



*Republica Moldova*



*Primarul Municipiului Ungheni*

3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, Republica Moldova, tel. (236) 2.24.37, fax. (236) 2.31.81

**DISPOZIȚIE nr. 13**  
din 09.01. 2024

**Cu privire la angajare în câmpul muncii**

În temeiul art. 29 alin. (1), lit. c), art. 32 alin. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 54 alin. (1) și art. 65 din Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003, Legii nr. 270 din 23.11.2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar și, având în vedere cererea scrisă a d-nei Putin Irina, privind solicitarea angajării în funcție de specialistă superioară, vacantă, la Ghișeul Unic din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, contractul individual de muncă nr. 02 din 09.01.2024,

**DISPUN:**

1. Se angajează d-na Putin Irina, în funcție de specialistă superioară la Ghișeul Unic din cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, începând cu data de 09.01.2024, cu exercitarea atribuțiilor de serviciu conform fișei postului și se stabilește perioada de probă o lună de zile.
2. Se stabilește treapta de salarizare 1, clasa de salarizare 52, coeficientul de salarizare 2,9.
  - 2.1. Quantumul salariului de bază stabilit constituie – 6090,00 lei.
3. Contabilitatea Primăriei Municipiului Ungheni va efectua calculele pentru remunerarea muncii conform prevederilor legislației în vigoare.
4. Se pune în sarcina dlui Tudor Gavriiliuc, responsabil de gestionarea resurselor umane în cadrul Primăriei Municipiului Ungheni, să aducă la cunoștință salariatului, sub semnătură, în termen de cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului individual de muncă, prevederile prezentei dispoziții.
5. Prezenta dispoziție poate fi atacată cu cerere prealabilă în termen de 30 zile de la data comunicării autorității emitente, pe adresa: sediul Primăriei Municipiului Ungheni, str. Națională 7.

**Primar**

**Vitalie VRABIE**

De prezenta dispoziție am luat cunoștință :