



**DECIZIE nr. 5/8
din 17.07.2020**

Cu privire la modificarea unor decizii ale Consiliului Municipal Ungheni

În temeiul art. 14 alin. (2) lit. a) și n) din Legea nr. 436- XVI din 28. 12. 2006 privind administrația publică locală, Legii nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative, Consiliul Municipal

DECIDE:

1. Se modifică anexa nr. 2 „*Cotele taxelor locale ce se pun în aplicare în anul 2020 pe teritoriul municipiului Ungheni*”, la decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 10/1 din 20.12.2019 „*Cu privire la aprobarea, stabilirea și punerea în aplicare a impozitului pe bunurile imobiliare, impozitului funciar și taxelor locale pentru anul 2020 pe teritoriul municipiului Ungheni*”, după cum urmează:

1.1. La pct. 6 compartimentul **Taxă de piață**, la rubrica „**Cota stabilită**”, sintagma „- 20 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru piață mixtă cu regim scurt de activitate de 1-3 zile; - 40 lei anual pentru fiecare metru pătrat, pentru piață mixtă cu regim de activitate de 5-7 zile;” se substituie cu sintagma „- 30 lei anual pentru fiecare metru pătrat, indiferent de programul de activitate”, în continuare după text.

1.2. La pct. 11 compartimentul **Taxă pentru salubritate**, la rubrica „**Cota stabilită**”, sintagma „- 2 lei lunar pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă” se substituie cu sintagma „- 2 lei lunar pentru fiecare domiciliat înscris la adresa respectivă (*sunt scutiți invalizii de gr. I și II*)”, în continuare după text.

2. Se modifică anexa nr. 8 la decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 10/3 din 20.12.2019 „*Cu privire la aprobarea bugetului municipiului Ungheni pentru anul 2020, în a doua lectură*”, după cum urmează:

La compartimentul **Imprumuturi ce urmează a fi contractate în anul 2020**, sintagma „*Reparație capitală a unor imobe, 3000000, perioada împrumutului 2020-2024*”, se substituie cu sintagma „*Renovarea sistemului de iluminat stradal, 6352220, perioada împrumutului 2020-2025*”, în continuare după text.

3. Se modifică capitolul 13 din Regulamentul de desfășurare a activității de comerț în or. Ungheni, aprobat prin decizia Consiliului Orășenesc Ungheni nr. 2/20 din 24.03.2017 și în noua redacție va avea următorul cuprins:

13. Comerțul ambulant

13.1. Se permite desfășurarea comerțului ambulant, în următoarelor cazuri:

- a) În cadrul sărbătorilor în masă, în baza dispoziției primarului mun. Ungheni, cu achitarea taxei în cuantumul stabilit de Consiliul Municipal Ungheni, pe:
- str. Națională, în perimetrul str. Alexandru cel Bun și str. V. Alecsandri,
 - piața Independenței,
 - scuarul din preajma Primăriei Municipiului Ungheni,

- sectorul din preajma Stadionului Municipal;
- b) În perioada sărbătorile oficiale și religioase, în baza dispoziției primarului și notificării eliberate de Primăria Municipiului Ungheni, cu achitarea taxei în cuantumul stabilit de Consiliul Municipal Ungheni, în :
 - sectorul pietonal al str. A. Bernardazzi, cu excepția parcării auto din preajma pieței comerciale;
 - sectorul pietonal al str. Națională 32, preajma pieței comerciale;
 - sectorul pietonal din preajma magazinului alimentar, str. Națională, 15;
 - sectorul pietonal din preajma magazinului alimentar, str. Națională, 14;
 - sectorul pietonal din preajma unității comerciale, str. Națională, 12.

13.2. Se permite desfășurarea comerțului ambulant de sezon, în următoarele condiții:

- a) Actul permisiv de desfășurare a activității de comerț ambulant va fi eliberat de specialistul Primăriei Municipiului Ungheni pe un termen de cel mult trei luni;
- b) Pentru organizarea activității de comerț, beneficiarul va prezenta schema de amplasare și design-ul unității comerciale, aprobată de Primăria Municipiului Ungheni în conformitate cu prevederile Planului Urbanistic General al mun. Ungheni;
- c) Este interzisă utilizarea pe amplasamente a altui tip de unitate de comerț ambulant decât cel înscris în schema de amplasare, modificarea ori extinderea acesteia;
- d) Pentru comerțul din unități mobile, amplasate în zona de protecție a străzilor, schema de amplasare urmează a fi coordonată și cu Inspectoratul de Poliție Ungheni;
- e) Pentru obținerea schemei de amplasare a unității de comerț ambulant, comerciantul va depune o cerere care va conține următoarele:
 - denumirea/numele, sediul/domiciliul, IDNO/IDNP și datele de contact ale comerciantului;
 - tipul și suprafața comercială (lungimea, lățimea, înălțimea) a unității de comerț;
 - schița de proiect a unității comerciale cu soluția cromatică;
 - adresa amplasării unității mobile sau locului de vânzare;
 - orarul de funcționare, cu indicarea zilelor și orelor de funcționare;
 - principalele grupuri de mărfuri/servicii care vor fi comercializate/prestate din unitatea respectivă;
 - declarația pe propria răspundere a comerciantului privind respectarea legislației
- f) Cererea va fi examinată în decurs de 30 zile de la momentul recepționării;
- g) Se vor accepta unitățile de comerț cu dimensiuni reduse, până la 8 m²;
- h) Cheltuielile de instalare/montare/demontare a unităților de comerț ambulant vor fi suportate integral de către comerciant;
- i) Se interzice vânzarea prin intermediul unităților de comerț ambulant a băuturilor alcoolice și produselor din tutun;
- j) În situațiile în care terenurile din domeniul public al municipiului Ungheni pe care sunt amplasate unitățile de comerț ambulant urmează să fie efectuate lucrări de construcții, modernizări, reparații și/sau amenajări, deținătorii unităților vor elibera necondiționat terenul, în termen de 5 zile de la comunicare;
- k) Indiferent de motiv (încetarea activității, expirarea termenului de valabilitate a schemei de amplasare, necesitatea intervenției pe terenurile din domeniul public etc.), la eliberarea amplasamentului, comerciantul urmează să aducă terenul la starea inițială;
- l) Unitățile comerciale ambulante amplasate neregulamentar vor fi evacuate de proprietarii acestora în termen de trei zile de la primirea actului de constatare. În caz de neexecutare a cerințelor expuse în prescripție, eliberarea amplasamentului va fi efectuată de serviciul de salubritate, cu recuperarea cheltuielilor de evacuare din contul proprietarului unității de comerț ambulant;
- m) Comercianții vor respecta ordinea, liniștea publică și curățenia în perimetrul amplasamentului, nu vor crea disconfort vecinătăților;
- n) Comercianții vor prezenta certificat cu privire la calibrarea cântarelor.

4. Se modifică Regulamentul Centrului Regional de Resurse pentru Tineret Ungheni, aprobat prin decizia Consiliului Orașenesc Ungheni nr. 8/3 din 09.09.2004, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

a) **Capitolul VII. Organizarea Centrului**, în noua redacție va avea următorul cuprins:

Centrul își are sediul în mun. Ungheni str. Națională nr. 7 (sediul Primăriei Municipiului Ungheni).

b) **Capitolul IX. Personalul Centrului**, în noua redacție va avea următorul cuprins:

Structura și pregătirea personalului trebuie să răspundă misiunilor și funcțiilor Centrului.

Centrul Regional de Resurse pentru Tineret Ungheni are următoarele state de personal:

- Șeful Centrului – 1 unitate,
- Specialist (probleme tineret) – 2 unități.

Total – 3 unități.

4.1. Se pune în sarcina viceprimarului mun. Ungheni, Dionisie Ternovschi, în comun cu șefa Centrului Regional de Resurse pentru Tineret Ungheni, Angela Ciocîrlan, să întreprindă măsuri concrete de actualizare și ajustare a Regulamentului instituției conform prevederilor legislației în vigoare și prezentarea lui pentru aprobare la următoarea ședință a Consiliului Municipal Ungheni.

5. Se modifică punctele 1 și 2 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 3/7 din 27.03.2020 „Cu privire la acceptarea transmiterii la deservirea tehnică a ÎM „Apă-Canal” din Ungheni a rețelelor de alimentare cu apă și de canalizare, situate pe teren public, construite de persoane fizice și juridice din mun. Ungheni”, prin substituirea sintagmei „la deservirea tehnică” cu sintagma „în gestiune economocă”, în continuare după text.

6. Se modifică punctele 1 din decizia Consiliului Municipal Ungheni nr. 10/18 din 20.12.2019 „Cu privire desemnarea membrilor Consiliului de administrație și a Comisiei de cenzori a Î. M. „Apa – Canal” din Ungheni”, prin substituirea sintagmei „Brașoveanu Silvia, specialist în problem juridice, Primăria Municipiului Ungheni” cu sintagma „Grigori Victor”, în continuare după text.

Președintele ședinței



Secretarul
Consiliului Municipal

Ion FILIMON

Tudor GAVRILIUC