



REPUBLICA MOLDOVA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel.(0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail:primaria.municipiul-ungheni@apl.gov.md

**DISPOZIȚIE**  
nr. 380-02/17  
din 29 iulie 2024

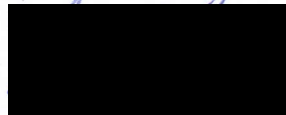
**cu privire la sistarea temporară a activității  
instituțiilor de educație timpurie**

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (2) și art. 32 din Legea nr. 436/2006 *privind administrația publică locală*, în baza dispozițiilor art. 142 din *Codului Educației*, nr. 152/2014, în temeiul art. 299 alin.(1) lit.b) din *Codul Muncii*, în contextul precizărilor din *Regulamentul de înscriere a copiilor în instituțiile preșcolare din mun. Ungheni*, aprobat prin Decizia CMU nr. 10/28 din 22.12.2023, întru implementarea corespunzătoare a Deciziei Consiliului Municipal Ungheni nr. 10/4 din 22.12.2023 *cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2024, în a doua lectură*, având ca reper *demersurile managerilor instituțiilor de educație timpurie din mun. Ungheni*, în scopul realizării lucrărilor de igienizare a încăperilor, dezinfecție și/sau reparații curente ale blocurilor, în legătură cu necesitatea pregătirii către noul an de studii, pentru a garanta protecția și securitatea sănătății preșcolărilor și, acționând exclusiv, în interesul superior al copiilor,-

**DISPUN:**

1. Se sistează temporar activitatea instituțiilor de educație timpurie, după cum urmează:
  - *IET "Andrieș", IET "Licurici", IET "Solnișco"*, în perioada *05-09 august 2024*
  - *IET "Delia", IET "Steluța", IET "Guguță", IET "Tereza Sobolevschi-Corj"*, în perioada *19-23 august 2024*.
2. Se pune în sarcina managerilor instituțiilor vizate să aducă la cunoștința părinților prevederile dispoziției.
3. Lansarea conținutului dispoziției pe pagina web a Primăriei mun. Ungheni ([www.ungheni.md](http://www.ungheni.md)) cu afișarea, la loc vizibil a anunțurilor despre sistarea activității grădinițelor se pune în sarcina specialistei principale în informare și consiliere, dna Lucia BACALU.
4. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni, dl Eduard BALAN.
5. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

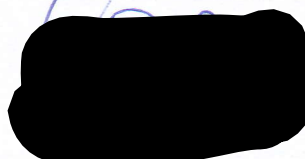
Primar



Vitalie VRABIE

CONTRASEMNAT:

specialistă principală în domeniul juridic



Rodica URSU