



Consiliul Municipal Ungheni

3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

**DECIZIE nr. 8/9
din 10.09.2025**

**Cu privire la aprobarea Planului de acțiuni privind
asigurarea durabilității proiectului „Modernizarea infrastructurii
rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă”**

În conformitate cu prevederile Contractului de finanțare nr. 8 din 16.02.2025, dintre Primăria Municipiului Ungheni și Agenția de Dezvoltare Regională Centru;

În scopul asigurării durabilității proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă”, implementat de Agenția de Dezvoltare Regională Centru, finanțat din sursele financiare ale Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală,

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. p) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare,

DECIDE:

1. Se aprobă Planul de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului „Modernizarea infrastructurii rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă”, conform anexei la prezenta decizie.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

Președintele ședinței

Andrei GORCEAG

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Tudor GAVRILIUC

Plan de acțiuni privind asigurarea durabilității proiectului
„Modernizarea infrastructurii rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă”

Nr. Crt.	Indicator	Responsabil	Anul 1 ^I		Anul 2		Anul 3	
			Sem I	Sem II	Sem I	Sem II	Sem I	Sem II
Activitatea 1 Luarea la evidență a lucrărilor de executare formate din contul mijloacelor Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală, în baza procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor	Factura fiscală și extrasul contului de verificare 312 din programa 1C	Primăria Municipiului Ungheni						
Activitatea 2 Înscrierea valorii lucrărilor în Registrele de evidență a mijloacelor fixe la articolele respective conform datelor din procesul-verbal de finisare a implementării proiectului, conform prevederilor HG 1235/2016 din 10.11.2016.	Factura fiscală și extrasul contului de verificare 312 din programa 1C	Primăria Municipiului Ungheni						
Activitatea 3 Asigurarea evidenței și integrității bunurilor formate și utilizarea conform destinației pe perioada de funcționare a acestora, conform termenilor reglementați în Catalogul mijloacelor fixe	Extrasul contului de verificare 312 din programa 1C	Primăria Municipiului Ungheni						
Activitatea 4 Aprobarea resurselor bugetare anuale, pentru menținerea și gestionarea sectorului respectiv de drum	Decizia CM privind aprobare a bugetului pe anul viitor	Primăria Municipiului Ungheni						
Activitatea 5 Lucrări de întreținere a drumului (reparații curente, dezăpezire, aplicare marcaj rutier)	0.9 km	Primăria Municipiului Ungheni SRL „Servicii						

		Comunale Ungheni”						
Activitatea 6 Extinderea modernizării drumurilor din zona de revitalizare	Cel puțin 2 km reabilitați	Primăria Municipiului Ungheni SRL „Servicii Comunale Ungheni”						
Activitatea 7 Amenajarea parcarilor	400 m2	Primăria Municipiului Ungheni, SRL „Servicii Comunale Ungheni”						
Activitatea 8 Repararea căilor de acces	Cel puțin 250 m2	Primăria Municipiului Ungheni, SRL „Servicii Comunale Ungheni”						
Activitatea 9 Instalarea / înlocuirea indicatoarelor rutiere	Cel puțin 10 unități	Primăria Municipiului Ungheni, SRL „Servicii Comunale Ungheni”						
Activitatea 10 Amenajarea trotuarelor	Cel puțin 820 m	Primăria Municipiului Ungheni, SRL „Servicii Comunale Ungheni”						
Activitatea 11 Crearea condiții pentru dezvoltarea turismului	15%	Primăria Municipiului , Ungheni Centrul de Informare Turistică Ungheni						

¹ Aplicantul va descrie activitățile ce vor fi întreprinse pentru asigurarea durabilității proiectului din momentul transmiterii bunului/serviciului creat.

Președintele ședinței

Andrei GORCEAG

Secretarul
Consiliului Municipal



Tudor GAVRILIUC