



REPUBLICA MOLDOVA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel.(0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail: primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

DISPOZIȚIE

nr. 433-OM/1-7
din 13 noiembrie 2025

cu privire la sistarea temporară a activității
instituțiilor de educație timpurie

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (2) și art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în baza dispozițiilor art. 142 din Codului Educației, nr. 152/2014, în temeiul art. 299 alin.(1) lit. b) din Codul Muncii, în contextul precizărilor din Regulamentul de înscriere a copiilor în instituțiile preșcolare din mun. Ungheni, aprobat prin Decizia CMU nr. 10/28 din 22.12.2023, întru implementarea corespunzătoare a Deciziei Consiliului Municipal Ungheni 9/3 din 20.12.2024 "cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025, în a doua lectură", având ca reper **Standardele minime de dotare a instituțiilor de educație timpurie din mun. Ungheni**, în scopul realizării lucrărilor de asamblare și montare a utilajului tehnologic (reșou/plită electrică, cuptor electric) aflat în gestiune, în legătură cu necesitatea pregătirii Blocului alimentar din instituție, pentru a garanta protecția și securitatea sănătății preșcolarilor și, acționând exclusiv, în interesul superior al copiilor,-

DISPUN:

1. Se sistează temporar, activitatea instituțiilor de educație timpurie (grădinițe), din Municipiul Ungheni, și anume: IET "Licurici" și IET "Steluța", pentru data de 14 noiembrie 2025.
2. Responsabilitatea pentru efectuarea lucrărilor în condiții de securitate o poartă șeful de lucrare sau supraveghetorul, numit de către conducătorul agentului economic, care deține cel puțin grupa III de securitate electrică.
3. Se pune în sarcina managerilor instituțiilor vizate să aducă la cunoștința părinților prevederile dispoziției. Salariații se vor prezenta la locul de muncă, iar retribuirea muncii acestora va fi realizată de către angajator.
4. Lansarea conținutului dispoziției pe pagina web a Primăriei mun. Ungheni (www.ungheni.md) cu afișarea, la loc vizibil a anunțurilor despre sistarea activității grădinițelor se pune în sarcina specialistei principale în informare și consiliere, dna Lucia JARDAN.
5. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni, dl Eduard BALAN.
6. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

Primar

Vitalie VRABIE

Avizat de legalitate:
specialistă principală în domeniul juridic

Rodica URSU