

Proiect ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219

Interreg NEXT România – Republica Moldova

CAIET DE SARCINI

privind selectarea unei organizații/expert pentru prestarea serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în calitate de diriginte de șantier, a proiectului ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219

Descrierea Proiectului

Proiectul ”**Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene**” / **ROMD00219** vizează definirea Văii Prutului Mijlociu ca regiune turistică și valorificarea sinergică a oportunităților pentru dezvoltarea sa durabilă. din mun. Ungheni (Republica Moldova) și mun. Iași (România).

Durata proiectului este de **24 luni**, perioadă în care vor fi realizate un șir de activități menite să sporească capacitatea de conservare și promovare a patrimoniului cultural material și imaterial comun în zona Valea Prutului Mijlociu prin reabilitarea și modernizarea a două muzee urbane, elaborarea unei strategii comune cuprinzătoare pentru exploatarea turistică a acestui bogat patrimoniu cultural, împreună cu implementarea de evenimente colaborative concepute atât pentru personalul muzeului, cât și pentru publicul larg.

Proiectul este implementat de către Primăria municipiului Ungheni (Republica Moldova) în parteneriat cu Primăria municipiului Iași (România).

Ca și **obiective specifice** proiectul își propune:

- 1) Dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu, conturat prin formularea unei strategii de integrare durabilă a acestei bogății culturale în circuitele turistice europene și evenimente transfrontaliere până la finalizarea proiectului.
- 2) Îmbunătățirea și modernizarea a două obiective culturale situate pe ambele maluri ale râului Prut.
- 3) Creșterea gradului de conștientizare și consolidarea rezonanței proiectului Cultura Valea Prutului prin utilizarea strategică a minim trei canale media până la încheierea proiectului.

Rezultatele proiectului sunt:

- 1) Îmbunătățirea cooperării transfrontaliere între Primăria mun. Ungheni și Primăria mun. Iași după finalizarea proiectului;
- 2) Promovarea patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu și integrarea în traseelor turistice europene prin elaborarea unei strategii comune;
- 3) Creșterea numărului de vizitatori ai obiectivelor culturale și turistice sprijinite/an.

Scopul procedurii de achiziție

Selectarea unei organizații / expert în vederea prestării serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în calitate de diriginte

de șantier, a proiectului ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg NEXT România – Republica Moldova.

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt ghidate de reglementările stabilite de Regulamentul Interreg 2021/1059 și Documentul de Program și regulile de program aferente ale Interreg INTERREG VI-A NEXT ROMÂNIA-REPUBLICA MOLDOVA, Art. 9 al contractului de grant, precum cu Art. 5, alin. (1), lit. m) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Obiectivul general și obiectivele specifice ale contractului:

Obiectivul general constă în asigurarea unei supravegheri tehnice eficiente și conforme a execuției lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în vederea respectării cerințelor de calitate, termenelor de execuție, costurilor aprobate și prevederilor legale și contractuale aplicabile.

Obiective specifice:

- ✓ **Monitorizarea execuției lucrărilor de eficientizare energetică** - Supravegherea lucrărilor de termoizolare a acoperișului, tavanul subsolului și pereții exteriori ai clădirii, executarea fațadei clădirii, schimbarea tâmplăriei (a geamurilor și ușilor), reconstruirea trotuarelor etc, conform proiectului tehnic.
- ✓ **Asigurarea conformității cu cerințele de performanță energetică** - Verificarea respectării soluțiilor tehnice privind reducerea consumului de energie și atingerea indicatorilor de eficiență energetică stabiliți.
- ✓ **Controlul calității materialelor și echipamentelor** - Verificarea certificatelor de conformitate și a calității materialelor utilizate (termoizolații, ferestre etc.).
- ✓ **Verificarea respectării normativelor tehnice și legislației** - Asigurarea respectării standardelor în construcții, normelor de eficiență energetică și cerințelor de securitate în exploatare a clădirilor publice.
- ✓ **Urmărirea respectării graficului de execuție** - Monitorizarea progresului lucrărilor și semnalarea întârzierilor sau abaterilor față de graficul aprobat.
- ✓ **Verificarea și avizarea situațiilor de lucrări** - Confirmarea cantităților de lucrări executate, inclusiv a celor aferente măsurilor de eficiență energetică, în vederea decontării corecte.
- ✓ **Gestionarea neconformităților și a riscurilor tehnice** - Identificarea lucrărilor necorespunzătoare și dispunerea măsurilor de remediere.
- ✓ **Monitorizarea implementării soluțiilor sustenabile** - Urmărirea integrării corecte a tehnologiilor eficiente energetic.
- ✓ **Raportarea către autoritatea contractantă** - Elaborarea rapoartelor periodice privind stadiul lucrărilor, calitatea execuției și atingerea obiectivelor de eficiență energetică.
- ✓ **Participarea la recepția lucrărilor** - Asigurarea suportului tehnic la recepția la terminarea lucrărilor și la recepția finală, inclusiv verificarea documentației tehnice aferente.

Rezultate așteptate

În urma prestării serviciilor, beneficiarul va obține:

- Execuția lucrărilor conform proiectului tehnic;
- Asigurarea calității lucrărilor executate;

- Respectarea termenelor de execuție;
- Reducerea neconformităților și remedierea promptă a acestora;
- Implementarea corectă a soluțiilor de eficiență energetică;
- Recepția lucrărilor fără obiecții majore.

Aceste servicii trebuie considerate ca fiind cerințe minime, iar dacă alte servicii relaționate sunt necesare în vederea realizării obiectivelor contractului de servicii, acestea vor face parte din responsabilitatea organizației / expertului contractat pentru prestarea serviciilor de supraveghere tehnică a lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în calitate de diriginte de șantier.

Serviciile vor fi prestate conform condițiilor solicitate de Primăria municipiului Ungheni stipulate în prezentul document și în baza contractului semnat între părți.

Conținutul ofertelor

Nerespectarea cerințelor de mai jos va constitui o neregularitate și poate duce la respingerea ofertei. Toate ofertele depuse trebuie să respecte cerințele din dosarul de licitație:

Criterii de eligibilitate a candidatului

- ***Certificatul de înregistrare și / sau extrasul de la Agenția Servicii Publice sau alt document similar***, în care să fie inclusă activitatea care îi permite prestarea serviciilor similare;
- ***CertIFICATELE de atestare tehnico-profesională și legitimațiile specialiștilor***, care atesta dreptul de a presta serviciile date;
- ***Experiența în prestarea serviciilor de elaborare a designului de identitate vizuală*** sau activităților similare de minim 3 ani
- Experiența de lucru cu Administrații Publice Locale, organizații internaționale și neguvernamentale, proiecte cu finanțare externă va prezenta un avantaj în procesul de selectare.

Cerințe:

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare, de a-și îndeplini activitățile și de a-și atinge obiectivele prevăzute la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit.

Prestatorul va fi responsabil din punct de vedere financiar și va trebui să dispună de expertiză pentru a furniza serviciile solicitate în prezentul caiet de sarcini.

Pe toată durata de implementare a contractului, compania contractată / expertul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților contractuale. Compania contractată / Expertul se angajează să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Data de începere și perioada de execuție a contractului

Contractul va începe efectiv după data semnării acestuia de către Autoritatea Contractantă și organizația/expertul contractată, iar execuția sa va începe la data notificării din partea Autorității Contractante, nu mai târziu de 5 zile după semnare.

Termenul de prestare a serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în calitate de diriginte de șantier, este de

aproximativ **9 (nouă) luni**. Totodată, Prestatorul va asigura supravegherea executării lucrărilor până la semnarea procesului verbal de recepție a lucrărilor.

Pretul contractului si modalitatea de plata

Prețul pentru serviciile prestate se vor încadra în suma de **284,673.50 MDL (două sute optzeci și patru mii șase sute șaptezeci și trei lei 50)**, TVA la cota "0". Mărimea maximă a coeficientului fiind de 1,1 % din valoarea lucrărilor contractate – 25,879,409,39 MDL .

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile se vor efectua în tranșe, după predarea Facturii fiscale, PV de terminarea a lucrărilor (recepție a lucrărilor) / Act de predare-primire a serviciilor și aprobarea acestora de către Beneficiar, care se va efectua până la data de **15.02.2027**.

Transferul către prestatorul de servicii va fi efectuat în lei moldovenești (MDL), conform ratei de schimb a băncii înregistrată la momentul schimbării valutei în Lei moldovenești.

Criterii de evaluare

- Experiența relevantă în domeniu
- Oferta financiară
- Criteriul de atribuire a contractului - „**prețul cel mai scăzut**“.

Conținutul obligatoriu al dosarului:

Ofertantul va depune dosarul de ofertă în limba română, în format electronic. Dosarul va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- Scrisoare de înaintare a ofertei, semnată
- Formular de ofertă financiară (semnat, datat), cu valoarea totală exprimată în MDL
- Copia celui mai recent extras de înregistrare a organizației
- Certificatul de atestare tehnico-profesională și legitimația specialiștilor, care atesta dreptul de a presta serviciile date
- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea și lipsa conflictului de interese
- Portofoliu de lucrări similare în prestarea serviciilor de supraveghere tehnică a lucrărilor de minim 3 ani
- Termene de plată și eventuale condiții contractuale.

Ofertele incomplete nu vor fi examinate.

Dispoziții finale:

- Cerințele din Caietul de sarcini sunt minimale, iar nerespectarea lor în totalitate va conduce la respingerea ofertei;
- Toate documentele cuprinse în ofertă vor fi prezentate în limba română;
- În prezentarea ofertelor tehnice și financiare se va specifica clar denumirea serviciilor ofertate și se va asigura corespondența datelor între propunerea tehnică și cea financiară;
- Nu se acceptă ofertă alternativă.

Modalitatea de expediere a ofertelor

- Electronic

Ofertele vor fi expediate în format electronic la următoarele adrese de e-mail:

primaria.ungheni@gmail.com

racovita.tatiana1@gmail.com

Specificații prezentare oferte în format electronic:

Subiect: Concurs de selectare a organizației/expert pentru prestarea serviciului de supraveghere tehnică a lucrărilor de eficientizare energetică a clădirii Palatului de Cultură din municipiul Ungheni, în cadrul proiectului ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219.

Termenul limită de prezentare a ofertelor este **17.04.2026, ora 16:00.**

Pentru informații suplimentare:

E-mail: primaria.ungheni@gmail.com;

racovita.tatiana1@gmail.com