

Proiect ”Strategii educaționale reziliente comune pentru generațiile Z și Alpha” / ROMD00447**Interreg NEXT România – Republica Moldova****CAIET DE SARCINI**

**privind selectarea organizației pentru prestarea
serviciilor de organizare a cursurilor de instruire de pregătire psihopedagogică
și metodologică a cadrelor didactice REPETAT**

Descrierea Proiectului

Proiectul ”**Strategii educaționale rezistente comune pentru generațiile Z și Alfa**”/ **ROMD00447** își propune să intensifice cooperarea transfrontalieră între județul Iași din România și raionul Ungheni din Moldova, concentrându-se pe stabilirea unui circuit integrat între educație, sănătate în instituțiile de educație preșcolară și preuniversitară și administrație publică.

Intervenția-cheie include dotarea cabinetelor medicale în 13 instituții educaționale din municipiile Ungheni și Iași cu echipamente medicale și mobilier (7 grădinițe-creșă din Ungheni și 6 școli din Iași) precum și crearea a 2 săli senzoriale în instituțiile preșcolare „Guguță” și „Delia” din mun. Ungheni.

Un obiectiv central al proiectului este elaborarea unei Strategii comune pentru creșterea rezilienței sistemului educațional transfrontalier. Această strategie va aborda nevoia de diversificare/adaptare a metodelor de predare la contextul socio-cultural al timpurilor noastre și la cerințele psihosomateice ale generațiilor Z și Alpha.

Pentru a asigura un impact pe termen lung, proiectul adoptă o abordare participativă, implicând autorități publice, instituțiile educaționale, societatea civilă și cetățeni. Campania de conștientizare, activitățile de creștere a capacităților și schimb de experiență, evenimentele de networking cu APL, educatori și actori ai societății civile vor contribui la promovarea unei culturi de creștere a rezilienței educaționale transfrontaliere. În cele din urmă, proiectul își propune să creeze comunități educaționale reziliente și bine informate.

Proiectul este implementat de către Primăria municipiului Ungheni (Republica Moldova) în parteneriat cu Primăria municipiului Iași (România).

Ca și **obiective specifice** proiectul își propune:

- 1) Creșterea capacității administrative a celor doi parteneri prin crearea unui răspuns eficient la nevoile de îngrijire a sănătății în 13 instituții de învățământ.
- 2) Sporirea capacității administrative prin intervenția mai multor părți interesate în consolidarea capacităților educaționale din ambele țări.
- 3) Atingerea unui nivel sporit de conștientizare și înțelegere a inițiativelor de educație incluzivă și reziliență promovate de cooperarea transfrontalieră în regiunile Iași și Ungheni.



Rezultatele proiectului sunt:

- Înființarea a 13 cabinete medicale în instituțiile de educație preșcolară și preuniversitară dotate cu echipamente moderne
- Crearea a 2 săli senzoriale în grădinițele-creșă „Guguță” și „Delia” din municipiul Ungheni
- Consolidarea capacităților pentru 240 de cadre didactice în cursuri de prim ajutor organizate în cadrul Acordului de Parteneriat semnat cu ISU Iași
- Strategie dezvoltată în comun pentru creșterea rezilienței școlare. Primăria Ungheni și Primăria Iași vor dezvolta împreună o strategie de creștere a rezilienței a sistemului educațional transfrontalier.
- Activități de consolidare a capacităților și împărtășire a experienței pentru 819 participanți (profesori și copii la activități extracurriculare în cadrul acorduri de parteneriat educațional
- Creare de rețele cu participarea APL, educatori și actori ai societății civile pentru a evidenția beneficiile cooperării comunitare transfrontaliere în procesele de luare a deciziilor
- Campanie online de conștientizare pentru promovarea cooperării transfrontaliere în serviciile publice în domeniul educațional și facilitarea schimbului de cunoștințe.

Scopul procedurii de achiziție

În cadrul proiectului **”Strategii educaționale rezistente comune pentru generațiile Z și Alfa”/ ROMD00447**, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg NEXT România – Republica Moldova, se propune selectarea unei organizații în vederea prestării serviciilor de organizare a cursurilor de instruire privind pregătirea psihopedagogică și metodologică a cadrelor didactice REPETAT.

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt ghidate de reglementările stabilite de Regulamentul Interreg 2021/1059 și Documentul de Program și regulile de program aferente ale Interreg INTERREG VI-A NEXT ROMÂNIA-REPUBLICA MOLDOVA, Art. 9 al contractului de grant, precum cu Art. 5, alin. (1), lit. m) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Obiectivul general al Contractului:

Creșterea capacităților de pregătire psihopedagogică și metodologică a cadrelor didactice din regiunea transfrontalieră România–Republica Moldova prin organizarea unor cursuri tematice interactive, cu implicarea specialiștilor în domeniul educațional.

Obiective specifice:

- **Planificare și implementare:** Organizarea a 3 cursuri tematice – *Incluziunea socială prin școlarizarea incluzivă (76 ore, 21 participanți/participante), Prevenirea și intervenția în cazul bulling-ului școlar (89 ore, 22 participanți/participante), Managementul comunicării și stresul*



organizațional (89 ore, 20 participanți/participante) – incluzând prezentări teoretice și exerciții practice.

- **Logistică și infrastructură:** Cursurile vor fi desfășurate online, permițând participarea cadrelor didactice și reducând costurile și impactul asupra mediului. Ofertantul va asigura platforma online necesară desfășurării cursurilor (Zoom), inclusiv accesul participanților/participanțelor pe întreaga durată a programului de formare. Platforma Zoom va facilita accesul cadrelor didactice, iar programul de formare va fi comunicat participanților/participanțelor.
- **Documentare și vizibilitate:** Realizarea documentării foto-video a cursurilor de instruire cu respectarea cerințelor de vizibilitate ale Programului Interreg NEXT România – Republica Moldova.
- **Calitate și conformitate:** Prestarea serviciilor la standarde ridicate, implicarea experților relevanți și respectarea termenelor și a tuturor condițiilor de implementare.
- **Raportare și comunicare:** Menținerea unei comunicări permanente cu Autoritatea Contractantă, transmiterea documentelor justificative și a rapoartelor de activitate, garantând transparență și obiectivitate.

Rezultate așteptate:

Prestatorul va organiza 3 cursuri tematice, fiecare având:

1. Cursul nr. 1 "Incluziunea socială prin școlarizarea incluzivă" cu o durată de 76 ore
 - combinație de prezentări teoretice și exerciții practice;
 - participarea a 21 cadre didactice;
 - acces participanților la Platforma Zoom;
 - documentare foto-video a cursurilor de instruire.
2. Cursul nr. 2 "Prevenirea și intervenția în cazul bulling-ului școlar" cu o durată de 89 ore
 - combinație de prezentări teoretice și exerciții practice;
 - participarea a 21 cadre didactice;
 - acces participanților la Platforma Zoom;
 - documentare foto-video a cursurilor de instruire.
3. Cursul nr. 3 "Managementul comunicării și stresul organizațional" cu o durată de 89 ore
 - combinație de prezentări teoretice și exerciții practice;
 - participarea a 21 cadre didactice;
 - acces participanților la Platforma Zoom;
 - documentare foto-video a cursurilor de instruire.

Aceste servicii trebuie considerate ca fiind cerințe minime, iar dacă alte servicii relaționate sunt necesare în vederea realizării obiectivelor contractului de servicii, acestea vor face parte din responsabilitatea organizației contractate pentru prestarea serviciilor de organizare a 3 cursuri tematice de pregătire psihopedagogică și metodologică a cadrelor didactice.

Serviciile vor fi prestate conform condițiilor solicitate de Primăria municipiului Ungheni stipulate în prezentul document și în baza contractului semnate între părți.



Conținutul ofertelor

Nerespectarea cerințelor de mai jos va constitui o neregularitate și poate duce la respingerea ofertei. Toate ofertele depuse trebuie să respecte cerințele din dosarul de licitație:

Criterii de eligibilitate a candidatului

- *Certificatul de înregistrare și / sau extrasul de la Agenția Servicii Publice sau alt document similar*, în care să fie inclusă activitatea care îi permite prestarea serviciilor similare;
- *Experiență în prestarea serviciilor de organizare și desfășurare a evenimentelor* sau activităților similare de minim 3 ani
- *Existența unui portofoliu de activități similare în domeniu* (contracte încheiate și finalizate cu succes);
- *Experiență de lucru cu Administrații Publice Locale, organizații internaționale și neguvernamentale*, experiența în proiecte cu finanțare externă va reprezenta un avantaj în procesul de selectare.

Cerințe:

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare, de a-și îndeplini activitățile și de a-și atinge obiectivele prevăzute la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit.

Prestatorul va fi responsabil din punct de vedere financiar și va trebui să dispună de expertiză pentru a furniza serviciile solicitate în prezentul caiet de sarcini.

Pe toată durata de implementare a contractelor, compania contractată va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților contractuale. Compania contractată se angajează să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Cerințele specifice către Prestator vor consta în:

- să aleagă în mod liber modul de efectuare a serviciilor prevăzute, respectând întocmai cerințele de vizibilitate ale contractului de grant și a Programului Interreg NEXT România – Republica Moldova (<https://ro-md.net/ro/program-2021-2027>).;
- să țină la curent Autoritatea Contractantă despre efectuarea serviciilor;
- să predea serviciile executate în condițiile și termenele stabilite potrivit prezentului caiet de sarcini și a contractului dintre părți.

Data de începere și perioada de execuție a contractului

Contractul va începe efectiv după data semnării acestuia de către Autoritatea Contractantă și organizația contractată, iar execuția sa va începe la data notificării din partea Autorității Contractante, nu mai târziu de 5 zile după semnare.



Durata contractului este de aproximativ 10 luni, organizația are obligația de a executa integral serviciile contractate până la data de 20 octombrie 2026.

Prețul contractului și modalitatea de plată

Prețul pentru serviciile prestate se vor încadra în suma de **6331,50 (șase mii trei sute treizeci și unu Euro 50) Euro**, TVA la cota ”0”.

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile se vor efectua în trei tranșe, după cum urmează:

Perioada de organizare a atelierelor	Denumirea atelierului	Tranșa de achitare
Până la 20.02.2026	Cursul de instruire 1 - Incluziunea socială prin școlarizarea incluzivă	2110,50 euro
21.02.2026-20.06.2026	Cursul de instruire 2 – Prevenirea și intervenția în cazul bulling-ului școlar	2110,50 euro
21.06.2026-20.10.2026	Cursul de instruire 3 – Managementul comunicării și stresul organizațional	2110,50 euro

Transferul către prestatorul de servicii va fi efectuat în lei moldovenești (MDL), conform ratei de schimb valutar înregistrată la momentul schimbării valutei în Lei moldovenești.

Criterii de evaluare

- Experiența relevantă în domeniu
- Portofoliu de servicii similare
- Oferta financiară

Criteriul de atribuire a contractului - „prețul cel mai scăzut”.

Conținutul obligatoriu al dosarului:

- Copia celui mai recent extras de înregistrare a organizației;
- Descrierea organizației;
- Portofoliul cu prezentarea serviciilor similare realizate;
- Oferta financiară;
- Declarație pe propria răspundere privind criteriile de excludere și criteriile de selecție

Ofertele incomplete nu vor fi examinate.



Dispoziții finale:

- Cerințele din Caietul de sarcini sunt minimale, iar nerespectarea lor în totalitate va conduce la respingerea ofertei;
- Toate documentele cuprinse în ofertă vor fi prezentate în limba română;
- În prezentarea ofertelor tehnice și financiare se va specifica clar denumirea serviciilor oferite și se va asigura corespondența datelor între propunerea tehnică și cea financiară;
- Nu se acceptă ofertă alternativă.

Modalitatea de expediere a ofertelor

- Electronic

Ofertele vor fi expediate în format electronic la următoarele adrese de e-mail:

primaria.ungheni@gmail.com

racovita.tatiana1@gmail.com

Specificații prezentare oferte în format electronic:

Subiect: Concurs de selectare organizație pentru prestarea serviciilor de organizare a 3 cursuri de instruire tematice de pregătire psihopedagogică și metodologică a cadrelor didactice REPETAT, în cadrul proiectului ”Strategii educaționale rezistente comune pentru generațiile Z și Alfa” / ROMD00447.

Termenul limită de prezentare a ofertelor este 16 februarie 2026, ora 16:00.

Pentru informații suplimentare:

E-mail: primaria.ungheni@gmail.com;
racovita.tatiana1@gmail.com

