

Študia de oportunitate
privind fundamentarea necesităŤii și oportunităŤii de înfiinŤare,
organizare și administrare
a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare
în unităŤile administrativ-teritoriale
din Regiunea chieș Ungheii
prin cooperare intercomunală

CONTINUT

INTRODUCERE 3

CAPITOLUL I. ASPECTE GENERALE 4

1.1. Scopul studiului 4

1.2. Scopul studiului 4

1.3. Pașii de urmat în realizarea studiului de oportunitate 4

1.4. Scopul și obiectivele studiului de oportunitate 4

CAPITOLUL II. CONȚINUTUL SCOPULUI SCOPULUI A UNITĂŤILOR ADMINISTRATIVE TERitoriale 4

CAPITOLUL III. ANALIZA DE STAT AL TERitoriULUI LOCAL ȘI DE EVALUARE A SERVICIULUI 5

TERitoriUL LOCAL ȘI DE ECONOMICO-FINANŤARĂ ȘI DE SERVICIU 5

3.1. Descrierea TERitoriului 5

3.2. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.3. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.4. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.5. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.6. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.7. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

3.8. SituaŤia economică și socială a TERitoriului local 5

CAPITOLUL IV. OPȚIUNILE DE ÎNCADRARE ȘI ÎNFRUMINARE A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE 11

4.1. OpŤiunile de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

4.2. OpŤiunile de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

4.3. OpŤiunile de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

CAPITOLUL V. ÎNCADRAREA ÎN PLANUL DE ÎNCADRARE ȘI ÎNFRUMINARE A SERVICIULUI DE ALIMENTARE CU APĂ ȘI DE CANALIZARE 11

5.1. Încadrarea în planul de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

5.2. Încadrarea în planul de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

5.3. Încadrarea în planul de încadrare și înfruminare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare 11

CONCLUZII ȘI RECOMANDĂRI 12

ANEXE 13

ANEXA 1. Lista unităŤilor locale

Introducere

În cadrul Programului OperaŤional Regional chieș Ungheii de Dezvoltare Rurală și Agricultură (PODRU) se realizează proiecte de dezvoltare rurală și agricultură în scopul creșterii competitivității și dezvoltării economice locale și creșterii nivelului de trai al populaŤiei rurale. Scopul acestui studiu este de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală. Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

În urma deciziei privind realizarea proiectului de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

CAPITOLUL I. ASPECTE GENERALE

1.1. Scopul studiului

Scopul studiului este de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

Scopul și obiectivele studiului sunt de a analiza oportunităŤea și necesitatea de a realiza un serviciu public de alimentare cu apă și de canalizare în unităŤile administrativ-teritoriale din Regiunea chieș Ungheii și de a prezenta soluŤii de încadrare și înfruminare prin cooperare intercomunală.

| | | | |
|--------------------------|------|-----|-------------------------------|
| | 100 | 50 | |
| | 1627 | 500 | |
| 3. Sistemul de irigații: | 507 | 500 | instalat/în curs de instalare |
| | 107 | 107 | |

Figura 1.6. Seta Canal Ungreni

3. Seta de irigații de la Ungreni care include stația de pompare și distribuția în toate localitățile din zona (11 seturi de irigații și în total 20 km de canalizare în toate direcțiile de irigații).

3. Caracteristicile sistemului de irigații sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6.

Figura 1.6. Schema sistemului de irigații cu seta de irigații Ungreni și setele de irigații din zona (Biserca, Biserca și Petruș).



Figura 1.6. Seta Canal Ungreni

2. datele de construcție

În cazul în care este necesar, sistemul de irigații este proiectat să fie construit în etape, în funcție de necesități și de disponibilitatea resurselor financiare, astfel încât să se asigure irigațiile și să se realizeze în mod eficient. Aceste date sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6. Datele de construcție și servicii de consultanță sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6.

În cazul în care este necesar, sistemul de irigații este proiectat să fie construit în etape.

3. Datele de construcție sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6. Datele de construcție și servicii de consultanță sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6.

Tabelul 3-1. Caracteristicile principale ale sistemului de irigații proiectat

| No. | Materialul (km) | Longime (m) | Diametrul (mm) | Tipul sistemului de irigații (instalare) |
|-------------------------|-----------------|-------------|----------------|--|
| 1. Canal | 100 | 500 | | instalare |
| | 1627 | 450 | | |
| | 107 | 100 | | |
| | 517 | 250 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| 2. Canal | 500 | 400 | | instalare |
| | 1000 | 300 | | |
| | 1000 | 200 | | |
| | 1000 | 100 | | |
| | 1000 | 100 | | |
| 3. Sistemul de irigații | 1627 | 500 | | instalare |
| | 507 | 500 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| | 1007 | 100 | | |
| 4. Sistemul de irigații | 1007 | 500 | | instalare |
| | 1007 | 500 | | |

| | | | |
|--------------------------|------|-----|-----------|
| | 100 | 50 | |
| | 1627 | 500 | |
| 3. Sistemul de irigații: | 507 | 500 | instalare |
| | 107 | 107 | |

Figura 1.6. Seta Canal Ungreni

Tabelul 3-2. Caracteristicile principale ale sistemului de irigații proiectat

| No. | Materialul (km) | Longime (m) | Diametrul (mm) | Tipul sistemului de irigații (instalare) |
|-----|-----------------|-------------|----------------|--|
| 1 | Canal | 1627 | 500 | instalare |
| 2 | Canal | 507 | 500 | instalare |

Figura 1.6. Seta Canal Ungreni

3. Datele de construcție sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6. Datele de construcție și servicii de consultanță sunt prezentate în Tabelul 3.1 și în Figura 1.6.

Tabelul 3-3. Caracteristicile principale ale sistemului de irigații proiectat

| No. | Materialul (km) | Longime (m) | Diametrul (mm) | Tipul sistemului de irigații (instalare) | Costul estimat (USD) | Costul estimat (USD/m ²) |
|-----|----------------------|-------------|----------------|--|----------------------|--------------------------------------|
| 1 | Canal | 1627 | 500 | instalare | 1000000 | 0.61 |
| 2 | Canal | 507 | 500 | instalare | 300000 | 0.59 |
| 3 | Sistemul de irigații | 1007 | 500 | instalare | 1000000 | 0.99 |
| 4 | Sistemul de irigații | 1007 | 500 | instalare | 1000000 | 0.99 |

| | | |
|---|------------------|------------------|
| Dávky týkající se daní | 4 144 | 4 144 |
| Dávky přivázané součástí majetku a závazků | 1 140 | 1 140 |
| Dávky týkající se úplat | | |
| Funkční a výdajové účty zúčtování s ostatními zemědělci | | |
| Provisiony závazky | 1 000 | 1 000 |
| Žádné další údaje | | |
| Totál závazky závazky | 6,844 | 6,714 |
| Totál pasiva (= 320 + 12,442 + 10,080) | 1,432,842 | 1,401,664 |

Účetní přírůstek čistý

Analýza účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace jako výsledků je odvozena ze 3. a 4. úlohy. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku a účtu čistého přírůstku. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku a účtu čistého přírůstku.

1.A. Situace ekonomického výsledku a I.M. „Servisové“ Orláři

Rezultace hospodářské činnosti I.M. „Servisové“ Orláři se prezentují v tabulce 4-7

Tabulka 4-7. Data příjmů a výdajů z příjmů a výdajů I.M. „Servisové“ Orláři, ve

| | 2019 | 2018 |
|--|----------------|--------------------|
| Výnosy ze služeb | 200,400 | 270,734 |
| Totál příjmy | 200,400 | 4,000,000 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | (3,330) | (1,675,000) |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | (3,330) | (1,675,000) |

Dávky přivázané čistý

Všechny závazky do výše 100,000 Kč, v roce 2019, kompenzují se příjmy do výše 100,000 Kč. Rozdíl z účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace je odvozen z účtu čistého přírůstku.

Analýza účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace jako výsledků je odvozena ze 3. a 4. úlohy. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku a účtu čistého přírůstku.

1.A. Situace ekonomického výsledku a I.M. „Servisové“ Budeč

Rezultace hospodářské činnosti I.M. „Servisové“ Budeč se prezentují v tabulce 4-8

Tabulka 4-8. Data příjmů a výdajů z příjmů a výdajů I.M. „Servisové“ Budeč, ve

| | 2019 | 2018 |
|--|----------------|----------------|
| Výnosy ze služeb | 1,410 | 1,000 |
| Dávky přivázané součástí majetku a závazků | 1,000 | 1,000 |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | 2,410 | 2,000 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | (2,410) | (2,000) |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | (2,410) | (2,000) |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | (2,410) | (2,000) |

Dávky přivázané čistý

Všechny závazky do výše 100,000 Kč, v roce 2019, kompenzují se příjmy do výše 100,000 Kč. Rozdíl z účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace je odvozen z účtu čistého přírůstku. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku a účtu čistého přírůstku.

Všechny závazky do výše 100,000 Kč, v roce 2019, kompenzují se příjmy do výše 100,000 Kč. Rozdíl z účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace je odvozen z účtu čistého přírůstku.

Tabulka 4-8. Data příjmů a výdajů z příjmů a výdajů I.M. „Servisové“ Budeč, ve

| | 2019 | 2018 |
|--|------|------|
|--|------|------|

| Activa imobilizované | | |
|-----------------------------------|----------|--------------|
| Stavební materiál | | 1,110 |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | | |
| Totál aktiva imobilizovaná | | 1,110 |
| Activa intangible | | |
| Výdaje | | |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | | |
| Totál aktiva intangible | | 0 |
| Activa celková | | |
| Totál aktiva celková | | 1,110 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Totál aktiva celková | | 1,110 |
| Capital propriety | | |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | 0 | 0 |
| Totál kapitál vlastníků | 0 | 0 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Totál kapitál vlastníků | 0 | 0 |
| Capital propriety | | |
| Čistý přírůstek z příjmů a výdajů | 0 | 0 |
| Totál kapitál vlastníků | 0 | 0 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Totál kapitál vlastníků | 0 | 0 |

| | | |
|---|------------|---------------|
| Dávky týkající se daní | | 1 000 |
| Dávky přivázané součástí majetku a závazků | | 5 311 |
| Dávky týkající se úplat | | 1 000 |
| Funkční a výdajové účty zúčtování s ostatními zemědělci | | |
| Provisiony závazky | | 1 000 |
| Žádné další údaje | | |
| Totál závazky závazky | 370 | 8 311 |
| Totál pasiva (= 320 + 10,442 + 10,080) | 370 | 10 077 |

Dávky přivázané čistý

Analýza účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace jako výsledků je odvozena ze 3. a 4. úlohy. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku. Účetní přírůstek je odvozen z účtu čistého přírůstku a účtu čistého přírůstku.

1.A. Situace ekonomického výsledku a I.M. „Aje“ Čestčovice

Rezultace hospodářské činnosti I.M. „Aje“ Čestčovice se prezentují v tabulce 4-9

Tabulka 4-9. Data příjmů a výdajů z příjmů a výdajů I.M. „Aje“ Čestčovice, ve

| | 2019 | 2018 |
|--|--------------|--------------|
| Výnosy ze služeb | 6,000 | 1,000 |
| Totál příjmy | 6,000 | 1,000 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | 6,000 | 1,000 |
| Výdaje (výdaje) z příjmů a výdajů | | |
| Příjmy net (výdaje net) z příjmů a výdajů | 6,000 | 1,000 |

Dávky přivázané čistý

Všechny závazky do výše 100,000 Kč, v roce 2019, kompenzují se příjmy do výše 100,000 Kč. Rozdíl z účtu čistého přírůstku a nepřítomnosti rozdílů realizace je odvozen z účtu čistého přírůstku.

și de calitate și să se afle în conformitate strictă cu cerințele și condițiile impuse. În schimb, prezentul act normativ stabilește și în domeniul învățării și activității instituțiilor de învățământ și în domeniul activității profesionale și activității științifice.

Conținutul de învățare a profesorilor servitului public se alinarea la art. 12 și la art. 13 din Legea nr. 585/2003.

Referințe

1. Operativul Regional (g) se aplică începând cu data aplicării prezentei dispoziții în vigoare în zona subordonată a părții subordonate publice locale competente.
2. În funcție de necesități, Operativul Regional (g) va fi aplicat și personal în vechime angajat în unități publice locale și pentru contractanți.
3. Operativul Regional (g) se aplică în zona de aplicare a prezentei dispoziții în cadrul regiunilor de dezvoltare în domeniul învățării și activității științifice și activității profesionale și științifice.
4. Textele vor fi actualizate de Operativul Regional (g) în domeniul învățării și activității științifice și activității profesionale și științifice de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice și Activității Științifice și Activității Profesionale și Științifice în colaborare cu Agenția Națională de Regenerare și Dezvoltare Științifică și Activități Științifice și Activități Profesionale și Științifice în domeniul învățării și activității științifice și activității profesionale și științifice.
5. Textele vor fi actualizate de Operativul Regional (g) în domeniul învățării și activității științifice și activității profesionale și științifice de către Ministerul Educației și Cercetării Științifice și Activității Științifice și Activității Profesionale și Științifice în colaborare cu Agenția Națională de Regenerare și Dezvoltare Științifică și Activități Științifice și Activități Profesionale și Științifice.
6. Textul din Dispoziția nr. 11 din 2014 din Operativul Regional (g) va fi aplicat pentru personalul în vechime angajat în unități publice locale și pentru contractanți.

ANEXA

ANEXA NR. 1. Căminul legat și normele

1. Dispoziția Ministrului Educației nr. 28 din 2014 privind aplicarea în învățământul superior a dispozițiilor prezentei dispoziții în domeniul învățării și activității științifice și activității profesionale și științifice.
2. Dispoziția nr. 1107/2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 52 din 20.02.2002.
3. Legea privind activitatea profesională publică nr. 400/2006, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 10 din 09.03.2007.
4. Legea privind activitatea profesională publică nr. 415/2006, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 39 din 03.03.2007.
5. Legea privind activitatea profesională publică nr. 440/2006, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 4 din 03.03.2007.
6. Legea privind activitatea profesională publică nr. 405 și în vigoare nr. 100 din 13.03.2006 nr. 15, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 10 din 03.03.2007.
7. Legea privind activitatea profesională publică nr. 28 din 20.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 14 din 24.02.2002.
8. Legea privind activitatea profesională publică nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
9. Legea nr. 101 din 24.02.2002 privind activitatea profesională publică nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
10. Legea privind activitatea profesională publică nr. 155/2007, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 16 din 13.03.2007.
11. Legea privind activitatea profesională publică nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
12. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
13. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
14. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
15. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
16. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
17. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
18. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
19. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
20. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.

16. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
17. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
18. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
19. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
20. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
21. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
22. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
23. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
24. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
25. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
26. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
27. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
28. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
29. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.
30. Dispoziția Guvernului Republicii Moldova nr. 101 din 24.02.2002, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 30 din 29.02.2002.

REPUBLICA MOLDOVA



ACORD DE ASOCIERE

**În vederea dezvoltării serviciului public
de alimentare cu apă și de canalizare
În Regiunea-chele Ungheni**

Încheiat astăzi _____ 2021, în Municipiul Ungheni

Părțile:

Municipiul Ungheni, reprezentat de primarul Alexandru Ambros
Orașul Comești, reprezentat de primarul Vera Buga
Comuna Agronomovca, reprezentată de primarul Vasile Grosu
Comuna Alexeevca, reprezentată de primarul Vitalie Bujor
Comuna Boghenii Noi, reprezentată de primarul Gheorghe Filipovici
Comuna Buciumeni, reprezentată de primarul Filip Petriciuc
Satul Bumbăta, reprezentat de primarul Dumitru Paladi
Satul Bușila, reprezentat de primarul Igor Virian
Satul Cetireni, reprezentat de primarul Ana Dicusar
Satul Chirileni, reprezentat de primarul Iurie Stoica
Comuna Cioropcani, reprezentată de primarul Victor Robuleț
Comuna Condrătești, reprezentată de primarul Ștefan Zgureanu
Satul Comești, reprezentat de primarul Valeriu Moran
Satul Cornova, reprezentat de primarul Ștefan Roșcă
Satul Costuleni, reprezentat de primarul Andrei Rudicov
Comuna Florițaia Veche, reprezentată de primarul Sergiu Mărgărint
Comuna Hîrcești, reprezentată de primarul Tatiana Sirbu
Comuna Măcărești, reprezentată de primarul Sergiu Manciu
Satul Măgurele, reprezentat de primarul Andrei Caldare
Comuna Mănoilești, reprezentată de primarul Valentina Grosu
Comuna Morenii Noi, reprezentată de primarul Valentina Lincovsca
Satul Năpădeni, reprezentat de primarul Maria Arteomov
Comuna Negurenii Vechi, reprezentată de primarul-interimar Vadim Cozariuc
Comuna Petrești, reprezentată de primarul Serghei Gorea
Comuna Pirița, reprezentată de primarul Liudmila Nistor
Satul Rădenii Vechi, reprezentat de primarul Vera Golan
Comuna Sculeni, reprezentată de primarul Vasile Casian
Comuna Sinești, reprezentată de primarul Iurie Țăruș
Satul Teșcurenii, reprezentat de primarul Gheorghe Colțîșor
Comuna Todirești, reprezentată de primarul Victor Baltag

Satul Unțești, reprezentat de primarul Nicolae Sorotinschi

Comuna Valea Mare, reprezentată de primarul Alexei Antoci

Comuna Zagarancea, reprezentată de primarul Vasile Gaviuc

Consiliul Raional Ungheni, reprezentat de Președintele raionului Ghenadi MITRIUC

numite împreună „Părțile” și separat „Partea” au hotărât, de comun acord, încheierea prezentului Acord de Asociere, după cum urmează:

PREAMBUL

ținând cont de condițiile existente și posibilitățile limitate de organizare a serviciilor publice de interes local la nivelul unităților administrativ-teritoriale, deficiențele de ordin tehnic, financiar și de capacitate;

având în vedere că serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare va contribui la satisfacerea intereselor locuitorilor din toate unitățile administrativ-teritoriale, asigurând astfel îmbunătățirea calității vieții și asigurarea unui nivel înalt de trai;

urmărind crearea, reabilitarea și modernizarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente furnizării/prestării serviciilor publice de interes local;

considerând cooperarea intercomunitară drept un instrument util și oportun de dezvoltare a serviciilor publice locale, dar și a infrastructurii tehnico-edilitare,

în conformitate cu prevederile art. 5 din Legea cu privire la descentralizarea administrativă nr. 435 din 28.12.2006 și art. 14 alin. (1), litera j) din Legea privind administrația publică locală nr. 436 din 28.12.2006;

exprimăm intenția de asociere și cooperare în organizarea și funcționarea, în comuna serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Articolul 1. Forma asocierii

1. Prin prezentul Acord de Asociere se creează o asociere independentă, fără personalitate juridică, a unităților administrativ-teritoriale din Regiunea-cheie Ungheni în vederea dezvoltării serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare prin cooperare intercomunală.
2. În perioada derulării Acordului de Asociere: a) se va respecta independența juridică a fiecărei Părți; b) se va acorda reciproc asistență financiară, de specialitate, managerială și juridică; c) se va acorda prioritate obligațiilor necesare realizării scopului declarat.

Articolul 2. Scopul Acordului de Asociere

1. Acordul de Asociere se institue în scopul înființării, organizării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciului public de alimentare cu apă și de

canalizare pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale din Regiunea-cheie Ungheni, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a infrastructurii tehnico-edilitare.

2. Părțile declară că obiectivul comun ce stă la baza Acordului de Asociere este interesul general al locuitorilor din unitățile administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, în condițiile unor tarife/taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare.
3. Modalitatea de gestiune a serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza contractului de delegare a gestiunii atribuit direct unui Operator Regional, cu capital social integral public.

Articolul 3. Principiile de activitate

1. Părțile stabilesc principiile care stau la baza Acordului de Asociere și se obligă să acționeze consecvent pentru respectarea lor, și anume:
 - a) principiul autonomiei - menținerea autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei autorități publice locale semnatare;
 - b) principiul echității - imbinarea în mod echitabil a nevoilor cu resursele disponibile ale părților semnatare;
 - c) principiul solidarității - fiecare localitate semnatară va contribui la asigurarea funcționalității și la dezvoltarea serviciului comun;
 - d) principiul legalității - respectarea cadrului legal, metodologic și procedural pentru realizarea scopului propus.

Articolul 4. Obiectul Acordului de Asociere

1. Obiectul prezentului Acord de Asociere îl constituie asocierea și colaborarea Părților în vederea dezvoltării serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale din Regiunea-cheie Ungheni prin cooperare intercomunală.
2. Constitue obiect al Acordului de Asociere desfășurarea următoarelor activități, dar fără a se limita la acestea:
 - a) elaborarea Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în Regiunea-cheie Ungheni;
 - b) identificarea oportunităților de finanțare a Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară;
 - c) atragerea cetățenilor, actorilor locali în dezvoltarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare;
 - d) elaborarea programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;
 - e) asigurarea unui climat favorabil implementării cadrului instituțional;

- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de Operatorul Regional prin contractul de delegare;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare furnizat/prestat de la Operatorul Regional și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului;
- h) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare, cu aplicarea principiului solidarității;
- i) elaborarea unui contract unic de delegare a gestiunii pentru întreaga arie a serviciului;
- j) elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a serviciului.

CAPITOLUL II. CONSILIUL INTERCOMUNAL

Articolul 5. Consiliul intercomunal

1. Consiliul intercomunal este organul de conducere, format din toți reprezentanții unităților administrativ-teritoriale, desemnați prin decizie a autorităților deliberative ale acestora.
2. Fiecare autoritate deliberativă va desemna un reprezentant în Consiliul intercomunal.
(Se recomandă ca acești reprezentanți să fie primarii, pentru municipii, orașe și comune, respectiv președinții de raioane pentru raioane)
3. Fiecare Parte va depune toată străduința pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Consiliului intercomunal.
4. Consiliul intercomunal alege dintre membrii săi un Președinte, care va prezida ședințele și care va reprezenta interesele Părților în raporturile cu terții.

Articolul 6. Atribuțiile Consiliului intercomunal

1. Întru realizarea scopului Acordului de Asociere, Consiliul intercomunal va exercita următoarele atribuții:
 - a) elaborarea Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare în Regiunea-cheie Ungheni;
 - b) identificarea surselor de finanțare a Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare și a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară;
 - c) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
 - d) analiza și dezbateră aspectelor legale privind înființarea Operatorului Regional;
 - e) elaborarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a serviciului;
 - f) analiza situației privind nivelul de dezvoltare și calitatea serviciului furnizat/prestat, inclusiv modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor proprietate a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea serviciului Operatorului Regional;
 - g) elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a serviciului.

Articolul 7. Activități legate de organizarea și funcționarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare

Având în vedere interesul comun al Părților, Consiliul Intercomunal decide asupra aspectelor legate de dezvoltare serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, în special:

a) Operatorul Regional;

1. Operatorul Regional este o societate comercială înființată în una dintre formele prevăzute de legislația în vigoare privind societățile comerciale, având ca acționari/asociați unitățile administrativ-teritoriale din Regiunea-cheie Ungheni.
2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare pe teritoriul unităților administrativ-teritoriale, Părți ale prezentului Acord de Asociere.
3. Consiliul intercomunal va fi consultat cu privire la prevederile actului constituțiv și statutul Operatorului Regional, la propunerile de modificare a statutului înainte de aprobarea acestora.

b) Programul de dezvoltare;

1. Consiliul intercomunal va asigura elaborarea Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, care va fi aprobat de autoritatea deliberativă a fiecărei Părți.
2. Pe baza Programului de dezvoltare a serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare vor fi stabilite și prioritizate investițiile, precum și planul de implementare. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic, ținând cont de Programul de dezvoltare.
3. Sursele de finanțare ale investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat sau de la bugetele locale, fonduri atrase sau ale Operatorului Regional.
4. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Consiliului intercomunal și aprobate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale beneficiare ale investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale unităților administrativ-teritoriale deservite de bunurile rezultate în urma investițiilor. Acestea vor fi anexate la contractul de delegare și fac parte integrantă din acesta.
5. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului consultativ/aprobării Consiliului intercomunal înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale beneficiare ale investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

c) politica tarifară;

Fiecare autoritate deliberativă va aproba tarifele/taxele care vor fi aplicate de Operatorul Regional pentru furnizarea/prestarea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare, conform politicii tarifare propuse de Consiliul intercomunal, în urma consultărilor prealabile în cadrul acesteia. Tarifele/taxele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare.

d) contractul de delegare a gestiunii;

1. Contractul de delegare a gestiunii va fi elaborat și negociat, în mod unitar, de Consiliul intercomunal.
2. Contractul de delegare va fi aprobat de autoritățile deliberative și se va semna de autoritățile executive ale unităților administrativ-teritoriale.

3. Prin contractul de delegare se va conferi Operatorului Regional dreptul exclusiv de a furniza/presta serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pe raza lor de competență teritorială, precum și administrarea și exploatarea infrastructurii tehnico-edilitare. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilita și extinde sistemele publice și va gestiona serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare.

Articolul 8. Convocarea Consiliului intercomunal

1. Consiliul intercomunal se întrunește în ședințe trimestrială, sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau de un număr de cel puțin 5 reprezentanți.
2. Convocarea va fi transmisă tuturor Părților prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.
3. Ședințele Consiliului intercomunal vor fi conduse de Președinte sau, în absența acestuia, de alt reprezentant desemnat în acest scop.
4. Secretarul va participa la ședința Consiliului intercomunal și va redacta procesul-verbal al ședinței.
5. Procesul-verbal este semnat de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maximum 8 (opt) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei Părți, indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.
6. Deciziile Consiliului intercomunal se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează de unitatea administrativ-teritorială care ține secretariatul.
7. Fiecare unitate administrativ-teritorială va asigura, prin rotație, secretariatul Consiliului intercomunal.

Articolul 9. Cvorumul și exercitarea dreptului la vot în Consiliul intercomunal

1. Fiecare Partea, prin reprezentantul său, are un vot egal în Consiliul intercomunal.
2. Pentru a fi valabile, deciziile Consiliului intercomunale iau în prezența a trei pătrimi din numărul Părților semnate și cu majoritatea voturilor reprezentanților prezenți.
3. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Consiliul intercomunale convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare. La a doua convocare, Consiliul intercomunal decide în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul tuturor Părților.
4. Dacă o decizie a Consiliului intercomunal privește în mod direct serviciul propriu sau bunurile care aparțin unei anumite unități administrativ-teritoriale, nici o decizie nu poate fi luată fără prezența și votul favorabil al reprezentantului acesteia.
5. În cazul în care reprezentantul uneia dintre Părți nu poate participa la ședința Consiliului intercomunale care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop.
6. Deciziile Consiliului intercomunal sunt obligatorii pentru Părți, fiind aduse la cunoștința acestora în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței.

CAPITOLUL III. DISPOZIȚII FINALE

Articolul 10. Modificarea Acordului de Asociere

1. Pentru motive obiective și întemeiate părțile au dreptul să modifice clauzele Acordului de Asociere.
2. Modificarea se va face prin act adițional aprobat prin decizii ale autorităților deliberative și semnat de autoritățile executive.

Articolul 11. Retragerea/excluderea din Acordul de Asociere

1. Retragerea unei unități administrativ-teritoriale din Acordul de Asociere este benevolă, prin notificarea scrisă în adresa Consiliului intercomunal.
2. Excluderea intervine în cazul în care o unitate administrativ-teritorială încalcă vădit prevederile Acordului de Asociere, nu aprobă contractul de delegare a gestiunii sau se retrage unilateral din contractul de delegare a gestiunii.
3. Consiliul intercomunal va decide retragerea sau excluderea Părții, va analiza consecințele, modificările ce se impun la contractul de delegare (în special cu privire la investiții) și la prezentul Acord de Asociere.
4. Partea care se retrage sau este exclusă din Acordul de Asociere este obligată să plătească:
 - a) sumele corespunzătoare rambursării de către Operator Regional a împrumuturilor contractate pentru finanțarea dezvoltării infrastructurii aferente serviciului, plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;
 - b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractul de delegare.

Articolul 12. Soluționarea litigiilor

1. Părțile vor depune toate eforturile și diligențele pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului Acord de Asociere.
2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență apărută, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

Articolul 13. Dispoziții finale

1. Prezentul Acord de Asociere intră în vigoare la data semnării și va produce efecte juridice pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale din Regiunea-cheie Ungheni, semnatară a Acordului de Asociere.
2. Prezentul Acord de Asociere este guvernat, executat și interpretat în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
3. În cazul controverșelor asupra termenilor din prezentul Acord de Asociere, Părțile vor folosi termenii și definițiile folosite în legislație; când nu există un astfel de echivalent, se va folosi sensul literal al termenilor specificați în prezentul Acord de Asociere.

Prezentul Acord de Asociere a fost încheiat la data de _____ 2021 în _____
exemplare originale.