



Republica Moldova



Consiliul Municipal Ungheni

3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, fax. (236) 2.31.81, anticameraprimaria@gmail.com

**DECIZIE nr. 7/18
din 27.09.2024**

**Cu privire la semnarea acordului de colaborare
între Primăria Municipiului Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei**

În temeiul art. 14 alin. (2), lit. m) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 181/2014 privind finanțele publice și responsabilitățile bugetar-fiscale, Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, ținând cont de Strategia de dezvoltare socio-economică a municipiului Ungheni pentru perioada 2019-2025;

Având în vedere interesul comun al Primăriei Municipiului Ungheni și Universității Tehnice a Moldovei de a dezvolta proiecte sustenabile și de a promova cooperarea interinstituțională;

În scopul stabilirii unei colaborări în vederea elaborării și implementării politicilor publice la nivel local, prin oferirea de consultanță, studii și expertiză din partea Universității în dezvoltarea locală sustenabilă;

Luând în considerare oportunitățile schimbului de cunoștințe și bune practice între Universitate și Primărie, pentru a îmbunătăți eficiența serviciilor publice și a spori implicarea comunității locale în procesele decizionale;

Consiliul Municipal Ungheni,

DECIDE:

1. Se aprobă Acordul de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei, conform anexei la prezenta decizie.
2. Se împuternicește primarul mun. Ungheni, dl Vitalie Vrabie, să semneze Acordul de colaborare între Primăria Municipiului Ungheni și Universitatea Tehnică a Moldovei.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama primarului municipiului Ungheni, dlui Vitalie VRABIE.

Președintele ședinței

Vladimir POPOVICI

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Tudor GAVRILIUC



Primăria Municipiului Ungheni

**ACORD DE COLABORARE
DINTRE
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI
ȘI
UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI**

2024
Chișinău

Primăria Municipiului Ungheni (denumită în continuare – *Primărie*), reprezentată de către Primarul **DI. Vitalie VRABIE**, care activează în baza hotărârii Consiliului Municipal de Circumscripție Ungheni, Nr. 81 din 24.11.2023

și

Universitatea Tehnică a Moldovei (denumită în continuare – *Universitate*), reprezentată de către Rectorul **DI. Viorel BOSTAN**, care activează în baza Cartei UTM, denumite, în continuare împreună - *părți*, au încheiat următorul Acord de colaborare (în continuare – *acord*):

Articolul 1

PRINCIPIILE COLABORĂRII

Părțile vor încuraja colaborarea activă ce se va baza pe următoarele principii:

- voința și capacitatea de a participa la elaborarea, planificarea și implementarea proiectelor de colaborare;
- asistența reciprocă în vederea respectării prevederilor acordului și realizării obiectivelor propuse;
- respectarea legislației naționale ale fiecăreia din Părți, egalitatea și respectarea intereselor reciproce ale părților, precum și a înțelegerilor încheiate între ele;
- asigurarea transparenței în cadrul colaborării, a accesului părților la materialele didactice, la rapoartele asupra activităților desfășurate de părți și cele de generalizare etc.

Articolul 2

OBIECTIVUL GENERAL AL COLABORĂRII

Obiectivul prezentului acord este de a stabili o cooperare interinstituțională între cele două părți în vederea susținerii de proiecte de cercetare și dezvoltare, precum cele de infrastructură inteligentă, digitalizare, mobilitate urbană, gestionarea resurselor naturale sau turismul sustenabil.

Scopul Acordului este de a dezvolta inițiative comune care să promoveze educația și dezvoltarea locală sustenabilă prin organizarea de evenimente, workshopuri, conferințe și expoziții care să implice atât studenții și profesorii, cât și comunitatea locală.

Articolul 3

IMPLEMENTAREA ACORDULUI

3.1. Prezentul acord reprezintă o intenție și nu constituie un document care impune anumite obligații legale sau angajamente financiare din partea părților.

3.2. Desfășurarea activităților de cooperare în conformitate cu prezentul acord este condiționată de existența și disponibilitatea resurselor financiare, umane, precum și a altor resurse ale părților.

3.3. **Părțile** se angajează să organizeze acțiuni comune de ordin general:

- 1) Contacte și schimburi periodice de informații;
- 2) Inițierea de proiecte comune de cercetare care să abordeze probleme locale, cum ar fi dezvoltarea urbană sustenabilă, gestionarea resurselor naturale, eficiența energetică, soluțiile de mobilitate sau servicii de digitalizare.
- 3) Stagii pentru studenți în domenii relevante pentru dezvoltarea comunității (urbanism, ecologie, arhitectură, Tehnologii Informaționale, etc.).
- 4) Implicarea universității în proiectele de inovare urbană, folosind resursele și expertiza academică pentru a găsi soluții inovative la problemele locale.
- 5) Crearea de programe de practică pentru studenți în cadrul Primăriei, oferindu-le oportunitatea de a participa activ la proiectele locale.
- 6) Organizarea de conferințe și workshopuri pe teme de interes comun, cum ar fi dezvoltarea sustenabilă, digitalizarea, planificarea urbană, etc.
- 7) Seminarii și mese rotunde care să reunească profesori, studenți, autorități locale și reprezentanți ai comunității pentru a discuta și dezvolta soluții pentru provocările locale.
- 8) Evenimente de networking între studenți, reprezentanți ai primăriei și actori comunitari.
- 9) Proiecte de cercetare și dezvoltare de soluții IT, aplicații mobile sau platforme digitale care să sprijine digitalizarea serviciilor publice locale, cum ar fi soluții de smart city, managementul traficului sau gestiunea resurselor.
- 10) Colaborarea în proiecte de inovare digitală care să îmbunătățească relația dintre primărie și cetățeni, precum platforme online de feedback sau aplicații pentru raportarea problemelor urbane.
- 11) Organizarea de grupuri de lucru interdisciplinare formate din cadre universitare, studenți și specialiști din primărie.

3.4. În concordanță cu prevederile prezentului acord, părțile vor lua toate măsurile pentru a proteja proprietatea intelectuală și drepturile care decurg din aceasta. În cazul în care părțile vor considera necesar, aspectele concrete referitoare la proprietatea intelectuală vor face obiectul unor acorduri specifice între părți.

Articolul 4

CONDIȚII FINANCIARE

Fiecare dintre Părți își desfășoară activitățile în cadrul prezentului acord din contul și în limitele mijloacelor financiare și a resurselor umane disponibile. Fiecare din Părți planifică de sine stătător și acoperă cheltuielile care apar în legătură cu realizarea prevederilor prezentului acord, cu excepția cazurilor în care părțile nu convin în scris despre o altă modalitate.

Articolul 5

VIZIBILITATEA

Părțile recunosc importanța asigurării vizibilității cooperării, stabilite în prezentul acord și, prin urmare, convin să informeze despre rolul și contribuția părților în toate documentele făcute publice privind activitățile acoperite de acest acord. Părțile au convenit să utilizeze denumirea și emblema celeilalte părți în conformitate cu regulamentele și politicile celeilalte părți, dar și cu acordul celeilalte părți.

Articolul 6

DIFERENDE

Eventualele diferende apărute între Universitate și Primărie privind prezentul acord vor fi reglementate de părți pe cale amiabilă.

Articolul 7

DISPOZIȚII FINALE

- 7.1. Prezentul acord intră în vigoare la data semnării de către ambele părți.
 - 7.2. Prezentul Acord se încheie pe durată nedeterminată și produce efecte de la data semnării.
 - 7.3. Prezentul acord poate fi reziliat înainte de termen de oricare parte în baza unei notificări în adresa celeilalte Părți, cu cel puțin 2 (două) luni înainte de presupusa dată a rezilierii.
 - 7.4. Prezentul acord va putea fi modificat oricând prin acordul scris al părților, prin acorduri adiționale, care vor constitui părți integrante ale prezentului acord.
 - 7.5. Rezilierea prezentului acord nu va afecta valabilitatea oricăror activități în desfășurare, care au fost convenite conform acordului, până la încheierea acestora, în afara cazului în care părțile au convenit altfel.
- 1) În contextul colaborării dintre Universitate și Primărie, Părțile convin asupra publicării link-ului paginii web UTM <https://utm.md/> pe pagina <https://ungheni.md> și invers. Logo-ul Universității îl puteți prelua de aici: <https://utm.md/creare-back-link/>.

Semnat în mun. Chișinău, la data _____ 2024, în două exemplare originale, fiecare având aceeași forță juridică.

Pentru

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, mun. Ungheni

Str. Națională 7

Tel. (0 236) 22577

E-mail: primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

E-mail: primaria.ungheni@gmail.com

Pentru

UNIVERSITATEA TEHNICĂ A MOLDOVEI

MD-2004, mun. Chișinău

Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 168

Tel. (022) 23-78-61

E-mail: rectorat@adm.utm.md

tel. (022) 23-54-41

E-mail: secretariat@adm.utm.md

Primar

_____ **VITALIE VRABIE**

Rector

_____ **VIOREL BOSTAN**

Președintele ședinței

**Secretarul
Consiliului Municipal**



Vladimir POPOVICI

Tudor GAVRILIUC