



*Republica Moldova*

*Consiliul Municipal Ungheni*



3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, fax. (236) 2.31.81, anticameraprimaria@gmail.com

**DECIZIE nr. 5/15  
din 19.07.2024**

**Cu privire la raportul de activitate al  
Consiliului de administrație al ÎM „Apă-Canal” din Ungheni în anul 2023**

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. z) din Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, examinând raportul privind activitatea Consiliului de administrație al ÎM „Apă-Canal” din Ungheni în anul 2023, prezentat de dl N. Cevaga, președintele Consiliului de administrație al ÎM „Apă-Canal” din Ungheni, viceprimar al mun. Ungheni,  
Consiliul Municipal Ungheni,

**DECIDE:**

1. Se ia act de raportul privind activitatea Consiliului de administrație al Întreprinderii Municipale „Apă-Canal” din Ungheni în anul 2023, prezentat de dl N. Cevaga, președintele Consiliului de administrație al ÎM „Apă-Canal” din Ungheni, viceprimar al mun. Ungheni.

2. Controlul asupra executării prezentei decizii se atribuie primarului mun. Ungheni, dlui Vitalie Vrabie.

**Președintele ședinței**



**Secretarul  
Consiliului Municipal**

**Alexandru AMBROS**

**Tudor GAVRILIUC**

**Darea de seamă**  
**a Consiliului de administrație**  
**al ÎM "Apă-Canal" din Ungheni pentru anul 2023**

**Consiliul de administrație al Î.M."Apă-Canal" din Ungheni** (în continuare Consiliu) este organul colegial de administrare a întreprinderii, instituit pe un termen de 2 ani, în baza Deciziei nr. 10/18 din 20.12.2019 a Consiliului Municipal Ungheni (CMU), care reprezintă interesele administrației publice locale (fondator) și își exercită activitatea în conformitate cu legislația în vigoare adoptând decizii independente. Consiliul este format din 3 membrii, care participă personal la ședințele acestuia și care în conformitate cu Legea nr. 246 din 23.11.2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală (în continuare Legea 2017), a Statutului întreprinderii și a Regulamentului Consiliului de administrație al întreprinderii, aprobat prin Decizia CMU nr. 10/17 din 20.12.2019, exercită următoarele atribuții:

- a) aprobă planul de afaceri al întreprinderii și monitorizează executarea acestuia;
- b) stabilește indicatorii de performanță ai întreprinderii și criteriile de evaluare, ținând cont de specificul și domeniul de activitate;
- c) prezintă fondatorului propuneri pentru îmbunătățirea managementului și eficientizarea activității întreprinderii;
- d) examinează darea de seamă anuală a administratorului cu privire la activitatea economico-financiară a întreprinderii;
- e) prezintă fondatorului darea de seamă anuală cu privire la activitatea sa;
- f) întreprinde măsuri pentru asigurarea integrității și folosirii eficiente a bunurilor întreprinderii, inclusiv adoptă decizii privind oportunitatea comercializării sau dării în locațiune/arendă sau comodat a activelor neutilizate ale întreprinderii, casării bunurilor raportate la mijloacele fixe, gajării bunurilor pentru obținerea creditelor bancare, acordării sponsorizării;
- g) după primirea acordului prealabil al fondatorului, aprobă prețul minim de expunere la vânzare al bunului neutilizat, a cărui valoare de piață constituie peste 25% din valoarea activelor nete ale întreprinderii;
- h) monitorizează derularea situațiilor litigioase și asigură informarea fondatorului;
- i) examinează rapoartele organelor de control, raportul auditorului și scrisoarea către conducere emisă de entitatea de audit și aprobă planul de acțiuni privind înlăturarea încălcărilor identificate;
- j) aprobă devizul anual de venituri și cheltuieli, statul de personal al întreprinderii și fondul de salarizare;
- k) examinează trimestrial darea de seamă a administratorului cu privire la activitatea economico-financiară a întreprinderii;
- l) prezintă fondatorului propuneri privind premierea sau sancționarea administratorului;
- m) prezintă fondatorului propuneri privind modificarea capitalului social, modificarea și completarea statutului întreprinderii;
- n) coordonează și prezintă fondatorului spre aprobare propunerea de repartizare a profitului net anual al întreprinderii;
- o) selectează entitatea de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale;
- p) asigură transparența procedurilor de achiziție a bunurilor, lucrărilor și a serviciilor destinate acoperirii necesităților de producere și asigurării bazei tehnico-materiale.
- q) aprobă achiziționarea de către întreprindere a bunurilor și serviciilor a căror valoare de piață constituie peste 25% din valoarea activelor nete ale întreprinderii, conform ultimei situații financiare sau depășește 400 000 lei;
- r) aprobă regulamentele interne ce țin de activitatea întreprinderii.

Pe parcursul anului 2023 membrii Consiliului s-au întrunit în ședințe ordinare, unde au fost examinate și adoptate decizii, consemnate în Procese verbale, semnate de toți membrii consiliului.

Conform art. 8, lit. j) din Legea 2017, reieșind din faptul că în anul 2022 a fost aprobat Clasificatorul Ocupațiilor din RM (CORM 006-2021), s-au făcut modificările corespunzătoare și în Statele de personal al activității de bază a întreprinderii, inclusiv și recalcularea, din luna iulie 2023, a salariilor angajaților în conformitate cu H.G. nr. 142 din 09.03.2022 cu privire la modificarea cuantumului minim garantat al salariului în sectorul real în mărime de 3500,00 lei.

Deci, pentru anul 2023, Consiliul a aprobat Statele de personal al activității de bază a întreprinderii, în număr de 162,5 persoane, cu fondul de salarizare în mărime de 1634,3 mii lei lunar și Statele de personal al activității auxiliare, în număr de 3 persoane, cu fondul de salarizare în mărime de 16,6 mii lei lunar.

Prin Consiliul a fost aprobat, pentru anul 2023, Planificarea (devizul) veniturilor și cheltuielilor a activității de bază a Î.M. "Apă-Canal" din Ungheni. Având în vedere criza globală din anul 2023, resimțită și în țară, estimările privind veniturile și cheltuielile au fost dificil de prognozat și executat. Profitul în condițiile de creștere a prețurilor la materiale, piese de schimb, combustibil, etc., au fost greu de le planificat, dar având în vedere că Metodologia de stabilire a tarifelor de apă și canalizare prevede o ajustare anuală a tarifelor și a rentabilității de 5 % pentru realizarea activității de bază a întreprinderii, bugetul pentru anul 2023 a fost calculat și aprobat cu rezultate presupus imprevizibile.

Conform art. 8, lit. p) din Legea 2017, Consiliul a examinat și aprobat Darea de seamă anuală a directorului, cu privire la achiziționarea de bunuri, lucruri și servicii, conform Planului general de achiziții a întreprinderii pentru anul 2022, aprobat de CMU prin Decizia nr. 1/5 din 11.03.2022, cu valoarea estimată în sumă de 3681,6 mii lei (fără TVA). În anul 2022, aplicând procedura achizițiilor publice și reieșind din situația financiară economică a întreprinderii, au fost încheiate 5 contracte și anume:

1. Materiale și piese de schimb pentru reabilitarea sistemului public de alimentare cu apă potabilă din municipiu, cu o valoare totală de 1112820,20 lei;
  2. Produse petroliere, cu o valoare totală de 765969,00 lei;
  3. Contoare de apă rece și a fitingurilor, cu o valoare totală de 103000,00 lei;
  4. Sulfat de aluminiu 17%, cu o valoare totală de 1091160,00 lei;
  5. Clor lichid, cu o valoare totală de 435500,00 lei.
- VALOAREA TOTALĂ: 3508 449,20 lei (inclusiv TVA).

Conform art. 8, lit. q) din Legea 2017, a fost aprobat Planul general de achiziții pentru anul de gestiune 2023 al ÎM „Apă-Canal” din Ungheni cu valoarea estimată, fără TVA, de 1302,7 mii lei, publicat pe pagina web a întreprinderii, punându-se în sarcina director ÎM „Apă-Canal” din Ungheni, asigurarea respectării Planului de achiziții pentru anul de gestiune 2023, prin principiul transparenței procedurilor de achiziție a bunurilor, a lucrărilor și a serviciilor destinate atât acoperirii necesităților cât și asigurării bazei tehnico-materiale și formării programului de producție al întreprinderii.

Din păcate din lipsa surselor financiare, în anul 2023, nu a fost posibil de respectat achiziționarea bunurilor planificate, întreprinderea limitându-se la achiziționarea celor strict necesare pentru activitatea de zi cu zi.

Activitatea Consiliului, desemnat în anul 2019, și-a încetat activitatea la data de 22.12.2023, prin Decizia CMU nr. 10/10, unde a fost desemnat o nouă componentă a Consiliului de administrație al Î.M. "Apă-Canal" din Ungheni.

Președinte  
al Consiliului de administrație  
Î.M. "Apă-Canal" din Ungheni,



Nicolae Cevaga