



Republica Moldova

Consiliul Municipal Ungheni



3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

**DECIZIE nr. 2/10**  
**din 12.03.2025**

**Cu privire la aprobarea Regulamentului cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. m) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală”, Codului fiscal al Republicii Moldova (Titlul VII), aprobat prin Legea nr. 1163/1997, Legii nr. 133 din 13.06.2008 cu privire la ajutorul social, Hotărârii Guvernului nr. 998 din 20.08.2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei și, în scopul susținerii sociale a unor categorii a populației din municipiul Ungheni,

Consiliul Municipal Ungheni,

**DECIDE:**

1. Se aprobă Regulamentul *cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni*, conform anexei la prezenta decizie.
2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

*Președintele ședinței*

*Petru LANGA*

*Secretarul  
Consiliului Municipal*



*Tudor GAVRILIUC*

## REGULAMENT cu privire la condițiile și modul de acordare a scutirilor la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

### 1. Dispoziții generale

- 1.1. Prezentul Regulament este elaborat în scopul susținerii sociale a unor categorii a populației din municipiul Ungheni.
- 1.2. Regulament determină categoriile de beneficiari, condițiile și modul de scutire integrală (100%) sau parțială (50%) de plată a taxei pentru salubritate în municipiul Ungheni.
- 1.3. Regulamentul este elaborat ținându-se cont de prevederile următoarelor acte normative (cu modificările și completările ulterioare):
  - Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală;
  - Codul fiscal al Republicii Moldova (Titlul VII), aprobat prin Legea nr. 1163/1997;
  - Legea nr. 133 din 13.06.2008 cu privire la ajutorul social;
  - Hotărârea Guvernului nr. 998 din 20.08.2003 privind activitatea serviciului de colectare a impozitelor și taxelor locale din cadrul primăriei.

### 2. Noțiuni generale

2. În sensul prezentului Regulament se utilizează următoarele noțiuni:
  - a) taxa pentru salubritate – plată obligatorie efectuată la bugetul local;
  - b) subiecții impunerii – persoanele fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă (casă de locuit, apartament);
  - c) an fiscal – an calendaristic, care începe cu 01 ianuarie și se termină cu 31 decembrie;

### 3. Procese și principii privind procedura de acordare a scutirilor

- 3.1. Se acordă scutiri la plata taxei pentru salubritate pentru următoarele categorii de beneficiari:
  - persoanele de vârstă pensionară, care primesc pensie ce nu depășește cuantumul salariului minim lunar (în anul 2025 cuantumul salariului minim lunar constituie 5500,00 lei) – 50%;
  - persoanele care nu locuiesc pe teritoriul municipiului Ungheni – 100%.
- 3.2. Pentru determinarea dreptului la scutire de plată a taxei pentru salubritate subiecții impunerii depune o cerere pe numele primarului municipiului Ungheni la Ghișeul Unic din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, privind solicitarea scutirii integrale sau parțiale de plată a taxei pentru salubritate și o declarație pe propria răspundere (model-anexă nr. 1 și 2).
- 3.3. La cerere se anexează:
  - a) pentru persoanele de vârstă pensionară:
    - copia buletinului de identitate;
    - copia legitimației de pensionar;
    - certificat privind mărimea pensiei lunare sau alt document ce atestă mărimea pensiei;
  - b) pentru persoanele care nu locuiesc pe teritoriul municipiului Ungheni:
    - copia buletinului de identitate;
    - copia actului (documentelor ce confirmă aflarea persoanei peste hotarele Republicii Moldova: copia contractului de muncă, certificat de studii cu frecvență de zi, etc.).
- 3.4. Colectarea cererilor de acordare a scutirilor însoțite de actele confirmative se realizează anual, în perioada 01 ianuarie până la data de 25 august a anului fiscal.
- 3.5. Cererea se consideră completă și se acceptă pentru examinare a acordării scutirii de plată a taxei pentru salubritate dacă au fost oferite de către solicitant toate datele necesare și actele confirmative.

- 3.6. Specialistul principal al Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni verifică setul de acte prezentat privind corespunderea datelor și condițiilor de acordare a dreptului de a fi scutiți integral sau parțial de plata taxei pentru salubritate, confirmându-le prin semnătură cu indicarea datei.
- 3.7. Specialistul principal al Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, prezintă comisiei pentru examinarea cererilor privind scutirile de plata taxei pentru salubritate demersul cu dosarele anexă spre examinarea dreptului fiecărui solicitant de scutirea integrală/parțială de plata taxei pentru salubritate.
- 3.8. Comisia pentru examinarea cererilor privind scutirile de plata taxei pentru salubritate, instituită prin Dispoziția primarului municipiului Ungheni, examinează cererile și actele recepționate în conformitate cu condițiile stabilite prin decizia Consiliului Municipal Ungheni. Rezultatele verificării sunt indicate pe cerere și confirmate prin semnătura președintelui comisiei cu data verificării.
- 3.9. La finele verificării se perfectează listele beneficiarilor pentru scutirea de plata taxei pentru salubritate și se transmite spre executare Serviciului de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni;
- 3.10. Lista beneficiarilor spre scutire se stabilește anual, pentru perioada anului fiscal.

#### 4. Responsabilitatea

- 4.1. Responsabilitatea pentru executarea deciziilor de acordarea a scutirilor revine Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni;
- 4.2. Listele aprobate cât și dosarele solicitanților pentru scutirea de plată se păstrează la Serviciul de Colectare a Impozitelor și Taxelor Locale din cadrul primăriei Municipiului Ungheni pe parcursul a 3 ani.

**Anexă nr. 1**  
La Regulamentul cu privire  
la condițiile și  
modul de acordare  
a scutirilor  
la taxa pentru salubritate în mun. Ungheni

Primarului mun. Ungheni  
Dlui \_\_\_\_\_  
de la \_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele solicitantului)

\_\_\_\_\_  
(domiciliu)

\_\_\_\_\_  
(nr. telefon de contact)

### CERERE

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, proprietar al bunului imobil amplasat în mun. Ungheni, str. \_\_\_\_\_ rog să-mi acordați dreptul de a beneficia de scutirea integrală (100%) și/sau parțială (50%) pentru (se indică numele, prenumele, anul nașterii persoanei/lor pentru care se solicită scutirea)

\_\_\_\_\_ care se încadrează în categoria: persoană de vârstă pensionară și/sau persoană care are viză de domiciliu, dar nu locuiește.

“ ” \_\_\_\_\_ 202\_\_

\_\_\_\_\_  
(semnătura)

### **Declarație pe propria răspundere la depunerea cererii**

Eu, \_\_\_\_\_, în calitate de solicitant pentru a-mi acorda dreptul la scutire de plata a taxei pentru salubritate, confirm că sunt responsabil/ă pentru exactitatea datelor prezentate și documentelor depuse.

Înțeleg și dau acordul că informațiile pe care le-am prezentat vor fi utilizate pentru a studia și verifica informațiile în cadrul ședinței comisiei de examinare.

“ \_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2025\_\_

\_\_\_\_\_ (semnătura)\_\_\_\_\_

*Președintele ședinței*

*Petru LANGA*

*Secretarul  
Consiliului Municipal*



*Tudor GAVRILIUC*