



REPUBLICA MOLDOVA



PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI

MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel. (0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail: anticameraprimaria@gmail.com

**DISPOZIȚIE**

nr. 140-02/1-7  
din 05 aprilie 2024

**Cu privire la instituirea custodiei**

În conformitate cu prevederile art. 10 alin.(1), art. 118-122, art. 126-128 din Codul Administrativ nr. 116/2018, în baza art. 29 alin. (1) lit. q) - r), art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; în temeiul art. 4 lit. a), art. 6 alin. (1) lit. g), art. 12<sup>4</sup>, 13, 13<sup>1</sup>- 13<sup>3</sup> din Legea nr. 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, în corespundere cu art. 61 alin.(2<sup>1</sup>) din Codul Familiei, examinând cererea cet. [REDACTED] și acordul cet. [REDACTED] [REDACTED] (bunica) privind instituirea custodiei asupra copilului minor, în rezultatul anchetei sociale, a recomandărilor comisiei evaluării inițiale din 29.03.2024 și, acționând exclusiv, în interesul superior al copilului,

**DISPUN:**

1. Se instituie **custodia asupra copilului minor** [REDACTED] [REDACTED] a.n. 26.02.2009, [REDACTED] [REDACTED], certificat de naștere [REDACTED] [REDACTED] cu domiciliul în mun. Ungheni, str. [REDACTED] [REDACTED] ca formă de protecție temporară, în scopul asigurării creșterii, îngrijirii și educației adecvate a acestuia.
2. Se numește **custode** cet. [REDACTED] [REDACTED] a.n. 18.11.1958, [REDACTED] [REDACTED] cu domiciliul în mun. Ungheni, [REDACTED] [REDACTED], pe perioada aflării părinților peste hotarele țării.
3. Custodele se obligă să respecte obligațiile ce-i revin în conformitate cu prevederile art. 13<sup>3</sup> din Legea nr. 140/2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți.
4. Monitorizarea exercitării atribuțiilor de către custode se pune în seama specialistului în probleme sociale și protecția drepturilor copilului/asistentului social comunitar. În cazul rămânerii vacante a funcției deținute, atribuțiile acestuia vor fi exercitate de către persoana nou angajată, fără emiterea unei noi dispoziții.
5. Responsabil de executarea prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni dl Eduard BALAN.
6. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

PRIMAR

Vitalie VRABIE

**COORDONAT:**

Specialist principal în domeniul juridic  
Rodica URSU

Ex. Cristina Antoci  
Tel: 060407237

