



REPUBLICA MOLDOVA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel.(0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail: primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

DISPOZIȚIE

nr. 334-02/1-7
din 18 august 2025

cu privire la instituirea grupului de lucru

În conformitate cu prevederile stabilite la art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în corespundere cu art. 4 alin. (1) lit.h) din Legea nr. 435/2006 privind descentralizarea administrativă, în baza dispozițiilor Legii culturii nr. 413/1999, potrivit Planului de activitate în domeniul social-cultural pentru anul 2025, în contextul asigurării îndeplinirii eficiente a competențelor atribuite, având ca reper organizarea și desfășurarea *Evenimentelor dedicate Zilelor Municipiului Ungheni*, cu genericul „EU sunt Ungheni”, ediția 2025, ce aduce în prim-plan diversitatea culturală a orașului, istoria și tradițiile municipiului nostru drag și menirea de a menține, anima și promova cultura, tradițiile și obiceiurile locale, devenind astfel, o nouă destinație și o sursă pentru valorificarea potențialului turistic din mun. Ungheni,-

DISPUN:

1. Se instituie grupul de lucru responsabil pentru organizarea și desfășurarea *Evenimentelor dedicate Zilelor Municipiului Ungheni*, cu genericul „EU sunt Ungheni”, ediția 2025, în următoarea componență nominală:

Președinte: Vitalie VRABIE – primarul municipiului Ungheni

Vicepreședinte: Eduard BALAN – viceprimar, domeniul social

Secretar: Tatiana PAVLIUC – contabil-șef

Membri:

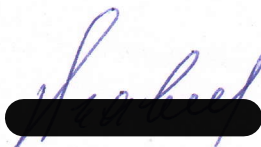
- Marina ATAMURATOV – specialistă principală, domeniul tineret, cultură, sport
- Svetlana MUNTEANU – specialistă principală, achiziții publice
- Ina OLEARCIUC – specialistă principală, investiții
- Lucia JARDAN – specialistă principală, comunicare și relații publice
- Rodica URSU – specialistă principală, domeniul juridic
- Silvia ZAGOREANU – directoare, Palatul de Cultură Ungheni
- Aliona LEȘANU – directoare, Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria”
- Tereza CAZAC – directoare, Școala de Muzică Ungheni
- Cristina DRAGOMIR – directoare, Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocar”
- Vasile IUCAL – director, Muzeul de Istorie și Etnografie din Ungheni
- Inspectoratul de Poliție Ungheni (reprezentanți)
- Direcția Situații Excepționale Ungheni (reprezentanți)
- Instituțiile de învățământ din municipiu (reprezentanți)
- Serviciul Public de Salubritate Ungheni
- ONG-uri și asociații locale de tineret și cultură

2. Grupul de lucru va avea următoarele **atribuții**:

- stabilirea programului oficial al Zilelor Municipiului Ungheni, ediția 2025;
- colectarea de propuneri și identificarea necesităților pentru desfășurarea evenimentelor;
- coordonarea logisticii și asigurarea tehnică (scenă, sunet, lumini, securitate, transport);
- elaborarea planului financiar și identificarea surselor de finanțare, inclusiv sponsorizări;
- coordonarea acțiunilor de ordine publică și securitate împreună cu poliția și pompierii;
- organizarea activităților cultural-artistice, sportive și distractive pentru toate categoriile de vârstă;
- implicarea instituțiilor de învățământ și a organizațiilor neguvernamentale în evenimente;
- promovarea evenimentelor prin mass-media și rețelele sociale;

- asigurarea salubrității spațiilor publice înainte, pe durata și după desfășurarea evenimentelor (colectarea deșeurilor, amplasarea coșurilor și containerelor suplimentare, transportarea deșeurilor la depozitele autorizate);
 - monitorizarea implementării acțiunilor și raportarea administrației publice locale;
 - prezentarea unui raport final privind organizarea și desfășurarea Zilelor Municipiului Ungheni.
2. *Evenimentele dedicate Zilelor Municipiului Ungheni, cu genericul „EU sunt Ungheni”, ediția 2025, vor fi organizate în perioada 20–31 august 2025, fiind organizate:* expoziții de artizanat și demonstrații ale meșterilor populari, ateliere creative pentru copii, activități interactive pentru întreaga familie, spectacolele muzicale pe gustul tuturor, comerțul producătorilor autohtoni etc.).
 3. Programul desfășurat de activitate, cu intervalele concrete de timp (pentru fiecare zi) și locația vor fi afișate pe site-ul oficial și adresa web ale primăriei (www.ungheni.md).
 4. În zilele de 27- 28 august 2025, transportul public urban va avea program special (06:00-24:00), iar asigurarea transportării călătorilor, participanți la evenimentele organizate, se pune în seama operatorului **SRL "Nizor-Lux"**.
 5. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni, dl Eduard BALAN.
 6. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

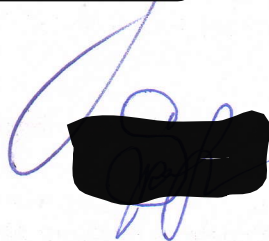
Primar



Vitalie VRABIE

CONTRASEMNAT:

specialistă principală în domeniul juridic



Rodica URSU