



REPUBLICA MOLDOVA

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI UNGHENI



MD-3600, str. Națională 7, mun. Ungheni, tel.(0236) 2-25-77, fax. (0236) 2-31-81, e-mail:anticameraprimaria@gmail.com

DISPOZIȚIE

nr. 329-02/1-7
din 03 iulie 2023

Cu privire la luarea în evidență a copilului

În conformitate cu prevederile art. 29 alin. (1) lit. j), lit. q), r), art. 32 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, în baza art. 9 alin. (4), art. 20 lit. b) din Legea nr. 140 din data de 14.06.2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, în temeiul art. 57² din Codul Familiei nr. 1316/2000, având ca reper constatările în urma analizei datelor evaluării inițiale a situației copiilor și a familiei din data de 26.06.2023, ținând cont de nivelul de risc în care se află, fiindu-i afectat domeniul "bunăstare" și, acționând exclusiv, în interesul superior al copilului,

DISPUN:

1. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [redacted] a.n. 20.06.2023, cu locul aflării în mun. Ungheni, str. [redacted] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
2. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [redacted], a.n. 21.06.2020, cu locul aflării în mun. Ungheni, str. [redacted] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
3. A se lua în evidență în calitate de **copil aflat în situație de risc**, copilul [redacted] a.n. 20.01.2014, cu locul aflării în mun. Ungheni, str. [redacted] în vederea identificării necesităților copilului și a familiei acestuia pentru stabilirea ulterioară a intervențiilor necesare.
4. A se efectua evaluarea complexă și implementarea planului individualizat de asistență cu participarea obligatorie a echipei multidisciplinare – specialiști de resort în funcție de specificul problemei identificate.
5. Efectuarea evaluării complexe și implementarea planului individualizat de asistență se pune în sarcina asistentului social comunitar din cadrul DGASPF Ungheni, dna [redacted].
6. Responsabil de monitorizarea executării prezentei dispoziții se desemnează viceprimarul mun. Ungheni, dl Dionisie TERNOVSCHI.
7. Prezenta dispoziție se comunică persoanelor vizate și poate fi atacată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la sediul autorității emitente: mun. Ungheni, str. Națională, nr.7.

Primar



Alexandru AMBROS

CONTRASEMNAT:

specialist în probleme juridice
Rodica URSU

Ex: Antoci Cristina, tel: 060407237