



Anexa nr. 1
la decizia Consiliului Municipal
nr. 4/12 din 22.05.2020

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PARCULUI CENTRAL „MICUL CLUJ” DIN MUNICIPIUL UNGHENI

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art. 1. Domeniul de aplicare

- (1) Prezentul regulament se aplică Parcului Central denumit „Micul Cluj” din municipiul Ungheni, fiind obligatoriu pentru toți utilizatorii.
- (2) Denumirea „Micul Cluj” se datorează suportului financiar considerabil din partea Primăriei Municipiului Cluj - Napoca (România) care a stat la baza renovării complete a acestui spațiu de agrement, sportiv și cultură.
- (3) Obiectivul prezentului regulament îl reprezintă stabilirea normelor de conduită socială, a regulilor și a condițiilor privind accesul, ocuparea, exploatarea spațiului și echipamentelor din Parcul Central, precum și de a asigura folosirea în condiții de siguranță și de durată, a locurilor de joacă pentru copii, zonelor de organizare a evenimentelor culturale și a terenurilor de sport, amenajate pe teritoriul acestuia.
- (4) Prevederile prezentului regulament se completează cu normele legale aplicabile în domeniul ordinii și liniștii publice și al protecției mediului, culturii comerțului și sportului respectiv, în regimul juridic contravențiilor.

Art. 2. Definiții

- (1) Parc – spațiu verde, cu suprafața de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific și din zone construite, cuprinzând dotări și echipări destinate activităților cultural-educative, sportive sau recreative pentru populație;
- (2) Spațiu de joacă - perimetru delimitat și amenajat în scopul agrementului, în care este instalat cel puțin un echipament pentru spațiile de joacă;
- (3) Echipament pentru spații de joacă- echipament pentru agrement, acționat exclusiv prin greutatea sau forța fizică a omului, destinat pentru a fi utilizat în special de copii, pe un spațiu de joacă, temporar ori permanent;
- (4) Teren de sport- spațiul destinat exclusiv jocului sportiv sau competiției sportive;
- (5) Loc de agrement – spațiu amenajat ce cuprinde o zonă verde, pe care sunt plantați arbori și arbuști, platformă dotată cu mese pentru jocuri recreative (șah, tenis de masă etc.), fântână arteziană, pergole din lemn, alei pietonale, de-a lungul cărora sunt montate bănci și coșuri de gunoi;
- (6) Utilizatori – persoane beneficiare de infrastructura parcurilor, a locurilor de joacă și de odihnă, a terenurilor de sport;

Art. 3. Regulamentul de organizare și funcționare a Parcului Central „Micul Cluj”, denumit în continuare *Regulament*, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea Parcului în conformitate cu Legea nr. 436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 330 din 28.03.1999 „Cu privire la cultura fizică și sport”, Legea culturii nr. 413 din 27.05.1999, Legea nr. 1515 din 16.06.1993 „Cu privire la protecția mediului înconjurător”.

Art. 4. Parcul Central "Micul Cluj" din municipiul Ungheni, denumit în continuare Parcul, se subordonează Consiliului Municipal Ungheni și Primăriei Municipiului Ungheni, unic fondator.

Art. 5. Parcul Central "Micul Cluj" are sediul în municipiul Ungheni, str. Decebal f/n.

Art. 6. Parcul își desfășoară activitatea pe baza de programe și proiecte elaborate de conducerea acestuia în concordanță cu strategiile culturale, sportive și educativ-formative la nivel local și național.

Art. 7. Bugetul anual al Parcului se planifică în bugetul municipal la partea de venituri și cheltuieli, care se aprobă de Consiliul Municipal Ungheni.

Art. 8. Pentru organizarea și funcționarea Parcului Central din municipiul Ungheni, Consiliul Municipal asigură baza materială și resursele financiare necesare, potrivit responsabilităților ce îi revin prin lege. De asemenea, Parcul obține și venituri proprii din alte surse conform legislației în vigoare.

Art. 9. Parcul Central „Micul Cluj” din municipiul Ungheni se subordonează fondatorului unic privind organizarea activității, întreținerea și asigurarea financiară a instituției și colaborează cu instituțiile publice: Stadionul Municipal Ungheni, Școala Sportivă pentru Copii și Juniori din mun. Ungheni, Palatul de Cultură din municipiul Ungheni, Centrul Cultural Multifuncțional „Regina Maria” din mun. Ungheni, privind politicile culturale și sportive și metodologia de aplicare.

Art. 10. Parcul Central "Micul Cluj" conține mai multe zone de agrement, zona culturală, zona sportivă, zona comercială, zona de recreere. În aceste teritorii se vor desfășura activități specifice zonelor. În mod excepțional cu aprobarea specială a Primăriei Municipiului Ungheni, activități socio-culturale, culte, tineret și sport, prin avizul Primarului, pe teritoriul Parcului Central se pot organiza unele activități de interes public.

Art. 11. Programul de funcționare a Parcului Central "Micul Cluj" din municipiul Ungheni este: în zilele de Luni până Duminică, Iarna (octombrie-martie) - în intervalul orelor 08:00 - 20:00, Vara (aprilie-septembrie) - în intervalul orelor 08:00-22:00.

Art. 12. Pe durata programului de funcționare a Parcului Central "Micul Cluj" vizitatorii vor avea acces la blocurile sanitare (WC), nu și în timpul orarului de curățare și igienizare, care va fi întocmit de către personalul Parcului.

CAPITOLUL II

Scop, obiective și activități

Art. 13. (1) Parcul are ca scop satisfacerea necesităților de recreere, culturale, sportive și spirituale ale cetățenilor din comunitate.

(2) Parcul desfășoară activități în vederea atingerii următoarelor obiectiv;

- creșterea gradului de acces și participare a cetățenilor la viața socio-culturală;
- creșterea gradului de acces și participare a cetățenilor la activitățile sportive;
- dezvoltarea modului sănătos de viață .

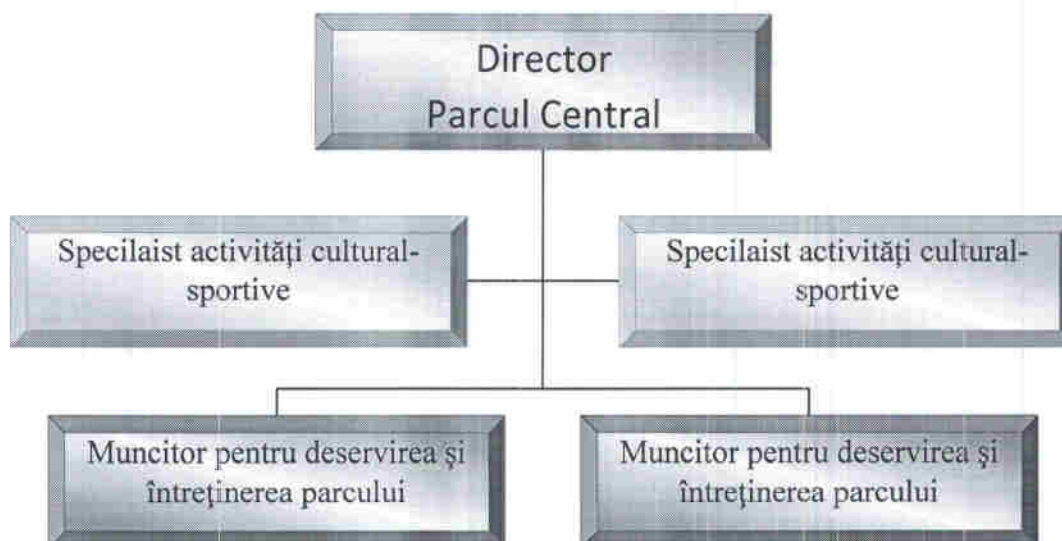
Art. 14. Pentru a realiza scopul și obiectivele prevăzute în Art.13, Parcul organizează și desfășoară:

(1) Activități și servicii:

- Activități de divertisment și recreere;
- Activități culturale;
- Activități sportive;
- Servicii de arendă a terenurilor de sport;
- Servicii de arendă a spațiilor pentru comercianți.

CAPITOLUL III Structura organizatorică și atribuțiile

Art. 15. Structura organizatorică și numărul de personal sunt stabilite conform necesității menținerii unei bune funcționări a Parcului conform organigramei:



Art. 16. Activitatea personalului Parcului se desfășoară pe bază de contract individual de muncă, în condiții de muncă, potrivit legislației în vigoare.

Art. 17. Atribuțiile și competențele personalului Parcului se stabilesc prin fișa postului de către director, în funcție de programele anuale de activitate ale instituției.

Art. 18. Personalul Parcului este salarizat potrivit reglementărilor legale aplicabile personalului din unitățile bugetare.

Art. 19. Paza parcului este asigurată prin monitorizare video și intervenții în caz de necesitate efectuate de companie de pază autorizată prin contract cu Primăria Municipiului Ungheni.

Art. 20. Administrarea

(1) Administrarea executivă a Parcului este asigurată de către director, numit în funcție prin dispoziția Primarului municipiului Ungheni, selectat prin concurs de susținere a planului de management al Parcului, pe baza unui contract de management încheiat cu Primăria Municipiului Ungheni .

(2) Directorul asigură administrarea Parcului și răspunde de buna funcționare și îndeplinirea tuturor obiectivelor.

(3) Părțile contractuale (Primăria Municipiului Ungheni și Directorul) au dreptul de a reanaliza periodic sumele necesare realizării programelor, în raport cu valorile propuse în contract și obligația de a negocia anual programul minimal.

Art. 21. (1) Directorul Parcului are următoarele atribuții principale:

- asigură conducerea activității curente a instituției;
- elaborează programele de activitate;
- elaborează și propune spre aprobare autorității proiectul de buget al instituției;
- decide asupra modului de utilizare a bugetului aprobat al instituției, conform prevederilor contractului de management, cu respectarea prevederilor legale;
- întocmește fișele posturilor prevăzute în structura organizatorică și urmărește îndeplinirea sarcinilor și respectarea atribuțiilor concrete ale personalului din subordine;
- hotărăște măsurile disciplinare sau de recompensare a personalului din subordine, în concordanță cu legislația în vigoare;
- reprezintă instituția în raporturile cu terții;
- încheie acte juridice în numele și pe seama instituției, în limitele de competență stabilite prin contractul de management;
- întocmește rapoartele de activitate și de evaluare;
- îndeplinește și alte atribuții stabilite de lege și de Primăria Municipiului Ungheni.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale directorul Parcului emite ordine.

(3) În absența directorului Parcul este administrat de o persoană din cadrul instituției, desemnată prin dispoziția primarului municipiului Ungheni.

Art. 22. Persoanele care vor exercita funcția de specialist activități cultural-sportive (2 unități) va supraveghea ca terenurile sportive, terenul de fitness, terenurile de joacă, ca teatrul de vară, terenul din zona cinema în aer liber, zona havuzului, sculpturile de pe teritoriul parcului, zonele de recreere din parc să fie folosite conform destinației. De asemenea va supraveghea și verifica starea tehnică a echipamentelor pentru aceste spații.

Art. 23. Persoanele angajate menționate în articolul 22 vor fi implicate în organizarea și desfășurarea activităților culturale, sportive și de recreere pentru vizitatorii Parcului.

Art. 24. Muncitori angajați în cadrul Parcului Central (2 unități) vor fi responsabili de efectuarea lucrărilor de amenajare, curățare a Parcului păstrindu-i un aspect plăcut, curat și verde. De asemenea vor fi responsabili de efectuarea igienizării blocului sanitar cât și a echipamentelor pentru spațiile de joacă, ș.a.

CAPITOLUL IV

Acces

Art. 25. Parcurile, locurile de joacă, locurile de odihnă și terenurile de sport sunt accesibile publicului, numai în intervalul orar menționat în art. 11 al prezentului regulament, care va fi afișat la intrare și se utilizează gratuit de către toți utilizatorii, cu excepția terenurilor de sport.

Art. 26.

(1) Utilizatorii trebuie să aibă o ținută și un comportament decent, în conformitate cu bunele moravuri și ordinea publică.

- (2) În toate spațiile care fac obiectul prezentului Regulament este interzis accesul persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau a stupefiantelor.
- (3) Este interzis accesul pe spațiile verzi, integral sau parțial, cu excepția acelor zone destinate recreerii și semnalizate ca atare.
- (4) În zonele deschise permanent, utilizatorii sunt obligați să se îndepărteze de copaci și să nu se adăpostească sub vegetație în caz de furtună sau vreme rea.
- (5) Parcurile, locurile de joacă, locurile de odihnă și terenurile de sport pot fi închise temporar, atunci când sunt anunțate alerte meteorologice sau ori de câte ori este nevoie, când acest lucru se impune.
- (6) Este interzis accesul în parcelele florare și/sau cu arbuști.
- (7) În general, în parcuri este permis accesul câinilor sau al pisicilor, doar ținuți în zgardă și lesă sau ham, proprietarii (cu excepția celor nevăzători și a persoanelor cu dizabilități, aflate în scaunul cu roțile) având obligația să colecteze și să elimine excrementele animalului.
- (8) Pe spațiile verzi din parcuri și în locurile de joacă este interzis accesul câinilor și pisicilor, cu excepția "câinilor de conducere" aflați în situații de lucru (cu un ham special) care însoțesc utilizatorii nevăzători sau aflați în scaun cu roțile.
- (9) Câinii clasificați ca fiind periculoși sunt supuși măsurilor restrictive în vigoare.
- (10) Pentru siguranța utilizatorilor, plimbarea pe biciclete în parcuri este permisă doar pe alei special amenajate, cicliștii fiind obligați să acorde prioritate pietonilor, fără a stânjeni circulația acestora.
- (11) Circulația bicicletelor copiilor foarte mici este permisă doar pe alei, în măsura în care nu afectează siguranța persoanelor.
- (12) Pentru siguranța utilizatorilor, folosirea patinelor cu roțile sau a scuterelor nemotorizate în parcuri este permisă numai în locurile semnalizate ca atare. În acest caz, acești utilizatori trebuie să acorde prioritate absolută pietonilor.
- (13) Copiii foarte mici pot utiliza cele două mijloace de locomoție prevăzute la alin. (12) pe alei, în măsura în care nu afectează siguranța persoanelor.
- (14) Pentru siguranța utilizatorilor, skateboardingul este permis numai în spațiile semnalizate ca atare.
- (15) În locurile de joacă nu este permis accesul cu biciclete, patine cu roțile, scutere nemotorizate sau skateboarduri, cu excepția celor aparținând copiilor foarte mici, însoțiți de adulți.
- (16) Este interzis accesul tuturor vehiculelor sau autovehiculelor, cu excepția celor autorizate (vehicule de serviciu, pentru prestarea de servicii de amenajare și întreținere, pentru lucrări de interes public, de intervenții la rețelele edilitare, pentru aprovizionare), precum și al celor aflate în misiune.

CAPITOLUL V

Activități desfășurate pe teritoriul Parcului Central „Micul Cluj” din mun. Ungheni

Art. 27. Pe teritoriul Parcului sunt spații pentru desfășurarea activităților socio-culturale, recreative, sportive după cum urmează:

- Teren fitness;
- Teatru de vară;
- 2 terenuri sport;

- O pistă pentru bicicliști;
- O zonă cinema aer liber;
- Teren de joacă pentru copii pe vârstă ;
- Teren pentru tenis de masă;
- Zona Sculpturilor .

Art. 28. Spectacolele și evenimentele culturale, socio-recreative cât și sportive care se preconizează a se desfășura în spațiile ce fac obiectul prezentului regulament sunt supuse autorizării prealabile de Primăria Municipiului Ungheni.

Art. 29. Exercițarea oricăror activități comerciale, în spațiile ce fac obiectul prezentului Regulament, este supusă autorizării de către Primăria Municipiului Ungheni.

Art. 30. Organizarea de picnicuri este permisă doar în locuri special amenajate și fără utilizarea focului.

Art. 31. Este interzisă utilizarea aparatului audio, dacă prin aceasta se deranjează liniștea publică.

Art. 32. Reprezintă, de asemenea, activități interzise, următoarele:

- a) introducerea substanțelor periculoase, toxice, inflamabile sau a combustibilului, precum și a substanțelor explozive sau radioactive în toate zonele care fac obiectul prezentului regulament;
- b) incendierea elementelor constitutive ale echipamentelor din spațiile de joacă, a coșurilor pentru gunoaie, a băncilor sau utilizarea focului deschis în perimetru;
- c) vandalizarea spațiilor care fac obiectul prezentului regulament prin zgâriere, scriere, vopsire, murdărire cu orice substanță, demontare, mutare, rupere, distrugere a echipamentelor de joacă, a panourilor informative, a gardului împrejmuitoar, a mobilierului urban (bănci, mese de șah, pubele, lampadare etc) și a materialului dendro – floricol;
- d) acoperirea afișajelor existente în incinta locurilor de joacă cu diferite tipuri de anunțuri publicitare, programe de evenimente, afișe electorale, graffiti, vopsire etc.;
- e) aventurarea pe suprafața înghețată a apei;
- f) fumatul în locurile de joacă;
- g) consumul de alcool sau de substanțe interzise;
- h) utilizarea mobilierului de joacă de către adulți;
- i) utilizarea mobilierului de joacă de către copii nesupravegheați;
- j) staționarea în zona de siguranță a echipamentelor de joacă;
- k) nerespectarea recomandărilor limitelor de vârstă, de greutate sau a numărului de persoane inscripționate pe fiecare mobilier de joacă;
- l) folosirea echipamentelor defecte;
- m) supraaglomerarea echipamentelor de joacă, fapt ce ar putea cauza accidente;
- n) decojirea trunchiurilor arborilor, tăierea de ramuri din arbori și arbuști, prinderea/agățarea de corpuri străine pe trunchiul/ramurilor arborilor, precum și fixarea de reclame;

- o) ruperea florilor din perimetrul spațiilor verzi;
- p) distrugerea sau deteriorarea drumurilor, aleilor, bordurilor, stâlpilor de iluminat, a sistemelor de irigații și a instalațiilor tehnice din spațiile verzi;
- q) recoltarea de fructe, muguri și cetină;
- r) colectarea plantelor medicinale, a fructelor și a ierburilor;
- s) aruncarea de ambalaje, hârtii, sticle, țigări, semințe, precum și de orice alte deșeurii;
- t) urcarea pe bănci, fântâni, monumente și garduri;
- u) intrarea pe suprafețele de tartan cu încălțăminte neadecvată (de ex: tocuri ascuțite sau crampoane) care ar putea afecta aceste suprafețe;
- v) scăldatul în havuz;
- w) pășunatul în zonele ce fac obiectul prezentului regulament;

Art. 33. Instrucțiuni, reguli și interdicții aplicabile utilizatorilor privind regimul de exploatare a teatrului de vară, sculpturilor, echipamentelor de joacă și agrement, amenajate în Parcul Central „Micul Cluj” municipiul Ungheni:

- a). Spațiile de joacă și agrement din Parc se utilizează gratuit de către toți beneficiarii (utilizatorii);
- b) Utilizatorii trebuie să respecte instrucțiunile de folosire a echipamentelor de joacă, respectiv limita de vârstă și cea de greutate inscripționate pe echipament sau pe panoul de avertizare/informare.
- c) Suprafața de alunecare a toboganului se utilizează de către un singur copil, fiind interzisă utilizarea simultană de 2 utilizatori.
- d) Nu este permisă urcarea pe suprafața de alunecare a toboganului în sens invers și totodată coborârea pe aceasta cu capul înainte.
- e) Nu este permisă escaladarea pe structura echipamentelor de joacă cu excepția echipamentelor special destinate cățărării și echilibristicii.
- f) Pentru sănătatea și siguranța copiilor, este interzis consumul alimentelor în timpul utilizării echipamentelor de joacă.
- g) Pentru sănătatea și siguranța utilizatorilor este interzisă intrarea în raza de acțiune a echipamentelor a căror componente sunt în mișcare/balans.
- h) Leagănul, caruselul sau balansoarul (cumpăna) vor fi utilizate doar în poziția șezut, fiind interzisă utilizarea acestora stând în picioare.
- i) Leagănul, caruselul sau balansoarul (cumpăna) vor fi părăsite de utilizatori doar în momentul în care echipamentul s-a oprit din mișcare, fiind interzisă părăsirea scaunului leagănului, rotativei sau a balansoarului (cumpenei) în timpul mișcării acestora.
- j) Este interzisă punerea în mișcare a echipamentelor din interiorul razei de acțiune a acestora.
- k) Administrația Parcului va asigura montarea de panouri informative aferente fiecărui amplasament și asigura mentinerea în permanentă a placutelor montate pe echipamente.
- l) Utilizatorii sunt obligați să folosească echipamentul instalat în parcuri sau locuri de joacă în funcție de destinație și să se asigure că nu se deteriorează.
- m) Sunt interzise activitățile și jocurile care pot afecta liniștea sau siguranța pietonilor, deteriorarea plantațiilor și a mobilierului, poluarea punctelor de apă sau a fântânilor.
- n) Practicarea jocurilor de noroc neautorizate este interzisă.
- o) Este interzis accesul, circulația sau parcarea bicicletelor, scuterelor, motocicletelor, motocicletelor, remorcilor, rulotelor sau autovehiculelor în incinta spațiilor de joacă și agrement,

excepție făcând accesul cu biciclete, triciclete sau trotinete pentru copii cu vârsta sub 7 ani, însoțiți de părinți;

p) Pentru evitarea producerii accidentelor, este interzisă practicarea jocului cu mingea (fotbal, baschet, volei, etc) în incinta spațiilor de joacă și agrement, cu excepția celor care sunt prevăzute cu terenuri de sport destinate special practicării acestor jocuri;

q) Este interzisă deteriorarea spațiilor de joacă și agrement din Parc: zgârierea, scrierea, vopsirea, murdărirea cu orice substanță, demontarea, mutarea, ruperea, distrugerea echipamentelor de joacă, a gardului împrejmuitor, a panourilor informative, a mobilierului urban (bănci, pubele, lampadare, etc.).

r) Este interzisă mutarea mobilierului urban: bănci, coșuri, etc. amplasat în spațiile de joacă și agrement din Parc;

s) Este interzisă acoperirea panourilor de informare existente și a plăcuțelor inscripționate pe echipamente din spațiile de joacă și agrement din Parc, cu diferite tipuri de anunțuri publicitare, programe de evenimente, afișe electorale, grafitti, vopsire, etc.;

t) Plasarea anunțurilor și a publicității pe panoul Led se efectuează contra plată conform nomenclatorului.

Art. 34. Instrucțiuni, reguli și interdicții aplicabile utilizatorilor privind regimul de exploatare a terenurilor de sport, echipamentelor de sport, amenajate în Parcul Central „Micul Cluj” a municipiului Ungheni.

1. În incinta terenurilor de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv.

2. Terenurile sportive pot fi utilizate, conform orarului de funcționare, pentru desfășurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație;
- b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive înregistrate;
- c) asociații nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul mun. Ungheni;
- d) persoane fizice și juridice din oraș.

3. Utilizatorii prevăzuți la art. 34, pct. 2) lit. a) și b) din prezentul Regulament, au acces pe stadion numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului.

Cadrele didactice și antrenorii sunt obligați să predea administratorului tabelul nominal al preșcolarilor/elevilor/sportivilor cu care desfășoară aceste activități.

Utilizatorii prevăzuți la art. 34 lit. c) și d) din prezentul Regulament, au acces pe terenurile de sport numai dacă prezintă chitanța de achitare a taxei de utilizare, aprobarea specială avizată de primar.

4. Taxele de utilizare vor fi revizuite și modificate anual de către Consiliul Municipal Ungheni, în conformitate cu nomenclatorul;

5. Utilizatorii terenurilor de sport sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare privind ordinea publică, normele de conduită și etică sociale și prevederile prezentului Regulament;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare;
- c) să folosească echipament curat și adecvat activității;
- d) să folosească terenurile, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
- e) să nu perturbeze activitățile celorlalți utilizatori;
- f) sunt direct răspunzători pentru integritatea bunurilor personale;
- g) să nu pătrundă în incinta terenului fără aprobarea administratorului;
- h) să păstreze curățenia și ordinea spațiilor utilizate;

i) să folosească încălțăminte adecvată activităților sportive ținând cont de suprafața de joc a terenului.

6. Pe terenul de sport se interzice:

a) accesul cu animale de companie, biciclete, role, skateboarduri, scutere sau cu obiecte care pot duce la degradarea sau murdărirea terenului sintetic;

b) accesul pe terenul de sport cu semințe;

c) folosirea gumei de mestecat în timpul activităților sportive sau aruncarea acesteia pe suprafața de joc ori în incinta terenului.

7. Utilizatorii terenului de sport își asumă riscurile oricăror lovituri sau traumatisme care pot surveni în timpul jocului, ca urmare a utilizării suprafeței de joc.

8. Utilizatorii terenului de sport își asumă răspunderea pentru lucrurile personale și pentru obiectele de preț lăsate nesupravegheate în incinta și vecinătatea suprafeței de joc.

9. Utilizatorii vor putea fi obligați să părăsească imediat terenul de sport în oricare dintre următoarele situații:

a) nerespectarea prezentului regulament;

b) folosirea unui limbaj obscen, necuviincios, de gesturi indecente, violente;

c) tulburarea liniștii publice prin producerea de zgomote cu orice aparate sau prin strigăte și alarmă de intensitate mare, în special în orele de liniște prevăzute de lege;

d) săvârșirea oricăror contravenții sau infracțiuni ori fapte incompatibile cu o conduită sportivă sau de orice altă natură.

CAPITOLUL VI

Baza tehnico-materială și asigurarea financiară

Art. 35. Acoperirea cheltuielilor pentru întreținerea Parcului se efectuează din sursele bugetare destinate acestor scopuri ale fondatorului unic și din mijloace speciale (venituri de pe urma serviciilor prestate, transferuri benevole de la întreprinderi, organizații sau persoane particulare, din sponsorizări).

1) Veniturile acumulate în rezultatul prestării serviciilor cu plată se acumulează pe un subcont special al instituției, deschis în modul stabilit.

2) Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor contra plată, efectuate și prestate de Parcul Central, mărimea taxelor la servicii, precum și modul, și direcțiile de utilizare a mijloacelor speciale sunt aprobate în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 36. Activitatea financiar-contabilă și de salarizare a Parcului este asigurată de contabilitatea Primăriei Municipiului Ungheni care îndeplinește următoarele atribuții principale:

a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;

b) exercită controlul financiar în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

c) răspunde de efectuarea înregistrărilor financiar-contabile;

d) răspunde de efectuarea inventarierilor periodice ale patrimoniului instituției;

e) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;

f) participă în mod nemijlocit la elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;

g) îndeplinește orice alte atribuții specifice contabilității instituției potrivit legii;

CAPITOLUL VII

Dispoziții finale

Art. 37. Prezentul Regulament de organizare și funcționare a Parcului se completează cu celelalte reglementări în domeniu.

Art. 38. Încălcarea prevederilor prezentului Regulament atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, civilă sau administrativă și se sancționează potrivit legislației în vigoare.

Art. 39. Prevederile prezentului Regulament intră în vigoare la data aprobării lui prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni.

Art. 40. Orice modificare sau completare a prezentului Regulament se va face prin Decizia Consiliului Municipal Ungheni.

*Anexa nr. 2
la decizia Consiliului Municipal
nr. 4/12 din 22.05.2020*

STATELE DE PERSONAL

Parcul Central „Micul Cluj” din mun. Ungheni

Director al Parcului Central „Micul Cluj” – 1 unitate

Specilaist activități cultural-sportive – 2 unități

Muncitor pentru deservirea și întreținerea parcului – 2 unități

Total – 5 unități