



Republica Moldova

Consiliul Municipal Ungheni



3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

**DECIZIE nr. 2/1
din 12.03.2025**

**Cu privire la activitatea
Primăriei Municipiului Ungheni în anul 2024**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z), art. 29 alin. (1) lit. o) ale Legii nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, examinând raportul primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie, privind activitatea Primăriei Municipiului Ungheni în anul 2024,

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

Se ia act de raportul primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie, privind activitatea Primăriei Municipiului Ungheni în anul 2024. *(raportul se anexează)*

Președintele ședinței

Petru LANGA

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Tudor GAVRILIUC



RAPORT

PRIVIND ACTIVITATEA PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI UNGHENI ÎN ANUL 2024



Cuprins

Atragerea investițiilor și managementul proiectelor	3
Achiziții publice	9
Impozite și taxe locale	12
Comerț și prestări servicii	14
Arhitectură și urbanism	15
Regim funciar și cadastru	16
Relații externe și dezvoltarea parteneriatelor	17
Comunicare, promovare și relații cu publicul	21
Servicii sociale	25
Serviciul juridic	26
Cultură, sport	27
Resurse umane	31
Activitatea Consiliului Municipal Ungheni	32
Executarea bugetului	33
Concluzii	40

Primăria municipiului Ungheni își desfășoară activitatea în baza „Regulamentului de organizare și funcționare a Primăriei municipiului Ungheni”, adoptat prin decizia nr. 1/14 din 15 februarie 2019 și în strictă conformitate cu legislația Republicii Moldova .

Ca și în anii precedenți, echipa Primăriei și-a concentrat eforturile asupra îmbunătățirii calității serviciilor prestate populației, asigurării integrității și transparenței decizionale, în conformitate cu Codul de etică, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 6/7 din 29.09.2022 „Cu privire la aprobarea și transpunerea în practică a sistemului de management integrat al calității conform Standardelor ISO 9001.

O atenție substanțială a fost acordată atragerii de investiții, soluționării problemelor ce țin de buna activitate a instituțiilor publice și întreprinderilor municipale, sporirii calității lucrărilor de salubritate și amenajare, elaborării de strategii și programe de dezvoltare.

A fost susținută în continuare dezvoltarea culturii și sportului, protecția mediului, parteneriatele și colaborarea cu sectorul antreprenorial și neguvernamental, dezvoltarea în continuare a relațiilor cu partenerii de dezvoltare și orașele înfrățite, promovarea turismului etc.

I. ATRAGEREA INVESTIȚIILOR ȘI MANAGEMENTUL PROIECTELOR

În anul 2024, în municipiul Ungheni au fost implementate/în curs de implementare **21** de proiecte în valoare totală de **113.254.068,77 MDL**, dintre care **9** a fost finalizate și **12** sunt în derulare. Totodată, au fost depuse la finanțatorii interni și externi **33** de proiecte, **13** fiind deja selectate spre finanțare.

În perioada de referință, au fost atrase investiții sub formă de granturi nerambursabile în valoare totală de **79.589.060,73 MDL**.

Proiectele depuse/ în derulare/ finalizate vizează următoarele domenii:

1. Dezvoltare capacități profesionale:

Pe parcursul anului, angajații Primăriei municipiului Ungheni au participat la diverse activități/ instruirii/ cursuri, care au ca scop dezvoltarea capacităților profesionale în vederea prestării serviciilor publice de calitate:

- *Schimb de bune practici pentru guvernarea locală / Vizită de studiu la Primăria mun. Cahul/ Program „EU4Moldova:Regiuni-cheie”;*
- *Curs de engleză de 100 de ore academice pentru 23 angajați ai Primăriei municipiului Ungheni și ai instituțiilor publice subordonate / Program „EU4Moldova:Regiuni-cheie”*
- *Procesul bugetar și bugetarea participativă / Workshop/ Training pentru 25 angajați ai Primăriei municipiului Ungheni și ai instituțiilor publice subordonate / Program „EU4Moldova:Regiuni-cheie”*
- *Conflictul de interese în lumina ultimelor modificări ale legislației/ Training pentru 30 de angajați/ „Transparency International”*
- *Academia de Crowdfunding / Training privind colectarea de fonduri pentru implementarea proiectelor locale / Inițiativa Primării pentru Creștere Economică (M4EG)*
- *Legea privind accesul la informațiile de interes public – cum o aplicăm/ Seminar pentru 30 de angajați/ „Transparency International”*

- *Reconfirmare certificare a Sistemului Integrat de Management al Calității ISO 9001 și al Sistemului Integrat de Management Anti-mită ISO 37001/ Actualizare procese pentru auditul de supraveghere/ Program ”EU4Moldova:Regiuni-cheie”.*

2. Apă și canalizare:

- În luna martie 2024, a fost depus proiectul „Asigurarea sustenabilității de furnizare a apei prin modernizarea rețelelor de apeduct în municipiul Ungheni” la Programul „Satul European”, ediția II, 2024. Proiectul a fost selectat spre finanțare și inclus în Documentul Unic de Program. În cadrul proiectului vor fi construiți 1056 metri de apeduct și reabilitată strada Oranjeriei/ FNDRL. **Valoarea investiției – 9.997.068,00 MDL**
- A fost contractată o companie privind achiziționarea, instalarea și implementarea sistemului de monitorizare, control/ comandă și achiziție de date (SCADA) la SRL „Apă-Canal Ungheni”/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 218.171,73 USD**
- A fost dotat operatorul SRL „Apă-Canal Ungheni” cu echipament (pompa – 952.090,75 MDL, pick-up – 54.050 USD, remorcă – 5.500 USD, mini-excavator – 342.000 MDL, echipament IT – 71.870 MDL)/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 2.431.905,75 MDL.**

3. Eficiență energetică:

- În cadrul proiectului „Acțiuni durabile pentru creștere economică prin turism” au fost efectuate lucrări de iluminare a Scuarului „Grigore Vieru”, fiind instalate 10 corpuri de iluminat cu panouri fotovoltaice. Totodată, a fost iluminată strada din preajma scuarului – Vasile Alecsandri, unde au fost instalate 21 de corpuri de iluminat de tip led/ Inițiativa Primării pentru Creștere Economică (M4EG)/ UE. **Valoarea investiției – 13.227 Euro.**

4. Mobilitate urbană:

- A fost semnat contractul de finanțare cu ADR Centru pentru proiectul „Modernizarea infrastructurii rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă”. În vara anului 2024, au început lucrările de construcție a podului peste calea ferată, care face legătura între centru și cartierele Ungheni Vale, Ungheni Deal și Dănuțeni, precum și a străzii paralele cu Ștefan cel Mare, cu lungimea de 850 metri. În luna decembrie, lucrările au fost finalizate/ FNDRL. **Valoarea investiției – 16.356.278,64 MDL**
- A fost semnat contractul de finanțare cu ADR Centru pentru proiectul „Dezvoltarea unui sistem integrat de transport urban în municipiul Ungheni” și a fost anunțată licitația pentru achiziționarea a 18 unități de transport public moderne/ FNDRL. **Valoarea investiției – 25.230.000 MDL**
- În municipiul Ungheni a fost lansat primul serviciu de chirie a trotinetelor electrice în format „dockless” din Moldova (DUCK). Proiect realizat de o companie din municipiul Chișinău, care prevede utilizarea a 20 de trotinete electrice.

5. Managementul deșeurilor:

- A fost semnat contractul de finanțare pentru implementarea proiectului „Soluții inteligente și inovatoare pentru zonele rurale verzi și curate din Bazinul Mării Negre - Smart4Rural”. Datorită acestuia, va fi creată o mini-stație de compostare a deșeurilor vegetale. Au fost achiziționate 16 lăzi pentru compostare, precum și un tractor multifuncțional cu 9 accesorii suplimentare/ UE. **Valoarea investiției – 188.247,24 Euro**

- A fost dotat operatorul SRL „AVE-Ungheni” cu echipament (buldozer – 1.675.000 MDL, pubele cu volumul de 1100 l și 120 l – 92.000 MDL, echipament IT – 30.720 MDL)/ Programul „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 1.797.720 MDL**
- A fost achiziționată o autospecială pentru evacuarea gunoierului pentru SRL „AVE-Ungheni”. **Valoarea - 25 mii euro.**

6. Infrastructură socială:

- A fost amenajat spațiul public de pe strada Națională, numit ulterior „Scurul Înfrățirii”, și creată o zonă SMART în cadrul proiectului „Modernizarea Centrului Municipiului Ungheni prin Soluții Inteligente pentru Zona Pietonală”/ Etapa 1/ Primăria Municipiului Cluj-Napoca. **Valoarea investiției – 3.040.613,82 MDL**
- A fost semnat contractul de finanțare pentru proiectul „Crearea unei noi grupe de creșă publică în instituția de educație timpurie „Delia” din municipiul Ungheni”/ FNDRL. **Valoarea investiției – 1.497.581,58 MDL**
- A fost creat *Clubul Vârstnicilor*, în cadrul proiectului „Creșterea protecției, rezilienței și incluziunii sociale a refugiaților din Ucraina și a grupurilor vulnerabile din Republica Moldova prin consolidarea mecanismelor de prevenire și răspuns la violența bazată pe gen, precum și consolidarea sistemelor de protecție socială și sănătate”/ Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA). **Valoarea investiției – 15.000 euro.** La final de an 2024, Clubul Vârstnicilor a fost transformat în instituție publică – Centrul de zi pentru persoane vârstnice (*Decizia CMU 9/4 din 20.12.2024*)
- A fost creat Centrul pentru servicii comunitare în incinta Palatului de Cultură/ UNHCR. **Valoarea investiției – 3.371.712 MDL**
- Au fost amenajate două zone de agrement pe malul Lacului Delia: plaja și insula/ Buget local. **Valoarea investiției – 1.872.260 MDL.**

7. Infrastructură sportivă:

- A fost schimbat gazonul artificial al Stadionului Municipal/ co-finanțare: Federația Moldovenească de Fotbal (FMF). **Valoarea totală a investiției – 3.613.579 MDL**, din care contribuția Primăriei – **1.996.993 MDL**

8. Turism și dezvoltare economică:

- A fost anunțată procedura de achiziție privind proiectarea halei agroalimentare din municipiul Ungheni/ Programul „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției - estimativ 88.000 USD**
- A fost inițiat procesul de creare a geo-bazei de date în ArcGIS și elaborarea hărții investiționale a municipiului Ungheni/ Buget local. **Valoarea investiției – 150.000 MDL**
- A fost reabilitat cavoul prințului Constantin Moruzi și pavate căile de acces/ Buget local. **Valoarea investiției – 239.500 MDL.**

9. Securitate publică:

- A fost desfășurată campania de colectare de fonduri „Inimile noastre, casele lor” pentru soluționarea problemei câinilor fără stăpân, fiind colectată suma de 70.579,74 MDL. A fost construit un adăpost pentru câini cu o suprafață de peste 280 metri pătrați/ Bugetul local. **Valoarea investiției – 509.628,22 MDL**
- A fost anunțată procedura de achiziție privind modernizarea a 2 ascensoare/ Programul „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției - estimativ 70.000 USD**

- A fost instalat un sistem de monitorizare video în municipiul Ungheni/ Programul „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 112.594,70 USD.**

10. Digitalizare:

- Primăria municipiului Ungheni a fost dotată cu echipament IT, fiind renovată rețeaua de internet prin proiectul „Modernizarea rețelelor locale din primăriile Cahul și Ungheni”/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 708.891,21 USD**
- A fost creată platforma SMART City/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 130.700 USD**
- A început construcția *Ungheni Industrial Hub*/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. **Valoarea investiției – 650.000 USD.**

11. Politici de dezvoltare locală:

- Au fost semnate contracte de finanțare pentru implementarea a 3 proiecte în cadrul programului Interreg Europe: TAAS, Debuting, CyclingRight, care prevăd actualizarea a 3 documente strategice: Strategia de Dezvoltare Socio-Economică a municipiului Ungheni 2019-2025, Strategia de Turism a municipiului Ungheni și Planul de Mobilitate Urbană Durabilă al municipiului Ungheni. Valoarea totală a - **7.041.590 MDL.**
- A fost creată *Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Ungheni”* (ADI „Ungheni”), constituită din 23 de APL-uri de nivelul I și II din raionul Ungheni, inclusiv Consiliul Raional Ungheni și Primăria municipiului Ungheni. Această inițiativă urmărește să promoveze dezvoltarea durabilă și să îmbunătățească calitatea vieții în regiune, reunind eforturile și resursele comunităților implicate pentru îmbunătățirea serviciilor publice locale/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”
- A fost elaborat *Planul de Mobilitate Urbană Durabilă pentru perioada 2023 - 2030*/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”
- A fost elaborat *Planul de Gestionare a Patrimoniului Public pentru perioada 2024 – 2027*/ Agenția Statelor Unite pentru Dezvoltare (USAID)
- A fost elaborat *Programul pentru modernizarea și înnoirea ascensoarelor din fondul locativ al mun. Ungheni pentru perioada 2024-2029*/ Program „EU4Moldova: Regiuni-cheie”.

PROIECTE IMPLEMENTATE ȘI FINALIZATE SAU AFLATE ÎN DERULARE ÎN ANUL 2024

Proiect	Aplicant/ Beneficiar/ Implementator	Perioada	Finanțator	Buget total	Grant	Contribuție	Stadiu
Acțiuni durabile pentru creștere economică prin turism	<u>Aplicant & Beneficiar:</u> Primăria Ungheni	2022-2024	EUROPAI D/ Programul Facilitatea Primari pentru Creștere Economică/ UE	15 240 000,00 MDL	13 720 000 MDL	1 520 000,00 MDL	Finalizat

Modernizarea infrastructurii rutiere municipale pentru revitalizarea economică sustenabilă	Implementator : Primăria Ungheni	2024	FNDRL	16 356 278,64 MDL	14 149 024 MDL	2 207 254,64 MDL	În derulare
Dezvoltarea unui sistem integrat de transport urban în municipiul Ungheni	Implementator : Primăria Ungheni	2024	FNDRL	25 230 000,00 MDL	15 000 000 MDL	10 230 000 MDL	În derulare
Modernizarea Centrului Municipiului Ungheni prin soluții Inteligente pentru dezvoltarea Zonei Pietonale	Implementator : Primăria mun. Ungheni	2024	Primăria Municipiului Cluj-Napoca, România	2 864 505,07 MDL	2 284 501,50 MDL	580 003,57 MDL	Finalizat
Smart and innovative solutions for green and clean rural areas in Black Sea Basin – Smart 4Rural	Aplicant: Primăria Tskaltubo, Georgia Partener 2: Primăria Ungheni	2024	UE / Programul Interreg NEXT „Bazinul Mării Negre”	188 247,24 Euro	169 422,51 Euro	18 824,73 Euro	În derulare
Turismul ca serviciu: o experiență turistică la 360 de grade / TAAS	Aplicant: Centrul pentru Cercetare și Tehnologie Hellas (CERTH), Grecia Partener 12: Primăria Ungheni	2024	Interreg Europe call 2	110 800,00 Euro	88 640,00 Euro	22 160,00 Euro	În derulare
Developping Businesses Through Inclusiveness and Gender Awariness –	Partener 12: Primăria Ungheni	2024	Interreg Europe call 1	124 725 Euro	99 780 Euro	24 945 Euro	În derulare

New Cluster Competences / DEBUTING							
Improving cycling policies with a focus on climate resiliency, accessibility and safety / CyclingRight	Partener 10: Primăria Ungheni	2024	Interreg Europe call 2	135 085 Euro	113 068 Euro	22 017 Euro	În derulare
Achiziționarea, instalarea și implementarea sistemului de monitorizare, control/comandă și achiziție date SCADA pentru mun. Ungheni ÎM „Apă - Canal” Ungheni	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni, SRL „Apă-Canal” Ungheni	2024	Program EU4Moldova: Regiuni-Cheie	3 905 273,97 MDL	1 489 681,97 MDL	2 415 592,00 MDL	În derulare
Dotare operator SRL ”Apă-Canal” Ungheni	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni, SRL ”Apă-Canal” Ungheni	2024	Program EU4Moldova: Regiuni-Cheie	2 431 905,75 MDL	2 431 905,75 MDL	0	Finalizat
Dotare operator SRL ”Ave-Ungheni”	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni, SRL ”Ave-Ungheni”	2024	Program EU4Moldova: Regiuni-Cheie	1 797 720,00 MDL	1 797 720,00 MDL	0	Finalizat
Modernizarea rețelelor locale din primăriile Cahul și Ungheni (echipamente IT)	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni	2024	Program EU4Moldova: Regiuni-Cheie	708 891,21 USD	708 891,21 USD	0	Finalizat
Modernizarea a 2 ascensoare	Beneficiar: municipiul Ungheni	2024	Program EU4Moldova: Regiuni-	90 000 USD			În derulare

			Cheie				
Proiectare hală agroalimentară	Beneficiar: municipiul Ungheni	2024	Program EU4Moldo va: Regiuni-Cheie	Estimativ 88 000 USD			În derulare
Sistem de monitorizare video în municipiul Ungheni	Beneficiar: municipiul Ungheni	2024	Program EU4Moldo va: Regiuni-Cheie	112 594,70 USD	112 594,70 USD	0	Finalizat
Platforma SMART City	Beneficiar: municipiul Ungheni	2024	Program EU4Moldo va: Regiuni-Cheie	130 700 USD	130 700 USD	0	Finalizat
Crearea unei noi grupe de creșă publică în instituția de educație timpurie "Delia" din municipiul Ungheni	Beneficiar: municipiul Ungheni, IET „Delia”	2024-2025	FNDRL	1 497 581,58 MDL	1 346 615,00 MDL	150 966,58 MDL	În derulare
Construcția unui Centru pentru servicii comunitare în incinta Palatului de Cultură	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni	2023-2024	UNHCR	3 371 712,00 MDL	3 371 712 MDL	0	Finalizat
Creșterea protecției, rezilienței și incluziunii sociale a refugiaților din Ucraina și a grupurilor vulnerabile din R. Moldova prin consolidarea mecanismelor de prevenire și răspuns la	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni	2023-2024	Fondul Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA)	15 000 USD	15 000 USD	0	Finalizat

violența bazată pe gen, precum și consolidarea sistemelor de protecție socială și sănătate							
Asigurarea sustenabilității de furnizare a apei prin modernizarea rețelelor de apeduct în municipiul Ungheni	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni, SRL ”Apă-Canal” Ungheni	2024-2025	FNDRL	9 993 455,96 MDL	9 993 455,96 MDL	0	În derulare
Elaborare ghid al investitorului / hartă investițională	Beneficiar: Primăria mun. Ungheni	2024-2025	Buget local	100 000 MDL	0	100 000 MDL	În derulare

II. ACHIZIȚII PUBLICE

În anul 2024, municipiul Ungheni a înregistrat progrese semnificative în domeniul achizițiilor publice, reflectând angajamentul autorităților locale de a moderniza infrastructura și serviciile publice. În total, au fost organizate 40 de licitații publice, față de 31 în anul 2023, ceea ce reprezintă o creștere de 29%. Licitațiile respective au fost destinate atât lucrărilor de infrastructură, cât și achiziționării de bunuri și servicii necesare dezvoltării municipiului.

Printre proiectele importante realizate se numără lucrările de reparație a drumurilor, inclusiv lucrări semnificative în cartierele Berești-Vasilica și Dănuțeni, reabilitarea Stadionului Central, amenajarea zonei pietonale din centrul orașului, dar și amenajarea și modernizarea altor locații importante din municipiu, precum Lacul Delia și parcurile publice. Aceste inițiative au fost susținute de investiții consistente, inclusiv achiziționarea de echipamente și tehnologie modernă pentru îmbunătățirea serviciilor publice.

De asemenea, autoritățile au implementat o serie de proiecte menite să răspundă nevoilor economice și sociale ale comunității, precum achiziționarea de echipamente pentru comerțul stradal, lucrări de amenajare a parcarilor și reparații la instituțiile publice. Astfel, municipiul Ungheni continuă să progreseze în direcția modernizării și îmbunătățirii calității vieții cetățenilor săi.

În comparație cu anul precedent (2023), numărul licitațiilor a crescut, iar investițiile în infrastructură și achizițiile de bunuri și servicii au fost mai ample, ceea ce demonstrează o evoluție pozitivă în direcția unui oraș mai bine gestionat și mai bine pregătit pentru viitor. Aceste îmbunătățiri reflectă o continuă

alinieră la standardele europene și o gestionare eficientă a fondurilor publice, vizând creșterea calității vieții locuitorilor din municipiu.

Printre licitațiile publice, organizate în 2024, se numără:

- Lucrări de reparație a strădelei Ștefan cel Mare între str. Ștefan cel Mare și str. Burebista, în valoare de **1.652.091,73 lei**;
- Lucrări de reparație a porțiunilor de drum în cartierul Vasilica, în valoare de **1.571.029,80 lei**;
- Lucrări de reparație a porțiunilor de drum în cartierul Dănuțeni: Nicolae Iorga (L=641 m, B=4,5 m), Ion Neculce (L=898 m, B=4,5 m), Aurel David I (L=733 m, B=4,5 m), Aurel David II (L=150 m, B=4,5 m), Mitropolit Varlaam (L=693 m, B=4,5 m), Ciurești (L=509 m, B=4,5 m), Găureni I (L=400 m, B=4,5 m) Str. Găureni II (L=130 m, B=4,5 m), Găureni III (L=92 m, B=4,5 m), Mitropolit Dosoftei (L=411 m, B=4,5 m), Zadnipru I (L=240 m, B=4,5 m), Zadnipru II (L=330 m, B=4,5 m), Zadnipru III, (L=536 m, B=4,5 m), în valoare totală de **1.846.000,00 lei**;
- Lucrări la Stadionul Central (demontare gazon artificial cu dimensiunea 110 m x 69 m; pregătirea suprafeței pentru noul covor artificial, inclusiv construcția sistemului de evacuare a apei pluviale), în valoare de **1.283.497,85 lei**;
- Lucrări de amenajare și modernizare a Centrului Municipiului Ungheni prin Soluții Inteligente pentru dezvoltarea Zonei Pietonale, echipamente Smart pentru Zona pietonală, în valoare de **2.855.238,18 lei**;
- Lucrări de amenajare a parcărilor pe str. Decebal (Zona Parcului „Micul Cluj”) în valoare de **2.515.017,27 lei**;
- Amenajarea curții blocului locativ de pe strada Mihai Eminescu 65, în valoare de **617.363,09 lei**;
- Lucrări de reparație a unei porțiuni de drum cu intrarea în curte, str. Burebista 47, în valoare de **574.352,67 lei**;
- Lucrări ale canalului de evacuare a apelor pluviale cu descărcare în gura de captare pe str. Ștefan cel Mare, în valoare de **398.428,02 lei**;
- Piatră spartă pentru necesitățile Primăriei mun. Ungheni - 1700 tone, pentru următoarele străzi: Răzeșilor - 424 t, Bănulescu-Bodoni - 366 t, Basarabia - 224 t, Constantin Stere - 320 t, Alexei Mateevici - 366 t, conform procesului-verbal din 23.10.2024, în valoare de **455.998,80 lei**;
- Lucrări de reparație capitală a curții de la grădinița-creșă nr. 47 „Solnișco”, etapa a II-a, în valoare de **414.253,75 lei**;
- Lucrări de reparație a porțiunilor de drum în cartierul Vasilica, în valoare de **1.571.029,80 lei**;
- Procurarea a 8 gherete din lemn pentru comerț stradal, târguri, expoziții (Proiect „Acțiuni durabile pentru creștere economică prin turism”/ Contractul nr. 2021/ 430-373 Facilitatea Primării pentru Creștere Economică – Proiecte pilot), în valoare de **270.000,00 lei**;
- Lucrări de extindere a sistemului de iluminat public pe str. Vasile Alecsandri, în valoare de **153.196,59 lei**;
- Servicii de plombare a străzilor, în valoare de **802.607,03 lei**;
- Procurarea unui tractor multifuncțional, tocător pentru crengi și accesorii aferente, în valoare de **1.905.475,06 lei**;
- Achiziționarea unui automobil pentru prestarea serviciilor sociale, în valoare de **334768,00 lei**;
- Servicii de aplicare a macajului rutier pe străzile din mun. Ungheni, în valoare de **783.600,00 lei**;
- Lucrări de instalare a covorului artificial la Stadionul Municipal, în valoare de **667.487,37 lei**;
- Trimestrial, au fost organizate licitații cu privire la achiziționarea produselor alimentare, produselor din carne și lactatelor; semestrial - Produse petroliere pentru necesitățile Primăriei Ungheni;
- Au fost organizate licitații: Servicii de catering pentru sectorul de amenajare; Servicii de spălare și curățare ecologică a lenjeriei din instituțiile preșcolare;
- Procurarea unui mijloc de transport pentru Sectorul de amenajare, în valoare de **327.600,00 lei**.

În perioada 1 ianuarie – 31 decembrie 2024, au fost finalizate o serie de lucrări semnificative în domeniul infrastructurii și serviciilor publice:

- amenajarea lacului Delia – **2.338.658,38 lei;**
- lucrări de reparație capitală a unei porțiuni de drum pe str. Ciurești – **231.198,73 lei;**
- lucrări de reparație a porțiunii de drum plaja Delia - str. Iașului – **39.721,82 lei;**
- lucrări de reparație a unei porțiuni de drum cu beton asfaltic pe str. Feroviară – **239.252,27 lei;**
- lucrări de pavare a intrărilor la stații str. Mihai Viteazul -**118 634,52 lei;**
- lucrări de reparație capitală a unei porțiuni de drum de pe str. A. Marinescu – **239.955,26 lei;**
- lucrări de reparație la cavoul lui C. Moruzi de la Biserica „Sf. Nicolae” din Dănuțeni – **239.500,00 lei;**
- lucrări de reparație „variantă albă” str. Căpriană – str. Marinescu – **239.837,65 lei;**
- lucrări de reparație a unei porțiuni de drum str. Ciurești – **231.989,20 lei;**
- lucrări de amenajare a adăpostului de câini fără stăpân – **509.628,22 lei;**
- lucrări de construcție și montare a sistemului de irigare în Parcul „Micul Cluj” – **83.530,23 lei;**
- lucrări de reparații capitale exterioare a blocului B Primăria mun. Ungheni – **160.869,35 lei;**
- lucrări de reparație a terenului de sport din sectorul Danuțeni – **231.446,96 lei;**
- lucrări de reparație a fațadei Primăriei – **239.141,45 lei;**
- reparația capitală a grupei de la IET „Licurici”, reparația sistemului de ventilare, schimbarea țevii de apă (Grădinița „Steluța”) – **298.071,92 lei;**
- lucrări de amenajare a terenului de teqball de la Stadionul Municipal – **143.357,77 lei;**
- lucrări de amenajare adiacente porților Stadionului Municipal – **234.893,92 lei;**
- servicii de reparații curente în Parcul „Micul Cluj” – **166.540,73 lei;**
- amenajarea terenului de tenis în Parcul „Micul Cluj” – **65.000 lei;**
- servicii de reparații curente a curții blocului de pe str. Boico 13 – **50.613,00 lei**
- servicii de reparație a birourilor și a cantinei la Sectorul de amenajare – **110.088,77 lei;**
- servicii de reparație a blocului sanitar de la Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocaru” – **37.633,39 lei;**
- servicii de renovare a rețelelor ingineresti la cimitirul de pe str. Alexandru cel Bun – **396.196,74 lei;**
- servicii de reparație curentă a rețelelor de apeduct din subsolul Primăriei – **49.461,92 lei;**
- suplimentarea numărului de piloni și corpuri de iluminat pe str. Vasile Alecsandri – **99.852,63 lei;**
- servicii de reparație curentă a rețelelor electrice de pe str. Romană – **23.845,57 lei;**
- servicii de amenajare a terenului de joacă de la Grădinița „Guguță” – **54.750,22 lei;**
- servicii de reparație a blocului alimentar la Grădinița „Licurici” – **149.250,69 lei;**
- servicii de evacuare a apelor fluviale (Palatul de Cultură) – **108.951,92 lei;**
- servicii de reparații curente la teatrul de vară din Parcul „Micul Cluj” – **108.709,78 lei;**
- achiziționarea mobilierului (paturi) la Grădinița „Andrieș” – **54.000,00 lei;**
- achiziționarea mobilierului pentru bucătărie la Grădinița „Solnîsco” – **31.500,00 lei;**
- achiziționarea panourilor cu QR cod pentru indicatoarele turistice – **110.000,00 lei;**
- achiziționarea costumelor naționale (Palatul de Cultură) – **23.200,00 lei;**
- achiziționarea unui tractor pentru Sectorul de amenajare – **102.000,00 lei;**
- achiziționarea unui dulap frigorific la Grădinița „Tereza Sobolevschi” – **57.600,00 lei;**
- confecționarea și instalarea panourilor electorale – **40.523,56 lei;**
- achiziționarea a doi piloni și două semafoare (str. Națională) – **60.809,00 lei;**
- achiziționarea unui aspirator de frunze pentru Sectorul de amenajare – **95.000,00 lei;**
- achiziționarea camerelor de luat vederi la Lacul Delia – **55.475,00 lei;**
- achiziționarea a 16 lăzi de compostare în cadrul proiectului „Soluții inteligente și inovatoare pentru zonele rurale verzi și curate din Bazinul Mării Negre - Smart4Rural”, BSB00464, cu asistența financiară a UE în cadrul Programului Interreg Next Bazinul Mării Negre – **76.630,00 lei;**

- lucrări de reparație capitală a unei porțiuni de drum pe str. A. Marinescu – **239.955,26 lei**;
- lucrări de amenajare a zonei de odihnă în preajma insulei de pe lacul Delia – **333.340,48 lei**;
- lucrări de amenajare a parcărilor pe str. Decebal/ Zona Parcului „Micul Cluj” – **298.268,38 lei**;
- lucrări de lărgire a stradelei Ștefan cel Mare până la Grădinița „Tereza Sobolevschi” – **288.831,35 lei**;
- lucrări de reparație a cantinei de la Primăria Ungheni – **239.195,75 lei**;
- reparații curente a țevelor de apă din subsolul Palatului de Cultură – **147.794,81 lei**;
- reparația construcțiilor speciale (str. Ștefan cel Mare) – **428.624,96 lei**;
- achiziționarea materialului antiderapant pentru întreținerea străzilor pe timp de iarnă – **74.880,00 lei**;
- lucrări de reparație a unei porțiuni de trotuar pe str. Coșbuc 10A – **87.047,72 lei**.

III. IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

Serviciul de colectare a impozitelor și taxelor locale (SCITL) din cadrul Primăriei municipiului Ungheni asigură, prin serviciile sale de specialitate, constatarea și verificarea obiectelor impozabile, impunerea tuturor contribuabililor persoane fizice, colectarea impozitelor și taxelor locale, urmărirea restanțelor, deservirea contribuabililor, soluționarea cererilor și contestațiilor legate de activitatea desfășurată, întreprinderea măsurilor de conformare benevolă și de recuperare silită a restanțelor admise.

De notat că activitatea de impunere fiscală este complexă și implică informarea contribuabililor, verificarea și preluarea documentelor depuse de aceștia la Ghișeul Unic, analizarea și efectuarea impunerilor și încetărilor de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabilii municipiului.

Evidența integrală și conformă a contribuabililor, ale căror obligații fiscale sunt calculate de SCITL, este asigurată prin gestionarea Sistemului Informațional Automatizat „Cadastrul fiscal”, Sistemului Informațional Automatizat „SCITL”, Sistemului Informațional „Salubritatea spațiilor publice”.

În perioada de referință – anul 2024 – au fost desfășurate următoarele activități:

- asigurarea evidenței a **26.193** de obiecte ale impunerii (terenuri, clădiri, case de locuit individuale, apartamente, garaje, încăperi izolate) și **19.669** de contribuabili (persoane fizice) la impozitul pe bunurile imobiliare administrat prin intermediul SIA „Cadastrul fiscal 2”;
- asigurarea evidenței a **49** de obiecte ale impunerii (case de locuit individuale neevaluate) și **49** de contribuabili (persoane fizice) la impozitul pe bunurile imobiliare administrat prin intermediul SIA „SCITL”;
- asigurarea evidenței a **27.556** persoane fizice înscrise cu domiciliul în municipiul Ungheni și **12.628** de contribuabili (persoane fizice înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă) la taxa pentru salubritate, administrat prin intermediul SI „Salubritatea spațiilor publice”;
- asigurarea evidenței a **22** de persoane fizice care practică activitate independentă în afara piețelor, administrat prin intermediul SIA „SCITL”;
- acordarea de scutiri subiecților impunerii, în conformitate cu prevederile Codului fiscal, la plata impozitului pe bunurile imobiliare la **3583** de contribuabili, în mărime de **815.654,54** lei și la taxa de salubritate – la **489** de contribuabili, în mărime de **17.604,0** lei;
- în perioada ianuarie – decembrie 2024, SCITL a emis și a expediat în termen **11.488** de avize de impunere fiscal, pentru contribuabili persoane fizice deținători de bunuri imobile, la impozitul pe bunurile imobiliare, **10.786** avize de impunere fiscală pentru contribuabili persoane fizice înregistrate în

calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locative la taxa de salubritate și **22** de avize de impunere fiscală pentru contribuabili persoane fizice care practică activitate independent;

- în luna iulie 2024, SCITL a emis și a expediat în adresa contribuabililor restanțieri **4696** de avize de impunere fiscală pentru contribuabili persoane fizice restanțieri deținători de bunuri imobile la impozitul pe bunurile imobiliare, **5952** de avize de impunere fiscală pentru contribuabili persoane fizice restanțieri înregistrate în calitate de proprietar al bunului imobil cu destinație locativă la taxa de salubritate;
- SCITL a emis și a expediat **2130** de somații (inclusiv 396 de somații cu aviz) pentru contribuabili persoane fizice ce au admis restanțe la plata *impozitului pe bunurile imobiliare* și **2320** (inclusiv 440 de somații cu aviz) pentru contribuabili persoane fizice ce au admis restanțe la plata *taxei de salubritate*.
- au fost încasate impozite și taxe: la plata *impozitului pe bunurile imobiliare* în proporție de **107,89%** în mărime de **4033,1** mii lei din suma planificată de **3738,0** mii lei și la *taxa de salubritate* în proporție de **132,05%** în mărime de **1298,7** mii lei din suma planificată de **983,5** mii lei.

Informația privind administrarea impozitului pe bunurile imobiliare:

Impozitul pe bunurile imobiliare	2023	2024	Comparativ
Sold la 01.01. , lei	-921 304,01	- 1 029 363,64	108 059,63
Calculat, lei	3 177 148,79	3 737 979,60	560 830,81
Suma achitată la situația din 31.12, lei	3 069 089,16	4 033 089,78	964 000,62
Sold la 31.12, lei	- 1 029 363,64	- 734 253,46	295 110,18
Nivel de încasare la situația din 31.12, %	74,88	84,60	9,72
Nivel de executare la situația din 31.12, %	96,60	107,89	11,29

Informația privind administrarea taxei pentru salubritate:

Taxa pentru salubritate	2023	2024	Comparativ
Sold la 01.01., lei	- 1 185 777,31	-1 310 620,02	124 842,71
Calculat, lei	981 134,00	983 536,00	2 402,00
Suma achitată la situația din 31.12, lei	856 291,29	1 298 714,51	442 423,22
Sold la 31.12, lei	-1 310 620,02	-995 441,51	315 178,51
Nivel de încasare la situația din 31.12, %	39,52	56,61	17,09
Nivel de executare la situația din 31.12, %	87,28	132,05	44,77

- au fost analizate, soluționate și operate în baza de date cererile în vederea scutirii de la plata impozitelor și taxelor locale a persoanelor fizice care se încadrează în prevederile legislației în vigoare;
- au fost emise și eliberate certificate de confirmare fiscală – acestea au fost eliberate în timp real;
- s-au efectuat impunerile și încetările de rol pentru bunurile impozabile deținute de către contribuabilii municipiului Ungheni – aceste operațiuni au fost efectuate în termen;
- au fost întocmite răspunsuri în conformitate cu legislația fiscală, în termen legal, la toate cererile depuse de către contribuabili/ instituții;
- s-au întocmit rapoarte de debite pentru reglementarea situației fiscale a contribuabililor, acolo unde s-a constatat a fi necesar;
- au fost verificate și soluționate cereri de restituire a sumelor achitate în plus cu întocmirea calculului pentru restituirea sumelor provenite în urma modificărilor efectuate (scutiri, sume achitate în plus, modificări ale obiectelor impozabile sau subiecților impozabili apărute în urma efectuării tranzacțiilor).
- au fost eliberate duplicate ale avizelor de plată la cererea contribuabililor persoane fizice;
- au fost formulate și transmise diferitor instituții cereri de informații în ceea ce privește datele de identificare actualizate ale contribuabililor;

- au fost verificate zilnic, conform extrasului trezorerial, plățile efectuate, cu descărcarea lor în conturi și rezolvarea neconcordanțelor legate de aceste plăți.

IV. COMERȚ ȘI PRESTĂRI SERVICII

În conformitate cu prevederile Legii nr. 231 „Cu privire la comerțul interior”, Regulamentului de desfășurare a activității de comerț în orașul Ungheni, aprobat prin decizia Consiliului Orășenesc nr. 2/22 din 24.02.2017, se efectuează examinarea notificărilor privind inițierea activității de comerț și, respectiv, emiterea de înștiințări de recepționare a notificării pentru desfășurarea activității în domeniul comerț și/ sau prestare servicii pentru agenții economici, persoane juridice și persoane fizice din municipiul Ungheni. Totodată, este reglementată activitatea în unitățile capitale cu destinație comerț și/ sau prestare servicii, activitatea unităților de comerț ambulant – gherete, tonete, tarabe etc., precum și activitatea în cadrul târgurilor, iarmaroacelor, manifestațiilor culturale, sportive și a altor evenimente similare.

Începând cu 15 mai 2019, notificările depuse de către agenții economici privind inițierea activității de comerț, modificarea datelor din notificarea eliberată anterior, notificarea privind încetarea activității se examinează de către Primăria municipiului Ungheni pe principiul Ghișeului Unic - prin accesarea resursei informaționale în domeniul comerțului, e-Permis, instituită și administrată de Guvern.

Datorită faptului că Primăria Ungheni este conectată la baza de date a Camerei de Înregistrare de Stat, Agenției de Evidență a Populației, Centrului Național de Sănătate Publică, Agenției Naționale Siguranța Alimentelor, iar persoana responsabilă de procesarea notificărilor are acces și la baza de date a Agenției Cadastru, examinarea notificării și, respectiv, emiterea înștiințării de recepționare a notificării se efectuează obiectiv, transparent și în termenii prevăzuți de lege: 1 zi - în cazul depunerii fizice a notificării și 2 zile lucrătoare - în cazul depunerii notificării online.

Pe parcursul anului 2024, de către Primăria municipiului Ungheni au fost examinate și, respectiv, emise înștiințări de recepționare a 316 notificări, dintre care: 220 notificări - privind inițierea activității de comerț, 93 notificări - privind încetarea activității de comerț și 3 notificări - privind refuzul de recepționare a notificării.

În perioada de referință, au fost examinate 177 de notificări, prin care se solicită autorizație pentru desfășurarea comerțului ambulant. Ca rezultat, au fost emise înștiințări de recepționare a notificărilor depuse de către producătorii agricoli din localitățile raionului Ungheni pentru comercializarea fructelor și legumelor, comercializarea la tarabă a mărțișoarelor confecționate manual, comercializarea florilor vii de ghiveci și tăiate, colectarea miezului de nucă etc.

În plus, în perioada respectivă au fost emise 38 de autorizații agenților economici pentru dreptul de a presta servicii alimentație publică în cadrul măsurilor în masă, cum ar fi: Ziua Internațională a Copilului, Festivalul Familiei, Zilele orașului, Hramul cartierului Dănuțeni și, respectiv, Berești, sărbătorile de iarnă, prestarea serviciilor pe plajele râului Prut și lacul Delia etc.

Trimestrial, se întocmește un raport cu lista actualizată a agenților economici deținători ai notificării pentru activitatea în comerț și prestare servicii de pe teritoriul municipiului, și care, conform Titlului VII al Codului fiscal, achită taxa pentru unitatea comercială. Informația respectivă este expediată la IFS pe raionul Ungheni în termenii prevăzuți de legislație.

În scopul monitorizării activității unităților de divertisment și alimentație publică la capitolul respectarea ordinii publice, precum și a regimului fonc în orele târzii ale serii, au fost efectuate mai multe controale la unitățile de profil. În rezultat, au fost luate măsurile de rigoare pentru înlăturarea neajunsurilor depistate.

La momentul de față, în municipiul Ungheni funcționează:

2 piețe comerciale mixte:

- piața comercială centrală, str. Vlad Țepeș 15, administrată de COOPComerț a UCCP;
- piața comercială, str. Națională 32, administrată de SRL „Setraco”.

3 piețe comerciale de tip închis:

- piața „Mărfuri industriale”, incinta magazinului „Andrieș”, str. Națională 14, administrată de S.A. „Megaron”;
- piața „Mărfuri industriale”, str. Vasile Alecsandri 6, administrată de S.R.L. „Vestimal”;
- piața „Mărfuri industriale”, str. Vasile Alecsandri 7, administrată de S.R.L. „Taliveg”.

1 piață de comerț de animale și păsări, str. Oleg Ungureanu f/n, administrată de SRL „Vladimina”.

În anul 2024, cu suportul programului „EU4Moldova: Regiuni-cheie”, a început lucrul asupra elaborării proiectului tehnic al unei piețe de tip închis pe terenul proprietate publică din strada Decebal f/n, precum și amenajarea căilor de acces spre sectorul respectiv.

Cu referință la activitatea transportului public urban de călători, în scopul îmbunătățirii calității serviciilor prestate, pe rutele urbane se monitorizează în permanență circulația transportului. Neajunsurile depistate se examinează în comun cu prestatorul de servicii, SRL „Nizor Lux”, pentru înlăturarea neregulilor depistate.

V. ARHITECTURĂ ȘI URBANISM

În perioada de referință, în cadrul Biroului de arhitectură au fost înregistrate și examinate **296** de cereri ale locuitorilor municipiului Ungheni privind eliberarea certificatelor de urbanism informativ, autorizațiilor de construcții, schimbare de destinație a construcțiilor, autorizații de plasare a publicității etc.

Toate cererile au fost examinate, fiind eliberate:

- Certificate de urbanism pentru proiectare – **116** (*în comparație cu 97 în 2023*)
- Certificate de urbanism informativ – **29** (*19 în 2023*)
- Autorizații de desființare – **22** (*12 în 2023*)
- Autorizații de schimbare a destinației construcțiilor – **9** (*6 în 2023*)
- Autorizații de plasare a publicității – **143** (*96 în 2023*).
- Autorizații de construcție – **90** (*67 în 2023*) după cum urmează:
41 case individuale de locuit
1 centru tehnologic
7 obiecte comerciale prestări servicii
1 construcție administrativă
3 construcții producere

1 construcție pentru agrement și sport
1 zonă de recreere
1 infrastructură rutieră
15 rețele edilitare (apeduct -1; rețele electrice - 2; gazoduct - 12)
19 intervenții la construcțiile existente (reconstrucții, replanificări, extinderi).

Au fost avizate, coordonate și consultate public, 2 Planuri Urbanistice Zonale:

1) Plan Urbanistic Zonal privind „Construirea unui complex rezidențial cu regim redus și mediu de înălțime și funcțiuni complimentare pentru terenurile amplasate în limita străzilor: Ion Neculce, stradela 31 August 1989, Burebista din municipiul Ungheni”, obiect nr. 165113 elaborat de Institutul Național de Cercetări și Proiectări în Domeniul Amenajării Teritoriului, Urbanismului și Arhitecturii cu funcții teritoriale URBANPROIECT - *Aprobat*

2) Plan Urbanistic Zonal ”Privind amplasarea unui complex comercial pe teritoriul proprietate privată SRL ”STOCK COM” cu nr. cadastral 9201105.160 str. Ghenadie Crestiuc nr. 1 din municipiul Ungheni”, obiect nr. 16007 elaborat de Institutul Național de Cercetări și Proiectări în Domeniul Amenajării Teritoriului, Urbanismului și Arhitecturii cu funcții teritoriale URBANPROIECT – *Aprobat*.

VI. REGIM FUNCIAR ȘI CADASTRU

Fondul funciar al municipiului Ungheni constituie la moment **1623,254 hectare**, inclusiv pe categorii de terenuri:

- 1061,8915 hectare terenurile satelor, orașelor, municipiilor;
- 242,6707 hectare terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor și cu alte destinații speciale;
- 91,5677 hectare terenurile fondului silvic;
- 227,1241 hectare terenurile fondului apelor.

Din suprafața totală:

- 421,5823 hectare - terenuri proprietate publică a statului;
- 666,0826 hectare - terenuri proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale;
- 535,5891 hectare - terenuri aflate în proprietate privată.

La ședințele Consiliului Municipal Ungheni, desfășurate în anul 2024, au fost aprobate mai multe proiecte de decizii privind chestiuni funciare, fiind luate decizii, cum ar fi:

- transmiterea în proprietatea Consiliului Raional a **2** terenuri (drum și teren de joacă);
- primirea în proprietate de la Consiliului Raional a unei părți din fostul spital feroviar cu un teren de **0,015 ha**;
- au fost aprobate documentațiile cadastrale pentru **12** terenuri proprietate publică și **1** teren proprietate privată;
- a fost aprobată transmiterea în locațiune a **2** terenuri adiacente proprietății private;
- au fost modificate și corectate **6** decizii ale Consiliului Municipal Ungheni, emise anterior;
- au fost rezoluționate **2** contracte de locațiune funciara, au fost prelungite 3 contracte de locațiune;
- au fost transmise în proprietate privată **3** terenuri aferente caselor individuale de locuit cu suprafața totală **450 m.p.**;
- au fost aprobate materialele de delimitare a **4** terenuri din categoria drumurilor publice din intravilan (zona străzilor);

- au fost inițiate lucrări de transmitere în proprietatea municipiului a bunurilor imobile cu terenuri de pe str. Feroviară 1 și fostul teren al Brigăzii de artilerie de pe strada Națională;
- au fost efectuate lucrările necesare privind transmiterea cu titlu gratuit a lacului Delia, cu suprafața de **111,2625** hectare, din proprietatea statului în proprietatea Primăriei municipiului Ungheni. În ziua de 4 decembrie 2024, Guvernul Republicii Moldova a emis o hotărâre în acest sens, astfel că lacul Delia a revenit în proprietatea municipiului Ungheni.

În perioada de referință, au fost examinate **180** de cereri și demersuri privind atribuirea de loturi pentru diferite scopuri, folosirea loturilor de lângă casă, soluționarea litigiilor funciare și alte tematici ce țin de cadastru.

Pe parcursul anului 2024, au fost desfășurate **licitații funciare**, unde au fost adjudecate spre vânzare-cumpărare: **1** teren cu suprafața totală 15 m.p. la preț de 28.000 lei și, spre locațiune - **1** teren cu suprafața de 350 m.p., adjudecat la suma de 7500 lei; spre suprafație - **1** teren cu suprafața de 3500 m.p. adjudecat la 140.000 lei.

La momentul de față, Primăria are încheiate 32 de contracte de locațiune funciară și 948 contracte de locațiune a terenurilor pe care sunt amplasate garaje în cooperativele de garaje.

VII. RELAȚII EXTERNE ȘI DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR

Anul 2024 a fost marcat de realizări semnificative pentru municipiul Ungheni în domeniul relațiilor externe, atragerea de resurse și promovarea imaginii orașului pe plan internațional.

Consolidarea relațiilor cu orașele înfrățite

Cluj-Napoca, Reghin, Bistrița, România

Delegația municipiului Ungheni, condusă de primarul Vitalie Vrabie, a desfășurat, în perioada 22-24 aprilie 2024, vizite oficiale în cele 3 orașe în vederea consolidării parteneriatelor și realizării schimbului de bune practici în guvernarea locală (atragere de fonduri, prestare servicii publice de calitate, administrarea instituțiilor sociale și de educație etc.).

În rezultat, Primăria Cluj-Napoca a donat trei microbuze pentru serviciile municipale. Cu suportul Primăriei Reghin, la Ungheni s-a deplasat Marion Löcker, reprezentanta Asociației austriece „Robin Hood”, și Attila Benkö, medic veterinar din Reghin, pentru un schimb de bune practici în ceea ce privește problema câinilor fără stăpân.

Cluj-Napoca

Primăria municipiului Cluj-Napoca a continuat și în 2024 să ofere suport financiar municipiului Ungheni pentru realizarea unor proiecte de infrastructură. În anul de referință, au fost oferite 590.000 lei românești (RON) pentru amenajarea unei zone pietonale SMART în centru, care a fost numită ulterior, prin decizia Consiliului Municipal, „Suarul Înfrățirii”.

Conferința „Starea de bine în școală” (august 2024). Cu sprijinul experților din Cluj-Napoca a fost organizat un training pentru cadrele didactice din Ungheni, care a avut ca scop dezvoltarea competențelor emoționale ale acestora pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.

Iași, România

Primarii celor două municipii, Vitalie Vrabie și Mihai Chirica, au semnat Acordul de parteneriat între cele două primării în vederea realizării proiectului „Măsuri educaționale și strategii comune de reziliență educațională pentru generațiile Alfa și Z”, cu un buget total de 555.155,71 euro în cadrul Programului Interreg NEXT România - Republica Moldova 2021-2027. Urmează ca în 2025 să fie dotate cu instrumentar și aparatură medicală cabinetele medicale din 7 grădinițe din Ungheni și 6 din Iași, fiind elaborată, totodată, în comun, o strategie pentru creșterea rezilienței școlare.

Urmare a adresei Muzeului de Istorie și Etnografie din Ungheni către Primăria Iași, a fost renovat în totalitate mormântul scriitorului Dumitru Constantin Moruzi de la Cimitirul „Eternitatea” din Iași. În ziua de 9 octombrie 2024, la aniversarea de 110 ani de la moartea lui, o echipă din Ungheni, în frunte cu viceprimarul Eduard Balan, a participat la festivitatea de comemorare și sfințire a mormântului acestuia. În ziua de 10 octombrie, Dumitru C. Moruzi a fost comemorat deja la Ungheni, eveniment la care au participat și reprezentanți din Iași.

Reghin, România

Pe parcursul anului 2024 au avut loc un șir de vizite reciproce, ce au vizat consolidarea relațiilor de cooperare în cultură, sport, servicii publice etc.

Bistrița, România

O delegație din Ungheni a participat la Zilele municipiului Bistrița, în cadrul cărora au fost purtate discuții privind transferul de bune practici și dezvoltarea unor inițiative comune pentru modernizarea infrastructurii locale. Totodată, primarul Vitalie Vrabie a avut o întrevedere cu primarul nou-ales al municipiului Bistrița, Gabriel Lazany, în vederea unei colaborări ulterioare.

Novoselița (Noua Suliță), Ucraina

Cu ocazia aniversării de 10 ani de la semnarea Acordului de fraternitate între cele 2 localități, o delegație din Noua Suliță, în frunte cu primara Maria Nicorici, s-a deplasat la Ungheni, la invitația primarului Vitalie Vrabie, unde a fost semnată, într-o atmosferă oficială, o declarație aniversară, prin care cele 2 orașe își reafirmă intenția de continuare a legăturilor de cooperare stabilite anterior și își exprimă interesul de a înlesni legăturile, în special în promovarea culturii, tradițiilor, educației, sportului și turismului.

Tskaltubo, Georgia

În luna iunie, a fost semnat Acordul de parteneriat dintre Primăria Ungheni, Municipiul Tskaltubo, Asociația „Tehnopol” (România), Municipalitatea Rize (Turcia), Uniunea Oamenilor de Știință din Imereti „Spectri” (Georgia) și Centrul Regional de Dezvoltare Durabilă, pentru implementarea proiectului Soluții inteligente și inovatoare pentru zonele rurale verzi și curate din Bazinul Mării Negre – Smart4Rural” din cadrul Programului Interreg NEXT „Bazinul Mării Negre”.

Kutaisi, Georgia (mai 2024). Participarea delegației municipiului Ungheni la Zilele orașului Kutaisi a întărit colaborarea bilaterală, deschizând noi oportunități pentru proiecte culturale și economice.

Konin, Polonia (20-22 iunie 2024). În cadrul întrevederilor cu primarul orașului Konin și reprezentanți ai sectorului educațional și infrastructurii au fost identificate practici inovatoare, precum sistemele unice de purificare a apei, cu potențial de implementare la Ungheni.

Conferințe și evenimente internaționale

Conferința Eurocities, Cluj-Napoca (mai 2024):

Primarul Vitalie Vrabie a participat la această conferință, discutând cu președintele Eurocities, Burkhard Jung, despre oportunitățile de finanțare pentru proiecte urbane. Vizita de studiu și oportunitățile pe care le oferă participarea în cadrul acestei rețele de orașe europene a determinat administrația publică locală să întreprindă acțiunile necesare pentru aderarea la EUROCITIES. Astfel, pe data de 14 ianuarie, primarul municipiului Ungheni, Vitalie Vrabie, și președintele raionului, Dionisie Ternovschi, au semnat un acord de colaborare, care prevede asigurarea conlucrării între cele două entități în scopul aderării la Asociația Europeană Eurocities și consolidarea relațiilor în vederea facilitării accesului la programe de finanțare europeană pentru proiecte de dezvoltare urbană/ regională și infrastructură. Aceasta va oferi municipiului Ungheni acces la resurse europene pentru dezvoltarea infrastructurii și revitalizarea urbană, la bune practici și schimburi de cunoștințe și va crește vizibilitatea regiunii Ungheni.

Conferința internațională de promovare a bunelor practici de marketing în turism, Ungheni (27-28 mai 2024): Organizat în cadrul proiectului „Acțiuni durabile pentru creșterea economică prin turism,” evenimentul a reunit peste 50 de invitați din România, Polonia și Georgia. Participanții au împărtășit experiențe în utilizarea tehnologiilor digitale și promovarea destinațiilor turistice.

Forumul de cooperare descentralizată Franța – Moldova (17-20 septembrie 2024). La acest forum, Primăria Ungheni a consolidat relațiile cu orașul Grenoble din Franța, prin discuții privind proiecte comune în servicii publice locale (apă și canalizare, salubritate, transport), educație, cultură și eficiență energetică. Viceprimarul orașului Grenoble, Emmanuel Karroz, a efectuat o vizită de răspuns la Ungheni în decembrie 2024, pentru a defini detaliile colaborării.

Săptămâna orașelor climatice în Valencia. În perioada 24-28 iunie 2024, primarul Vitalie Vrabie a participat la o serie de evenimente desfășurate în cadrul Săptămânii orașelor climatice desfășurată în Valencia, Spania, la care au fost prezentate experiențele orașelor europene privind atingerea obiectivului de neutralitate climatică.

Conferința Internațională „Implicarea tinerilor în procesul de luare a deciziilor la nivel local - schimburi de la oraș la oraș”, organizată în parteneriat cu Joniskis, Lituania (august).

Conferința Next Cities Network de la Cluj-Napoca. În perioada 16-18 octombrie, o delegație în frunte cu viceprimarul Eduard Balan a participat la lucrările conferinței respective, unde a avut discuții cu reprezentanți ai unor orașe din Europa. Urmare a conferinței respective, s-a decis dezvoltarea unei strategii în domeniul culturii cu sprijinul experților străini.

Forumul Economic Trilateral pentru afaceri de reconstrucție în Ucraina, Iași – Hub regional strategic România - Republica Moldova - Ucraina. În perioada 24-25 octombrie, viceprimarul Eduard Balan și arhitectul-șef Vlad Savin au participat la forumul respective, ce și-a ținut lucrările la Iași. A avut loc un schimb de opinii privind perspectivele afacerilor de reconstrucții în Ucraina și rolul municipiului Ungheni în acest domeniu.

Masă rotundă internațională „Cooperarea transfrontalieră ca instrument de dezvoltare locală în ceea ce privește integrarea europeană” de la Vinnița, Ucraina (11 decembrie). S-a discutat despre oportunități și parteneriate, proiecte comune ce ar contribui la dezvoltarea durabilă și, implicit, la

îmbunătățirea calității vieții oamenilor. A fost semnat de asemenea un Acord de intenție de cooperare cu orașul Ladâjin din regiunea Vinnița.

Vizite de lucru ale delegațiilor străine la Ungheni, conferințe, forumuri

Vizita președinților grupului de prietenie din statele membre ale Uniunii Europene (9 mai). Delegația, compusă din circa 30 de persoane au luat cunoștință de realizările municipiului Ungheni în cadrul programului „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. S-a discutat despre ulterioare parteneriate și proiecte.

Vizita Grupului de Lucru pentru Europa de Est și Asia Centrală/ COEST (17 aprilie). Delegația, compusă din 35 de persoane, au luat cunoștință de unele proiecte importante, realizate cu suportul Uniunii Europene la Ungheni. În cadrul vizitei respective, primarul Vitalie Vrabie a avut o întrevvedere cu reprezentanți ai Delegației UE și Programului „EU4Moldova: Regiuni cheie”, implementat de UNICEF și PNUD, în discuție fiind puse noi proiecte, de perspectivă.

Vizita Reprezentantei rezidentă PNUD în Republica Moldova, Daniela Gasparikova și a Ambasadorului Japoniei, Yoichiro Yamada (26 aprilie). Oaspeții au vizitat locații și afaceri care au fost ajutate să se dezvolte cu sprijinul UE și al Guvernului Japoniei prin intermediul PNUD.

Vizita europarlamentarului Siegfried Mureșan (26 mai). Dânsul a dat asigurări că va susține inclusiv municipiul Ungheni în dezvoltarea unor noi parteneriate și proiecte.

Vizite de studiu ale delegațiilor din Franța (3 iunie; 10 decembrie). În discuție au fost puse subiecte actuale și importante, printre care: furnizarea de servicii publice, dezvoltarea comunitară, prioritățile municipiului și raionului privind realizarea de noi proiecte. Cele 2 vizite au fost organizate în cadrul Programului „EU4Moldova: Regiuni-cheie”, implementat de UNICEF și PNUD.

Vizita Ninei Maria Fite, însărcinat cu afaceri a.i. al Ambasadei SUA în republica Moldova (16 iunie). Scopul vizitei a fost de a lua cunoștință mai îndeaproape de Ungheni, municipiu în plină ascensiune, beneficiar al numeroase proiecte ambițioase, finanțate inclusiv din bani americani.

Vizita reprezentanților Camerei de Comerț și Industrie din Maramureș (9 august). Discuțiile dintre primarul Vitalie Vrabie și președintele CCI Maramureș, Florentin Nicolae Tus, au vizat dezvoltarea unor proiecte de infrastructură și design peisagistic.

Vizita ambasadorelor UNDP la Ungheni (4 decembrie). Daniela Gasparikova, reprezentanta rezidentă PNUD în Republica Moldova și Hiroshi Kuwata, specialist PNUD, au evaluat necesitățile locale, subliniind importanța cooperării în prevenirea riscurilor și crizelor. Aceștia au apreciat angajamentul administrației locale în implementarea de soluții inovatoare și au manifestat interesul de a susține primăria Ungheni în implementarea proiectelor care vor asigura o mai bună reziliență la potențiale dezastre naturale și tehnogene.

Conferința internațională de promovare a bunelor practici de marketing în turism (27-28 mai) Evenimentul a fost organizat în cadrul proiectului „Acțiuni durabile pentru creșterea economică prin turism”, implementat de Primăria Ungheni în parteneriat cu AO „Centrul Regional pentru Dezvoltare Durabilă”, finanțat de Uniunea Europeană în cadrul programului „Primării pentru Creștere Economică”. Au participat peste 50 de actori locali și parteneri din orașele înfrățite Cluj-Napoca și Iași (România), Kutaisi și Tskaltubo (Georgia), Konin (Polonia). A avut loc un schimb de experiență privind elaborarea

și implementarea strategiilor și politicilor de marketing în dezvoltarea turismului, utilizarea tehnologiilor în promovarea destinațiilor turistice etc.

Forumul Primarilor (12-14 noiembrie)

Evenimentul a fost organizat de Inițiativa „Primarii pentru Creștere Economică” în parteneriat cu Primăria Municipiului Ungheni și UNDP Moldova., Programul „EU4Moldova: Regiuni-cheie”. La eveniment au participat primari și viceprimari din toate regiunile Republicii Moldova și au pus în discuție subiecte precum prioritățile de dezvoltare durabilă regională, perspectivele oferite de aderarea la Uniunea Europeană, impactul schimbărilor demografice asupra dezvoltării locale etc. Totodată, evenimentul a oferit o platformă pentru schimb de bune practici și experiențe între administrațiile locale din Republica Moldova, Polonia și alte țări privind guvernarea locală, atragerea investițiilor și dezvoltarea economică locală.

VIII. COMUNICARE, PROMOVARE ȘI RELAȚII CU PUBLICUL

Comunicarea reprezintă o verigă importantă între autoritățile publice locale și populație. Informarea locuitorilor din prima sursă este nu doar necesară, dar și de mare actualitate. Fiind informați, oamenii înțeleg mult mai bine procesele ce au loc și se implică tot mai activ în viața comunității.

Comunicarea este foarte importantă și pentru primărie, căci astfel, datorită comentariilor și reacțiilor, poți afla părerea și opiniile cetățenilor privind activitatea autorităților publice locale, proiectele realizate, evenimentele organizate etc.

Totodată, grație comunicării și informării, este promovată imaginea pozitivă a municipiului Ungheni, ceea ce contribuie la atragerea investițiilor, la dezvoltarea turismului etc.

La ora actuală, Primăria municipiului Ungheni utilizează următoarele modalități de informare:

- Site-ul Primăriei municipiului Ungheni – www.ungheni.md

Aici sunt publicate toate informațiile oficiale (regulamente, proiectele de decizii și, ulterior, deciziile Consiliului Municipal, dispozițiile primarului, anunțurile de interes public, comunicate, buletine electronice, știri etc.).

În perioada de referință, pe site au fost publicate:

- toate proiectele de decizii și, ulterior, deciziile Consiliului Municipal Ungheni
- dispozițiile primarului
- regulamentele adoptate
- noile strategii și programe
- toate informațiile ce țin de buget și taxe locale
- anunțurile de interes public
- noutăți despre cele mai importante evenimente și proiecte.

Pe site-ul www.ungheni.md cei interesați pot găsi informații utile despre instituțiile publice, din istoria municipiului, obiectivele turistice, orașele înfrățite etc.

În anul 2024, pagina web a fost accesată de **65.143 ori**. De notat că în 2024, site-ul a fost modificat astfel, ca numărul accesărilor pe zi, săptămână, lună, an să fie vizibil.

- Consultări/ audieri publice

În anul curent, pe pagina web a primăriei – ungheni.md - a fost creată o rubrică nouă: „**Consultări publice**”, unde au fost plasate toate materiile necesare, prevăzute de legislație, privind **11** consultări/audieri publice. Este pentru prima oară, când Primăria a organizat un număr atât de mare de consultări publice.

Astfel, cetățenilor li s-a cerut opinia cu privire la:

- Două planuri urbanistice zonale (online și prin telefon)
- Planul de Mobilitate Urbană (fizic)
- Bugetarea participativă (fizic)
- Programul modernizare ascensoare (online)
- Planul de gestionare a patrimoniului public (fizic)
- Proiectul zonei pietonale /Suarul Înfrățirii (online)
- Proiectul de modernizare a Parcului Francez (online)
- Proiectul bugetului pentru anul 2025 (fizic)
- Actualizarea Programului de revitalizare urbană (online)
- Situația infrastructurii de ciclism în municipiul Ungheni (sondaj online).

- Pagina de facebook Primăria municipiului Ungheni

Aici sunt plasate știri despre evenimentele organizate de primărie, afișe, anunțuri, galerii foto, spoturi video etc. În medie, zilnic sunt plasate câte 3-4 știri.

Comparativ cu anul 2023, numărul persoanelor ce apreciază pagina respectivă a crescut de la **10.576 la 11.593**, iar numărul urmăritorilor – de la **13.756 la 20.894**.

În perioada de referință, pagina de facebook *Primăria municipiului Ungheni* au fost plasate **978** de informații, anunțuri, reportaje foto, video (*în comparație cu 648 în 2023*), acestea fiind distribuite, per total, de **19.736** ori (*12.268 de ori – în 2023*).

Numărul comentariilor a fost de **10.519** (dublu față de anul 2023, când s-au înregistrat **4559** comentarii), iar al aprecierilor – de **113.791** (față de **75.625** în 2023), ceea ce denotă faptul că lumea este interesată de informațiile prezentate de primărie, devine din ce în ce mai activă și implicată.

Conform statisticilor, pagina este urmărită, în proporție de 66,1% de femei, și în proporție de 33,9% - de bărbați (numărul bărbaților ce urmăresc pagina de facebook a crescut cu 1%).

Cei mai mulți urmăritori (peste 65%) sunt persoane cu vârsta cuprinsă între 25 și 45 de ani.

Printre urmăritori se numără și persoane din România, Italia, Spania, SUA, Germania etc.

- Buletine electronice

În perioada de referință au fost realizate și plasate pe pagina web a Primăriei municipiului Ungheni 6 buletine electronice, dintre care 2 s-au referit la proiectul „Acțiuni durabile de creștere economică prin turism”, 4 – la activitățile primăriei (inclusiv Agenda Zilelor orașului).

- Ziarele „Expresul” și „Unghiul”

În perioada de referință, în cele două publicații periodice locale (tiraj total: circa 6000 de abonați), cu care primăria are contracte de prestare servicii de publicitate, au fost editate câte **48** de rubrici cu genericul „Primăria Ungheni zi de zi”, unde au fost publicate știri despre evenimentele organizate de primărie, interviuri, anunțuri, comunicate.

De notat că ziarele sunt preferate, de obicei, de persoane cu vârsta de peste 50 de ani, care merită să fie informate din prima sursă despre ceea ce are loc la Ungheni.

Ca și în anii precedenți, multe informații ale Primăriei municipiului Ungheni au fost preluate de presa națională: atât de paginile web ale unor instituții media, cât și posturile de televiziune și radio.

- Conferințe de presă

În perioada de referință a fost organizată o conferință de presă cu participarea primarului, pe de o parte, și a jurnaliștilor locali, pe de altă parte. A fost prima conferință de presă, organizată în ultimii cinci ani.

- Panourile informative (din fața Primăriei și Parcul „Micul Cluj”)

Săptămânal, sunt actualizate informațiile, afișele de pe panourile informative. Cetățenii au avut posibilitatea să se informeze și de aici despre evenimentele culturale din Parcul „Micul Cluj” („Joaia în parc”, „Discoteca anilor 80”, competiții sportive, spectacole la Palatul de Cultură, anunțuri privind concursurile de angajare etc.).

Promovare

Albumul „Ungheni”

Pentru promovarea municipiului Ungheni și, implicit, a turismului, în anul curent a fost elaborat și tipărit albumul bilingv (în limbile: română/engleză) „Ungheni”, care cuprinde circa 80 de fotografii cu genericul: „Locuri de văzut” și, respectiv, „Locul unde ne conectăm”. Tiraj: 1500. Albume au ajuns în orașele înfrățite cu municipiul Ungheni, la ambasade, în biblioteci, în instituții publice etc.

Mini-ghidul „Ungheni”

A fost tipărită o ediție nouă a mini-ghidului „Ungheni”, bilingv, în limbile română și engleză (12 pagini, fiecare dintre ele fiind dedicată unui obiectiv turistic din Ungheni). O parte dintre ele au fost transmise Centrului de Informare Turistică, au fost oferite vizitatorilor municipiului Ungheni etc.

Calendar 2025

La final de an, au fost editate calendare de perete (tiraj: 100 ex.), care conțin, pentru fiecare lună a anului, câte o imagine din municipiul Ungheni, precum și datele remarcabile pentru municipiul Ungheni din anul 2025. Acestea au fost repartizate în instituțiile publice, întreprinderile municipale, la Consiliul Raional, în bibliotecile din municipiul Ungheni.

Panou informațional turistic

Cu ocazia aniversării de 110 ani de la moartea scriitorului Dumitru C. Moruzi, a fost elaborat și instalat primul panou informațional turistic (cu fotografii, date istorice despre cavoul prințului Constantin Moruzi, tatăl scriitorului, și Biserica „Sf. Irh. Nicolae) – în preajma Bisericii „Sf. Irh. Nicolae” din Dănuțeni.

Relații cu publicul

Odată cu lansarea Ghișeului Unic (în august 2023), este asigurată mult mai eficient transparența proceselor de lucru privind gestionarea de evidență a documentelor și cererilor înregistrate. Primăria municipiului Ungheni utilizează Sistemul e-cancelaria, astfel că toată evidența corespondenței de intrare și ieșire se face anume prin acest sistem.

Totodată, conform cu Regulamentul Registrului de evidență a corespondenței Primăriei, aprobat prin Decizia Consiliului Municipal nr. 6/2 din 29.09.2020, se lucrează în paralel și cu registrele fizice de evidență a corespondenței.

De menționat că în luna ianuarie 2024 a intrat în vigoare Legea nr.148/ 2023 privind accesul la informațiile de interes public. Conducându-se de prevederile acesteia, a fost instituit și Registrul cererilor de comunicare a informațiilor de interes public. Până la momentul de față, au fost înregistrate 4 astfel de cereri.

Per total, în anul 2024, în registrele de evidență și pe platforma electronică e-Cancelaria au fost înregistrate **1789** de demersuri de la persoane juridice și **1219** solicitări, petiții de la cetățeni - mai mult decât în aceeași perioadă a anului 2023 (585 petiții). Totodată, au fost înregistrate **194** de solicitări de audiențe la primar.

În perioada de referință, au fost emise **697** dispoziții cu privire la activitatea de bază a primăriei. Au fost elaborate **1381** documente de ieșire la sesizările persoanelor fizice și juridice, indicații, demersuri către ministere și alte autorități publice, precum și răspunsuri directe petiționarilor.

În anul 2024, au fost înregistrate **4** petiții anonime - 2 privind activitatea Spitalului Raional Ungheni și câte 1 – cu privire la reparația drumului Dănuțeni și formarea ambuteiajelor pe podul peste calea ferată. În format electronic au fost recepționate **6** petiții. Totodată, au fost înregistrate **5** petiții din partea organelor ierarhic superioare. La toate a fost oferit răspunsul în termenii prevăzuți de lege. Au fost înregistrate și **10** cereri repetate, motivul fiind dezacordul petiționarilor de rezultatele examinării.

În cele 12 luni ale anului 2024, au fost readresate instituțiilor competente, spre soluționare, expunerea opiniei sau prezentarea informațiilor relevante **21** de petiții. Datorită receptivității acestor instituții, au problemele semnalate au fost soluționate.

Au fost înregistrate și **31** de cereri colective, prin care s-a solicitat: amenajarea curților și căilor de acces spre casele cu multe niveluri, amenajarea parcărilor în curți, instalarea iluminatului public stradal, instalarea indicatoarelor rutiere, reparația acoperișului, reparația străzilor, construcția rețelelor de canalizare, defrișări de arbori, extinderea rețelelor de distribuție a gazelor naturale.

În perioada de referință, s-a constată o ameliorare ușoară la compartimentul soluționării anumitor cazuri. Problemele invocate sunt soluționate pozitiv, ca urmare a acțiunilor întreprinse de specialiștii primăriei.

Se remarcă faptul că cetățenii se implică tot mai active în viața publică a orașului, întrucât înaintea petiții către primărie pentru a informa prezența unor probleme în teritoriu sau propun anumite soluții în situații specifice.

Urmare a analizei tematicilor abordate în petițiile cetățenilor, în cele mai multe cazuri petiționarii sunt preocupați de problemele de interes personal sau public, care vizează următoarele chestiuni: amenajarea terenurilor de joacă pentru copii, funcționarea ascensoarelor, soluționarea problemei câinilor fără stăpân, reparația unor porțiuni de străzi.

De asemenea, în perioada de referință, s-au înregistrat 227 de solicitări pentru acordarea ajutorului material vârstnicilor și altor categorii defavorizate. A fost acordat ajutor în sumă de 398.600 lei din bugetul local.

Au fost înregistrate 110 cereri cu privire la obținerea autorizației de tăiere, curățire sanitară a vegetației de pe teritoriul municipiului, fiind defrișați/curățați peste 300 de copaci. De obicei, sunt depuse cereri

prin care se solicită tăierea arborilor uscați, în proces de putrefacție și care prezintă pericol ori sunt amplasați în imediata apropiere a blocurilor de locuit, clădirilor administrative sau instituțiilor de învățământ.

Pe perioada respectivă de activitate, a fost acordată o atenție sporită procedurii de examinare, control și monitorizare a finalității procesului de soluționare a petițiilor. De notat că au fost înregistrate unele cazuri de examinare a petițiilor cu depășirea termenului stabilit de legislația în vigoare, motivul fiind lipsa surselor financiare.

Examinarea petițiilor, cererilor adresate Primăriei municipiului Ungheni în anul 2024 s-a efectuat în conformitate cu Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, Legea 148/2023 privind accesul la informațiile de interes public în vederea asigurării transparenței activității primăriei.

IX. SERVICII SOCIALE

Pe parcursul anului 2024, au fost înregistrate și recepționate **168** documente ale persoanelor fizice și **320** juridice.

Făcând referire la activitățile de bază realizate, pe parcursul anului 2024, au fost înregistrate **163** de fișe de sesizare a cazurilor suspecte de violență și neglijare a copiilor minori:

- **116** parvenite de la Inspectoratul de Poliție Ungheni;
- **29** - de la Structura Teritorială de Asistență Socială Ungheni;
- **7** - de la instituțiile de învățământ;
- **2** - de la instituțiile medicale (medici de familie);
- **9** - autosesizare.

Pentru examinarea fiecărei sesizări în parte, au fost efectuate vizite la domiciliu, fiind întocmit actul de evaluare inițială și, ulterior, răspunsul către expeditor.

Urmare a examinării sesizărilor, **19** copii au fost luați în evidența Primăriei municipiului Ungheni ca fiind în situație de risc, dintre care:

- **7** copii au fost plasați în serviciul social asistență parentală profesionistă;
 - **3** copii au fost plasați la centrul CREDO din municipiul Ungheni, apoi reintegrați în familia biologică.
- Totți cei 19 copii, luați în evidența Primăriei, au primit din partea specialiștilor suportul necesar, ei fiind monitorizați pentru a depăși situațiile de risc. Totodată, au fost elaborate, planuri individuale de asistență a copilului și familiei.

În perioada de referință, au fost înregistrate **84** de cereri (201 copii) cu privire la includerea familiilor cu copii din municipiul Ungheni în serviciul social „Sprijin familial”, pentru care se acordă suma maximală 4000 lei per copil, o singură tranșă, bani alocați din bugetul de stat. Până la moment, au beneficiat de acești bani 12 familii (30 de copii).

În 2024, au fost instituite și **113** custodii, copiii ai căror părinți/ unicul părinte este plecat peste hotare. Astfel, li s-a oferit acestor copii o formă de protecție până la revenirea părinților în țară.

În cadrul ședințelor Consiliului local privind protecția copiilor, au fost puse în discuție acțiunile a **28** de copii minori, care au săvârșit acțiuni cu elemente constitutive ale Codului Contravențional al Republicii

Moldova. Aceștia li s-au aplicat acțiuni cu caracter educativ.

Au fost completate cu regularitate registrele (Registrul de evidență a fișelor de sesizare a cazurilor suspecte de violență, trafic și neglijare a copiilor; Registrul de evidență a custodiilor; Registrul de evidență a șomerilor ce efectuează ore în folosul comunității; Registrul privind cererile pentru Sprijin familial; Registrul de evidență a minorilor în conflict cu legea; Registrul privind luarea copiilor în evidența APL ca fiind în situație de risc).

Toate activitățile au fost executate în strictă conformitate cu legislația în vigoare.

În anul 2024, pe 4 aprilie, Primăria a lansat un serviciu nou – „Taxi social”, pentru sprijinul persoanelor ce au atins vârsta de pensionare și au probleme locomotorii, precum și a persoanelor cu dizabilități de gradul I și II cu deficiențe de deplasare. Per total, în anul de referință (începând cu luna aprilie) au fost înregistrate 35 de solicitări pentru serviciul respectiv.

Tot în anul 2024, a fost lansat Clubul vârstnicilor, un serviciu care s-a bucurat de un mare succes, astfel că, la finele anului, prin decizia Consiliului Municipal, acesta a fost transformat în instituție publică.

Totodată, au fost distribuite numeroase ajutoare umanitare, constând în produse alimentare, produse igienice, vouchere pentru achiziționarea de medicamente și produse farmaceutice etc. Au primit aceste ajutoare peste 2000 de persoane vulnerabile din municipiul Ungheni.

X. SERVICIUL JURIDIC

Activitatea serviciului juridic s-a axat pe asigurarea juridică a activității autorității administrației publice locale (APL), asigurarea legalității actelor emise de către Consiliul Municipal Ungheni (CMU) și primar/ viceprimari, reprezentarea intereselor CMU și APL în instanțele de judecată, precum și îmbunătățirea calității proiectelor de acte normative, activând în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

În perioada de referință, având calitatea de *reclamant, pârât, parte interesată sau intervenient accesoriu*, am reprezentat interesele APL și CMU în **19** cauze (*cu perioadă îndelungată de examinare*) civile și de contencios administrativ, după cum urmează:

- încetate - 5 cauze;
- aflate pe rol în instanțele de judecată;
- în ordine de fond - 7 cauze;
- în ordine de apel - 2 cauze;
- în ordine de recurs - 5 cauze.

Respectiv, s-au redactat și instrumentat **30** de acțiuni (noi) cu înaintarea spre examinare în procedură simplificată.

Totodată, s-au elaborat **7** referințe.

La fel, s-au elaborat și remis spre:

- despășubire - **3** demersuri;
- executare silită - **3** titluri executorii.

Au fost pronunțate **5** hotărâri, toate în favoarea Primăriei municipiului Ungheni, dintre care **4** cauze au fost încetate, iar **1** - cu drept de recurs. Au fost atacate în instanțele superioare: **2** cauze: la Curtea de Apel Chișinău și, respectiv, la Curtea Supremă de Justiție.

Totodată, jurista a participat la elaborarea și expertizarea a **697** de dispoziții ale primarului în domeniul protecției drepturilor copilului, domeniul sportului și culturii, construcții și infrastructură ș.a. domenii; **452** de contracte (*de comodat, de locațiune, de vânzare-cumpărare, de achiziții de bunuri/ servicii/ lucrări, de licitații, prestări servicii*), cu Acorduri adiționale (*la necesitate*) încheiate de către Primar cu terții prezentate spre semnare cu negocierea clauzelor legale contractuale; precum și Acorduri de colaborare, a examinat **135** materiale parvenite după competență.

XI. CULTURĂ, SPORT

Anul 2024 a fost un an prolific în domeniul culturii din municipiul Ungheni, datorită unui număr semnificativ de evenimente care au pus în valoare importanța acestui sector. Colaborările cu diverse organizații internaționale și instituții locale au consolidat poziția Ungheniului ca centru cultural atractiv.

În perioada de referință, datorită evenimentelor culturale organizate, municipiul Ungheni a reușit să atragă, cumulativ, peste 25 mii de participanți, care au avut un impact semnificativ asupra comunității și, în mod special, turismului local.

Evenimente culturale majore în 2024

- *Gala culturii* (ianuarie) – eveniment dedicat lucrătorilor din cultură, menit să scoată în prim-plan importanța culturii și a celor ce muncesc în acest domeniu;
- *Gala valorilor feminine* (martie) – eveniment cultural organizat în premieră, menit să celebreze femeia și să promoveze valorile feminine locale;
- *Festivalul Familiei* (mai) – eveniment, organizat cu ocazia Zilei Europei și a Zilei Internaționale a Familiei, fiind susținut financiar de Uniunea Europeană prin UNICEF;
- *15 ani ai Orchestrei „Bravissimo”* (mai) – concert aniversar, cu participarea membrilor de ieri și de azi ai orchestrei, fondată și condusă de profesorul Victor Sîrbu;
- *Spectacol de Ziua Internațională a protecției copilului* (iunie) – eveniment tradițional, organizat anual;
- *Festivalul „Trendyțional”*, Primăria municipiului Ungheni fiind parteneră a acestui eveniment cultural comercial, care a adus la Ungheni zeci de artiști cu notorietate națională și internațională;
- *Zilele municipiului Ungheni 2024 „EU sunt Ungheni”* – eveniment desfășurat pe parcursul a 10 zile, care a cuprins 45 de activități socio-culturale, printre care: lansări de carte, vernisări de expoziții, mese rotunde, târguri, proiecții de filme, spectacole;
- *Festivalul „Hora de la Prut”*, ediția a VI-a – eveniment tradițional, ce adună la Ungheni sute de dansatori din Republica Moldova și din afara granițelor ei;
- *Festivități de hramul cartierelor Dănuțeni și Vasilica* - au fost organizate evenimente culturale, cu participarea artiștilor locali de la Palatul de Cultură și Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria”;
- *Cupa la hipism „Jacob Ciachir”* (septembrie) – sărbătoare a sportului și culturii;
- *De ziua seniorilor* – spectacol organizat pentru persoanele în etate din municipiul Ungheni, cu participarea artiștilor de la Chișinău.

Date memorabile

- *Miting de comemorare și depuneri de flori* în memoria luptătorilor pentru integritatea Republicii Moldova (războiul de pe Nistru) – eveniment organizat la Troița Martirilor Neamului;
- *Comemorarea lui Grigore Vieru* (89 de ani de la naștere) – eveniment organizat în Scurul „Grigore Vieru” la bustul poetului;
- *Miting de comemorare a celor căzuți în războiul din Afganistan* – eveniment organizat la complexul memorial din centrul orașului;
- *Miting de comemorare* a evenimentelor de la Centrala atomică de la Cernobâl - complexul memorial din centrul orașului;
- *Miting de comemorare* și depuneri de flori, cu ocazia zilei de comemorare a celor căzuți în războiul al doilea mondial – eveniment organizat la complexul memorial din centrul orașului;
- *Mitinguri de comemorare* a celor deportați în anul 1941 și, respectiv, 1949 – evenimente organizate la Troița Martirilor Neamului;
- *Festivitate de Ziua Independenței Republicii Moldova* – eveniment organizat la Troița Martirilor Neamului;
- *Festivitate de Ziua Limbii Române* - eveniment organizat la Troița Martirilor Neamului.

Evenimente dedicate personalităților marcante

- *Mihai Eminescu* - comemorarea aniversării de 174 de ani de la naștere și, respectiv, 135 de ani de la moartea poetului - evenimente organizate la bustul lui Mihai Eminescu din centrul orașului;
- *Dumitru C. Moruzi* – 110 ani de la trecerea la cele veșnice a scriitorului: reabilitarea cavoului tatălui scriitorului, prințul Constantin Moruzi; participare la sfințirea mormântului scriitorului din cimitirul „Eternitatea” din Iași; organizarea conferinței științifice dedicată moștenirii literare a lui Dumitru C. Moruzi, cu participarea unor personalități marcante de la Chișinău și Iași;
- *Victor Crudu*, caricaturist – vernisarea expoziției de caricaturi la Muzeul de Istorie și Etnografie din Ungheni cu editarea ulterioară a unui album de caricaturi, semnate de el;
- *Mihai Mireanu*, artist plastic – vernisarea expoziției de picturi „Recviem”, cu conferirea (post-mortem) titlului de „Cetățean de onoare al municipiului Ungheni”;
- *Dumitru Verdianu* – 70 de ani de la naștere, vernisarea unei expoziții cu lucrările sale la Muzeul de Istorie și Etnografie din Ungheni.

În perioada de referință, a fost inițiată și o nouă acțiune culturală – organizarea de expoziții în holul Primăriei municipiului Ungheni. Astfel, aici au fost expuse atât lucrări ale unor persoane celebre (caricaturistul Alexandru Plăcintă, deputatul și fotograful Vasile Șoimaru, colecționarul Petru Costin, deținător al recordului Guinness etc.), dar și ale elevilor de la Școala de Arte Plastice „Raisa Cojocaru” din Ungheni.

În anul 2024, la Ungheni a fost lansat Oficiul Uniunii Mondiale de Folclor, eveniment la care a participat și președintele Uniunii, dr. Dorel Cosma. Este unicul oficiu de acest gen din Republica Moldova, iar deschiderea lui la Ungheni va impulsiona și în continuare dezvoltarea și conservarea folclorului și tradițiilor populare.

Tot în anul 2024, pomul de Crăciun a fost inaugurat în seara zilei de 1 decembrie, după o zi încărcată, cu sute de oameni veniți la Târgul de Crăciun, organizat în Piața Independenței – a fost o premieră în acest

sens. Pe întreaga perioadă a lunii decembrie, în Piața Independenței au fost organizate multiple spectacole, cu participarea copiilor de la cele 7 instituții preșcolare, de la Palatul de Cultură, Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria” etc.

Sfârșitul anului 2024 a fost marcat de un concert de excepție, susținut de Ansamblul de Muzică Populară „Folclor”, organizat cu sprijinul Ministerului Culturii al Republicii Moldova. În premieră, Revelionul a fost sărbătorit alături de locuitorii municipiului Ungheni în Piața Independenței, începând cu ora 22:00. În scenă au ieșit artiști de la Chișinău, care au făcut din acest eveniment o sărbătoare de neuitat. Mesajul președintei Republicii Moldova, Maia Sandu, a fost transmis de pe ecranul instalat în Piața Independenței, acesta fiind urmat de focuri de artificii.

Un eveniment remarcabil în 2024 a fost și conferirea titlului de „Maestru în Arte” doamnei Nina Pricladov, corvegafă a ansamblului „Struguraș”, un titlu ce confirmă nivelul și calitatea culturii din municipiul Ungheni.

SPORT

Printre obiectivele principale ale Primăriei municipiului Ungheni se numără și stimularea dezvoltării sportului, a activităților de promovare a culturii fizice și a sportului, mobilității urbane, dezvoltării infrastructurii de sport, precum și promovarea stilului sănătos de viață în rândul populației. În vederea realizării acestor obiective, Primăria municipiului Ungheni colaborează cu instituțiile publice, asociațiile obștești și cluburile sport din teritoriu.

În prezent, în municipiul Ungheni își desfășoară activitatea trei școli de sport, Stația Orășenească a Tinerilor Turiști, în subordinea Primăriei fiind Școala Sportivă pentru Copii și Juniori.

Infrastructura sportivă a municipiului Ungheni este constituită din: Stadionul municipal, 12 terenuri de sport în cartierele municipiului Ungheni, 2 terenuri de tenis de câmp (în Parcul „Micul Cluj” și la Stadionul municipal), terenuri de volei (Parcul „Micul Cluj”), de mini-fotbal, 1 skateparc, sală de sport în incinta Școlii de Sport pentru Copii și Juniori, zid de escalare (Stația Orășenească a Tinerilor Turiști).

În perioada de referință, Primăria municipiului Ungheni a organizat diverse activități, care pot fi clasificate, după caracterul lor, în mai multe tipuri:

Activități locale cu caracter tradițional

- campionatele municipiului Ungheni la șah, joc de dame, tenis de masă, tenis de câmp, volei, minifotbal, baschet, streetbal, turism;
- campionatul Open al Școlii de Sport la atletism;
- Cupe ale municipiului Ungheni la: șah, joc de dame, tenis de masă, tenis de câmp, volei, baschet, streetbal, drumeții.

Activitățile naționale și internaționale

- competiții sportive cu ocazia: Zilei Europei, Zilei internaționale a copilului, Zilei Independenței, Zilelor municipiului Ungheni;
- organizarea Sărbătorii tradiționale „Ziua Sportivului”;
- organizare: Ziua Sportivului la atletism, Turneul Internațional la șah „Vara de aur”, Cursa internațională de alergări „Tinerețe”, Campionatul Republicii Moldova de alergări pe șosea, Cupa

Republicii Moldova la joc de dame, etapa a V-a, Turneul la hipism „Cupa Iacob Ciachir”, Turneul deschis al municipiului Ungheni „Cupa Prutului” la joc de dame – 64 între echipe rezervat copiilor a. n. 2009 și mai mici, Turneul internațional la lupte libere „Victor Graur”, Turneul deschis al municipiului Ungheni la haltere, în memoria antrenorului Alexandru Babii, Turneul republican la Karate Do tradițional JKA, Turneul republican la volei între echipele de tineret, Turneul republican de minifotbal rezervat echipelor angajaților din administrația publică, Turneul internațional la volei rezervat echipelor de veterani, Turneul internațional la volei bărbați/femei, veterani organizat în parteneriat cu Asociația raională de volei.

Susținerea sportului de performanță

- Finanțarea și administrarea echipei de fotbal FCM Ungheni, care evoluează în Campionatul național la fotbal Divizia „A”.
- Finanțarea și administrarea echipei de fotbal FCM Ungheni U13, care evoluează în Campionatul național la fotbal, Liga Națională.
- Finanțarea și administrarea echipei reprezentative a municipiului Ungheni la Campionatul Republicii Moldova la volei, categoria de vârstă U19, ediția 2024.
- Finanțarea și administrarea probei atletism: participarea atleților din municipiul Ungheni la Concursul republican sub egida FAM, la Concursul internațional „Moldovan Youth Challenge 2024”, la Campionatul Open al municipiului Chișinău la atletism, la „Chișinău Marathon 2024”, la Maratonul București 2024, desfășurarea a 2 cantonamente de pregătire a selecționatei municipiului Ungheni de atletism pentru buna participare la competițiile naționale și internaționale.
- Finanțare joc de dame, participarea sportivilor la: Cupa Republicii Moldova la joc de dame-64 rapid, etapa I, în memoria Iosif Func, la Campionatul național masculin la joc de dame-64 rapid, (7 min+3 sec), Campionatul național masculin la joc de dame-64 blitz, (3 min+2 sec), Cupa Republicii Moldova la joc de dame-64 rapid, Campionatul național masculin la joc de dame clasic, ediția 2024, Cupa Republicii Moldova la joc de dame-64 rapid, etapa a VI-a, și Campionatul național între veterani la joc de dame -64 blitz.
- Finanțare Armwrestling, participare la: Campionatul European de Armwrestling, Campionatul Mondial de Armwrestling.
- Finanțare tenis de masă, participarea sportivilor la: Festivalul internațional la tenis de masă, Albena, Bulgaria, Cupa internațională de tenis de masă ”Nagy Ferenc Memorial”, Odorheiu Secuiesc, România.

Tot în anul 2024, a fost organizată, în premieră, Cursa de Ciclism EURObike, la care au participat peste 200 de persoane, inclusiv copii și seniori, eveniment sportiv ce se dorește tradițional. La final de an, a fost organizată, în parteneriat cu Consiliul Raional, Gala Sportului, un eveniment ce a adus în prim-plan sute de sportivi, atât începători, cât și de performanță.

Cu referire la infrastructura de sport, trebuie de menționat că în anul 2024, au început lucrările de renovare a terenului de fotbal de la Stadionul Municipal, fiind schimbat învelișul sintetic și pregătită baza pentru instalarea acestuia.

XII. RESURSE UMANE

La momentul de față, în Primăria municipiului Ungheni sunt angajate **48** de persoane, dintre care: **4** persoane cu funcții de demnitate publică, **14** funcționari publici, **14** specialiști pe bază de contract individual de muncă, **5** contabili, **12** lucrători tehnici. Din numărul total al

angajaților, **28** sunt femei și **20** bărbați.

Numărul angajaților în sectorul de amenajare este de: **72**.

Pe parcursul anului 2024, au fost emise în total **1260** de dispoziții ale primarului, cu 295 mai multe decât în anul precedent. Din acestea: **563** dispoziții referitor la personal și **697** - activitate de bază.

Au fost implementate procedurile necesare privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale funcționarilor publici pentru perioada de activitate a anului 2024.

Au fost aduse la cunoștința angajaților Primăriei informații cu privire la prevederile și modificările din legislația cu privire la activitatea în serviciul public, au fost oferite consultații.

La solicitarea angajaților, au fost emise adeverințe, certificate etc. Au fost întocmite și prezentate note informative privind datele de personal avizat pe categorii de funcționari publici și de monitorizare a implementării cadrului normativ prin aplicarea reglementărilor Hotărârii Guvernului nr. 201/11.03.2009.

În anul 2024, nu au fost aplicate sancțiuni disciplinare nici unui funcționar public, nici unui angajat al Primăriei municipiului Ungheni.

Pe data de 5 noiembrie 2024, grație muncii și implicării personalului Primăriei municipiului Ungheni, s-a reușit reconfirmarea Certificatelor ISO 9001:2015 privind sistemul de management al calității și ISO 37001:2016 privind sistemul de management anti-mită. De notat că auditul a fost efectuat de experți în domeniu din România.

Reconfirmarea certificatelor respective denotă faptul că echipa Primăriei municipiului Ungheni continuă să îmbunătățească și să eficientizeze serviciile prestate, să-și crească potențialul și să-și perfecționeze în permanență cunoștințele și abilitățile, astfel ca oamenii să aibă din ce în ce mai multă încredere în autoritățile administrației publice, în funcționarii publice, precum și în ceilalți angajați ai Primăriei.

XIII. ACTIVITATEA CONSILIULUI MUNICIPAL UNGHENI

Consiliul Municipal Ungheni este format din **27 de consilieri**, care reprezintă **7 formațiuni politice și independenții**, întruniți în 3 comisii de specialitate: Economie, buget și finanțe; Socială; Învățământ, cultură, tineret, sport.

Pe întreaga perioadă a anului 2024, a avut loc o conlucrare eficientă și productivă între Primărie și Consiliul Municipal Ungheni, în vederea soluționării numeroaselor probleme ce au apărut, a implementării de proiecte și atragere de investiții, a execuției bugetului, consilieri municipali fiind foarte receptivi la toate propunerile parvenite.

În perioada de referință, au fost convocate **9** ședințe ale Consiliului Municipal, inclusiv 5 ședințe extraordinare și **4** - ordinare.

La ședințele respective au fost examinate și adoptate, per total, **230** de chestiuni, cu **71** mai mult decât în anul precedent, 2023. Toate deciziile adoptate de Consiliul Municipal Ungheni au fost supuse controlului obligatoriu de legalitate de către Cancelaria de Stat, fiind incluse în RSAL (Registrul de Stat al Actelor Locale) și toate, cu excepția doar a unei dintre ele, au fost considerate legale.

A fost notificată de către Oficiul Teritorial Ungheni al Cancelariei de Stat doar decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 2/19 din 29.03.2024 „Cu privire la stabilirea procedurii de administrare a unor bunuri proprietate public”, prin care Consiliul Municipal a permis inițierea procedurii de privatizare și înregistrare a dreptului de proprietate a locatarilor din blocul locativ, amplasat pe str. Arcașii lui Ștefan, nr. 2A, conform listei prezentate de către Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei al IGPF al MAI. Ulterior, examinând notificarea Oficiului Teritorial Ungheni al Cancelariei de Stat, Consiliul Municipal Ungheni, prin decizia nr. 4/3 din 07.06.2024, și-a menținut poziția, considerând că decizia este legală. La moment, această decizie se află în proces de examinare la Judecătoria Ungheni.

Majoritatea deciziilor adoptate au fost executate în termenii stabiliți. Unele, mai recente, se află în proces de executare.

Chestiunile examinate au vizat diverse aspecte din toate domeniile, inclusiv: aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2025, aprobarea taxelor locale pentru anul 2025, dezvoltarea infrastructurii, regim funciar și cadastru, arhitectură și urbanism, educație și cultură, sport, susținerea persoanelor defavorizate etc.

Grație bunei conlucrări între Primărie și Consiliul Municipal, a fost posibilă soluționarea unui număr important de probleme, care au dus la dezvoltarea în continuare a municipiului și creșterea calității vieții oamenilor.

Totodată, la solicitarea cetățenilor, secretarul Consiliului Municipal Ungheni a eliberat:

- **927** adeverințe (privind componența familiei, suportare cheltuieli de înmormântare etc.);
- **101** procuri (pentru primire pensii, alocații etc.).

XIV. EXECUTAREA BUGETULUI

Bugetul municipal Ungheni pentru anul 2024 a fost aprobat în lectura a doua prin Decizia Consiliului municipal nr.10 /4 din 22 decembrie 2023, la partea de venituri - în sumă de 166.594 mii lei și la partea de cheltuieli - în sumă de 161.763,9 mii lei, cu un sold bugetar de 4.830,1 mii lei.

În procesul executării bugetului au fost operate modificări în baza deciziilor Consiliului Municipal: partea de venituri a fost majorată față de bugetul aprobat pentru anul 2024 cu 17.754,3 mii lei inclusiv din:

- impozite și taxe locale în sumă de 6221,3 mii lei;
- transferuri primite în cadrul bugetului public național 6678,0 mii lei;
- granturi primite de la organizații internaționale 2269,0 mii lei;
- donații voluntare pentru cheltuieli curente și capitale 2586,0 mii lei

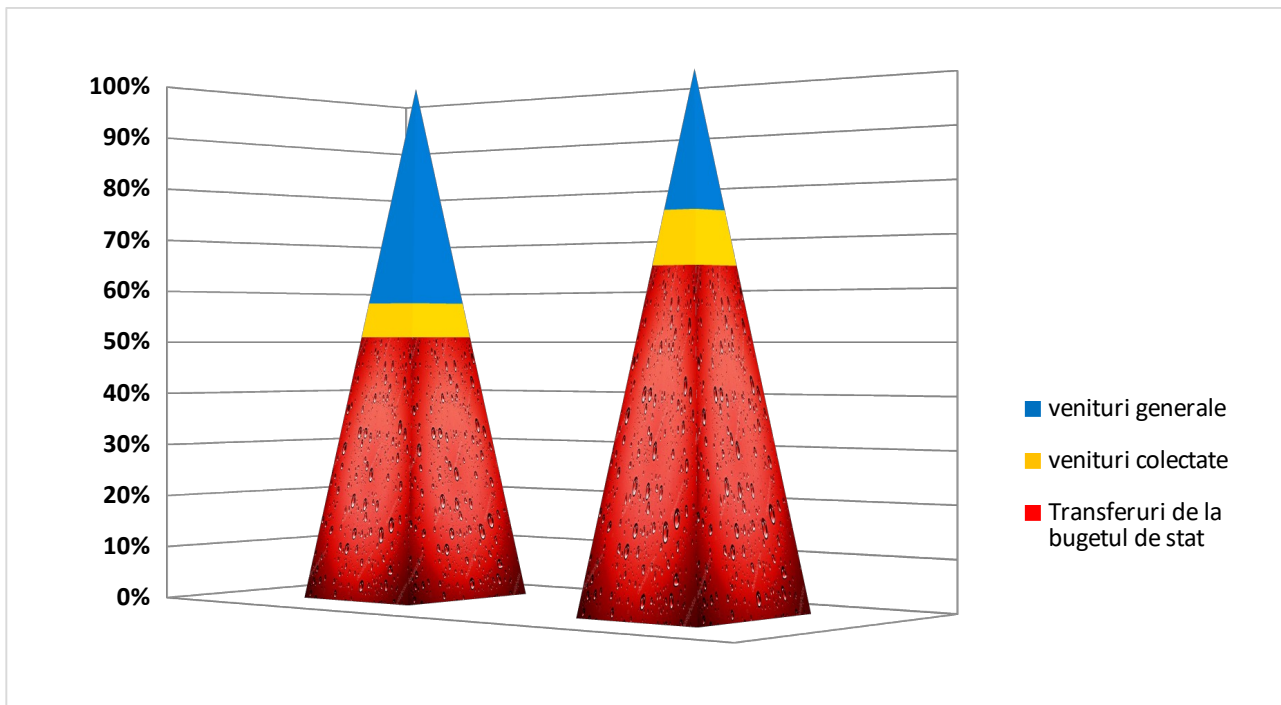
Bugetul municipal pentru perioada de raportare a fost executat la partea de venituri în sumă de 184.348,3 mii lei sau în proporție de 99,9 la sută față de prevederile planului precizat anual de 184.348,3 mii lei.

Evoluția executării principalelor indicatori de resurse a bugetului mun. Ungheni pentru perioada anului 2024 se prezintă în următorul tabel:

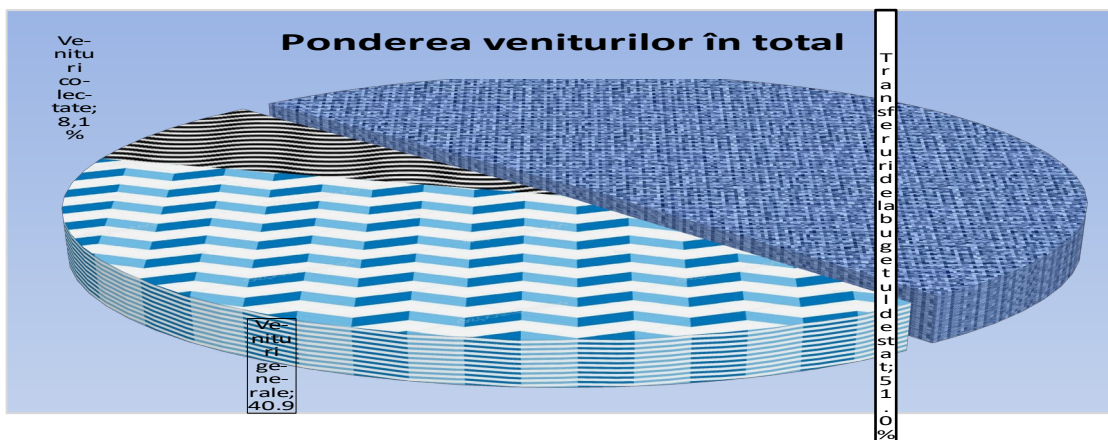
(mii lei)

	Precizat venituri 2024	Executat venituri 2024	Devieri precizat/executat	
			suma	%
Venituri generale	78144,2	75249,8	-2894,4	96,3
Venituri colectate	12216,7	14919,4	2702,7	122,1
Inclusiv:				
Servicii prestate de instituții	7361,7	7033,2	-328,5	95,5
Donații voluntare	2586,0	2580,1	5,9	99,8
Granturi primite	2269,0	5306,1	3037,1	200
TOTAL transferuri	93987,4	93968,3	-19,1	100
<i>inclusiv:</i>				
Transferuri cu destinație generală	15075,4	15075,4		100
Transferuri cu destinație specială	78044,0	78024,9	-19,1	100
Transferuri primite între instituțiile bugetului de stat și bugetul APL	868,0	868,0		
TOTAL venituri	184348,3	184137,5	-210,8	99,9

Executarea veniturilor bugetului municipiului Ungheni pentru perioada de raportare se prezintă în următoarea diagramă:



Încasările veniturilor pe anul 2024 și ponderea tipurilor de încasări în totalul părții de venituri a bugetului municipiului Ungheni se prezintă în următoarea diagramă:



1. Defalcări de la veniturile generale de stat în anul 2024 au constituit suma de 57.054,1 mii lei, din care:

1.1. Impozitul pe venit de la persoanele fizice (IVPF), cota procentuală constituind 50% din totalul IVPF calculat în localit. (1111) – 56.149,3 mii lei, inclusiv: impozitul pe venitul reținut din salariu 54391,5 mii lei, impozitul pe venitul persoanelor fizice declarat și/sau achitat 1475,5 mii lei, impozitul pe venit aferent operațiunilor de predare în posesie și/sau folosința a proprietății imobiliare 239,5 mii și impozitul pe venit persoanelor fizice în domeniul transportului rutier de persoane în regim de taxi 42,8 mii lei,

1.2. Impozitul pe venitul persoanelor fizice ce desfășoară activități independente în domeniul comerțului cota procentuală fiind 100% constituie 904,8 mii lei.

2. Veniturile proprii în sumă de 33.115,1 mii lei, includ în componență următoarele venituri: impozitul pe bunurile imobiliare în sumă de 5833,5 mii lei, taxe locale în sumă de 12002,2 mii lei, taxa pentru patenta de întreprinzător în sumă de 184,5 mii lei, arenda terenurilor cu altă destinație decât cea agricolă în sumă de 282,8 mii lei, încasări de la serviciile cu plată acordate de instituțiile subordonate în sumă de 6732,3 mii lei, granturi primite - 5306,1 mii lei, donații voluntare - 2580,1 mii lei și alte încasări în sumă de 193,6 mii lei.

3. Transferuri primite între bugetul de stat și bugetul municipal Ungheni în sumă de 93.918,3 mii lei, se prezintă după cum urmează :

- transferuri curente primite cu destinație specială pentru învățământul preșcolar și extrașcolar în sumă de 74.685,2 mii lei;
- transferuri cu destinație specială pentru școli sportive, în sumă de 3339,7 mii lei;
- transferuri curente primite cu destinație generală – 15.075,4 mii lei;
- transferuri din fondul de rezervă al Guvernului Republicii Moldova - 818,0 mii lei.

Executarea părții de venituri pe perioada raportată a anului 2024 a bugetului mun. Ungheni este în proporție de 99,9%, comparativ cu prevederile precizate și se prezintă în următoarea tabelă:

Executarea bugetului municipal la partea de venituri pe anul 2024

(mii lei)

Denumirea veniturilor	Cod ECO k 1-4	Aprobat 2024	Precizat 2024	Executat 2024	Devieri	
					Suma	%
1	2	3	4	5	6=5-4	7
<i>Venituri, total</i>	1	166594,0	184348,3	184137,5	-210,8	99,9
Impozit pe venitul persoanelor fizice	1111	54875,0	59650,0	57054,1	-2595,9	95,6
Impozitul pe buurile imobiliare	1132	5880,0	5950,0	5830,5	-119,5	98,0
Impozitul privat	1133			3,0	3,0	
Taxa locale	1144	11230,0	12169,2	12002,2	-167,0	98,6
Taxa pentru patenta de întreprinzător	1145	500,0	200,0	184,5	-15,5	92,2
Granturi primite	1321		2269	5306,1	3037,1	200
Arenda terenurile cu altă destinație	1415	350,0	350,0	282,8	-67,2	80,8
Incasari de la prestarea serviciilor	1423	6407,6	6994,7	6732,3	-262,4	96,2
Amenzi și sancțiuni	1431	5,0	5,0	0	-5,0	
Donații voluntare pentru cheltuieli	1442		2586,0	2580,1	-5,9	99,8
Alte încasări	1451	37,0	187,0	193,6	6,6	103,5
Tansferuri	1912	87309,4	93987,4	93968,3	-19,1	100,0

Cheltuielile bugetului

Pentru anul 2024, cheltuielile bugetului municipal Ungheni au fost executate în sumă totală de 189.657,2 mii lei sau în proporție de 99.2% din suma totală precizată de 191.276,0 mii lei.

Structura instituțiilor publice întreținute din mijloacele bugetului anului 2024 se prezintă în următorul tabel:

Nr. d/o		Total bugetul mun.Ungheni			
		numărul instituțiilor	numărul unităților	inclusiv:	
				Femei	Bărbați
1	2	3		4	
1	Instituții preșcolare	8	361	321	40
2	Instituțiile extrascolare	3	73,2	49	24
3	Instituțiile de cultură,sport ,tineret ,culte și odihnă	7	117,2	41	76
4	Instituțiile de stat cu destinație generală	3	58,7	37	21

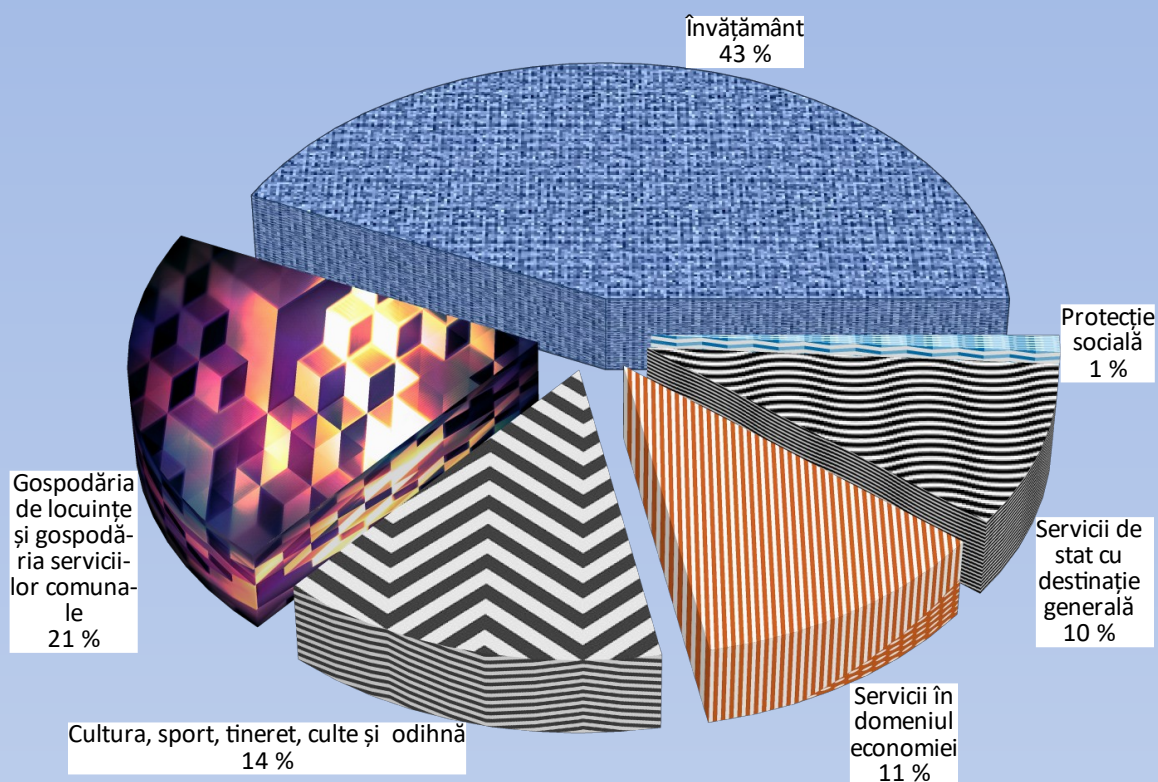
5	Instituțiile gospodăria serviciilor comunașle	1	100	26	74
6	Alte instituții de învățământ	1	1,5	2	
TOTAL		23	711,6	476	235

CHELTUIELI ÎN CADRUL GRUPELOR FUNCȚIONALE PRINCIPALE

Executarea cheltuielilor bugetului municipiului Ungheni pe anul 2024 pe principalele grupe funcționale în valoare nominală și ca pondere în total cheltuieli se prezintă:

Denumirea grupelor principale	Gr. pr	2024 precizat		2024 executat		Executat față de precizat pe an	
		suma (mii lei)	ponderea în suma totală (%)	suma (mii lei)	ponderea în suma totală (%)	Devieri (+/-)	În %
1	2	3	4	5	6		
Servicii de stat cu destinație generală	01	18605.5	9.7	17645.7	9.3	-959.8	94.8
Servicii în domeniul economiei	04	16947.7	8.9	20847.4	11.0	3899.7	123.0
Alte servicii cu destinație generală	01	1059.1	0.6	1031.2	0.5	-27.9	97.4
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	40302.9	21.1	39021.0	20.6	-1281.9	96.8
Alte servicii în domeniul mediului	05	307.1	0.1	300.2	0.1	-6.9	97.8
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	28596.5	15.0	26945.9	14.2	-1650.6	94.2
Învățământ	09	83090.7	43.4	81724.9	43.1	-1365.8	98.4
Protecție socială	10	1951.3	1.0	1784.7	1.0	-166.6	91.5
Turism		415.2	0.2	356.2	0.2	-59.0	85.8
TOTAL		191276.0	100	189657.2	100	-1618.8	99.2

Ponderea principalelor grupe în totalul cheltuielilor bugetului mun.Ungheni



Ponderea esențială în volumul cheltuielilor bugetului municipal pentru perioada de raportare revine cheltuielilor de personal și constituie 86.976,9 mii lei sau 45,9 la sută din totalul cheltuielilor efectuate.

Executarea cheltuielilor de personal în perioada anului 2024 în prisma funcțiilor se prezintă în următorul tabel:

Denumirea grupelor principale	Gr. principala	Total cheltuieli	inclusiv	Ponderea ch.personal în total cheltuieli	Ponderea ch.de personal la nivel de grupă principală în total ch.personal
			cheltuieli de personal	5=4/3*100	6
1	2	3	4	5=4/3*100	6
Servicii de stat cu destinație generală	01	17645.7	9042.5	34.4	10.4
Servicii în domeniul economiei	04	21203.6	213.7	1.0	0.2
Alte servicii cu destinație generală	01	1031.2			
Alte servicii în domeniul mediului	05				
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	06	35836.7	8644.9	24.1	9.9
Iluminare stradală	06	3484.5			
Cultura, sport, tineret, culte și odihnă	08	26945.9	13599.7	50.5	15.7
Învățământ	09	81724.9	55269.1	67.6	63.6
Protecție socială	10	1784.7	207.0	11.6	0.2
TOTAL cheltuieli		189657.2	86976.9		100

Executarea cheltuielilor și activelor nefinanciare a bugetului municipal pe anul 2024 conform clasificăției economice.

Cod	Grupa principală	Anul 2024			D evieri	
		Aprobat	Precizat	Executat	Suma (mii lei)	%
1	2	3	4	5	6	7
	Total cheltuieli	161763.9	191276.0	189657.2	-1618.8	99.2
21	Cheltuieli de personal	78072.1	87424.4	86976.9	-447.5	99.5
22	Bunuri și servicii	31387.2	33700.0	31364.2	-2335.8	93.1
24	Dobânzi	992.8	1059.5	1031.2	-28.3	97.3
25	Subsidii		92.6	92.5	-0.1	99.8
27	Prestații sociale	4290.0	4365.7	4159.3	-206.4	95.3
28	Alte cheltuieli	7658.8	17948.2	17450.4	-497.8	97.2
31	Mijloace fixe	21378.6	29744.8	28120.1	-1624.7	94.5
33	Stocuri de materiale circulante	17984.4	22214.3	20662.1	-1552.2	93.0
37	Active neproductive		-5273.5	-199.5	5074.0	3.8

CONCLUZII

În contextul preocupărilor APL pentru o reală deschidere și transparență, datele prezentate în raportul respectiv pot oferi tuturor celor interesați o imagine generală asupra activității Primăriei municipiului Ungheni pe întreaga perioadă a anului 2024 în domeniile principale de activitate, începând cu atragerea investițiilor și implementarea proiectelor și terminând cu dezvoltarea culturii și sportului.

Realizările obținute sunt rezultatul muncii și profesionalismului întregii echipe a Primăriei municipiului Ungheni.

Primăria municipiului Ungheni str. Națională 7, Republica Moldova
Telefon +373 236 22577
E-mail: primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md