



Republica Moldova

Consiliul Municipal Ungheni



3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, fax. (236) 2.31.81, anticameraprimaria@gmail.com

**DECIZIE nr. 9/17
din 20.12.2024**

**Cu privire la inițierea elaborării Planului Urbanistic Zonal,
permiterea modificării documentației de urbanism și amenajare a teritoriului (P.U.G) la nivel
de UTR nr. 10, pentru terenurile din strada Decebal nr. 17, mun. Ungheni**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. f), o) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 835/1996 privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, Regulamentul Local de Urbanism al mun. Ungheni aprobat prin Decizia Consiliului Orășenesc Ungheni nr. 8/17 din 26.09.2014, Normativul în Construcții NCM B.01.02:2016 "Instrucțiuni privind conținutul, principiile metodologice de elaborare, avizare și aprobare a documentației de urbanism și amenajarea teritoriului", examinând demersul nr. 1691 din 09.12.2024 al administratorului SRL "EXTRANSCOM" și cet. Briciuc Liliana,
Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se ia act de demersul administratorului SRL "EXTRANSCOM" și dna Briciuc Liliana.
2. Se permite inițierea elaborării Planului Urbanistic Zonal, permiterea modificării parțiale a documentației de urbanism și amenajare a teritoriului (P.U.G) la nivel de UTR nr. 10, prin modificarea zonei funcționale din C10 Subzonă instituții și comerț, în R2-10 subzonă de locuințe în regim mediu și mare de înălțime și funcțiuni complementare pentru terenurile din strada Decebal nr. 17, mun. Ungheni cu numerele cadastrale 9201103.939, inclusiv teren proprietate publică adiacent.
3. Documentația va sta la baza justificată a modificărilor la Planul Urbanistic General al mun. Ungheni și a Regulamentului Local de Urbanism la nivel de UTR 10, prin delimitarea teritoriului și modificarea din C10 Subzonă instituții și comerț, în R2-10 subzonă de locuințe în regim mediu și mare de înălțime și funcțiuni complementare Elaborarea documentației de urbanism PUZ, se pune în sarcina proprietarului de teren (beneficiar) prin intermediul companiilor licențiate și atestate în domeniu.
4. Documentația va fi elaborată, avizată, prezentată și aprobată în conformitate cu legislația și baza normativă în vigoare.
5. Se pune în sarcină Primăriei Municipiului Ungheni:
 - a) să monitorizeze și să coordoneze conținutul cadru al temei - program pentru elaborarea documentației de urbanism și amenajare a teritoriului
 - b) să asigure corelarea, raționalizarea cu interesele și teritoriul localității.
 - c) inițierea consultărilor publice.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.
7. Prezenta decizie poate fi contestată cu cerere de chemare în judecată, depusă la Judecătoria Ungheni (str. Națională nr. 10/1), în termen de 30 zile de la comunicare, în corespundere cu prevederile Codului administrativ al Republicii Moldova Nr. 116/2018.

Președintele ședinței

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Vladimir POPOVICI

Tudor GAVRILIUC