

Proiect ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219

Interreg NEXT România – Republica Moldova

CAIET DE SARCINI

privind selectarea unei organizații/expert pentru prestarea serviciului de creare a site-ului web a proiectului ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219

Descrierea Proiectului

Proiectul ”**Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene**” / **ROMD00219** vizează definirea Văii Prutului Mijlociu ca regiune turistică și valorificarea sinergică a oportunităților pentru dezvoltarea sa durabilă. din mun. Ungheni (Republica Moldova) și mun. Iași (România).

Durata proiectului este de **24 luni**, perioadă în care vor fi realizate un șir de activități menite să sporească capacitatea de conservare și promovare a patrimoniului cultural material și imaterial comun în zona Valea Prutului Mijlociu prin reabilitarea și modernizarea a două muzee urbane, elaborarea unei strategii comune cuprinzătoare pentru exploatarea turistică a acestui bogat patrimoniu cultural, împreună cu implementarea de evenimente colaborative concepute atât pentru personalul muzeului, cât și pentru publicul larg.

Proiectul este implementat de către Primăria municipiului Ungheni (Republica Moldova) în parteneriat cu Primăria municipiului Iași (România).

Ca și **obiective specifice** proiectul își propune:

- 1) Dezvoltarea unui cadru cuprinzător de promovare a patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu, conturat prin formularea unei strategii de integrare durabilă a acestei bogății culturale în circuitele turistice europene și evenimente transfrontaliere până la finalizarea proiectului.
- 2) Îmbunătățirea și modernizarea a două obiective culturale situate pe ambele maluri ale râului Prut.
- 3) Creșterea gradului de conștientizare și consolidarea rezonanței proiectului Cultura Valea Prutului prin utilizarea strategică a minim trei canale media până la încheierea proiectului.

Rezultatele proiectului sunt:

- 1) Îmbunătățirea cooperării transfrontaliere între Primăria mun. Ungheni și Primăria mun. Iași după finalizarea proiectului;
- 2) Promovarea patrimoniului cultural al Văii Prutului Mijlociu și integrarea în traseele turistice europene prin elaborarea unei strategii comune;
- 3) Creșterea numărului de vizitatori ai obiectivelor culturale și turistice sprijinite/an.

Scopul procedurii de achiziție

Scopul prezentei achiziții este crearea, dezvoltarea și mentenanța site-ului web oficial al proiectului, care va constitui platforma digitală centrală de comunicare și vizibilitate a activităților implementate. Site-ul va fi instrumentul principal de diseminare a informațiilor către public, parteneri și mass-media,

asigurând transparență și promovarea rezultatelor proiectului.

Prestatorul selectat va elabora site-ul web al proiectului „*Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene*” / ROMD00219, finanțat de Uniunea Europeană prin Programul Interreg NEXT România – Republica Moldova. Site-ul va fi dezvoltat de la zero și va include toate etapele necesare pentru funcționarea optimă, atractivă și în conformitate cu regulile de vizibilitate și identitate vizuală.

Prestatorul va asigura, fără a se limita la:

- **Analiza, elaborarea și definirea arhitecturii informaționale** și a structurii de navigare, cu accent pe:
 - ✓ intuitivitate și atractivitate pentru utilizatori;
 - ✓ simplitate în gestionare pentru echipa de proiect.
- **Crearea designului vizual** conform:
 - ✓ ghidului de identitate vizuală al proiectului;
 - ✓ regulilor de vizibilitate ale Programului Interreg NEXT și finanțatorului (UE).
- **Înregistrarea domeniului web neutru**, potrivit obiectivelor proiectului.
- **Configurarea și asigurarea serviciilor de hosting.**
- **Dezvoltarea și configurarea platformei CMS**, care să permită administrarea facilă a conținutului.
- **Afișare date statistice pe prima pagină** ca succese ale proiectului.
- **Design simplu, potrivit pentru conexiuni lente la internet.**
- **Dezvoltarea paginii web conform structurii convenite.**
- **Testarea paginilor web și transferul fără probleme de conținut.**
- **Inserarea și optimizarea conținutului inițial**, furnizat de echipa de proiect.
- **Testarea funcționalităților**, inclusiv verificarea compatibilității multi-dispozitiv (desktop, tabletă, mobil) și multi-browser.
- **Instruirea echipei beneficiarului** privind administrarea site-ului.
- **Asigurarea mentenanței, actualizărilor tehnice și suportului** pe întreaga durată de implementare a proiectului.

Cerințele prezentului caiet de sarcini sunt ghidate de reglementările stabilite de Regulamentul Interreg 2021/1059 și Documentul de Program și regulile de program aferente ale Interreg INTERREG VI-A NEXT ROMÂNIA-REPUBLICA MOLDOVA, Art. 9 al contractului de grant, precum cu Art. 5, alin. (1), lit. m) al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

Obiectivul general și obiectivele specifice ale contractului:

Obiectivul general constă în crearea unei platforme digitale moderne și funcționale, care să reflecte activitățile, rezultatele și impactul proiectului, contribuind la consolidarea vizibilității finanțării europene și la promovarea patrimoniului cultural din Valea Prutului Mijlociu.

Obiective specifice:

- **Dezvoltarea unui site web informativ și atractiv**, care să ofere acces public la date despre obiectivele, activitățile, partenerii și evenimentele proiectului. Site-ul va deveni principala sursă oficială de informare pentru beneficiari, instituții partenere, presă și comunitate.
- **Integrarea cerințelor de vizibilitate, identitate vizuală Interreg NEXT și a cerințelor din ghidul de identitate vizuală a proiectului**, prin utilizarea corectă a logo-urilor Uniunii Europene, a mențiunilor standard privind finanțarea, precum și a elementelor grafice prevăzute în manualul de comunicare al programului și al proiectului, precum și în ghidul de identitate

vizuală a proiectului.

- **Asigurarea accesibilității și funcționalității tehnice**, astfel încât site-ul să poată fi vizualizat optim pe toate tipurile de dispozitive (desktop, tabletă, telefon mobil) și în principalele browsere, respectând standardele internaționale de accesibilitate (WCAG 2.1 nivel AA).
- **Crearea unei structuri dinamice și flexibile**, care să permită actualizarea facilă a informațiilor pe parcursul implementării proiectului, inclusiv publicarea de comunicate, articole, fotografii, galerii media, materiale video, invitații la evenimente și alte materiale relevante.
- **Instruirea personalului beneficiarului** (responsabilul de comunicare și/sau persoana tehnică desemnată) pentru a utiliza eficient platforma, a adăuga conținut și a administra elementele de structură, fără a depinde permanent de prestator, după implementarea proiectului.
- **Asigurarea securității, mentenanței și suportului tehnic**, astfel încât site-ul să funcționeze în mod continuu și sigur pe toată durata proiectului, cu backup periodic, actualizări software și protecție împotriva atacurilor cibernetice.
- **Plasarea săptămânală a informației despre proiect**, oferită de echipa proiectului pentru perioada decembrie 2025 – iunie 2027.

Rezultate așteptate

În urma prestării serviciilor, beneficiarul va obține:

- Un site web complet funcțional, modern, adaptat cerințelor de comunicare publică și standardelor europene.
- Domeniu web neutru, înregistrat și activ (ex. .com, .org, .net sau .eu), care să reflecte identitatea proiectului, evitând asocierile cu domenii naționale.
- Design personalizat și identitate vizuală armonizată cu brandul Interreg NEXT, cu utilizarea cromaticii, fonturilor și elementelor grafice aprobate pentru Programul Interreg NEXT și prevăzute în ghidul de identitate vizuală a proiectului.
- Structură clară a conținutului, cu următoarele secțiuni de bază:
 - Acasă (prezentare generală și mesaje introductive);
 - Despre Programul de finanțare.
 - Despre proiect (context, obiective, parteneri, finanțare);
 - Activități și rezultate;
 - Evenimente și ateliere;
 - Galerie multimedia (foto/video);
 - Comunicate de presă și noutăți;
 - Contact;
 - Feedback;
- Sistem CMS prietenos, bazat pe o platformă open-source (WordPress sau echivalent), care să permită actualizarea conținutului fără competențe tehnice avansate.
- Securitate sporită, certificat SSL activ, backup automat, protecție anti-spam și anti-malware.
- Optimizare pentru motoare de căutare (SEO) și pentru dispozitive mobile (responsive design).
- Manual de utilizare a platformei și sesiune practică de instruire a personalului desemnat.
- Perioadă de mentenanță și asistență tehnică activă până la finalul proiectului, respectiv 16 iunie 2027.

Prin aceste rezultate, site-ul va asigura un canal digital de informare și transparență, va facilita

vizibilitatea rezultatelor proiectului și va consolida imaginea instituțională a parteneriatului transfrontalier.

Cerințe suplimentare:

Prestatorul va respecta următoarele cerințe tehnice și funcționale:

- Dezvoltarea site-ului pe o platformă CMS open-source (WordPress, Joomla etc.), cu interfață intuitivă și acces restricționat pentru administratori – primele 5 săptămâni.
- Găzduire asigurată pentru minimum 24 de luni pe un server performant, cu disponibilitate minimă de 99,5 %.
- Certificat SSL activ (https) și protecție DDoS.
- Optimizare pentru viteza de încărcare (maxim 3 secunde per pagină).
- Compatibilitate completă cu browserele moderne: Chrome, Firefox, Edge, Safari.
- Respectarea standardelor de accesibilitate WCAG 2.1 nivel AA.
- Implementarea modulelor de optimizare SEO on-page (titluri, meta, URL-uri curate).
- Arhitectură modulară pentru extinderea ulterioară a secțiunilor (de exemplu, adăugarea unui blog sau a unei galerii extinse).
- Respectarea Manualului de identitate vizuală Interreg NEXT România–Republica Moldova, în special pentru plasarea logo-urilor, bannerului de finanțare și disclaimerile obligatorii.
- Elaborarea și livrarea manualului tehnic și a ghidului de utilizare (în format PDF).
- Respectarea drepturilor de autor și cedarea drepturilor de utilizare integrală a fotografiilor către beneficiar, pentru scopuri de promovare și raportare;
- Asigurarea unei comunicări permanente cu responsabilul desemnat de beneficiar, pentru coordonarea momentelor și locațiilor de fotografiere;
- Elaborarea structurii și organizarea informației furnizate de Beneficiar într-o manieră clară, coerentă și ușor de parcurs, adaptată mediului digital și nevoilor utilizatorilor;
- Consultarea Beneficiarului în vederea stabilirii celei mai eficiente arhitecturi a paginilor, inclusiv propunerea de structură, ierarhie informațională și identificarea eventualelor informații suplimentare necesare pentru atingerea scopului proiectului;
- Disponibilitatea de adaptare la programul activităților proiectului și plasarea săptămânală a informațiilor oferite de echipa proiectului pentru perioada decembrie 2025 – iunie 2027.

Pagini dedicate instituțiilor culturale partenere

Site-ul web va include pagini dedicate pentru principalele instituții culturale implicate în proiect, cu rol de promovare, informare și valorizare a patrimoniului local și transfrontalier. În faza inițială, vor fi create pagini distincte pentru:

- Palatul de Cultură Ungheni
- Muzeul de Istorie și Etnografie Ungheni & QR codurile 30 +11 de obiecte de patrimoniu atent selectate din Valea Prutului Mijlociu
- Muzeul municipal „Regina Maria” Iași
- Centrul Cultural „Regina Maria” Ungheni
- precum și pentru alte instituții relevante ce vor fi identificate ulterior, în coordonare cu Beneficiarul.

Prestatorul va avea următoarele responsabilități:

- Structurarea conținutului fiecărei pagini instituționale în mod coerent și atractiv (prezentare generală, istoric, activități, galerie foto/video, date de contact).
- Consultarea Beneficiarului pentru stabilirea formatului optim de prezentare al fiecărei instituții și a tipurilor de informații necesare.
- Integrarea materialelor vizuale, a descrierilor și a mesajelor de promovare într-un mod consistent cu identitatea vizuală a proiectului.
- Posibilitatea extinderii secțiunii prin adăugarea altor instituții culturale pe parcursul implementării proiectului.

Hartă interactivă a patrimoniului cultural și turistic

Site-ul web va include o hartă interactivă dinamică, destinată prezentării obiectivelor culturale, turistice și a instituțiilor participante din Valea Prutului Mijlociu, contribuind la crearea unei experiențe digitale atractive și ușor de utilizat pentru vizitatori.

Harta va permite:

- Localizarea geografică a muzeelor, centrelor culturale, monumentelor și altor puncte de interes.
- Adăugarea ulterioară a unor puncte noi de interes, fără a fi necesare intervenții tehnice majore, direct din panoul de administrare al site-ului.

Prestatorul va dezvolta harta într-o manieră scalabilă, astfel încât aceasta să poată fi extinsă pe parcursul implementării proiectului, în funcție de includerea altor instituții, obiective culturale sau puncte turistice relevante.

Strategie SEO și optimizare pentru motoare clasice și platforme AI

Prestatorul va elabora și implementa, încă din faza de proiectare a structurii site-ului, o strategie SEO integrată, astfel încât arhitectura informațională, structura URL-urilor, ierarhia paginilor și conținutul creat ulterior să fie aliniate obiectivului de vizibilitate maximă a proiectului în mediul digital.

Această strategie va avea ca scop poziționarea site-ului în primele rezultate ale motoarelor de căutare, precum Google, precum și asigurarea detectabilității și indexării conținutului de către sisteme AI conversaționale și motoare de căutare bazate pe inteligență artificială, precum ChatGPT, Gemini, Claude, Perplexity și alte platforme similare.

În acest sens, Prestatorul va avea obligația de a:

- Elaborarea unei liste strategice de cuvinte-cheie relevante pentru proiect, în limba română și limba engleză, corelate cu domeniul patrimoniului cultural, turismului regional și cooperării transfrontaliere.
- Structurarea conținutului site-ului în jurul acestor cuvinte-cheie pentru a asigura relevanță, coerență semantică și performanță SEO pe termen lung.
- Asigura optimizarea SEO tehnică și de conținut (meta titluri, descrieri, heading-uri, structură semantică, schema markup, sitemap XML, optimizare viteze).
- Prezenta un plan detaliat de optimizare și monitorizare SEO, cu indicatori de performanță măsurabili.
- Oferi o garanție contractuală privind atingerea unor rezultate vizibile în motoarele de căutare, precum și îmbunătățirea progresivă a poziționării site-ului pentru cuvintele-cheie strategice stabilite.

Rezultatele SEO vor fi monitorizate și raportate periodic către Beneficiar, prin rapoarte care vor reflecta evoluția pozițiilor, traficul organic și nivelul de vizibilitate al site-ului în mediul digital clasic și AI.

Newsletter – integrare, configurare și instruire

Prestatorul va implementa un sistem de newsletter integrat cu site-ul web, care să permită colectarea și gestionarea abonărilor utilizatorilor în scop informativ și promoțional.

Acesta va include:

- Configurarea formularului de abonare pe site și integrarea cu platforma de trimitere e-mail (newsletter).
- Setarea bazei de date a abonaților și respectarea cerințelor GDPR.
- Posibilitatea gestionării și expedierii campaniilor informative.

Prestatorul va asigura instruirea personalului Beneficiarului privind utilizarea și administrarea sistemului de newsletter (creare, editare, trimitere și gestionare liste abonați).

Sistem de analiză avansat și rapoarte

Prestatorul va implementa un sistem de analiză avansat a traficului web, care să permită monitorizarea performanței site-ului și evaluarea impactului activităților de comunicare.

Acesta va include:

- Configurarea instrumentelor de analiză (ex. Google Analytics sau echivalent).
- Monitorizarea traficului, surselor de acces, duratei vizitelor și comportamentului utilizatorilor.
- Furnizarea de rapoarte sintetice către Beneficiar, instruire în interpretare și recomandări de optimizare.

Integrare cu rețelele sociale

Site-ul web va fi integrat cu principalele rețele sociale utilizate în promovarea proiectului, pentru creșterea vizibilității și distribuției conținutului.

Wireframe și prototip vizual pentru validare

Înainte de dezvoltarea finală a site-ului, Prestatorul va prezenta Beneficiarului:

- Wireframe-ul structurii site-ului (schemă funcțională a paginilor și navigării).
- Prototipul vizual al designului (layout, stil grafic, structură estetică).

Acestea vor fi supuse procesului de consultare și aprobare, în vederea alinierii strategice cu obiectivele proiectului și cu identitatea vizuală stabilită.

Instruire, suport educațional și transfer de competențe

Prestatorul va asigura un proces complet de instruire și transfer de competențe pentru utilizarea și administrarea site-ului web, astfel încât Beneficiarul să poată gestiona platforma în mod autonom, eficient și sustenabil pe termen lung.

În acest scop, Prestatorul va oferi:

- Instruire fizică (față în față) pentru persoana/persoanele responsabile de administrarea site-ului. sau instruire online (prin platforme video) pentru utilizarea funcționalităților principale și avansate ale platformei.
- Materiale video explicative și ghiduri practice pentru adăugarea, editarea și gestionarea conținutului (pagini, articole, imagini, hărți, evenimente etc.).

În situația în care persoana responsabilă de administrarea site-ului se va schimba, Prestatorul se obligă să ofere instruirea necesară noii persoane desemnate, pentru asigurarea continuității și menținerea funcționării corecte a platformei, fără costuri suplimentare pe durata contractului.

Această instruire va contribui la consolidarea capacităților interne ale Beneficiarului și la utilizarea eficientă a site-ului ca instrument de comunicare și promovare a proiectului.

Pachet de suport și mentenanță website

Pachetul de suport include asistență tehnică continuă și servicii esențiale pentru funcționarea stabilă și sigură a site-ului, după cum urmează:

- Monitorizare și menținere a funcționalității site-ului conform standardelor de accesibilitate web.
- Suport tehnic prin e-mail, cu termen de răspuns orientativ de până la 2 zile lucrătoare.
- Intervenții prioritare în cazuri critice (indisponibilitate site, erori majore, incidente de securitate).
- Restabilirea conținutului în caz de pierdere accidentală sau erori tehnice.
- Actualizări periodice pentru buna funcționare și compatibilitate cu tehnologiile actuale.
- Administrarea relației cu furnizorii de hosting și licențe, acolo unde este necesar.
- Suport consultativ pentru îmbunătățiri funcționale și optimizare a experienței utilizatorilor.
- Instruiri online pentru echipa de comunicare, în format flexibil (sesiuni scurte sau extinse), cu posibilitatea furnizării de materiale video explicative reutilizabile.
- Documentarea instruirilor și acces la materiale de suport pentru utilizare ulterioară de către actualii și viitorii responsabili ai site-ului.

Pachetul de suport este adaptabil nevoilor Beneficiarului și poate fi ajustat pe parcursul colaborării, în funcție de complexitatea și evoluția proiectului.

Serviciile vor fi prestate conform condițiilor solicitate de Primăria municipiului Ungheni stipulate în prezentul document și în baza contractului semnat între părți.

Acești parametri trebuie considerați ca fiind cerințe minime, iar dacă alte servicii relaționate sunt necesare în vederea realizării contractului de servicii, acestea vor face parte din responsabilitatea Prestatorului.

Serviciilor vor fi prestate conform condițiilor solicitate de Primăria municipiului Ungheni stipulate în prezentul document și în baza contractului semnat între părți.

Pe toată durata de implementare a contractului, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților contractuale. Prestatorul se angajează să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Conținutul ofertelor

Nerespectarea cerințelor de mai jos va constitui o neregularitate și poate duce la respingerea ofertei. Toate ofertele depuse trebuie să respecte cerințele din dosarul de licitație:

Cerințe:

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a furniza resursele necesare, de a-și îndeplini activitățile și de a-și atinge obiectivele prevăzute la standardele impuse, în intervalul de timp stabilit.

Prestatorul va fi responsabil din punct de vedere financiar și va trebui să dispună de expertiză pentru a furniza serviciile solicitate în prezentul Caiet de sarcini.

Pe toată durata de implementare a contractului, compania contractată / expertul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților contractuale. Compania contractată / Expertul se angajează să cunoască foarte bine și să înțeleagă cerințele, scopul și obiectivele contractului.

Cerințele specifice către Prestator vor consta în:

- să aleagă în mod liber modul de efectuare a serviciilor prevăzute, respectând întocmai cerințele de vizibilitate ale contractului de grant și a Programului Interreg NEXT România – Republica Moldova (<https://ro-md.net/ro/program-2021-2027>).;
- să țină la curent Autoritatea Contractantă despre efectuarea serviciilor;
- să predea serviciile executate în condițiile și termenele stabilite potrivit prezentului caiet de sarcini și a contractului dintre părți.

Data de începere și perioada de execuție a contractului

Contractul va începe efectiv după data semnării acestuia de către Autoritatea Contractantă și organizația/expertul contractată, iar execuția sa va începe la data notificării din partea Autorității Contractante, nu mai târziu de 5 zile după semnare.

Termenul de prestare a serviciului de creare a site-ului web oficial al proiectului este **2 (două) luni**, însă Prestatorul va asigura mentenanța și actualizarea site-ului până la finalizarea proiectului, până la **16 iunie 2027**.

Pretul contractului și modalitatea de plată

Prețul pentru serviciile prestate se vor încadra în suma de **3000 (trei mii 00) Euro**, TVA la cota "0".

Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru execuția contractului. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Plățile se vor efectua într-o singură tranșă, după predarea site-ului complet funcțional și aprobarea acestuia de către Beneficiar, care se va efectua până la data de **15.02.2026**.

Transferul către prestatorul de servicii va fi efectuat în lei moldovenești (MDL), conform ratei de schimb a băncii înregistrată la momentul schimbării valutei în Lei moldovenești.

Criterii de evaluare

Criteriul de atribuire – "cel mai bun raport calitate-preț", cu următoarea pondere:

- **Componenta financiară (prețul): 70%**
- **Componenta tehnică (calitatea): 30%**

Componenta tehnică – 30 puncte

Nr.	Criteriu	Subcriterii	Punctaj maxim
1.	Experiența ofertantului	- Minim 2 contracte similare (servicii de creare, dezvoltare și administrare a site-urilor web) realizate în ultimii 3 ani. - Portofoliu demonstrabil cu linkuri către site-uri active, create pentru instituții publice, proiecte europene sau organizații non-profit.	10 p
2.	Calificarea Prestatorului	- Prestator cu experiență relevantă în domeniul dezvoltării web, designului grafic digital și administrării de platforme online. - CV-uri și diplome care atestă competențele tehnice (web design, programare, comunicare digitală). - Capacitatea de a asigura instruirea beneficiarului în utilizarea platformei.	10 p
3.	Metodologie de realizare proiectului	- Claritatea și coerența etapelor propuse pentru realizarea site-ului web (analiză, design, dezvoltare, testare, lansare, mentenanță). - Modul de organizare a echipei, instrumentele software propuse, planul de lucru și calendarul de livrare. - Măsuri privind securitatea datelor și continuitatea serviciilor.	10 p
	TOTAL		30 p

Componenta financiară – 70 puncte

Nr.	Criteriu	Formula de calcul	Punctaj maxim
1.	Prețul ofertei	$\text{Punctaj} = (\text{Preț minim} / \text{Preț ofertat}) \times 70$	70 p

Alte mențiuni

- Punctaj tehnic minim admis: 20 puncte din 30. Ofertele care nu ating acest prag vor fi respinse indiferent de preț.
- În caz de egalitate a punctajului total, va fi selectată oferta cu:
 1. Prețul cel mai mic.
 2. Experiența cea mai mare demonstrată în proiecte similare.

Conținutul obligatoriu al dosarului:

Ofertantul va depune dosarul de ofertă în limba română, în format electronic. Dosarul va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

Documente administrative

- Scrisoare de înaintare a ofertei, semnată
- Formular de ofertă financiară (semnat, datat)
- Copia celui mai recent extras de înregistrare a organizației
- Declarație pe proprie răspundere privind eligibilitatea și lipsa conflictului de interese.

Oferta tehnică

- Descriere generală și metodologia privind modul de realizare a serviciilor contractate.

- Portofoliu de lucrări similare, minim 2 contracte similare (servicii de creare, dezvoltare și administrare a site-urilor web) realizate în ultimii 3 ani, însoțite de documente justificative (copii contracte, acte de recepție).
- CV și diplome, care să ateste competențele și experiența.

Oferta financiară

- Formular de ofertă financiară, cu valoarea totală exprimată în MDL.
- Termene de plată și eventuale condiții contractuale.

Ofertele incomplete nu vor fi examinate.**Dispoziții finale:**

- Cerințele din Caietul de sarcini sunt minimale, iar nerespectarea lor în totalitate va conduce la respingerea ofertei;
- Toate documentele cuprinse în ofertă vor fi prezentate în limba română;
- În prezentarea ofertelor tehnice și financiare se va specifica clar denumirea serviciilor oferite și se va asigura corespondența datelor între propunerea tehnică și cea financiară;
- Nu se acceptă ofertă alternativă.

Modalitatea de expediere a ofertelor

- Electronic

Ofertele vor fi expediate în format electronic la următoarele adrese de e-mail:

primaria.ungheni@gmail.com

racovita.tatiana1@gmail.com

Specificații prezentare oferte în format electronic:

Subiect: Concurs de selectare a organizației/expert pentru prestarea serviciului de creare a site-ului web oficial al proiectului ”Porți pentru integrarea durabilă a culturii din Valea Prutului Mijlociu în traseele turistice europene” / ROMD00219.

Termenul limită de prezentare a ofertelor este **08.12.2025, ora 16:00.**

Pentru informații suplimentare:

E-mail: primaria.ungheni@gmail.com;
racovita.tatiana1@gmail.com