

REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL MUNICIPAL UNGHENI

Proces-verbal nr. 11

***al ședinței ordinare a Consiliului Municipal
Ungheni din 19.12.2025***

mun. UNGHENI 2025

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL MUNICIPAL UNGHENI

Proces-verbal nr. 11
din 19.12.2025

al ședinței ordinare a
Consiliului Municipal

Total consilieri – 27, din ei prezenți – 24, absenți – 3 (P. Langa, R. Erezanu, L. Sanduleac)

Președinte al ședinței este ales consilierul – Alexandru AMBROS

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Consilierul, care va semna deciziile Consiliului în cazul în care președintele ședinței se află în imposibilitatea de a semna, este ales consilierul – Marian BABICI

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare, impozitului funciar și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni

Raportor: V. Țăranu, specialistă principală, percepere fiscală

2. Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în prima lectură

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

3. Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

4. Cu privire la activitatea SRL „Servicii Comunale Ungheni” în perioada anului 2024 – 2025

Raportor: I. Casian, administrator al SRL „Servicii Comunale Ungheni”

5. Cu privire la activitatea azilului pentru câini din mun. Ungheni

Raportor: N. Cevaga, viceprimar

6. Cu privire la prelungirea contractelor de locațiune, stabilirea plății de locațiune pentru anul 2025

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

7. Cu privire la casarea unor mijloace fixe aflate la bilanța Primăriei Municipiului Ungheni, instituțiilor publice din subordine

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă

8. Cu privire la transmiterea unor bunuri din proprietatea municipiului Ungheni

Raportor: E. Balan, viceprimar

9. Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

Raportor: V. Țăranu, specialistă principală, în domeniul percepției fiscale

10. Cu privire la aprobarea transmiterii în locațiune a unui bun imobil

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

11. Cu privire la acordarea ajutorului material unic, scutire de plata pentru întreținerea copiilor în grădiniță

Raportor: E. Balan, viceprimar

12. Cu privire la decontarea datoriilor istorice ale consumatorilor casnici din blocurile locative deconectate integral de la rețeaua centrală termică

Raportor: Iu. Marcoci, administrator S.A. „Comgaz-Plus”, T. Pavliuc, contabil-șef

13. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

14. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

15. Cu privire la inițierea lucrării de formare prin combinare a terenului din str. Barbu Lăutaru, f/n și ulterioara vânzare-cumpărare a suprafeței combinate

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

16. Cu privire la modificarea unei Decizii a Consiliului Municipal Ungheni

Raportor: N. Cevaga, viceprimar, M. Cozmolici, specialist principal, domeniul funciar

17. Cu privire la modificarea Statutului S.R.L. „Servicii Comunale Ungheni”

Raportor: I. Casian, administrator al SRL „Servicii Comunale Ungheni”

18. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă

19. Cu privire la modificarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă

20. Cu privire la contractarea împrumutului de la Corporația Financiară Nordică de Mediu (NEFCO)

Raportor: T. Pavliuc, contabilă-șefă, T. Racoviță, specialistă principală

21. Cu privire la transmiterea în gestiune economică a Sistemului de Supraveghere, Control și Achiziție de date (SCADA) primit de la Programul ”EU4Moldova: Regiuni-cheie”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de PNUD și UNICEF Moldova

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

22. Cu privire la transmiterea în gestiunea economică a SRL „AVE Ungheni” a unor bunuri achiziționate în cadrul proiectului „Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

23. Cu privire la transmiterea unor bunuri din proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale mun. Ungheni, în proprietatea unității administrativ-teritoriale Comuna Măcărești, raionul Ungheni

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

24. Cu privire la transmiterea în gestiune economică a unor bunuri

Raportor: T. Pavliuc, contabil-șef

25. Cu privire la acordul înregistrării construcțiilor

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

26. Cu privire la permiterea proiectării, construirea, montarea, rețelelor edilitare pe teren proprietate publică

Raportor: V. Savin, arhitect-șef al mun. Ungheni

27. Cu privire la înaintarea cererii de aplicare și implementare a proiectului privind Construcția Centrului de Colectare a Deșeurilor prin Aport Voluntar (CAV)

Raportor: I. Olearciuc, specialistă principală

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

S-A EXAMINAT:

I. Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare, impozitului funciar și taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economice, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei, cu propunerile:

- la Anexa nr. 3, pct. 1.1. s-a efectuat o rectificare de către Primăria Municipiului Ungheni, sintagma suprafața „- de la 601 m² – până la 800 m² – 68200 lei” se substituie cu sintagma „- de la 601 m² – până la 800 m² – 73500 lei”;

- la pct. 7.1. din anexă „*Cazinou, Sală cu automate de joc cu câștiguri bănești, Sală de pariuri*” s-a propus ca suma de 170000 lei să fi substituită cu 180000 lei.

Această propunere a fost supusă votului și s-a votat: Pentru – 20; Împotrivă – 0; S-au abținut – 4. Propunerea a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată.

- la pct. 1.7. din anexă „Piața”, au fost 2 propuneri, a consilierului Vladimir Popovici ca să fie stabilită taxa de 5000 lei, în loc de 500 lei cum este în proiectul deciziei și a doua propunere a consilierului Alexandru Ambros ca să fie stabilită taxa de 2500 lei, în loc de 500 lei cum este în proiectul deciziei.

Aceste propuneri a fost supuse votului.

Pentru propunerea ca să fie stabilită taxa de 5000 lei, în loc de 500 lei, cum este în proiectul deciziei **s-a votat: Pentru – 3; Împotrivă – 0; S-au abținut – 21. Propunerea nu a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată.**

Pentru propunerea ca să fie stabilită taxa de 2500 lei, în loc de 500 lei, cum este în proiectul deciziei **s-a votat: Pentru – 10; Împotrivă – 0; S-au abținut – 14. Propunerea nu a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată.**

Gh. Mîtriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În conformitate cu Titlul VI din Codul Fiscal nr. 1163/1997, Legea pentru punerea în aplicare a Titlului VI din Codul Fiscal nr. 1056/2000, cu modificările și completările ulterioare, Titlul VII „Taxele locale” din Codul fiscal, Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, Legea privind finanțele publice nr. 397/2003, Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Metodologiei de analiză a impactului în procesul de fundamentare a proiectelor de acte normative nr. 23/2019, Legea nr. 235/2006 cu privire la principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător, Legea privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător nr. 160 din 22.07.2011, Legea cu privire la publicitate nr. 62/2022, Legea cu privire la comerțul interior nr. 231 din 23.09.2010, Hotărârea Guvernului cu privire la desfășurarea comerțului cu amănuntul nr. 931 din 08.12.2011, Hotărârea Guvernului nr. 1209 din 08.11.2007 cu privire la prestarea serviciilor de alimentație publică, Hotărârea Guvernului nr. 643 din 27.05.2003 cu privire la aprobarea Normelor metodologice și criteriilor de clasificare a structurilor de primire turistică cu funcțiuni de cazare și de servire a mesei, Hotărârea Guvernului cu privire la parcările auto cu plată pe teritoriul Republicii Moldova nr. 672 din 19.06.1998, Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Regulamentului transporturilor auto de călători și bagaje nr. 854 din 28.07.2006, Legea nr. 214 din 31.07.2024, MO 355-357/15.08.24 cu privire la modificarea unor acte normative și în scopul asigurării părții de venituri a bugetului municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se stabilesc cotele impozitului pe bunurile imobiliare și impozitului funciar pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

2. Se stabilesc următoarele taxe locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni:

- a) taxa pentru amenajarea teritoriului;
- b) taxa de organizare a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul municipiului;
- c) taxa de plasare a publicității;
- d) taxa de aplicare a simbolicii locale;
- e) taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii
- f) taxa de piață;
- g) taxa pentru cazare;
- h) taxa pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiului;
- i) taxa pentru parcare;
- j) taxa pentru salubritate;
- k) taxa pentru dispozitivele publicitare.

3. Se stabilesc cotele concrete ale taxelor locale pentru anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni, conform anexelor nr. 2 și 3 la prezenta decizie.

4. Se pune în sarcina dnei Țăranu Viorica, specialistă principală în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, să aducă la cunoștință Direcției Deservire Fiscală Ungheni prevederile prezentei decizii, pentru evidență.

5. Prezenta decizie intră în vigoare începând cu data de 01.01.2026.

6. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat în întegime: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/1 din 19.12.2025*

**Cotele impozitului funciar și impozitului pe bunurile
imobiliare în bugetul municipal Ungheni, pentru anul 2026**

Nr.	Obiectul impunerii	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală
Impozitul funciar (conform Anexei nr.1 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)				
1.	Terenurile cu destinație agricolă: - terenurile ocupate de obiecte acvatică (iazuri, lacuri ect.)	- persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător; - persoanele fizice	Suprafața acvatică	115 lei pentru 1 ha de suprafață acvatică
2.	Terenurile din intravilan:			

1) terenurile atribuite de către autoritatea administrației publice locale ca loturi de pe lângă domiciliu și distribuite în extravilan din cauza insuficienței de terenuri în intravilan, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate: - în celelalte municipii și în orașele-reședință	- persoanele fizice	suprafața terenului	4 lei pentru 100 m ²
2) terenurile destinate întreprinderilor agricole, alte terenuri neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate: - în celelalte municipii și în orașele-reședință	- persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător; - persoanele fizice.	Suprafața terenului	10 lei pentru 100 m ²

Impozitul pe bunuri imobiliare

(conform Anexei nr. 2 la Legea pentru punerea în aplicare a titlului VI din Codul fiscal nr.1056 din 16.06.2000)

1. Clădirile și construcțiile cu destinație agricolă, garajele, construcțiile amplasate pe terenurile loturilor întovărășirilor pomicole, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate, inclusiv	persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător;	Valoarea contabilă a bunurilor imobiliare	0,1%
	persoanele fizice	Costul bunurilor imobiliare	0,1%
2. Bunurile imobiliare, alte decât cele specificate în pct. 1, neevaluate de către organele cadastrale teritoriale conform valorii estimate.	persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător	Valoarea contabilă a bunurilor imobiliare	0,3%
	-persoanele fizice	Costul bunurilor imobiliare	0,3%

Conform art. 280 din titlul VI al Codului fiscal

- Bunurile imobiliare cu destinație locativă (apartamente și case de locuit individuale, terenuri aferente acestor bunuri); - garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate;	- persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător; - persoanele fizice	Valoarea estimată a bunului	0,45%
Bunurile imobiliare cu altă destinație decât cea locativă sau agricolă, inclusiv exceptând garajele și terenurile pe care acestea sunt amplasate și loturile întovărășirilor pomicole cu sau fără construcții amplasate pe ele.	- persoanele juridice și persoanele fizice ce practică activitate de întreprinzător; - persoanele fizice	Valoarea estimată a bunului	0,3%

**Taxele locale, cotele și înlesnirile fiscale
ce se pun în aplicare în anul 2026 pe teritoriul municipiului Ungheni**

Nr.	Denumirea taxei	Subiectul impunerii	Baza impozabilă a obiectului impunerii	Cota anuală	Înlesnirile conform art. 295 și art. 296 din Codul Fiscal
1.	Taxa pentru amenajarea teritoriului	Persoanele juridice sau fizice înregistrate în calitate de întreprinzător și persoanele ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției, care dispun de bază impozabilă	Numărul mediu scriptic semestrial al salariaților și suplimentar: - în cazul întreprinderilor individuale și gospodăriilor țărănești (de fermier) – fondatorul întreprinderii individuale, fondatorul și numărul membrilor gospodăriilor țărănești (de fermier); - în cazul persoanelor care desfășoară activitate profesională în sectorul justiției – numărul de persoane abilitate prin lege pentru desfășurarea activității profesionale în sectorul justiției.	260 lei anual pentru fiecare salariat și/sau fondator al întreprinderii individuale, al gospodăriei țărănești (de fermier), de asemenea membrii acesteia. 450 lei anual pentru fiecare persoană ce desfășoară activitate profesională în sectorul justiției.	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - fondatorii gospodăriilor țărănești (de fermier) care au atins vârsta de pensionare; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor create în condițiile art. 12 din Legea nr. 231/2010 cu privire la comerțul interior; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor sau amplasamentelor create în condițiile Legii nr. 231/2010 cu privire la comerțul interior; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
2.	Taxă de organizarea a licitațiilor și loteriilor pe teritoriul municipiului	Persoanele juridice sau fizice înregistrate în calitate de întreprinzător-organizator al licitațiilor și loteriilor.	Venitul din vânzări ale bunurilor declarate la licitație sau valoarea biletelor de loterie emise.	0,1% din venitul din vânzări ale bunurilor declarate.	- organizatorii licitațiilor desfășurate în scopul asigurării rambursării datoriilor la credite, acoperirii pagubelor, achitării datoriilor la buget, vânzării patrimoniului de stat și patrimoniului unităților administrativ-teritoriale; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției,

					conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
3.	Taxă de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	Persoanele juridice sau persoanele fizice înregistrate în calitate de întreprinzător care plasează și/sau difuzează publicitate prin intermediul mijloacelor cinematografice, video, rețelelor telefonice, telegrafice, telex, dispozitivelor de publicitate exterioară și al altor mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor).	Venitul din vânzări ale serviciilor de plasare și/sau difuzare a publicității prin intermediul mijloacelor cinematografice, video, rețelelor telefonice, telegrafice, telex, prin dispozitivele difuzorului de publicitate exterioară, prin alte mijloace (cu excepția TV, internetului, radioului, presei periodice, tipăriturilor).	6% din venitul de vânzări ale serviciilor.	- producătorii și difuzorii de publicitate socială și de publicitate plasată pe trimiterile poștale; - autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
4.	Taxă de aplicare a simbolicii locale	Persoanele juridice sau fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător, care aplică simbolica locală pe produsele fabricate.	Venitul din vânzări ale produselor fabricate cărora li se aplică simbolica locală.	0,2% din venitul din vânzări	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
5.	Taxă pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii	Persoanele fizice care desfășoară activitate de întreprinzător și persoanele juridice, care dispun de obiecte ale impunerii.	Unitățile de comerț și/sau de prestări servicii care, conform Clasificatorului Activităților din Economia Moldovei, corespund activităților expuse în anexa nr. 1 la Legea nr. 321 din 23 septembrie 2010 cu privire la comerțul interior.	Conform anexei nr. 3	autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - persoanele care practică activități de pompe funebre și acordă servicii similare, inclusiv care confecționează sicrie, coroane, flori false, ghirlande; - persoanele fizice care desfășoară activități independente în cadrul piețelor sau amplasamentelor create în condițiile Legii nr.

					231/2010 cu privire la comerțul interior; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
6.	Taxă de piață	Persoanele juridice sau fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător-administrator al pieței.	Suprafața terenului pieței și a clădirilor, construcțiilor a căror strămutare este imposibilă fără cauzarea de prejudicii destinației lor.	- 30 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru <i>pieță mixtă</i> indiferent de programul de activitate; - 50 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru <i>pieță de tip închis</i> ; - 18 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru <i>pieță de animale și păsări</i> ; - 60 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru <i>pieța auto</i> .	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
7.	Taxă pentru cazare	Persoanele juridice sau fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător, care prestează servicii de cazare.	Venitul din vânzări ale serviciilor de cazare prestate de structurile cu funcții de cazare	7% din valoarea venitului din vânzări	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.
8.	Taxă pentru prestarea serviciilor de transport auto de călători pe teritoriul municipiului	Persoanele juridice sau fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător, care prestează servicii de transport auto de călători pe teritoriul municipiului.	Numărul de unități de transport	- 250 lei lunar pentru fiecare autoturism cu capacitate de până la 9 locuri inclusiv; - 300 lei lunar pentru fiecare autovehicul (microbus) cu capacitatea de la 10 până la 16 locuri inclusiv; - 250 lei lunar pentru fiecare autobuz cu capacitatea de peste 17 locuri	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10 ³ din titlul II al CF.

9.	Taxă pentru parcare	Persoanele juridice sau fizice, înregistrate în calitate de întreprinzător, care prestează servicii de parcare.	Suprafața parcării	- 24 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru parcare auto; - 50 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru parcare disciplinară.	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.
10.	Taxă pentru salubritate	Persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă (casă de locuit, apartament).	Numărul de persoane fizice înscrise la adresa declarată ca domiciliu, conform situației din 1 martie a anului în curs.	120 lei anual pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă. Achitarea până la 25 septembrie a anului în curs.	Se acordă înlesniri următoarelor categorii: - persoanele cu dizabilități severe și accentuate-100%; - copiii până la 18 ani-100%; - persoanele de vârstă pensionară mărimea pensiei cărora nu depășește cuantumul salariului minim lunar stabilit pentru anul 2026 în mărime de – 50% din mărimea taxei; - persoanele decedate după 1 martie a anului în curs - 100% la cererea proprietarului conform Regulamentului de acordare scutiri. - persoanele care au viză de domiciliu, dar nu locuiesc permanent în localitate(plecați peste hotarele țării), în temeiul actelor justificative prezentate (declarația pe proprie răspundere cu documente anexate: contract de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.) - 100% la cererea proprietarului conform Regulamentului de acordare scutiri.
11.	Taxă pentru dispozitive publicitare	Persoanele fizice înregistrate în calitate de întreprinzător și persoanele juridice, care dețin în posesie/folosință sau sînt proprietari ai dispozitivelor publicitare destinate amplasării publicității proprii.	Suprafața feței (fețelor) dispozitivului publicitar destinată (destinate) amplasării publicității proprii.	500 lei anual pentru fiecare metru pătrat	- autoritățile publice și instituțiile finanțate de la bugetele de toate nivelurile; - misiunile diplomatice și oficiile consulare acreditate în RM, precum și reprezentanțele organizațiilor internaționale acreditate în RM, în baza principiului reciprocității, în conformitate cu tratatele internaționale la care RM este parte; - Banca Națională a Moldovei; - proprietarii sau deținătorii bunurilor rechiziționate în interes public, pe perioada rechiziției, conform legislației; - subiecții care desfășoară activități conform cap.10³ din titlul II al CF.

Cotele taxei
pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii din mun. Ungheni pentru anul 2026

Nr. crt.	Tipul unităților comerciale și/sau de prestări servicii (conform Nomenclatorului unităților comerciale, anexa nr. 5, Legea nr. 231 din 23.09.2010, modificat prin LP373 din 30.11.2023, MO492-494/22.12.23 art. 871; în vigoare 22.02.24) Denumirea activității (conform codului CAEM)	Cota taxei (în lei pentru anul calendaristic) 2026
1. Unitățile de comerț cu amănuntul (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
Suprafața comercială A – de până la 30 m ² Suprafața comercială B - de la 30 m ² până la 400 m ² Suprafața comercială C - de la 400 m ² până la 1000 m ² Suprafața comercială D – mai mare de 1000 m ²		
1.1	Magazine, magazin alimentare („Produse alimentare” sau „Alimentară”), magazine nealimentare, magazine mixte, magazine sercond-hand, magazine de consignație, magazine de fabrică, magazine specializate („Lapte și produse lactate”, „Pește și produse din pește”, „Legume și fructe”, „Produse de cofetărie”, „Produse culinare”, „Mărfuri electronice și electrocasnice”, „Mărfuri de uz casnic”, „Mobilă”, „Covoare”, „Încălțăminte”, „Îmbrăcăminte”, „Textile”, „Vehicule”, etc. (după specificul mărfii comercializate), secție comercială G 45.32, G 45.40, G 47.11, G 47.19, G 47.21, G 47.22, G 47.23, G 47.24, G 47.25, G 47.26, G 47.29, G 47.41, G 47.42, G 47.43, G 47.51, G 47.52, G 47.53, G 47.54, G 47.59, G 47.62, G 47.63, - G 47.64, G 47.65, G 47.71, G 47.72, G 47.74, G 47.75, G 47.76, G 47.77, G 47.78, G 47.79.	
	Suprafața comercială	
	- până la 30 m ²	5 600
	- de la 31 m ² – până la 60 m ²	6 300
	- de la 61 m ² – până la 100 m ²	7 000
	- de la 101 m ² – până la 200 m ²	14 750
	- de la 201 m ² – până la 400 m ²	24 550
	- de la 401 m ² – până la 600 m ²	38 200
	- de la 601 m ² – până la 800 m ²	73 500
	- de la 801 m ² – până la 2000 m ²	98 200
	- de la 2001 m ² – și mai mult	185 000
1.2	Magazine specializate („Stație PECO ”) G 47.30	51 000 pentru fiecare de coloană de distribuție
1.3	Magazine specializate („Farmacie”) G 47.73	
	Suprafața comercială	
	- până la 40 m ²	18 000
	- de la 41 m ² – până la 100 m ²	23 000
	- mai mult de 101 m ²	27 000
1.4	Magazine specializate („Librărie”), G 47.61	4 200
1.5	Unitate comercială de comerț cu amănuntul prin internet („Magazin on-line”) G 47.91	5 000
1.6	Parc comercial (suprafața comercială C și D) Centrul comercial(MALL) (suprafața comercială C și D), Hipermagazin (suprafața comercială D), Supermagazin (suprafața comercială B și C), Magazin CASH AND CARRY	185 000
1.7	Piață	500
1.8	Piață de tip închis	4 500
2. Unitățile de comerț cu ridicata (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
2.1	Depozit, bază angro	

G 46.12, G 46.13, G 46.14, G 46.15, G 46.16, G 46.17, G 46.18, G 46.19, G 46.2, G 46.3, G 46.4, G 46.6, G 46.7, G 46.91.		
Suprafața comercială	- până la 200 m ²	19 000
	- de la 201 m ² – până la 400 m ²	25 000
	- de la 401 m ² – până la 700 m ²	30 000
	- mai mult de 701 m ²	35 000
2.2	Depozit de colectare și comercializare a metalului uzat G 46.77	30 000
3. Unitățile de comerț ambulant (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
3.1 Amovibile		
3.1.1	Pavilion Suprafața totală – mai mare de 12 m ² G 47.81, G 47.82, G 47.89	4 500
3.1.2	Gheretă, Tonetă (cort) Suprafața totală – de până la 12 m ² G 47.81, G 47.82, G 47.89	4 500
3.1.3	Aparat automat pentru vânzări (vendingmachine-conform uzanțelor internaționale) G 47.99	1 000
3.2 Mobile		
3.2.1	Rulotă	4 500
4. Unități de alimentație publică (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
4.1	COMPLEX DE ALIMENTAȚIE PUBLICĂ	20 000
4.2	Restaurant, Sală de festivități I 56.10	
Suprafața comercială	- până la 100 m ²	5 000
	- de la 101 m ² – până la 300 m ²	7 500
	- de la 301 m ² – până la 700 m ²	10 000
	- mai mult de 701 m ²	15 000
4.3	Bar (bodegă/crîșmă, cârciumă/bordei), discobar (discotecă, nigt-club), ring de dans), bar biliard, bufet, , cafenea, cafenea de vară, cofetărie, street food, fast-food, terasă, terasă adiacentă, terasă de sezon (de vară), terasă de sine stătătoare I 56.29, I 56.30.	
Suprafața comercială	- până la 25 m ²	4 500
	- de la 26 m ² – până la 50 m ²	8 000
	- mai mult de 51 m ²	10 000
4.4	Cantină (ce deservește instituțiile de învățămînt, angajații la locul de muncă), cantină de distribuție (autoservire) I 56.29	
Suprafața comercială	- până la 50 m ²	4 500
	- mai mult de 51 m ²	8 000
4.5	Secție de preparare a hranei pentru a fi servită prin metoda catering I 56.21	8 000
5. Unități de prestări servicii (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
5.1. Servicii de întreținere corporală		
5.1.1	Frizerie, salon de înfrumusețare, cabinet de înfrumusețare, salon SPA S 96.02	1 700 pentru fiecare loc
5.1.2	Baie/Saună S 96.04	
Suprafața comercială	- până la 100 m ²	4 500
	- mai mult de 101 m ²	6 300
5.1.3	WC public S 96.09	4 500
5.1.4	Unitate de recepționare a comenzilor curățătoarelor chimice și/sau spălătorilor, curățătorie chimică, spălătorie S 96.01	7 900
5.2. Servicii de reparații vehicule		

5.2.1	Centru de asistență tehnică, Stație de asistență tehnică, Atelier de asistență tehnică G 45.20	14 750 (pentru o unitate); 3 200 (pentru fiecare următor dispozitiv de suspensie sau fiecare următoare boxă);
5.2.2	Servicii vulcanizare/balansare G 45.20	4 750 (pentru fiecare unitate de vulcanizare);
5.2.3	Spălătorie auto G 45.20	14 750 pentru o unitate 3 200 (pentru fiecare următoare boxă);
5.2.4	Spălătorie auto cu autodeservire G 45.20	14 750 pentru o unitate 3 200 (pentru fiecare următoare boxă de autoservire (cu jetoane)).
5.3. Alte servicii de reparații		
5.3.1	Atelier de reparație, Unitate de reparație S 95.11, S 95.12, S 95.21, S 95.22, S 95.23, S 95.24, S 95.25, S 95.29	4 500
5.3.2	Salon foto/video M 74.20	7 900
6. Unități de agrement (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
6.1	Parc de distracție în aer liber, Parc de distracție, Unitate de agrement (curse mecanice, carusele, tobogane, tobogane gonflabile, atracții pe/cu apă (acvatice), aviatice (de survolare), jocuri (de exemplu: trageri din arc, arme pneumatice, arme), terenuri pentru picnic etc.) 93.21, R 93.29	6 300
6.2	Unitate de servicii acvatice (bazine, piscine, tobogane de apă, centre sportive acvatice etc.) 93.21, R 93.29	
	Suprafața comercială	- până la 500 m ² - mai mult de 501 m ²
		6 300 10 000
6.3	Centru sportiv (centru de fitness) R 93.13, Sală de agrement tematică R 93.19, Club sportiv R 93.11	
	Suprafața comercială	- până la 300 m ² - de la 301 m ² – până la 500 m ² - mai mult de 501 m ²
		3 900 5 000 10 000
7. Unități de prestare a jocurilor de noroc (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
7.1	Cazinou, Sală cu automate de joc cu câștiguri bănești, Sală de pariuri R 92.00	180000
8. Hoteluri și alte facilități de cazare (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
8.1	Hotel, Hotel-apartament, Motel, Pensiune turistică, altă facilități de primire turistică I 55.10	4 000
9. Agenții de turism și imobiliare (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
9.1	Tour-operator, Agenție de turism N 79.11, N 79.12	5 000
9.2	Agenție imobiliară, Unitate de exploatare imobiliară L 68.31	7 000
10. Alte unități de prestări servicii (conform Nomenclatorului unităților comerciale)		
10.1	Secretariat N 82.11, N 82.19.	3 400
10.2	Unitate de servicii de curățenie N 81.21, N 81.22, N 81.29.	4 500
10.3	Unitate de intermediere în comerț G 46.11.	4 500
10.4	Unitate de servicii de închiriere (conform Nomenclatorului unităților comerciale)	
10.4.1	Unitate de servicii de închiriere de autovehicule, de alte mașini și de bunuri tangibile N 77.11, N 77.12, N 77.31, N 77.32, N 77.33, N 77.34, N 77.35, N 77.39.	4 500
10.4.2	Unitate de servicii de închiriere de bunuri personale și gospodărești N 77.21, N 77.22, N 77.29.	3 950

II. Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în prima lectură

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând proiectul bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025 în prima lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n), n¹), n²) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 47 și 48 din Legea nr. 419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 6/4 din 16.08.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procesul de bugetare participativă”, ținând cont de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 209 din 24.12.2015,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2026, în prima lectură, la venituri în sumă de 234774,3 mii lei și la cheltuieli în sumă de 230282,7 mii lei, cu un sold bugetar de 4491,6 mii lei, (rambursarea împrumutului bancar).

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

III. Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând proiectul bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025 în a doua lectură, în temeiul art. 14 alin. (2) lit. n), n¹), n²) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 24, 47 și 55 al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 21 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 47 și 48 din Legea nr. 419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 6/4 din 16.08.2024 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind procesul de bugetare participativă”,

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2026, în a doua lectură, la venituri în sumă de 234774,3 mii lei și la cheltuieli în sumă de 230282,7 mii lei, cu un sold bugetar de 4491,6 mii lei, (rambursarea împrumutului bancar).

2. Se aprobă:

2.1. Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2026: venituri, cheltuieli, inclusiv cheltuielile de personal și investițiile capitale, soldul bugetului și sursele de finanțare, conform anexei nr. 1, parte integrală a prezentei decizii.

2.2. Componenta veniturilor bugetului municipiului Ungheni, conform anexei nr. 2, parte integrală a prezentei decizii.

2.3. Resursele și cheltuielile bugetului municipiului Ungheni, conform clasificăției funcționale și pe programe, anexa nr. 3, parte integrală a prezentei decizii.

2.4. Efectivul-limită al statelor de personal din instituțiile finanțate de la bugetul municipiului Ungheni, conform anexei nr. 4, parte integrală a prezentei decizii.

2.5. Nomenclatorul tarifelor pentru prestarea serviciilor contra plată de către instituțiile publice finanțate de la bugetul municipiului Ungheni, conform anexei nr. 5, parte integrală a prezentei decizii.

2.6. Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare finanțate din bugetul municipiului Ungheni, conform anexei nr. 6, parte integrală a prezentei decizii.

2.7. Volumul alocațiilor instituțiilor bugetare, finanțate din bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2026, conform anexei nr. 7, parte integrală a prezentei decizii.

2.8. Se aprobă cuantumul fondul de rezervă al bugetului municipal Ungheni, pentru anul 2026, în mărime de 874,0 mii lei, conform anexei nr. 8, parte integrală a prezentei decizii.

2.9. Programul anual al împrumuturilor, conform anexei nr. 9, parte integrală a prezentei decizii.

3. Se aprobă fondul pentru bugetare participativă în mărime de 500,0 mii lei, ce vor fi valorificați în bază de concurs de proiecte, conform *Regulamentului privind procesul de bugetare participativă*.

4. Se stabilește pentru anul 2026 indemnizația lunară pentru cetățenii de onoare ai municipiului Ungheni în mărime de 2000 lei, neangajați în câmpul muncii, conform criteriilor stabilite în Regulamentul de acordare a titlului „*Cetățean de onoare*” al municipiului Ungheni și a altor titluri și distincții personalităților cu merite deosebite.

5. Se stabilește cuantumul indemnizației pentru fiecare zi de participare a consilierilor municipali la ședința Consiliului Municipal Ungheni, în sumă de 1500,00 lei, începând cu data de 01.01.2026.

5.1. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 7/18 din 18.11.2022 „*Cu privire la stabilirea indemnizației pentru participarea consilierilor la ședințele consiliului*”, cu modificările și completările ulterioare.

6. Se stabilește că, la situația din 31 decembrie 2026, datoria internă a Primăriei Municipiului Ungheni nu va depăși suma de 10200,0 mii lei.

7. Primarul municipiului Ungheni, Vitalic Vrabie, în comun cu conducătorii instituțiilor bugetare, va asigura respectarea următoarelor prevederi:

a) dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

b) legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

c) utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

d) raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

8. Contabila-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni, dna Tatiana Pavliuc, va analiza sistematic executarea bugetului municipiului Ungheni și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete privind consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar;

9. Se atribuie primarului municipiului Ungheni, Vitalie Vrabie, rolul de administrator de buget.
10. Se pune în sarcina primarului municipiului Ungheni, Vitalie Vrabie, să achite datoriile creditoare la situația din 01.01.2026 față de agenții economici, pentru mărfurile și serviciile livrate în anul 2025, din contul mijloacelor alocate în anul 2026, până la data de 01.06.2026.
11. Prezenta decizie intră în vigoare de la 01.01.2026.
12. Secretarul Consiliului Municipal Ungheni, Tudor Gavriluic, va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii, conform prevederilor actelor normative în vigoare.
13. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.
14. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

**Indicatorii generali și sursele
de finanțare ale bugetului municipal Ungheni pe anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
I. VENITURI, total	1	234774,3
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		101504,8
II. CHELTUIELI, total	2+3	230282,7
II.1. Cheltuieli	2	165420,5
II.2. Active nefinanciare	3	64862,2
III. SOLD BUGETAR	1-(2+3)	4491,6
IV. SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-4491,6
inclusiv conform clasificatiei economice (k3)		
Vinzarea apartamentelor către cetățeni	415	
Primirea împrumutului extern pentru proiect	595	
Rambursarea împrumutului extern	595	
Rambursarea împrumutului instituțiilor financiare	552	-4491,6
Sold mijloace bănești la începutul perioadei	910	
Sold mijloace bănești la sfârșitul perioadei	930	

*Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

**Componenta veniturilor
bugetului municipal Ungheni pentru anul 2026**

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
Venituri total: inclusiv		234774,3
Impozitul pe venitul reținut din salariu	111110	63500,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice spre plată/achitat	111121	2000,0
Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în	111124	1380,0

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
domeniul comerțului		
Impozitul pe venit persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de personae în regim de taxi	111125	30,0
Impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosință a proprietății imobiliare	111130	250,0
Impozitul funciar încasat de la persoanele fizice și juridice	113161	35,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor juridice	113210	150,0
Impozitul pe bunurile imobiliare ale persoanelor fizice	113220	12,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice și juridice înregistrate în calitate de întreprinzător din valoarea estimată(de piață) a bunurilor imobiliare	113230	1700,0
Impozitul pe bunurile imobiliare achitate de către persoanele fizice-cetățeni din valoarea estimată(de piață) a bunurilor imobiliare	113240	4800,0
Impozitul privat încasat în bugetul local de nivelul I	113313	190,0
Taxa de piață	114411	700,0
Taxa pentru amenajarea teritoriului	114412	1700,0
Taxe pentru prestarea serviciilor de transport auto	114413	100,0
Taxa de plasare (amplasare) a publicității (reclamei)	114414	40,0
Taxa pentru dispozitivele publicitare	114415	500,0
Taxa pentru parcare	114416	25,0
Taxa pentru unitățile comerciale și/sau de prestări servicii de deservire sociala	114418	7000,0
Taxa pentru cazare	114421	350,0
Taxa de aplicare a simbolicii locale	114423	45,0
Taxa pentru salubritate	114426	3000,0
Taxa pentru patenta de întreprinzător	114522	200,0
Taxa pentru apa	114611	70,0
Arenda terenurile cu o altă destinație decât cea agricolă încasate în bugetul local de nivelul I	141533	465,0
Plățile pentru certificatele de urbanism și autorizările de construire	142215	30,0
Încasări de la prestarea serviciilor cu plata	142310	6380,3
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	695,0
Granturi curente primite pentru proiecte din surse externe	132123	8977,2
Granturi capitale primite pentru proiecte din surse interne	132223	28825,0
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local	143130	20,0
Alte venituri	145142	100,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191211	78520,0
Transferuri cu destinație special pentru școli sportive	191213	3395,4
Alte transferuri curente primite cu destinație generală	191239	11517,2

Denumirea	Cod Eco	Suma, mii lei
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I	191231	8072,2

*Anexa nr. 3
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

**Resursele și cheltuielile bugetului
municipiului Ungheni conform clasificăției funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	Suma, mii lei
Cheltuieli recurente, în total		230282,7
inclusiv cheltuieli de personal	21	106680,4
Investiții capitale, în total	3192	
Servicii de stat cu destinație generală	01	
Resurse, total		2666,8
Resurse generale	1	2166,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	500,0
Cheltuieli, total		2666,8
Exercitarea guvernării	0301	20259,0
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	874,0
Acțiuni cu caracter general	0808	-19368,2
Datoria internă a autorităților publice locale	1703	902,0
Serviciilor în domeniul economiei	04	
Resurse, total		23016,6
Resurse generale	1	22500,5
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	2	516,1
Cheltuieli, total		23016,6
Dezvoltarea drumurilor	6402	21500,0
Dezvoltarea turismului	6602	1516,6
Protecția mediului	05	
Resurse, total		26280,6
Resurse generale	1	5235,6
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	2	21045,0
Cheltuieli, total		26280,6
Management în domeniul protecției mediului	7001	26280,6
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	
Resurse, total		39667,1

Resurse generale	1	39317,1
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	100,0
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	3	250,0
Cheltuieli, total		39667,1
Dezvoltarea gospodăriei de locuințe și serviciilor comunale	7502	35667,1
Programul operațional comun „Bazinul Mării Negre” (proiectul 70087)	7502	250,0
Iluminarea stradală	7505	3750,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	
Resurse, total		43762,7
Resurse generale	1	32714,7
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	532,0
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	3	10516,0
Cheltuieli, total		43762,7
Dezvoltarea culturii	8502	31197,6
Protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național	8503	1722,5
Odihnă și agrement	8506	1454,1
Sport	8602	8048,6
Tineret	8603	1339,9
Învățământ	09	
Resurse, total		92810,5
Resurse generale	1	82150,8
Resurse colectate de autorități/instituții bugetare	2	5943,3
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	3	4716,4
Cheltuieli, total		92810,5
Educație timpurie	8802	79792,1
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	12764,4
Servicii generale în educație	8813	254,0
Protecția socială	10	
Resurse, total		2078,4
Resurse generale	1	1319,7
Resurse colectate pentru proiecte finanțate din surse externe	2	758,7
Cheltuieli, total		2078,4
Protecție socială în cazuri excepționale	9012	350,0
Asigurarea egalității de șanse între femei și bărbați	9013	843,0
Protecția socială a unor categorii de cetățeni	9019	885,4

**Efectivul –limită de personal
pe instituțiile bugetare, finanțate din bugetul municipal Ungheni pe anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea	Cod ORG 2	Efectivul de personal, unități	inclusiv locuri de muncă pentru	
				femei	bărbați
1	2	3	4	5	6
1	Aparatul primarului	11088	60,0	36	24
2	Centrul de Resurse pentru Dezvoltare Durabilă Locală și Regională Ungheni	12564	4,0	3	1
3	Centrul de Informare Turistică Ungheni	16784	2,0	2	
4	Grădinița-creșă „Tereza Sobolevski” (nr. 2)	06773	60,45	55	5
5	Grădinița-creșă „Andrieș” (nr. 3)	06774	61,15	56	5
6	Grădinița-creșă „Steluța” (nr. 9)	06772	59,3	54	5
7	Grădinița-creșă „Licurici” (nr. 11)	06775	62,45	57	5
8	Grădinița-creșă „Solnășco” (nr. 47)	06776	31,75	27	5
9	Instituția preșcolară cu incluziune socială „Guguță”	13188	61,65	55	6
10	Grădinița-creșă „Delia”	16133	35,3	30	5
11	Grădinița-creșă „Albinuța”	13187	5,0		5
12	Școala de Muzică	08832	48,17	28	20
13	Școala de Arte Plastice	08833	16,17	13	3
14	Stația orășenească a tinerilor turiști	09714	11,83	5	6
15	Casa Limbii Române	09721	1,5	2	-
16	Muzeul de Istorie și Etnografie	06780	10,5	5	5
17	Palatul de Cultură	06781	64,5	22	42
18	Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria”	06783	13,0	7	6
19	Centrului Municipal pentru TINERi Ungheni	12437	6,0	5	1
20	Parcul Central „Micul Cluj”	16104	7,0	2	5
21	Școala sportivă	06778	23,0	5	18
22	Stadionul municipal	06785	7,0	1	6
23	Centrul de zi pentru persoane vârstnice	16962	6,0	6	
24	Sectorul de amenajare	11088	131,0	24	107
Total			788,72	500	285

**Nomenclatorul tarifelor serviciilor
prestate de instituțiile publice, finanțate de bugetul
municipal Ungheni în anul 2026**

Nr. d/o	Codul Eco (K6)	Instituția, denumirea serviciilor	Costul serviciilor (lei)
1	2	3	4
1	142320	Tariful de bază pentru chiria anuală a unui metru pătrat de spațiu acordat de instituțiile publice:	
		- amplasate în municipiul Ungheni	236,53
		Chiria salii mare a Palatului de Cultură	5000 lei/ora

		Chiria salii mică a Palatului de Cultură	3000 lei/ora
		Chiria încăperii de la etajul II – sala mixtă a Palatului de Cultură	2000 lei/ora
		Chiria ecranului LED din sala mare a Palatului de Cultură	10000 lei/per eveniment
		Chiria salii de repetiție a studiourilor din incinta Palatului de Cultură, Centrului CCM “Regina Maria”	150 lei/ora
		Chiria salii de sport a Școlii sportive pentru copii și juniori din mun. Ungheni	150 lei /ora
		Chiria sălii de ședințe a Primăriei Ungheni și alte încăperi	300 lei /ora
		Arenda cooler de apă pentru activitate	150
		Arenda masa pentru activitate	30
		Plata de locațiune a spațiilor în care își desfășoara activităților de instruire și educație	30 lei/ora
		Chiria scenei profesionale (montabilă/ demontabilă) a Primăriei Municipiului Ungheni (pe Piața Independenței)	25000 lei/zi
		<i>Cuantumul minim al chiriei se determină conform formulei aprobate în legile bugetare anuale, cu aplicarea tarifului de bază indicat mai sus</i>	
2	142320	Încasările pentru serviciile comunale prestate de instituțiile publice	după fact
3	142310	Plata pentru întreținerea copiilor în instituțiile preșcolare (lei/copil/lună)	305
		Copii orfani sînt scutiți de la plata	-
4	142310	Plata pentru instruirea copiilor în școala muzicală	
		- pian, chitară, acordeon, baian	520
		- vioară, aerofone, percuție, populare și vocal	480
		Copii orfani sînt scutiți de la plata	-
		Copii din familii cu trei și mai mulți copii sunt scutiți	50%
5	142310	Plata pentru instruirea copiilor în școala de pictură	240
6	142310	Plata notificării privind prestarea servicii comerț	100
		<i>Pensionarii și invalizii de gradul I și II sînt scutiți de plată</i>	-
7	142320	Chiria sălii multifuncționale a IP CCM „Regina Maria”	300 lei/ora
8	142310	Plata de utilizare a terenului de fotbal a Stadionului mare:	
		- activități sportive pe echipe (fotbal)	1000 lei/ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	3000 lei/luna
		- instituțiile subordonate Primăriei și Consiliului Raional Ungheni sunt scutite de plata	-
		Plata de utilizare a terenului de fotbal a Stadionului mic:	
		- activități sportive pe echipe (fotbal)	150 lei/ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	750 lei/luna
		- instituțiile subordonate Primăriei și Consiliului Raional sunt scutite de plata	-
		Plata de utilizare a terenului multifuncțional (tenis, volei, baschet)	
		- activități sportive pe echipe (volei, baschet)	150 lei/ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	750 lei/luna
		- activități sportive tenis	45 lei/ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	225 lei/luna
9	142310	Arenda costumelor la Palatul de Cultură pe 1 zi:	
		- cămașă națională bărbați, femei	50
		- fustă + catrință	50
		- fustă + plahută	50

10	142310	- pantaloni lei/oră	25
		- costum țigănesc	100
		- costum Donald Duck	300
		- costum Iepure	300
		- costum Mickey Mouse	300
		- costum Moș Crăciun	250
		- costum Crăciunița	100
		- costun Prinț	50
		- costun Prințesa	50
		- sarafan ucrainesc	50
		- brîu simplu	5
		- brîu țesut	10
		- căciulă	25
		- pălarii	25
		- opinci	25
		- stanuț, cojocel	50
		Plata pentru difuzarea unei reclame comerciale pe LED	550 lei /luna
11	142310	Prestarea serviciilor de transport, cu autospeciale, la evacuarea deșeurilor de construcții	700 lei/ ora
12	142310	Plata pentru participarea agenților economici din comerț și prestări servicii în perioada desfășurării activităților cultural-sportive pe teritoriul mun.Ungheni	Costul serviciilor (lei)
		- prestare servicii divertisment – circ, teatru	300 lei /zi
		- prestări servicii divertisment (atractive)	20000/eventiment
		- prestare servicii divertisment pentru copii (instalații gomflabile)	200 lei /zi
		- tarabă (comerț, pufuleți de porumb, vată din zahăr, jucării pentru copii, etc.)	200 lei /zi pentru unitate
		- rulotă cu terasă (bucate la gratar, băuturi răcoritoare, bere, etc.)	3000 lei pentru unitate
	142310	Pavilion comercial – cort cu terasă (produse de panificație, băuturi răcoritoare, bere, etc.)	
		- cu suprafață pînă la 100 m2	1000 lei/zi pentru unitate
		- cu suprafață mai mare de 100 m2	1500 lei/zi pentru unitate
13	142310	Plata pentru utilizarea terenului de minifotbal din Parcul central „Micul Cluj”	
		- activități sportive pe echipe (fotbal)	150 lei /ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	750 lei
		- instituțiile subordonate Primăriei sunt scutite de plata	-
		Plata pentru utilizarea terenului multifuncțional din Parcul central „Micul Cluj”	
		- activități sportive pe echipe (volei)	100 lei /ora
		- abonament lunar (10 ore în lună)	500 lei
		- activități sportive tenis	45 lei/ora
		- abonament lunar tenis (10 ore în lună)	225 lei
		- instituțiile subordonate Primăriei sunt scutite de plata	-
14	142310	Plata pentru utilizare terenului de vară din Parcul central „Micul Cluj”	

		- activități recreative culturale și divertisment	300 lei/ora
		- instituțiile subordonate Primăriei sunt scutite de plată	-
15	142320	Plata pentru Închirierea foișoarelor cu gratar de la Lacul „Delia”	500 lei/10 ore, pentru zilele de luni-vineri; 800 lei/10 ore, pentru zilele de odihnă (sâmbătă, duminică și zilele de sărbătoare nelucrate)
16	142320	Plata pentru închirierea Pavilionului din scuarul „Înfrățirii”	5000 lei (eveniment)
17	142320	Plata pentru închirierea sălii de Gală din incinta Palatului de Cultură	3000 lei pentru o oră
18	142310	Plata pentru prestarea serviciului de sonorizare a diferitor evenimente:	
		- sonorizare set mic (2-4 boxe, 1-2 microfoane, mixer mic)	400 lei/ora
		- sonorizare set complet (10-15 boxe, 10-15 microfoane, mixer profesional)	2000 lei/ora
		- proiector	500 lei/eventiment

Anexa nr. 6
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025

Veniturile colectate ale instituțiilor bugetare,
finanțate din bugetul municipal Ungheni pentru anul 2026

(mii lei)

Nr. d/o	Denumirea instituției	Cod grupa funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:		
			Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituții (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
1	2	3	4	5	
1	Aparatul Primarului	0111		500,0	
2	Sectorul de amenajare	0620		100,0	
3	Grădinița creșă „Tereza Sobolevski” nr. 2	0911		729,8	
4	Grădinița creșă „Andrieș” nr. 3	0911		827,1	
5	Grădinița creșă „Steluța” (nr. 9)	0911		802,8	
6	Grădinița creșă „Licurici” (nr. 11)	0911		778,4	
7	Grădinița creșă „Solnașco” (nr. 47)	0911		340,6	
8	Instituția preșcolară cu incluziune socială „Guguța”	0911		769,2	
9	Grădinița creșă „Delia”	0911		346,4	
10	Școala de Muzică	0950		890,0	
11	Școala de Arte Plastice	0950		459,0	
12	Palatul de Cultură	0820		287,0	10516,0
13	Centrul Regina Maria	0820		15,0	
14	Parcul Central „Micul Cluj”	0811		200,0	
15	Stadionul municipal	0812		30,0	
16	Programul operațional comun „Bazinul Mării	0620			250,0

Nr. d/o	Denumirea instituției	Cod grupa funcției	Suma preconizată spre încasare pe subcomponente de surse:		
			Resurse fonduri speciale (296)	Resurse atrase de instituții (297)	Resurse atrase pentru proiecte finanțate din surse externe (298)
	Negre” (proiectul 70087)				
17	Servicii în domeniul economiei (CIT)	0473			516,1
18	Protecția mediului	0569			21045,0
19	Alte servicii de protecție socială	1099			758,7
20	Învățământ (proiectul 70440 – educație timpurie)	0911			4716,4
Total				7075,3	37802,2

*Anexa nr. 7
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

**Volumul alocațiilor instituțiilor bugetare, finanțate
din bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2026**

Nr. d/o	Denumirea	Cod ORG 2	Cheltuieli total, mii lei
1	2	3	4
1	Aparatul primarului	11088	19587,7
2	Primăria – dezvoltarea drumurilor	11088	21500,0
3	Primăria – servicii de sport și cultura fizică	11088	1000,0
4	Primăria – servicii pentru tineret	11088	150,0
5	Primăria – activități culturale	11088	2000,0
6	Primăria – serviciul datoriei interne	11088	902,0
7	Primăria – serviciul datoriei externe	11088	0
8	Iluminare străzilor	11088	3750,0
9	Grădinița-creșă „Tereza Sobolevski” (nr. 2)	06773	11392,9
10	Grădinița-creșă „Andrieș” (nr. 3)	06774	12868,7
11	Grădinița-creșă „Steluța” (nr. 9)	06772	11910,5
12	Grădinița-creșă „Licurici” (nr. 11)	06775	12481,7
13	Grădinița-creșă „Solnășco” (nr. 47)	06776	6277,8
14	Grădinița-creșă „Delia”	16133	6627,8
15	Instituția preșcolară cu incluziune socială „Guguță”	13188	12052,9
16	Grădinița-creșă „Albinuța”	13187	547,8
17	Primăria – proiectul 70440 (educație timpurie)	11088	5632,0
18	Muzeul de Istorie și Etnografie	06780	1722,5
19	Palatul de Cultură	06781	14871,7
20	Palatul de Cultură - proiectul 70440	06781	12116,0
21	Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria”	06783	2209,9
22	Centrul Municipal pentru TINERI „Ungheni”	12437	1189,9
23	Parcul Central „Micul Cluj”	16104	1454,1
24	Școala sportivă pentru copii și juniori	06778	3595,4
25	Stadionul municipal	06785	3453,2
26	Școala de Muzică	08832	8322,3
27	Școala de Arte plastice	08833	2661,6
28	Stația orașenească a tinerilor turiști	09714	1780,5
29	Casa limbii române	09721	254,0
30	Centrul de resurse pentru dezvoltare durabilă locală și regională Ungheni	12564	671,3
31	Sectorul de amenajare	11088	35667,1
32	Sectorul de amenajare - proiectul 70087	11088	250,0
33	Centrul de Informare Turistică	16784	1516,6
34	Primăria Ungheni - fondul de rezervă	03733	874,0
35	Primăria Ungheni - protecție socială	11088	1193,0

Nr. d/o	Denumirea	Cod ORG 2	Cheltuieli total, mii lei
36	Centrul de zi pentru persoane vârstnice	16962	885,4
37	Primăria Ungheni - protecție mediului	11088	26280,6
Total			

*Anexa nr. 8
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

Cuquantumul fondului de rezervă al bugetului municipal pentru anul 2026

Nr./o	Denumirea	Cod	Suma (lei)
1	Administrarea fondului de rezervă	00020	874000,00

*Anexa nr. 9
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/3 din 19.12.2025*

Programul anual al împrumuturilor Primăriei Municipiului Ungheni

Contract de credit	Creditorii	Destinația împrumutului	Suma (lei)	Condițiile de creditare			
				valorificarea împrumutului	perioda împrum. m.	anul începerii rambursării	dobânda
202301348 din 29.08.2023	BC Victoriabank SA	Reparație capitală a unor imobile	10000000	2023	2023-2028	2023	9,25%
202402322 din 06.11.2024	BC Victoriabank SA	Reparație capitală a unor imobile, contribuție pentru implementare proiectelor cu finanțare externe și interne	11000000	2024-2025	2025-2029	2024	6,9%
Împrumuturi ce urmează a fi contractate în anul 2026							
		Contribuții la proiectele de reparație capitală a cladirilor.	9750000	2026	2026-2030	2026	3%

IV. Cu privire la activitatea SRL „Servicii Comunale Ungheni” în perioada anului 2024 – 2025

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 75 din Legea 135 din 14.06.2007 privind societățile cu răspundere limitată, pct. 8.6 din Statutul SRL „Servicii Comunale Ungheni”, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 7/1 din 27.09.2024, examinând Raportul de activitate al SRL „Servicii Comunale Ungheni” în perioada anului 2024 – 2025, prezentat de dl Casian Igor, administrator al SRL „Servicii Comunale Ungheni”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de raportul Raportul de activitate al SRL „Servicii Comunale Ungheni” în perioada anului 2024 – 2025, prezentat de dl Casian Igor, administrator al SRL „Servicii Comunale Ungheni”.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

V. Cu privire la activitatea azilului pentru câini din mun. Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, examinând Nota informativă privind activitatea azilului pentru câini din mun. Ungheni, prezentată de dl Cevaga Nicolae, viceprimar al municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de Nota informativă privind activitatea azilului pentru câini din municipiul Ungheni, prezentată de dl Cevaga Nicolae, viceprimar al municipiului Ungheni.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

S-a votat: Pentru – 23; Împotrivă – 0; S-au abținut – 1.

VI. Cu privire la prelungirea contractelor de locațiune, stabilirea plății de locațiune pentru anul 2026

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. c) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, având în vedere solicitările de prelungire a contractelor de locațiune pentru anul bugetar 2026,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se prelungesc contractele de locațiune pentru anul bugetar 2026 cu următorii locatari:
 - Cancelaria de Stat, suprafața 114,2 m², suma de 109579.02 lei (chiria, inclusiv și serviciile comunale);
 - Inspekția Financiară, suprafața 36,1 m², suma de 37083.01 lei (chiria, inclusiv și serviciile comunale);
 - Agenția de Intervenție și Plăți pentru Agricultură, suprafața 36,6 m², suma de 48526.67 lei (chiria, inclusiv și serviciile comunale);
 - „AVE Ungheni” SRL, suprafața de 33,6 m², suma de 45000,00 lei (chiria și serviciile comunale).

2. Se stabilește coeficientul de piață „0,5”, pentru chiriașii menționați în punctul unu al prezentei decizii.

3. Se stabilește plata de locațiune a spațiilor în care își desfășoară activitatea clubul sportiv „Haiduc”, în mărime de 20 lei ora.

4. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă.

5. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

6. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

VII. Cu privire la casarea unor mijloace fixe aflate la bilanța Primăriei Municipiului Ungheni, instituțiilor publice din subordine

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b) și z) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, pct. 2 din Regulamentul privind casarea bunurilor uzate, raportate la mijloacele fixe, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 500 din 12.05.1998, cu modificările și completările ulterioare, dispoziției Primarului nr. 537-02/1-07 din 11.12.2023 „Cu privire la instituirea comisiei de casare a bunurilor materiale”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se casează mijloacele fixe, aflate la bilanța Primăriei Municipiului Ungheni, instituțiilor publice din subordine, care au uzură atât fizică, cât și morală, conform anexei la prezenta decizie.

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/7 din 19.12.2025

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Gradinita Nr. 3 „Andrieș”

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Dulap cu ușa din metal	31490883	1	2011	21300,00		100%
2	Scăunele mici copii	31631232	58	2010	5781,04		100%
3	Scaune p/u elevi	31631228	21	2010	863,91		100%
4	Masă cu o tumbă	31631154	1	2008	203,52		100%
5	Pat p/u copii	31631191	33	2008	1516,86		100%
6	Saltele	31631221	45	2008	691,12		100%
7	Mese p/u elevi	316311798	11	2008	1254,94		100%
8	Pat cu saltea	31631189	10	2008	1623,99		100%
9	Scăunele copii	31631233	36	2008	3420,00		100%
10	Dulap p/u jucării	31631122	4	2008	280,70		100%
11	Masă trapezoidală	31631172	1	2011	200,00		100%
12	Masă p/u calculator	31631177	1	2011	613,67		100%
13	Masă mica copii	31631163	1	2002	127,43		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Gradinita Nr. 9 „Steluța”

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Printer Canon	31460331	1	2017	2960,00		100%
2	Plită electrică cu rolă	31490661	1	2006	6144,00		100%
3	Plită electrică	31490663	1	2008	12567,74		100%
4	Scăunele lemn copii	31631480	28	2019	8689,33		100%
5	Masă mică copii	31631441	12	2010	3608,89		100%
6	Măsuță Romanîța	31631449	4	2010	5150,59		100%
7	Covor persian	31631499	1	2010	420,23		100%
8	Țol persian	31631514	1	2010	204,35		100%
9	Pături s/lină	31631501	2	2000	37,93		100%
10	Perdele de tul	31631509	3	2002	264,97		100%
11	Perdele	31631508	3	2002	750,00		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Gradinita Nr. 11 „Licurici”

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Tigaie electrică	31490768	1	2008	357,00		100%
2	Plită electrică cu cuptor	31490760	1	2008	19312,14		100%
3	Cuptor electric	31490742	1	2008	304,00		100%
4	Pat cu saltea copii	31631012	3	2010	1616,60		100%
5	Pat copii	31631014	28	2010	2942,95		100%
6	Scăunele mici copii	31631033	87	2010	7968,50		100%
7	Set mobilă Ascad	31631039	1	2010	583,00		100%

8	Mese p/u elevi	31630998	8	2008	901,02		100%
9	Masă mică copii	31630987	4	2008	1126,11		100%
10	Măsuță Romanița	31630997	10	2010	14083,33		100%
11	Dulap 700*800*200	31630943	2	2010	972,00		100%
12	Container p/u pîine	31630931	1	2008	486,00		100%
13	Pat cu saltea copii	31631012	3	2010	1616,60		100%
14	Saltele	31630916	34	2008	4657,26		100%
15	Cuverturi de pat	31630892	38	2008	812,07		100%
16	Perne	31630915	3	2008	52,52		100%
17	Perne silicon	31630914	3	2008	225,00		100%
18	Pături s/lină	31630895	2	2008	46,05		100%
19	Țol persian	31630918	7	2008	488,63		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Grădinița Nr. 47 „Solișco”

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Dulap p/u gospodărie	31630180	1	1998	100,00		100%
2	Masă bucatar	31630202	1	1998	73,00		100%
3	Oglindă	31630207	3	1998	34,91		100%
4	Perne	31630214	94	2000	838,25		100%
5	Perne silicon	31630213	16	2002	992,00		100%
6	Țol berber 3,5m.l	31630229	1	2010	420,00		100%
7	Țol berber 5m.l	31630230	2	2010	1200,00		100%
8	Masă mică copii	31630198	12	2010	1385,42		100%
9	Pat cu saltea copii	31630208	31	2010	28520,00		100%
10	Brăie	31850023	2	2000	40,00		100%
11	Portrete	31850024	3	2000	34,50		100%
12	Pavilion vechi din lemn	31230223	1	1998	2500,00		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Palatul de Cultură Ungheni

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Mașină de cusut	31490866	1	2013	1150,00		100%
2	Mașină de spălat Beko	31490865	1	2006	4150,00		100%
3	Masă din lemn	31630656	1	2010	2000,00		100%
4	Cort	31632027	1	2023	57677,92		60%
5	Grilă de metal	31630645	1	2010	2196,76		100%
6	Scăunele pliabile	31631690	5	2022	1285,10		60%
7	Scaune ecopiele	31631675	1	2022	690,00		55%
8	Coș de baschet	31870051	2	2002	1790,00		100%
9	Accesorii buze	31850012	1	2000	100,00		100%
10	Căciulițe om de zăpadă	31850220	15	2017	820,95		100%
11	Căciulițe pușor	31850221	10	2017	100,00		100%
12	Cămașă bărbați	31850030	1	2010	950,00		100%
13	Cămașă p/u băieți	31850025	2	2009	823,27		100%
14	Catrință	31850026	1	2009	720,00		100%
15	Catrință lungă	31850027	1	2009	175,00		100%
16	Cizme de dans bărbați	31850222	5	2017	7500,00		100%
17	Cizme imitație pirați	31850031	1	2010	175,00		100%
18	Costum Mărțișor copii	31850032	20	2010	2274,30		100%

19	Costum p/u fetițe	31850229	1	2017	448,42		100%
20	Costum p/u fetițe gr.mică	31850109	6	2010	1344,00		100%
21	Cușmă națională	31850110	5	2010	1250,00		100%
22	Față de masă	31850115	4	2010	266,88		100%
23	Fustă roșie	31850116	2	2010	431,25		100%
24	Fustanelă bărbați	31850117	4	2010	1131,24		100%
25	Ilic p/u femeii	31850033	8	2009	357,00		100%
26	Încălțăminte p/u dans	31850120	5	2010	2400,00		100%
27	Jupon	31850127	9	2011	2250,00		100%
28	Mănuși artistry	31850200	5	2011	720,00		100%
29	Mărțișor decorativ	31850207	1	2013	80,00		100%
30	Mascotă(costum Mikimaus)	31850129	1	2015	5000,00		100%
31	Costum Moș Crăciun	31850017	2	2009	540,00		100%
32	Opincă	31850170	10	2016	3500,00		100%
33	Pălătioare mici	31850061	3	2010	225,00		100%
34	Pantaloni p/u copii	31850230	7	2017	748,02		100%
35	Pantofi de dans dame	31850231	3	2017	4800,00		100%
36	Pelerine Puișor	31850101	10	2015	169,99		100%
37	Pene boa	31850102	2	2015	300,00		100%
38	Petale verzi	31850233	9	2017	462,95		100%
39	Rochie verde	31850044	4	2009	1112,50		100%
40	Sac mare p/u baloane	31850241	1	2017	120,00		100%
41	Șorț alb ucrainean	31850070	6	2010	175,00		100%
42	Tricou	31850100	1	2010	200,00		100%
43	Bundițe	31850191	5	2016	9000,00		100%
44	Ciorapi	31850192	20	2016	2000,00		100%
45	Colțuni	31850198	10	2016	1200,00		100%
46	Fote	31850200	7	2016	5950,00		100%
47	Șalinci	31850135	5	2015	4000,00		100%
48	Sumane	31850201	6	2016	21000,00		100%
49	Padughi Sala Mare	31850010	1	2009	34472,00		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Stația tinerilor turiști Ungheni

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Stingătoare	31630546	3	2013	880,00		100%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Centrului Municipal pentru TINERI Ungheni

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Scaun LASK	31631858	6	2023	3065,72		40%

Lista mijloacelor fixe propuse spre casare la Sectorul de Amenajare Ungheni

Nr. d/o	Denumirea mijlocului fix	Nr. de inventar	Nr. de obiecte	Anul producerii	Valoarea de intrare	Uzura	Gradul uzurii
1	Cameră de monitorizare sens circulație tip K1	31460207	1	2015	83810,00		90%

2	Cameră de monitorizare foto bandă tip K2	31460201	1	2015	83810,00		90%
---	--	----------	---	------	----------	--	-----

VIII. Cu privire la transmiterea unor bunuri din proprietatea municipiului Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. c) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 2 lit. c) și art. 8 alin. (4) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale; art. 9 alin (1), alin. (2) lit. b) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deținutarea proprietății publice, punctului 1 alin 4), punctului 5, punctului 10 alin. 3) lit. c) și punctului 19 din Regulamentul cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 901 din 31.12.2015,

Având în vedere planul de distribuire a ajutorului umanitar, parvenit de la Asociația IceFlower Inițiativă pentru ajutoare tehnico-medicale, aprobat de Comisia specializată pentru ajutoare umanitare a Ministerului Sănătății cu valoarea contabilă totală de 747.272,45 lei și procesul-verbal nr. 1 din 14.10.2025 al ședinței comisiei din cadrul Primăria Municipiului Ungheni cu privire la distribuirea ajutorului umanitar primit din Germania cu titlu gratuit, beneficiar Primăria Municipiului Ungheni, prin care se propune donarea cu titlu gratuit unor instituții publice,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Instituției Medico-Sanitare Publice Spitalul Raional Ungheni, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 289.049,51 lei, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

2. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Structurii Teritoriale de Asistență Socială Ungheni, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 78.001,47 lei, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.

3. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Centrului Medicilor de Familie Dănuțeni, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 15.764,56 lei, conform anexei nr. 3 la prezenta decizie.

4. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Î.M. Centrul Stomatologic Raional Ungheni, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 2.167,62 lei, conform anexei nr. 4 la prezenta decizie.

5. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Î.M.S.P. Centrul de Sănătate Telenești, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 30.149,72 lei, conform anexei nr. 5 la prezenta decizie.

6. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Instituția Publică Centrul Republican Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare mun. Chișinău, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 220.703,84 lei, conform anexei nr. 6 la prezenta decizie.

7. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Centrului de zi pentru copii "Diamant" or. Telenești, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 15.764,56 lei, conform anexei nr. 7 la prezenta decizie.

8. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea Agenția Teritorială de Asistență Socială Centru-Est / STAT Telenești, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 32.612,93 lei, conform anexei nr. 8 la prezenta decizie.

9. Se transmite din proprietatea municipiului Ungheni în proprietatea I.M.S.P. Spitalul Raional Telenеști, or. Telenеști, cu titlu gratuit, bunuri materiale, cu valoarea contabilă totală de 63.058,24 lei, conform anexei nr. 9 la prezenta decizie.

10. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, va institui Comisia de transmitere a bunurilor proprietate publică, menționate în punctele 1 – 9 din prezenta decizie, care va perfectarea actului de predare – primire, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

11. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

12. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

Lista bunurilor distribuite către I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pat spital	Buc.	30	Metal, gri	150	4500	88675,65
2.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pat spital	Buc.	1	Metal, bej, lemn	150	150	2955,86
3.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pat spital	Buc.	1	Metal, bej, lemn cu saltca	150	150	2955,86
4.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ecograf	Buc.	1	Sonoace X6	1000	1000	19705,70
5.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Scutece incontinent ă	Cut.	1	4 pachete, 20 buc.	50	50	985,29
6.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ecograf	Buc.	1	Siemens Acuson X150	1000	1000	19705,70
7.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Masă de examinare	Buc.	1	Piele alb, reglabil electric	300	300	5911,71

8.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Taburet	Buc.	1	Piele, alb, mobil la poziția 52	30	30	591,17
9.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Noptieră	Buc.	8	Lemn	30	240	4729,37
10.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Soluție salină	Buc.	1	Braun, 10x1000 ml	20	20	394,11
11.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Noptieră	Buc.	6	Lemn	30	180	3547,03
12.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Saltea de salvare	Buc.	1		100	100	1970,57
13.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Sterilizator	Buc.	1	Mealg Vacuclav 23B+	250	250	4926,43
14.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Saltea de salvare	Buc.	2		50	100	1970,57
15.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Tuburi ventilație pulmonară	cutie	1		80	80	1576,46
16.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pungi stomă	cutie	1		50	50	985,29
17.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii ventilație pulmonară	cutie	1		80	80	1576,46
18.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Aparat de sigilat folii	Buc.	1	Mealg, cu folii sterile	30	30	591,17
19.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Sisteme de drenaj urinar	cutie	1		50	50	985,29
20.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pansament e	cutie	1		60	60	1182,34

21.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Drenuri	cutie	1		40	40	788,23
22.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii pentru nutriție enterală	cutie	1		80	80	1576,46
23.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Cărucior măsuță pentru servit	Buc.	1	Maro, metal	20	20	394,11
24.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ergometru pentru picioare	Buc.	1	Kettler, Axos	100	100	1970,57
25.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Consumabi le laborator	cutie	1	Lame, baloane de sticlă, eprubete etc.	50	50	985,29
26.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	CTG Cardiotoco graf	Buc.	1		300	300	5911,71
27.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pansament e	cutie	1		50	50	985,29
28.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Container pentru deșeuri și seringi	cutie	1		10	10	197,06
29.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Halat medical	cutie	1	De unică folosință	50	50	985,29
30.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Aparat laser	Buc.	1	Asdeplon Laser MCL 31	50	50	985,29
31.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Masă de examinare	Buc.	1	Piele, gri	200	200	3941,14
32.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Masă de examinare	Buc.	1	Piele, gri	200	200	3941,14
33.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Sterilizator	Buc.	1	Ivielats elatronic 33 en	250	250	4926,43

34.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ecograf	Buc.	1	Pfilips IU22	1000	1000	19705,70
35.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Soluție de nutriție enterală	cutie	6	Nutricia 8x1000 ml	100	600	11823,42
36.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii pentru sondă de alimentație	cutie	6	Flocare Infinity	80	480	9458,74
37.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Microscop	Buc.	1	Stelndorf	100	100	1970,57
38.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Aparat oxigenoter apie	Buc.	1	Guze medica Consulting	50	50	985,29
39.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii laborator	cutie	1	Imunologi e	100	100	1970,57
40.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Masă de examinare	Buc.	2	Piele, negru cu rotile	200	400	7882,28
41.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Bandaje	cutie	1		60	60	1182,34
42.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Halat medical	cutie	1	De unică folosință	50	50	985,29
43.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pernă anti- decubit	cutie	2		10	20	394,11
44.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Soluție salină	cutie	1	9 sticlex100 0 ml	20	20	394,11
45.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Scaun cu rotile	Buc.	3		80	240	4729,37
46.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ecograf	Buc.	1	Philips IE33 cu sonde vasculare	1000	1000	19705,70
47.	I.M.S.P. Spitalul	Orteză	cutie	1	8 buc.	300	300	5911,71

	Raional Ungheni							
48.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Pansamente	cutie	1		50	50	985,29
49.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Ergometru mic	Buc.	1	mic	20	20	394,11
50.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Trusă medicală goală	Buc.	1		10	10	197,06
51.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii ecograf	cutie	1		20	20	394,11
52.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Masă de examinare	Buc.	1		60	60	1182,34
53.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Absorbant e pentru doamne	cutie	1	10 pachete a 20 buc.	40	40	788,23
54.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Măști medicale	cutie	1	5 pachete	10	10	197,06
55.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Mănuși de unică folosință	cutie	1		50	50	985,29
56.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Scutece incontinentă	cutie	1	9 pachete	30	30	591,17
57.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii respiratorie pliabilă	cutie	1	FFP 2 fără ventil, 32/10 buc.	50	50	985,29
58.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Accesorii sterilizator MELAG	cutie	1	box	80	80	1576,46
59.	I.M.S.P. Spitalul Raional Ungheni	Cârje	Buc.	4	2 perechi	4,16	8,32	163,95
Total							14.668,32 euro	289049,51 lei

Lista bunurilor distribuite către Structura Teritorială de Asistență Socială Ungheni

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1)	STAS Ungheni	Scutece femei	cutie	1		50	50	985,29
2)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	Bărbați, 12x15 buc.	50	50	985,29
3)	STAS Ungheni	Scaun rotatabil/pliant pentru duș	Buc.	1		40	40	788,23
4)	STAS Ungheni	Înălțător pentru toaletă	Buc.	4		30	120	2364,68
5)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	Tena men, 6 pachete	30	30	591,17
6)	STAS Ungheni	Pătuț pliant pentru copii	Buc.	1	Cu saltea	30	30	591,17
7)	STAS Ungheni	Scaun cu roțile	Buc.	1		80	80	1576,46
8)	STAS Ungheni	Măști medicale	cutie	1	20 pachete a 50 buc.	50	50	985,29
9)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	8 pachete a 20 buc.	50	50	985,29
10)	STAS Ungheni	Rampă pentru scaun cu roțile	Buc.	1		40	40	788,23
11)	STAS Ungheni	Cărucior pentru copii	Buc.	1		20	20	394,11
12)	STAS Ungheni	Scaun cu roțile	Buc.	1	2 roți de rezervă mici și 2 roți de rezervă mari	80	80	1576,46
13)	STAS Ungheni	Scaun cadă	Buc.	1		20	20	394,11
14)	STAS Ungheni	Scaun în duș	Buc.	2		50	100	1970,57
15)	STAS Ungheni	Dispozitiv/ajuto r îmbrăcare ciorapi	Buc.	2		5	10	197,06
16)	STAS Ungheni	Scaun cadă	Buc.	1		20	20	394,11
17)	STAS Ungheni	Scaun în duș	Buc.	1		50	50	985,29
18)	STAS Ungheni	Scaun WC	Buc.	6		40	240	4729,37
19)	STAS Ungheni	Scaun cadă	Buc.	3		20	60	1182,34

20)	STAS Ungheni	Scaun în duș	Buc.	5		50	250	4926,43
21)	STAS Ungheni	Bastoane	Buc.	7		10	70	1379,40
22)	STAS Ungheni	Rolator/premer gător	Buc.	5		80	400	7882,28
23)	STAS Ungheni	Taburet în duș	Buc.	2		40	80	1576,46
24)	STAS Ungheni	Bastoane	Buc.	10		20	200	3941,14
25)	STAS Ungheni	Pernă de poziționare	Buc.	1	2x ceafă, 1x corp	30	30	591,17
26)	STAS Ungheni	Scaun în duș	Buc.	1		10	10	197,06
27)	STAS Ungheni	Scaun cu roțile	Buc.	1		80	80	1576,46
28)	STAS Ungheni	Pat de îngrijire	Buc.	10	Cu saltea	150	1500	29558,55
29)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	4 pachete a 20 buc.	50	50	985,29
30)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	4 pachete	40	40	788,23
31)	STAS Ungheni	Scutece incontinență	cutie	1	4 pachete	20	20	394,11
32)	STAS Ungheni	Aleze/cearșaf-protecție pentru pat	cutie	maimed	3x25 buc.	40	40	788,23
33)	STAS Ungheni	Aleze protecție pentru pat	cutie			40	40	788,23
34)	STAS Ungheni	Cârje	Buc.	4	2 perechi	4,16	8,32	163,95
Total							3958,32 euro	78001,47 lei

Anexa nr. 3
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

Lista bunurilor distribuite către Centrul Medicilor de Familie Dănuțeni

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant	Cant Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1)	CMF Dănuțeni	Mască respiratorie pliabilă	cutie	1	FFP 2 nr fără ventil, 40 pache a 10 buc.	50	50	985,29
2)	CMF Dănuțeni	Măști medicale	cutie	1		50	50	985,29
3)	CMF Dănuțeni	Scutece incontinență	cutie	1		50	50	985,29
4)	CMF Dănuțeni	Scutece incontinență	cutie	1	Tena men 6 pachete	30	30	591,17
5)	CMF Dănuțeni	Scaun cu roțile	Buc.	1		80	80	1576,46

6)	CMF Dănuțeni	Masă pentru computer	Buc.	1	Cu roțile metal, gri	20	20	394,11
7)	CMF Dănuțeni	Taburet pe roți	Buc.	1	Piele, gri	20	20	394,11
8)	CMF Dănuțeni	Scaun ginecologic pentru operații	Buc.	1	Piele bej	500	500	9852,85
Total							800 euro	15764,56 lei

Anexa nr. 4

la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

Lista bunurilor distribuite către Î.M. Centrul Stomatologic Raional Ungheni

Nr.	Beneficiar	Echipament / Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	Î.M. Centrul Stomatologic Raional Ungheni	Instrumente stomatologice	cutie	1		80	80	1576,45
2.	Î.M. Centrul Stomatologic Raional Ungheni	Aparat de polimerizare	Buc.	1	Astralis	30	30	591,171
Total							110 euro	2167,62 lei

Anexa nr. 5

la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

I.M.S.P. Centrul de Sănătate Telenești

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	IMSP Centrul de Sănătate Telenești	Rolator / premărgător	Buc.	2		80	160	3152,91
2.	IMSP Centrul de Sănătate Telenești	Măsuță	Buc.	2		20	40	788,23
3.	IMSP Centrul de Sănătate Telenești	Scaun ginecologic de examinare	Buc.	1		500	500	9852,85
4.	IMSP Centrul de Sănătate Telenești	Masă de examinare	Buc.	4		200	800	15764,56

5.	IMSP Centrul de Sănătate Telenești	Cârje	Buc.	5 perechi		6	30	591,17
Total							1530 euro	30149, 72 lei

Anexa nr. 6
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

**Instituția Publică Centrul Republican
Experimental Protezare, Ortopedie și Reabilitare mun. Chișinău**

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	IP CREPOR	Orteză	cutie	32		100	3200	63058,24
2.	IP CREPOR	Orteză spate, Aspen Elite Pro +	Buc.	1		40	40	788,23
3.	IP CREPOR	Orteză pentru genunchi	Buc.	7		50	350	6897,00
4.	IP CREPOR	Orteză de mers	Buc.	1		40	40	788,23
5.	IP CREPOR	Rolator / premărgător	Buc.	28		80	2240	44140,77
6.	IP CREPOR	Orteză	Buc.	18		50	900	17735,13
7.	IP CREPOR	Accesorii pentru orteze	Cutie	1		50	50	985,29
8.	IP CREPOR	Orteză umăr	Buc.	1		50	50	985,29
9.	IP CREPOR	Cârje	Buc.	60 perechi		6	360	7094,05
10.	IP CREPOR	Bastoane	Buc.	6		3,33	20	394,11
11.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	6 perechi	50	50	985,29
12.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	15 buc.	500	500	9852,85
13.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	10 buc.	400	400	7882,28
14.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	8 buc.	300	300	5911,71
15.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	8 buc.	300	300	5911,71
16.	IP CREPOR	Orteză braț	Buc.	1		50	50	985,29
17.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	8 buc.	300	300	5911,71
18.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	5 buc.	200	200	3941,14
19.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	3 buc.	150	150	2955,86

20.	IP CREPOR	Orteză adolescenți	Cutie	1	3 perechi	40	40	788,23
21.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	10 buc.	400	400	7882,28
22.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	20 buc.	500	500	9852,85
23.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	18 buc.	500	500	9852,85
24.	IP CREPOR	Orteză	Cutie	1	6 buc.	200	200	3941,14
25.	IP CREPOR	Cârje pentru copii	Buc.	2 perechi		5	10	197,06
26.	IP CREPOR	Cîrje	Buc.	2 perechi		25	50	985,29
Total:							11200 euro	220703,84 lei

Anexa nr. 7
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

Centrul de zi pentru copii "Diamant" or. Telenești

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	Centrul de zi pentru copii Diamant	Cadouri copii	Buc.	85		9,411	800	15764,56 lei

Anexa nr. 8
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

Agencia Teritorială de Asistență Socială Centru-Est / STAS Telenești

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor, Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	ATAS Telenești	Rolator / premărgător	Buc.	4		80	320	6305,82
2.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	2		40	80	1576,46
3.	ATAS Telenești	Scaun în duș	Buc.	3		50	150	2955,86
4.	ATAS	Scaun cadă	Buc.	3		20	60	1182,34

	Telenești							
5.	ATAS Telenești	Scaun cu roțile	Buc.	3		80	240	4729,37
6.	ATAS Telenești	Scaun WC	Buc.	4		40	160	3152,91
7.	ATAS Telenești	Dispozitiv / ajutor îmbrăcare ciorapi compresivi	Buc.	2		2,5	5	98,53
8.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	12 pachete	50	50	985,29
9.	ATAS Telenești	Înălțător pentru toaletă	Buc.	1		20	20	394,11
10.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	6 pachete	40	40	788,23
11.	ATAS Telenești	Taburet în duș	Buc.	1		40	40	788,23
12.	ATAS Telenești	Oale noapte pentru pacienți	Cutie	1	2 buc.	50	50	985,29
13.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	5 pachete	50	50	985,29
14.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	6 pachete	40	40	788,23
15.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	5 pachete	40	40	788,23
16.	ATAS Telenești	Aleze protecție pat	Cutie	1		40	40	788,23
17.	ATAS Telenești	Rampă pentru scaun cu roțile	Buc.	1		40	40	788,23
18.	ATAS Telenești	Pernă anti- decubit	Cutie	1		50	50	985,29
19.	ATAS Telenești	Bastoane	Buc.	10		2	20	394,11
20.	ATAS Telenești	Scutece incontinență	Cutie	2		50	100	1970,57
21.	ATAS Telenești	Înălțător pentru toaletă	Buc.	2		30	60	1182,34
Total:							1655 euro	32612, 93 lei

Anexa nr. 9
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/8 din 19.12.2025

I.M.S.P. Spitalul Raional Telenești, or. Telenești

Nr.	Beneficiar	Echipament/ Dispozitiv	Cant.	Cant. Detalii	Specificații	Valoarea mărfurilor , Euro/unit	Total euro	Total lei
1.	IMSP SR Telenești	Mănuși de unică folosință	cutie	1	8 pachete	50	50	985,29
2.	IMSP SR Telenești	Pat de îngrijire	Buc.	4		150	600	11823,4 2
3.	IMSP SR Telenești	Noptieră lemn	Buc.	4		30	120	2364,68
4.	IMSP SR Telenești	Stativ pentru perfuzii	Buc.	1		20	20	394,11
5.	IMSP SR Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	12 pachete	50	50	985,29
6.	IMSP SR Telenești	Scaun cadă	Buc.	2		20	40	788,23
7.	IMSP SR Telenești	Aleze protecție pat	Cutie	1		40	40	788,23
8.	IMSP SR Telenești	Scutece incontinență	Cutie	5		50	250	4926,43
9.	IMSP SR Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1		30	30	591,17
10.	IMSP SR Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1		40	40	788,23
11.	IMSP SR Telenești	Scaun cu rotile	Buc.	2		80	160	3152,91
12.	IMSP SR Telenești	Dezinfectant	Cutie	1	5 buc.	50	50	985,29
13.	IMSP SR Telenești	CTG (cardiotocogr af)	Buc.	1		300	300	5911,71
14.	IMSP SR Telenești	Sisteme de drenaj urinar	Cutie	1		50	50	985,29
15.	IMSP SR Telenești	Accesorii ventilație pulmonară	Cutie	1		80	80	1576,46
16.	IMSP SR Telenești	Scaun în duș	Buc.	3		50	150	2955,86

17.	IMSP SR Telenești	Taburet cu roți	Buc.	1		20	20	394,11
18.	IMSP SR Telenești	Halat medical de unică folosință	Cutie	2		50	100	1970,57
19.	IMSP SR Telenești	Pernă anti- decubit	Buc.	1		30	30	591,17
20.	IMSP SR Telenești	Pungi stoma	Cutie	1		50	50	985,29
21.	IMSP SR Telenești	Soluție de nutriție enterală	Cutie	3	24 x 1000ml	100	300	5911,71
22.	IMSP SR Telenești	Accesorii pentru sondă de alimentație	cutie	1	30 buc. Flocare Infinity	80	80	1576,46
23.	IMSP SR Telenești	Accesorii pentru sondă de alimentație	Cutie	1	Flocare Infinity	80	80	1576,46
24.	IMSP SR Telenești	Măști medicale	Cutie	1	20 pachete x 50 buc.	50	50	985,29
25.	IMSP SR Telenești	Sterilizator	Buc.	1	MELAG Euroklav 23 VS	250	250	4926,43
26.	IMSP SR Telenești	Pat spital	Buc.	1		150	150	2955,86
27.	IMSP SR Telenești	Taburet în duș	Buc.	1		40	40	788,23
28.	IMSP SR Telenești	Scutece incontinență	Cutie	1	4 pachete	20	20	394,11
Total:							3200 euro	63058, 24 lei

Cursul BNM la 14.10.2025 (1 euro = 19,7057 lei)

IX. Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală”, Codului fiscal al Republicii Moldova (Titlul VII), aprobat prin Legea nr. 1163/1997, Legii nr. 133/2008 cu privire la ajutorul social, Hotărârii Guvernului nr. 998/2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei și, în scopul susținerii sociale a unor categorii a populației din municipiul Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă Regulamentul *cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni*, conform anexei la prezenta decizie.

2. La intrarea în vigoare a prezentei decizii se abrogă decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 2/10 din 12.03.2025 „*Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni*”.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexă
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/9 din 19.12.2025*

REGULAMENT cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

1. Dispoziții generale

1.1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul susținerii sociale a unor categorii a populației din municipiul Ungheni;

1.2. Regulamentul determină categoriile de beneficiari, condițiile și modul de scutire integrală (100%) de plată a taxei pentru salubritate în municipiul Ungheni.

1.3. Regulamentul este elaborat ținându-se cont de prevederile următoarelor acte normative (cu modificările și completările ulterioare):

- Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
- Codul fiscal al Republicii Moldova (Titlul VII), aprobat prin Legea nr. 1163/1997;
- Legea nr. 133/2008 cu privire la ajutorul social;
- Hotărârea Guvernului nr. 998/2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei.

2. Noțiuni generale

În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:

- a) taxa pentru salubritate – plată obligatorie efectuată la bugetul local;
- b) subiecții impunerii – persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă (casă de locuit, apartament);

- c) an fiscal – an calendaristic, care începe cu 01 ianuarie și se termină cu 31 decembrie;

3. Procese si principii privind procedura de acordare a scutirilor

- 3.1. Se acordă scutiri la plata taxei pentru salubritate pentru următoarele categorii de beneficiari:
- persoanele care au viză de domiciliu, dar nu locuiesc permanent pe teritoriul municipiului Ungheni (plecați peste hotarele țării) – 100% din plata taxei pentru salubritate;
 - persoanele decedate după 01 martie până la 25 septembrie an fiscal – 100% din plata taxei pentru salubritate;
- 3.2. Pentru determinarea dreptului la scutire de plata taxei pentru salubritate cu referire la persoanele care au viză de domiciliu, dar nu locuiesc permanent pe teritoriul municipiului Ungheni (plecați peste hotarele țării) subiecții impunerii depune o cerere pe numele primarului municipiului Ungheni la Ghișeul Unic din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, privind solicitarea scutirii integrale pentru anul fiscal de plata taxei pentru salubritate (model-anexă nr. 1). În cazul persoanelor decedate vor prezenta Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni copia certificatului de deces.
- 3.3. La cererea pentru persoanele care nu locuiesc pe teritoriul municipiului Ungheni (plecați peste hotarele țării) se anexează:
- declarație pe propria răspundere (model-anexă nr. 2);
 - copia buletinului de identitate a proprietarului;
 - copia actelor justificative (documentelor ce confirmă aflarea persoanei peste hotarele Republicii Moldova: copia contractului de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.).
- 3.4. Colectarea cererilor de acordare a scutirilor însoțite de actele confirmative se realizează anual, în perioada 01 ianuarie până la data de 25 august a anului fiscal.
- 3.5. Cererea se consideră completă și se acceptă pentru examinare a acordării scutirii de plata taxei pentru salubritate dacă au fost oferite de către solicitant toate datele necesare și actele confirmative.
- 3.6. Specialistul principal al Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni verifică setul de acte prezentat privind corespunderea datelor și condițiilor de acordare a dreptului de a fi scutiți integral de plata taxei pentru salubritate, confirmându-le prin semnătură cu indicarea datei.
- 3.7. Specialistul principal al Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, prezintă comisiei pentru examinarea cererilor privind scutirile de plata taxei pentru salubritate demersul cu dosarele anexă spre examinarea dreptului fiecărui solicitant de scutirea integrală de plata taxei pentru salubritate.
- 3.8. Comisia pentru examinarea cererilor privind scutirile de plata taxei pentru salubritate, instituită prin Dispoziția primarului municipiului Ungheni, examinează cererile și actele recepționate în conformitate cu condițiile stabilite prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni. Rezultatele examinării sunt trecute în procesul - verbal al ședinței comisiei, semnat de către toți membrii participanți la ședință.
- 3.9. Procesul - verbal al Comisiei se transmite spre executare Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.
- 3.10. Lista beneficiarilor spre scutire se stabilește anual, pentru perioada anului fiscal.

4. Responsabilitatea

- 4.1. Responsabilitatea pentru executarea deciziilor de acordare a scutirilor revine SCITL din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni;
- 4.2. Listele aprobate cât și dosarele solicitanților pentru scutirea de plată se păstrează la SCITL din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni pe parcursul a 3 ani.

Dlui _____
de la _____

(Numele, prenumele solicitantului)

(domiciliu)

(nr. telefon de contact)

CERERE

Subsemnatul, _____, în calitate de proprietar al bunului imobil situat la adresa: mun. Ungheni, str. _____ rog să-mi acordați dreptul de a beneficia de scutirea integrală (100%) la plata taxei pentru salubritate pentru anul fiscal 202_ pentru persoanele înscrise în Registrul de evidență a populației, dar care nu locuiesc efectiv la adresa menționată.

Motivare:

Persoanele indicate mai jos nu locuiesc în imobilul de la adresa respectivă, fapt ce poate fi confirmat prin documentele anexate, după cum urmează: (se indică numele, prenumele, anul nașterii persoanei/lor pentru care se solicită scutirea și motivul)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Documente anexate:

1. Declarația pe propria răspundere;
2. copia buletinului de identitate a solicitantului _____ file;
3. copii ale actelor ce confirmă absența (copia contractului de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, permis de ședere, etc.) _____ file.

“ ” _____ 202_

(semnătura)

Anexă nr. 2
La Regulamentul
cu privire la condițiile și
modul de acordare a scutirilor
la taxa pentru salubritate
în mun. Ungheni

Declarație pe propria răspundere la depunerea cererii

Eu, _____, în calitate de proprietar al bunului imobil, solicitant pentru a-mi acorda dreptul la scutire de plata taxei pentru salubritate, confirm că sunt responsabil/ă pentru exactitatea datelor prezentate și documentelor depuse.

Înțeleg și dau acordul că informațiile pe care le-am prezentat vor fi utilizate pentru a studia și verifica informațiile în cadrul ședinței comisiei de examinare.

“ ” _____ 202_

(semnătura)

X. Cu privire la aprobarea transmiterii în locațiune a unui bun imobil

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând demersul directoarei Instituției Publice L.T. „Alexandr Pușkin”, din mun. Ungheni, nr. 477 din 01.12.2025, dnei Inna Toma, prin care solicită acordul Consiliul Municipal Ungheni privind transmiterea în locațiune a stadionului defotbal cu înveliș artificial, din preajma liceului, str. A. Bernardazzi f/n, cu suprafața e 6000 m², în scopul desfășurării activității educaționale;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b) și art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 894 din Codul Civil al Republicii Moldova, Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 310/2024, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 6/5 din 16.08.2024 „*Cu privire la transmiterea în comodat a unui bun imobil*”,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă transmiterea în locațiune de către L.T. „Aleksandr Pușkin” din mun. Ungheni a construcției – stadion de fotbal cu înveliș artificial, din preajma liceului, str. A. Bernardazzi f/n, cu suprafața de 600 m², în scopul desfășurării activității educaționale, pe perioada valabilității contractului de comodat încheia cu Primăria Municipiului Ungheni, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie viceprimarului mun. Ungheni, dlui Eduard Balan.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XI. Cu privire la acordarea ajutorului material unic, scutire de plata pentru întreținerea copiilor în grădiniță

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei, cu propunerea ca la punctul 8 din anexa nr. 1, Ghienco Roza, a. n. 1935, să fie stabilită suma de 10000 lei în loc de 5000 lei cu este propus în proiectul deciziei.

Această propunere a fost supusă votului și s-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0. Propunerea a întrunit numărul necesar de voturi pentru a fi aprobată.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Regulamentului privind constituirea fondului de rezervă al Primăriei Municipiului Ungheni și utilizarea mijloacelor acestuia, aprobat prin decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 8/5 din 15.12.2017, deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/3 din 20.12.2024 „*Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025, în a doua lectură*”, examinând materialele Comisiei sociale a Primăriei Municipiului Ungheni, privind situația socialment vulnerabilă a unor cetățeni din mun. Ungheni, procesul-verbal nr. 03 din 11.12.2025,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acordă ajutor material unic, din fondul de rezervă, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

2. Se acordă scutiri la plata pentru întreținerea copiilor în grădiniță, din familii socialment vulnerabile, din mun. Ungheni, pentru perioada anului 2025-2026, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.

3. Responsabil de executarea prezentei decizii se numește dna Pavliuc Tatiana, contabilă-șefă în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

S-a votat în întregime: Pentru – 24; Împotriva – 0; S-au abținut – 0.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 9/6 din 31.10.2025

Lista persoane beneficiari de ajutor material unic

Nr. d/r	Numele, prenumele, a. n.	Adresa	Starea socială	Suma (lei)
1			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
2			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
3			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
4			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
5			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
6			familie social-vulnerabilă	5000
7			familie social-vulnerabilă	5000
8			cetățean de onoare al orașului, aniversare de 90 ani	10000
9			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000
10			familie social-vulnerabilă, aniversare 50 ani căsătorie	1000

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 9/6 din 31.10.2025

Lista persoanelor cărora se acordă scutire la plata pentru pentru frecventarea gradiniței

Nr. d/r	Numele, prenumele copilului	Anul nașterii	Grădinița	Starea socială	Scutire %
1			Andrieș	copil cu grad accentuat de	100

			dizabilitate	
2		Guguță	copil cu grad sever de dizabilitate	100
3		Guguță	copil cu grad sever de dizabilitate	100
4		Guguță	copil cu grad accentuat de dizabilitate	100
5		Tereza Sobolevski	copil cu grad sever de dizabilitate	100
6		Tereza Sobolevski	copil cu grad sever de dizabilitate	100

XII. Cu privire la decontarea datoriilor istorice ale consumatorilor casnici din blocurile locative deconectate integral de la rețeaua centrală termică

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Examinând demersul directorului S.A. „Comgaz-Plus” din mun. Ungheni (dl. Iu. Marcoci), cu nr. 99 din 24.11.2025, prin care solicită permisiunea fondatorului de decontare a datoriilor debitoare istorice ale consumatorilor casnici din blocurile locative deconectate integral de la rețeaua centrală termică (85 blocuri locative), persoane decedate sau incapabile de plată, în privința cărora s-au epuizat posibilitățile legale de încasare a datoriilor;

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. b), i) și z) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, cu modificările și completările ulterioare, Statutului SA „Comgaz-Plus”, Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă decontarea datoriilor debitoare istorice ale consumatorilor casnici din blocurile locative deconectate integral de la rețeaua centrală termică (85 blocuri locative), persoane decedate sau incapabile de plată, în privința cărora s-au epuizat posibilitățile legale de încasare a datoriilor, conform anexelor 1-2 la prezenta decizie.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

3. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

*Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/12 din 19.12.2025*

ACT

**Privind constatarea datoriilor istorice neachitate de către consumatorii din
blocurile locative deconectate integral de la rețeaua centrală termică**

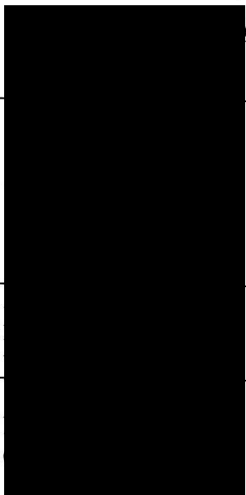
Adresa blocului locativ (strada)	Anul deconectării	Datorii			Lista debitorilor
		Caldura	Deservire	Total	
Stefan cel Mare-79	2009	4278,74	5496,51	9775,25	Anexa nr.1
Stefan cel Mare-159	2009	8819,16	4548,16	13367,32	Anexa nr.2
Vasile Alexandri-9	2009	247,95	0	247,95	Anexa nr.3
Decebal-10	2011	5045,99	3344,32	8390,31	Anexa nr.4
Decebal-12	2011	4019,68	2078,47	6098,15	Anexa nr.5
Decebal-14	2011	622,14	384,3	1006,44	Anexa nr.6
Decebal-20	2010	4820,36	1777,51	6597,87	Anexa nr.7
Decebal-36	2011	1982,12	3652,42	5634,54	Anexa nr.8
Vasile Lupu-6	2011	517,17	1221,46	1738,63	Anexa nr.9
Vasile Lupu-8	2011	1101,45	1415,14	2516,59	Anexa nr.10
Hasdeu-8	2010	1456,92	986,72	2443,64	Anexa nr.11
Hasdeu-10	2011	17853,41	1977,06	19830,47	Anexa nr.12
Hasdeu-12	2010	99,25	0	99,25	Anexa nr.13
Hasdeu-13	2011	3060,78	2078,04	5138,82	Anexa nr.14
Hasdeu-14	2010	303,07	0	303,07	Anexa nr.15
Hasdeu-15	2012	3148,95	1463,24	4612,19	Anexa nr.16
Hasdeu-16	2009	1050,17		1050,17	Anexa nr.17
Hasdeu-18	2010	452,54	331,41	783,95	Anexa nr.18
Hasdeu-8a	2009	2673,77	4,97	2678,74	Anexa nr.19
Alexandru cel Bun-32	2010	7123,04	3670,81	10793,85	Anexa nr.20
Creanga-5	2011	993,54	793,68	1787,22	Anexa nr.21
Creanga-7	2009	12229,08	2108,8	14337,88	Anexa nr.22
Creanga-9	2011	452,21	243,34	695,55	Anexa nr.23
Creanga-13	2012	1628,9	1154,57	2783,47	Anexa nr.24
Creanga-15	2012	2332,01	700,3	3032,31	Anexa nr.25
Creanga-17	2012	6801,71	1618,24	8419,95	Anexa nr.26
Creanga-19	2011	2333,65	3028,81	5362,46	Anexa nr.27
Creanga-21	2009	6218,51	5758,69	11977,20	Anexa nr.28
Creanga-23	2009	3681,37	2816,39	6497,76	Anexa nr.29
Creanga-25	2009	1451,04	2112,00	3563,04	Anexa nr.30
Creanga-27	2009	1071,27	939,92	2011,19	Anexa nr.31
Creanga-19a	2011	2063,3	2006,89	4070,19	Anexa nr.32
Boico-2	2011	2161,92	674,29	2836,21	Anexa nr.33
Boico-3	2011	915	692,78	1607,78	Anexa nr.34
Boico-5	2012	1467,48	1771,07	3238,55	Anexa nr.35
Boico-7	2012	3193,87	1984,94	5178,81	Anexa nr.36
Boico-9	2012	5031,16	3287,69	8318,85	Anexa nr.37
Boico-11	2012	1078,2	163,81	1242,01	Anexa nr.38
Boico-17	2015	1548,76	986,73	2535,49	Anexa nr.39
Porumbescu-3	2009	5984,74	3402,74	9387,48	Anexa nr.40
Porumbescu-5	2010	1893,89	1557,7	3451,59	Anexa nr.41
Porumbescu-7	2011	1659,43	997,52	2656,95	Anexa nr.42
Grigore Ureche-6a	2009	406,18	2158,41	2564,59	Anexa nr.43
Cozmescu-7	2010	924,56	580,78	1505,34	Anexa nr.44

Bernardazzi-8	2012	5288	356,72	5644,72	Anexa nr.45
Bernardazzi-9	2012	5712,02	1494,45	7206,47	Anexa nr.46
Bernardazzi-10	2011	4464,14	2330,82	6794,96	Anexa nr.47
Bernardazzi-11	2012	3640,05	1102,56	4742,61	Anexa nr.48
Bernardazzi-12	2012	2142,42	313,84	2456,26	Anexa nr.49
Bernardazzi-14	2009	1598,83	384,17	1983	Anexa nr.50
Bernardazzi-17	2015	1732,91	617,16	2350,07	Anexa nr.51
Ghenadie Crestiuc-1	2011	4338,89	2162,43	6501,32	Anexa nr.52
Ghenadie Crestiuc-2	2011	4288,76	2524,09	6812,85	Anexa nr.53
Ghenadie Crestiuc-3	2011	5554,98	62,1	5617,08	Anexa nr.54
Ghenadie Crestiuc-4	2011	2588,83	1283,98	3872,81	Anexa nr.55
Ghenadie Crestiuc-5	2012	4157,83	1079,34	5237,17	Anexa nr.56
Ghenadie Crestiuc-7	2013	604,07	1742,49	2346,56	Anexa nr.57
Ghenadie Crestiuc-8	2011	10557,11	1754,66	12311,77	Anexa nr.58
Ghenadie Crestiuc-9	2021	13902,61	4276,03	18178,64	Anexa nr.59
Ghenadie Crestiuc-10	2009	11506,81	1758,6	13265,41	Anexa nr.60
Ghenadie Crestiuc-11	2011	2820,07	1875,01	4695,08	Anexa nr.61
Ghenadie Crestiuc-12	2009	19206,46	3419,01	22625,47	Anexa nr.62
Ghenadie Crestiuc-4a	2009	375,65	500,28	875,93	Anexa nr.63
Ghenadie Crestiuc-7a	2012	3145,1	3096,54	6241,64	Anexa nr.64
Ungureanu-7	2011	8702,66	3922,8	12625,46	Anexa nr.65
Ungureanu-9	2011	5938,03	3778,22	9716,25	Anexa nr.66
Feroviara-27	2018	345,67	77,61	423,28	Anexa nr.67
Nationala-10	2012	39,52	340,53	380,05	Anexa nr.68
Nationala-25	2011	61,28	251,54	312,82	Anexa nr.69
Nationala-27	2011	2943,96	3028,72	5972,68	Anexa nr.70
Nationala-35	2022	955,27	0	955,27	Anexa nr.71
Nationala-43	2009	10090,38	3582,08	13672,46	Anexa nr.72
Nationala-51	2012	7251,58	1249,44	8501,02	Anexa nr.73
M. Eminescu-28	2011	4003,99	1964,72	5968,71	Anexa nr.74
M. Eminescu-38	2011	308,67	158,38	467,05	Anexa nr.75
M. Eminescu-55	2011	7855,23	3645,46	11500,69	Anexa nr.76
M. Eminescu-65	2011	5178,54	5067,85	10246,39	Anexa nr.77
Barbu Lautaru-12	2011	5614,7	2878,28	8492,98	Anexa nr.78
Romana-9	2009	896,49	1124,4	2020,89	Anexa nr.79
Romana-114	2012	90,34	0	90,34	Anexa nr.80
Romana-116	2012	1021,17	224,44	1245,61	Anexa nr.81
Romana-26/2	2011	4462,21	87,21	4549,42	Anexa nr.82
Romana-26/1	2010	2415,28	1388,21	3803,49	Anexa nr.83
Romana-64	2011	624,12	541,14	1165,26	Anexa nr.84
Romana-66	2011	412,27	222,53	634,8	Anexa nr.85
Total		313035,34	141638,47	454673,81	

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/12 din 19.12.2025

LISTA

**datoriilor debitorilor decedați sau incapabili de plată
în privința cărora s-au epuizat posibilitățile legale de încasare a datoriilor**

Nº d/o	Numele, prenumele, adresa debitorului	Durata contractului	Data achitării după contract	Suma datoriei debitoare (lei)	Notă infomativă
1		Contract pînă la 31.03.2015	2016	1289,360 lei - energia termică Total: 1289,360 lei	Sold
2		Contract pînă la 07.09.2011	2011	10005,57 lei - energia termică, 585,72 lei – deservirea tehnică, 467,25 lei – penalitate. Total: 11058,54 lei	Procedura de executare încheiată în legătură cu decesul. Sold format după instanța de judecată
3		Contract pînă la 08.05.2012	2018	1845,89 lei - energia termică, Total: 1845,89 lei	Plecat în Russia . Sold
4		Contract pînă la 27.07.2015	2015	Taxa de stat – 368,40 lei	Procedura de executare încheiată în legătură cu decesul.
Total			14561,30 lei		

XIII. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere cererea nr. B-1357 din 13.10.2025 și actele prezentate de către dna [REDACTED], dat fiind faptul că la lucrările de înregistrare masivă au fost comise erori și a fost stabilită incorect adresa și suprafața terenului cu nr. cad. 9201109.110; în temeiul art. 14 alin (2) lit.b) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, pct. 19¹, pct. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea [REDACTED] 1, cu referire la aprobarea materialelor de corectare a erorilor.

1.1. Se confirmă că obiectul adresabil (clădirea principală și clădirile accesorii complementare celei principale) amplasat pe terenul cu nr. cad. [REDACTED], are adresa – raionul Ungheni, municipiul Ungheni, str. [REDACTED] conform Certificatului privind conferirea adresei bunului imobil din 28.10.2025.

1.2. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren, planul geometric elaborat în hotare generale din 05.08.2025) a terenului cu nr. cadastral 9201109.110, suprafața totală 0,0998 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTED], proprietate privată a persoanei fizice [REDACTED]

1.3. Se acceptă Radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota parte de 25 % a proprietarului – Orașul Ungheni, raionul Ungheni.

1.4. Se acceptă Radierea din Registrul Bunurilor Imobile a înscrisului dreptului de proprietate cu cota parte de 75 % a proprietarului – [REDACTAT]

1.5. Înregistrarea și stabilirea 1.0 cotă-parte pentru suprafața de 0,0998 ha a terenului cu nr. cadastral [REDACTAT], aflat în proprietate privată a persoanei fizice [REDACTAT]

2. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XIV. Cu privire la aprobarea documentației cadastrale pentru corectarea erorilor și înstrăinarea surplusului de teren

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Având în vedere cererea nr. R-1475 din 04.12.2025 și actele prezentate de către [REDACTAT], dat fiind faptul că în cadrul lucrărilor cadastrale la nivel de teren au fost identificate neconformități în raport cu terenurile adiacente și a fost identificat surplus de teren; cererea nr. M-1474 din 04.12.2025 și actele prezentate de către dl [REDACTAT], cod personal [REDACTAT], având în vedere că în cadrul lucrărilor de înregistrare masivă au fost comise erori în stabilirea hotarelor terenului și suprafeței totale, în rezultatul cărora a fost creat surplusul de teren ca bun imobil separat cu nr. cad [REDACTAT] și înregistrat în RBI cu o suprafață greșită;

În temeiul art. 3 alin. (2), art. 7, art. 14 alin. (1), alin. (2) lit.b), lit. d) și alin. (3), art. 74 alin. (4), art. 76 alin (1) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 4 lit. g), art. 13 alin. (1) din Legea privind descentralizarea administrativă nr. 435/2006; art. 9 din Legea privind administrarea și deținutarea proprietății publice nr. 121/2007, art. 5, art. 11 alin. (3) lit. d), art. 15² alin. (3), art. 18, art. 19 alin. (1) – (2), art. 25, art. 26, art. 28 alin. (1) lit. a)-g) din Legea cadastrului bunurilor imobile nr. 1543/1998 cu modificările ulterioare, art. 308, art. 447, art. 465, art. 471 alin. (1), art. 500, art. 509-510 din Codul Civil nr. 1107/2002, art. 10, art. 118-126 din Codul Administrativ nr. 116/2018, art. 17 alin. (6) din Codul Funciar nr. 22/2024 cu modificările ulterioare, pct. 19² alin. 1), pct. 51 din Hotărârea Guvernului nr. 437/2019 pentru aprobarea Regulamentului privind modul de corectare a erorilor comise în procesul atribuirii în proprietate,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dlui [REDACTAT] cu referire la aprobarea materialelor de corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren.

1.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 25.11.2025, planul geometric elaborat în hotare generale din 25.11.2025) a terenului cu nr. cadastral [REDACTAT], suprafața totală 0,0948 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. Alexandru cel Bun, f/n, proprietate privată a persoanei fizice [REDACTAT]

1.2. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren cu suprafața de 0,004 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform planului geometric din 25.11.2025) din terenul cu suprafața totală de 0,0948.

1.3. Se acceptă înstrăinarea prin vânzare-cumpărare a surplusului de teren specificat în subpunctul 1.2 al prezentei decizii, la prețul de piață stabilit în raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu legislația în vigoare, posesorului de fapt a terenului, dl [REDACTAT]

1.4. Primăria Municipiului Ungheni va asigura prezentarea actelor necesare pentru perfectarea contractului de vânzare-cumpărare și controlul transferării și încasării plăților pentru întocmirea raportului de evaluare de la proprietarul terenului specificate în pct. 1 al prezentei decizii.

1.5. Se împuternicește primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie de a semna contractul de vânzare-cumpărare a surplusului de teren, conform legislației în vigoare.

2. Se ia act de cererea dlui [REDACTAT] cu referire la aprobarea materialelor de corectare a erorilor și înstrăinarea surplusului de teren.

2.1. Se aprobă documentația cadastrală elaborată în cadrul lucrărilor de corectare a erorilor (actul de constatare pe teren din 11.11.2025, planul geometric elaborat în hotare generale din 11.11.2025) a terenului cu nr. cadastral [REDACTAT] suprafața totală 0,0881 ha, categoria de destinație – Teren pentru construcții și amenajări, mod de folosință – Teren pentru amplasarea construcțiilor locative, amplasat în r-nul Ungheni, mun. Ungheni, str. [REDACTAT] proprietate privată a persoanei fizice [REDACTAT]

2.2. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului [REDACTAT] asupra terenului cu suprafața totală 0,0333 ha, nr. cadastral [REDACTAT] amplasat în mun. Ungheni, str. Barbu Lăutaru, nr. 10, intabulat în temeiul Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 860 din 19.12.2000.

2.3. Se revocă Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 860 din 19.12.2000.

2.4. Se acceptă stingerea dreptului de folosință a deținătorului Pastuh Piotr Pavlovici, asupra terenului cu suprafața totală 0,0333 ha, nr. cadastral [REDACTAT] amplasat în mun. Ungheni, str. [REDACTAT], intabulat în temeiul Titlului de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 892 din 19.12.2000.

2.5. Se revocă Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr. 892 din 19.12.2000.

2.6. Se acceptă radierea bunului imobil cu nr. cadastral [REDACTAT] înregistrat în Registrul Bunurilor Imobile cu o suprafață totală eronată de 0,0333 ha.

2.7. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni surplusul de teren cu suprafața de 0,018 ha (porțiunea de teren care nu poate fi formată ca bun imobil independent, conform planului geometric din 11.11.2025) din terenul cu suprafața totală de 0,0881 ha.

2.8. Se acceptă înstrăinarea surplusului de teren specificat în subpunctul 2.7 al prezentei decizii prin atribuirea cu titlu gratuit în proprietatea posesorului de fapt, dlui [REDACTAT]

3. Prezenta decizie, precum și documentația cadastrală aprobată, va constitui temei pentru efectuarea modificărilor în planul cadastral și registrul bunurilor imobile al I.P. „Cadastrul Bunurilor Imobile”.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama dlui Vitalie Vrabie, primarul municipiului Ungheni.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XV. Cu privire la inițierea lucrării de formare prin combinare a terenului din str. Barbu Lăutaru, f/n și ulterioara vânzare-cumpărare a suprafeței combinate

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință că de către comisie s-a luat act de proiectul deciziei, pentru a se decide în cadrul ședinței CM Ungheni.

Având în vedere cererea nr. 1498 din 12.12.2025 și actele anexate de către dna [REDACTED] în temeiul art. 14 alin. (1), alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. (1) lit. c) din Codul funciar nr. 22/2024, Legii nr. 121/2007 privind administrarea și deținutizarea proprietății publice, art. 13 alin. (1) – (4) din Capitolul III (Căile de formare a bunurilor imobile) al Legii nr. 354 din 28.10.2004 cu privire la formarea bunurilor imobile și modificările în vigoare, precum și în baza Studiului de fundamentare nr. 11/2025-SF, întocmit în conformitate cu actele normative în vigoare, examinând solicitarea privind combinarea unei suprafețe de teren pentru exploatarea imobilului cu nr. cadastral [REDACTED] situat în mun. Ungheni, str. Barbu Lăutaru, f/n,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de cererea dnei Corlotean Svetlana, cod personal 2001036406217, cu referire la combinarea unei suprafețe de teren pentru exploatarea imobilului cu nr. cadastral [REDACTED], situat în mun. Ungheni, str. Barbu Lăutaru, f/n.

2. Se acceptă inițierea procedurii de combinare a suprafeței de 0,0042 ha (42 m.p.) din terenul cu nr. cadastral [REDACTED], proprietate a municipiului Ungheni, cu terenul aferent imobilului cu nr. cadastral [REDACTED], situat în mun. Ungheni, str. Barbu Lăutaru, f/n.

3. Se aprobă efectuarea lucrării cadastrale de formare prin combinare, în condițiile prevăzute de Studiul de fundamentare nr. 11/2025-SF, elaborat conform legislației în vigoare.

3. 1. Se declară proprietate publică de domeniul privat al municipiului Ungheni porțiunea de teren supusă combinării cu suprafața de 0,0042 ha (Conform Studiului de fundamentare nr. 11/2025-SF), destinația – Terenurile destinate construcțiilor și amenajărilor, modul de folosință - Teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii, din terenul cu nr. cad. [REDACTED] suprafața totală de 0,0948 ha.

4. Se aprobă schimbarea modului de folosință a porțiunii de teren supusă combinării cu suprafața de 0,0042 ha, din „Teren pentru amplasarea construcțiilor comerciale și de prestări servicii” în „Teren pentru amplasarea garajelor”.

5. Se aprobă ulterioara vânzare-cumpărare a suprafeței de 0,0042 ha ce urmează a fi combinată, la prețul de piață stabilit în raportul de evaluare întocmit de un evaluator autorizat, în conformitate cu actele normative în vigoare.

6. Beneficiarul este obligat să suporte integral:

- cheltuielile pentru efectuarea lucrărilor cadastrale necesare combinării terenurilor;
- costurile de elaborare a raportului de evaluare a bunului imobil supus vânzării;
- alte cheltuieli aferente procedurii cadastrale și de perfectare a tranzacției, conform legislației.

7. Se împuternicește Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie VRABIE să asigure realizarea prezentei decizii, inclusiv semnarea documentelor necesare în vederea efectuării lucrărilor cadastrale, a recepționării raportului de evaluare și semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotriva – 0; S-au abținut – 0.

XVI. Cu privire la modificarea unei decizii a Consiliului Municipal Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 10 alin. 1, art. 118-126, art. 146 alin. (1) din Codul Administrativ nr. 116 din 19.07.2018, art. 14 alin (2) lit.b) din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 9 din Legea privind administrarea și deetatzarea proprietății publice nr. 121/2007, art. 659 din Codul Civil al Republicii Moldova nr. 1107/2002 cu modificările ulterioare, art. 29 alin. (2) din Legea nr. 1125/2002 pentru punerea în aplicare a Codului Civil al Republicii Moldova, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se modifică punctul 3 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 9/13 din 31.10.2025 *„Cu privire la trecerea din domeniul public în domeniul privat al unității administrative teritoriale și adjudecarea dreptului de suprafață contractuală prin licitație „cu strigare” a bunului imobil – teren proprietate publică”* și în noua redacție va avea următorul cuprins:

„3. Se aprobă redevența anuală în mărime de 15000 lei, ceea ce constituie valoarea de piață estimată conform Raportului de evaluare nr. 0381118 din 08.10.2025.”

2. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului Administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XVII. Cu privire la modificarea Statutului S.R.L. „Servicii Comunale Ungheni”

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economice, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul prevederilor art. 14 alin. (1), (2) lit. i), (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 32, 33 din Legea Nr. 135 din 14-06-2007 privind societățile cu răspundere limitată, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, având în vedere Raportul de evaluare efectuat de către Camera de Comerț și Industrie a Republicii Moldova, filiala Ungheni, Nr. 07250439UN emis la 10.11.2025, obiect al evaluării: Freza de asfalt de model WIRTGEN TYP SF 500C/4,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă modificarea Statutului al S.R.L. „Servicii Comunale Ungheni”, prin majorarea capitalului social, conform raporturilor de evaluare, efectuate de către Camera de Comerț și Industrie a RM, filiala Ungheni, cu suma totală de 276000 lei (două sute șaptezeci și șase mii lei) lei.

2. Administratorul S.R.L. „Servicii Comunale Ungheni” va înregistra la IP „Agenția Servicii Publice” decizia de modificare a capitalului social, actul adițional, semnat ulterior de către administrator.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XVIII. Cu privire la alocarea mijloacelor financiare

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică, Legii privind finanțele publice locale nr. 397/2003, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Legii nr. 271/1994 cu privire la protecția civilă;

Examinând demersul locuitorilor blocului locativ de pe str. M. Eminescu 28, scara IV, prin care solicită acordarea unui ajutor financiar pentru efectuarea lucrărilor de schimbare a țevei de racord (subsol-camin) în acest bloc locativ, care se află în stare deplorabilă, luând în considerare posibilitățile limitate ale locatarilor, având în vedere devizul de cheltuieli prezentat în sumă totală de 7342,92 lei;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se alocă suma de 2000,00 lei, din contul mijloacelor financiare acumulate de la vânzarea bunurilor imobile, ca contribuție financiară a Primăriei Municipiului Ungheni, pentru efectuarea lucrărilor de schimbare a țevei de racord (subsol-camin) din blocul locativ de pe str. M. Eminescu 28, scara IV.

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XIX. Cu privire la modificarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. n) al Legii nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr. 310/2024 și în scopul conformării prevederilor actelor normative în vigoare,

Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se modifică bugetul municipiului Ungheni pentru anul 2025, la partea de venituri și la partea de cheltuieli, conform anexelor nr. 1 - 3 la prezenta decizie.

2. Responsabilă de executarea prezentei decizii se numește dna Tatiana Pavliuc, contabilă-șefă a Primăriei Municipiului Ungheni.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/19 din 19.12.2025

Modificarea părții de venituri a bugetului mun. Ungheni pe anul 2025

Denumirea	Cod Ecc	Resurse generale	Resurse fonduri speciale	Resurse atrase de instituție	Resurse atrase pentru proiecte	TOTAL mii lei
		100	296	297	298	
Impozite și taxe	11	437,2				437,2
Granturi primite	13				-920,0	-920,0
Alte venituri	14	103,5		180,0		283,5
Transferuri primite în cadrul bugetului public național	19	100,0				100,0
Împrumuturi interne	55	-0,1				-0,1
Total		640,6		180,0	-920,0	-99,4

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal Ungheni
nr. 11/19 din 19.12.2025

Modificarea părții de cheltuieli a bugetului mun. Ungheni pe anul 2025

Denumirea	Cod Eco	Servicii de stat cu destinație generală 01	Protecția mediului 05	Gospodăria serviciilor comunale 06	Cultura, sport, tineret, culte și odihnă 08	Învățământ 09	Servicii în domeniul economiei 04	Protecție socială 10	TOTAL mii lei
Cheltuieli de personal	21	-23,0	377,0	945,0	-74,0	1819,0	7,4	-163,4	2911,0
Bunuri și servicii	22	362,6	-62,0	1580,0	575,0	600,0	60,0		3115,6
Subvenții	25			20,7					20,7

Prestații sociale	27	-91,0						38,0	-53,0
Alte cheltuieli	28		-668,7	4422,0	-1535,6		10324,5		12342,2
Transferuri acordate în cadrul bugetului public național	29			253,35244					253,35244
Mijloace fixe	31	-1900,0	-3257,0	1853,0	591,0	121,7	-1600,0		-4191,3
Stocuri de materiale circulante	33	170,0	-15,0	780,0	50,0				985,0
Active neproductive	37	-15459,95244							-
Total		-16941,35244	-3825,7	9854,05244	-393,6	2540,7	8791,9	-125,4	-99,40000

Anexa nr. 3
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/19 din 19.12.2025

Modificarea părții de cheltuieli a bugetului mun.Ungheni pe anul 2025

Denumirea	Cod Eco	Servicii de stat cu destinație generală 01	Protecția mediului 05	Gospodăria serviciilor comunale 06	Cultura, sport, tineret, culte și odihnă 08	Învățământ 09	Servicii în domeniul economiei 04	Protecție socială 10	TOTAL mii lei
Cheltuieli de personal	21					-19,2			-19,2
Bunuri și servicii	22	950,0	405,0	1183,1	1349,5	719,3	-1120,0	-290,0	3196,9
Subvenții	25	-300,0							-300,0
Prestații sociale	27	-200,0			19,5	-25,1			-205,6
Alte cheltuieli	28	-515,0	-405,0	-2178,9	-2248,8	-709,3	5385,0		-672,0
Mijloace fixe	31	-30,0		561,0	505,9	387,3	-5169,0	260,0	-3484,8
Stocuri de materiale circulante	33	95,0		434,8	373,9	-353,0	904,0	30,0	1484,7
Total		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

XX. Cu privire la contractarea împrumutului de la Corporația Financiară Nordică de Mediu (NEFCO)

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În conformitate cu art. 14 alin. (2) lit. n) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 45-46 din Legea nr. 419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, art. 15-17 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 38 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, Regulamentului privind procedura de contractare a datoriei / acordarea garanțiilor pentru împrumuturi de către autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale (Anexa nr. 9 la Hotărârea Guvernului nr. 1136/2007), obiectivele Strategiei de dezvoltare socio-economică a mun. Ungheni pentru perioada 2019-2025, Planul Urbanistic General al orașului Ungheni pentru perioada 2014-2030;

În scopul implementării proiectului Măsurii de eficiență energetică în mun. Ungheni - "Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic "Ion Creangă" din orașul Ungheni, Republica Moldova", ce

prevede modernizarea infrastructurii educaționale locale pentru reducerea consumului de resurse energetice și îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru elevi și cadrele didactice;

Luând în considerare scrisoarea cu privire aprobarea împrumutului și a grantului din partea Corporației Financiare Nordică de Mediu (NEFCO),
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă contractarea împrumutului de la Corporația Financiară Nordică de Mediu (NEFCO) - în sumă de 9.750.000 lei (nouă milioane șapte sute cincizeci mii lei), pe un termen de 5 (cinci) ani și a grantului E5P – în sumă de 245.000,00 euro, pentru realizarea proiectului *“Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic ”Ion Creangă” din orașul Ungheni, Republica Moldova”*.

2. Costul total al proiectului *“Sporirea eficienței energetice a Liceului Teoretic ”Ion Creangă” din orașul Ungheni, Republica Moldova”* este estimat la 16.188.000,00 lei (șaisprezece milioane una sută optzeci și opt mii lei), din care:

- 9.750.000,00 MDL - din contul împrumutului contractat de la NEFCO;
- 4.777.750,00 MDL – din grantul E5P;
- 1.660.500,00 MDL - din surse proprii.

3. Se aprobă următoarele condiții de contractare a împrumutului la Corporația Financiară Nordică de Mediu:

- a) Rata dobânzii 3% anual, rată fixă;
- b) Perioada de grație pentru achitarea principalului – 18 luni de la semnare;
- c) Rambursarea – în tranșe trimestriale egale cu începere de la încheierea perioadei de grație;
- d) Debursarea – împrumutul va fi debursat în trei tranșe la contul deschis la MF - Trezoreria Regională Centru. Circa 30% din suma împrumutului va fi debursată la demararea Proiectului, circa 60% la mijlocul implementării și 10 % la finalizarea Proiectului.

4. Rambursarea împrumutului și achitarea dobânzii se vor efectua din contul mijloacelor aprobate în bugetul municipiului Ungheni pentru anii 2026-2032.

5. Se pune în sarcina Primăriei Municipiului Ungheni, operarea modificărilor la buget, la partea de cheltuieli de deservire a datoriei interne.

6. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie VRABIE, să semneze contractul de împrumut, alte acorduri necesare, precum și alte formalități pentru validarea raporturilor cu Corporația Financiară Nordică de Mediu.

7. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului municipiului, dlui Vitalie Vrabie.

8. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXI. Cu privire la transmiterea în gestiune economică a Sistemului de Supraveghere, Control și Achiziție de date (SCADA) primit de la Programul ”EU4Moldova: Regiuni-cheie”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de PNUD și UNICEF Moldova

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 74 alin. (5) și art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8, alin. (2) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea

publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 1234 din Codul Civil al Republicii Moldova, în scopul prestării eficiente a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare de către SRL „Apă – Canal Ungheni”, se transmite Sistemul de Supraveghere, Control și Achiziție de date (SCADA) având un cost total de 4,190,694.22 lei,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se transmite în gestiunea economică a SRL „Apă – Canal Ungheni”, Sistemul de Supraveghere, Control și Achiziție de date (SCADA) primit de la Programul ”EU4Moldova: Regiuni-cheie”, finanțat de Uniunea Europeană și implementat de PNUD și UNICEF Moldova, în valoare totală de 4190694,22 lei, conform anexei la prezenta decizie.

2. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, va întocmi actul de predare–primire a Sistemului de Supraveghere, Control și Achiziție de date (SCADA), cu beneficiarul SRL „Apă – Canal Ungheni”, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în scama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXII. Cu privire la transmiterea în gestiunea economică a SRL „AVE Ungheni” a unor bunuri achiziționate în cadrul proiectului „Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 74 alin. (5) și art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8, alin. (2) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 1234 din Codul Civil al Republicii Moldova;

Având în vedere prevederile Contractului de finanțare nr.03-24p-208/01-010-2025 din 10.07.2025 dintre Primăria Municipiului Ungheni și IP Oficiul Național de Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului privind implementarea proiectului ”Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”,

Consiliul Municipal Ungheni

DECIDE:

1. Se transmit în gestiunea economică a SRL „AVE Ungheni”, următoarele bunuri achiziționate în cadrul proiectului ”Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”:

a) Autospeciala / Suprastructură Compactoare, model Renault, anul fabricației 2025, număr de înmatriculare DCN130, în valoare de 2.820.000,00 lei;

b) 200 containere cu capacitatea de 120 litri, în valoare de 80.000,00 lei.

2. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, va întocmi actul de predare-primire a bunurilor menționate în punctul 1 al prezentei decizii, cu beneficiarul SRL „AVE Ungheni”, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

XXIII. Cu privire la transmiterea unor bunuri din proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale mun. Ungheni, în proprietatea unității administrativ-teritoriale Comuna Măcărești, raionul Ungheni

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mîtriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 74 alin. (5) și art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare, art. 8, alin. (4) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901/2015, art. 9 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice;

Luând în considerare prevederile Contractului de finanțare nr. 03-24p-208/01-010-2025 din 10.07.2025 dintre Primăria Municipiului Ungheni și IP Oficiul Național de Implementare a Proiectelor în domeniul Mediului privind implementarea proiectului ”Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”, în cadrul căruia Primăria Comunei Măcărești, raionul Ungheni este partener,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se transmit din proprietatea publică a unității administrativ-teritoriale mun. Ungheni, în proprietatea unității administrativ-teritoriale Comuna Măcărești, raionul Ungheni, cu titlu gratuit, 250 containere cu capacitatea de 120 litri, în valoare de 100000,00 lei, achiziționate în cadrul proiectului ”Modernizarea și extinderea serviciului de management al deșeurilor”.

2. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, va întocmi actul de predare-primire a bunurilor menționate în punctul 1 al prezentei decizii, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. b), art. 74 alin. (5) și art. 77 alin. (2) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 8, alin. (2) din Legea nr. 523/1999 cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale, art. 1234 din Codul Civil al Republicii Moldova;

În scopul prestării eficiente a serviciilor de alimentare cu apă și canalizare de către SRL „Apă-Canal Ungheni”;

În scopul prestării eficiente a serviciilor calitative de salubritate a mun. Ungheni de către SRL „AVE Ungheni”;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se transmite în gestiunea economică a SRL „Apă-Canal Ungheni”, 18 generatoare electrice, în valoare totală de 819800,00 lei, conform anexei nr. 1 la prezenta decizie.

2. Se transmite în gestiunea economică a SRL „AVE Ungheni”, un generator electric 5kw, în valoare totală de 24000,00 lei, conform anexei nr. 2 la prezenta decizie.

3. Primarul municipiului Ungheni, dl Vitalie Vrabie, va întocmi actele de predare–primire a bunurilor menționate în punctele 1 și 2 ale prezentei decizii, cu beneficiarii, în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/24 din 19.12.2025

Lista generatoarelor electrice care vor fi transmise în gestiune economică SRL „Apă-Canal Ungheni”

Nr./o	Denumirea	Cantitate (bucată)	Preț unitar	Suma (lei)
1	Generator electric 150kw	1	183000,00	183000,00
2	Generator electric 100kw	1	163000,00	163000,00
3	Generator electric 50kw	1	99800,00	99800,00
4	Generator electric 10kw	1	38000,00	38000,00
5	Generator electric 5kW	14	24000,00	336000,00
Total				819800,00

Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/24 din 19.12.2025

Lista generatoarelor electrice care vor fi transmise în gestiune economică SRL „AVE Ungheni”

Nr./o	Denumirea	Cantitate (bucată)	Preț unitar	Suma (lei)
1	Generator electric 5kw	1	24000,00	24000,00
Total				24000,00

XXV. Cu privire la acordul înregistrării construcțiilor

Nr./o	Denumirea	Cantitate (bucată)	Preț unitar	Suma (lei)
1	Generator electric 5kw	1	24000,00	24000,00
Total				24000,00

XXV. Cu privire la acordul înregistrării construcțiilor

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. f), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 387 pct. 4 din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, examinând materialele prezentate de dl Vlad Savin, arhitect-șef al municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă în calitate de proprietar al terenurilor învecinate și/sau coproprietar de teren, înregistrarea construcțiilor conform procedurii prevăzută la pct. 4 art. 387 din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, conform anexei la prezenta decizie.

2. Primăria Municipiului Ungheni, va perfecta Certificatul privind edificarea construcțiilor conform Anexei nr. 23 la "Instrucțiunea cu privire la modul de executare a lucrărilor cadastrale la nivel de clădiri și încăperi izolate".

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexă
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/20 din 19.12.2025

Nr./o	Solicitantul	Denumirea obiectului
1	[REDACTED]	Garaj -02, Șură/magazine-03, Șură/magazine-04 la distanța mai mica decât cea prevăzută de normative față de terenul proprietate publică învecinat, amplasate pe terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată din mun. Ungheni str. Mihai [REDACTED]
2	[REDACTED]	Garaj-02 la distanța mai mica decât cea prevăzută de normative față de terenul proprietate publică învecinat, amplasate pe terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată din mun. Ungheni str. [REDACTED]
3	[REDACTED]	Casă de locuit -05; Garaj -04; în calitate de coproprietar de teren APL-19 % terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată 81% din mun. Ungheni str. Mihai [REDACTED]
4	[REDACTED]	Garaj-03 la distanța mai mica decât cea prevăzută de normative față de terenul proprietate publică învecinat, amplasate pe terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată din mun. Ungheni [REDACTED]
5	[REDACTED]	Garaj-03, Șură/magazine-04, Bucătărie de vară-05 la distanța mai mica decât cea prevăzută de normative față de terenul proprietate publică învecinat, amplasate pe terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată din mun. Ungheni str. [REDACTED]

6	COBASNEAN Olga	Casă de locuit -03; Bucătărie de vară -04; Anexă de uz gospodăresc-05 ; anexă de uz gospodăresc- 06, în calitate de coproprietar de teren APL-42 % terenul nr. cadastral [REDACTED] proprietate privată 58 % din mun. Ungheni str. Gheorghe [REDACTED]
---	-------------------	--

XXVI. Cu privire la permiterea proiectării, construirea, montarea, rețelelor edilitare pe teren proprietate publică

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. f), din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 150 pc. 2 lit. (b) din Codul Urbanismului și Construcțiilor nr. 434/2023, examinând materialele prezentate de dl Vlad Savin, arhitect-șef al municipiului Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se acceptă în calitate de proprietar al terenurilor, proiectarea, construirea-montarea rețelelor edilitare subterane/supraterane cu elementele tehnice aferente acestora (rețele de gaz, rețele electrice), conform anexei la prezenta decizie.

2. Primăria Municipiului Ungheni, va perfecta Certificatul de urbanism pentru proiectare, Autorizația de construire, conform Codului Urbanismului și Construcțiilor nr. 434 din 28.12.2025.

3. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina viceprimarului mun. Ungheni, d-lui Nicolae Cevaga.

4. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Anexă
la decizia Consiliului Municipal
nr. 11/26 din 19.12.2025

Nr./o	Denumirea obiectului
1	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Ungheni-Deal str. Cuza Vodă
2	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Centru str. Feroviară
3	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Dănuțeni str. Petru Rareș
4	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Dănuțeni str. Ștefan cel Mare
5	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Berești str. George Meniuc- Tudor Arghezi
6	Rețea de gaz presiune joasă sectorul Centru str. Livezilor
7	Redimensionarea și înlocuirea gazoductului subteran , sectorul Tinereții str. Ghenadie Crestiuc nr. 2;4;4A;10;12;8-str. Alexandru Bernardazzi nr. 9;11;17-str. Ion Creangă nr. 13
8	Montarea bobinelor de compensare a curenților captivi stație electrică SE 110/35/10kvUn sectorul Industrial str. Oleg Ungureanu.

XXVII. Cu privire la înaintarea cererii de aplicare și implementare a proiectului privind Construcția Centrului de Colectare a Deșeurilor prin Aport Voluntar (CAV)

AU LUAT CUVÎNTUL:

A. Ambros, președintele Comisiei economie, buget și finanțe, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

Gh. Mitriuc, președintele Comisiei sociale, a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

I. Pancu, membră a Comisiei învățământ, cultură, tineret și sport a adus la cunoștință avizul pozitiv al comisiei.

În conformitate cu prevederile Ghidului de aplicare la concursul de propuneri de proiect pentru construcția centrelor de colectare a deșeurilor prin aport voluntar (CAV) în cadrul Proiectului „Facilitarea unei tranziții verzi inclusive în Republica Moldova” finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD);

În scopul implementării Strategiei de Dezvoltare Socio-Economică a municipiului Ungheni, O.S. 3.8. Eficientizarea sistemului de management al deșeurilor, Măsura 3.8.2. Asigurarea unui sistem integrat de management al deșeurilor urbane în mun. Ungheni și Măsura 3.8.5. Proiect privind colectarea separată a deșeurilor și valorificarea industrială a acestora;

În temeiul art. 14 (2) lit. h) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă înaintarea cererii de aplicare și implementarea proiectului *privind Construcția Centrului de Colectare a Deșeurilor prin Aport Voluntar (CAV)* și a anexelor aferente, pentru finanțare în cadrul Proiectului „Facilitarea unei tranziții verzi inclusive în Republica Moldova” finanțat de Uniunea Europeană și implementat de Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD).

2. Se aprobă utilizarea unui teren cu suprafața de circa 0,350 hectare, proprietate a Primăriei municipiului Ungheni, pentru construcția Centrului de Colectare a Deșeurilor prin Aport Voluntar (CAV).

3. Costurile neeligibile, precum și alte costuri suplimentare care nu sunt cuprinse în bugetul estimat, dar vor fi legate de implementarea proiectului, vor fi suportate de Primăria Municipiului Ungheni.

4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie VRABIE.

5. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova.

S-a votat: Pentru – 24; Împotrivă – 0; S-au abținut – 0.

Președintele ședinței

Alexandru AMBROS

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Tudor GAVRILIUC