



REPUBLICA MOLDOVA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel.(0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail:primaria.municipiul-ungheni@gmail.com

**DISPOZIȚIE**

nr. 679-021-7  
din 13 decembrie 2024

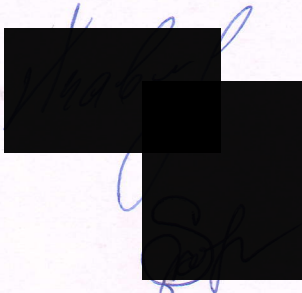
**cu privire la luarea în evidență a copilului**

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) lit. j), lit. q), r), art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în baza art. 9 alin. (4), art. 20 lit. b) din Legea nr. 140 din data de 14.06.2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, în temeiul art. 57<sup>2</sup> din Codul Familiei nr. 1316/2000, având ca reper constatările în urma analizei datelor evaluării inițiale a situației copiilor și a familiei din data de 09.12.2024, ținând cont de nivelul de risc în care se află, fiindu-i afectat domeniul "bunăstare" și, acționând exclusiv, în interesul superior al copilului,

**DISPUN:**

1. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [REDACTED], a.n. 23.06.2012, [REDACTED], cu locul aflării în mun. Ungheni, str. [REDACTED] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
2. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [REDACTED], a.n. 23.04.2014, [REDACTED], cu locul aflării în mun. Ungheni, str. [REDACTED] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
3. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [REDACTED], a.n. 12.01.2021, [REDACTED], cu locul aflării în mun. Ungheni, [REDACTED] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
4. A se efectua evaluarea complexă și implementarea planului individualizat de asistență cu participarea obligatorie a echipei multidisciplinare – specialiști de resort în funcție de specificul problemei identificate.
5. Efectuarea evaluării complexe și implementarea planului individualizat de asistență se pune în sarcina specialistului principal în protecția drepturilor copilului din cadrul al STAS Ungheni, dna Tofan Valentina.
6. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni, dl Eduard BALAN.
7. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

Primar



Vitalie VRABIE

CONTRASEMNAT:  
specialistă principală în domeniul juridic

Rodica URSU